

**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА УЛАН-УДЭ
КОМИТЕТ ПО ОБРАЗОВАНИЮ
МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОМНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«Средняя общеобразовательная школа №31
имени Героя Советского Союза П. Т. Харитонов» г. Улан-Удэ**

**ОТЧЕТ
о результатах самообследования
образовательной организации,
реализующей
общеобразовательные программы
дошкольного общего образования,
начального общего образования,
основного общего образования
за 2022 учебный год**

2023 г.

Содержание

Раздел 1. Общая характеристика образовательной деятельности организации

- 1.1. Полное наименование, учредитель, контактная информация
- 1.2. Лицензионные сведения
- 1.3. Система управления
- 1.4. Профиль реализуемых образовательных программ
- 1.5. Особенности организации образовательного процесса

Раздел 2. Кадровое обеспечение образовательной деятельности

- 2.1. Штатное расписание
- 2.2. Наличие/отсутствие вакансий
- 2.3. Методическая служба школы
- 2.4. Наставничество
- 2.5. Образование и квалификация педагогических работников
- 2.6. Профессиональные достижения управленческих и педагогических работников
- 2.7. Непрерывное профессиональное образование управленческих и педагогических работников

Раздел 3. Психолого-педагогические условия реализации образовательных программ

- 3.1. Организация психолого-педагогической службы
- 3.2. Содержание психолого-педагогической службы
- 3.3. Роль педагога-психолога в реализации ООП

Раздел 4. Материально-технические условия реализации образовательных программ

- 4.1. Автоматизация образовательного процесса; цифровая образовательная среда
- 4.2. Условия для физкультурно-оздоровительной деятельности
- 4.3. Условия для проектно-исследовательской деятельности. Условия для досуга и творчества
- 4.4. Обеспечения безопасности образовательного процесса

Раздел 5. Учебно-методическое и информационно-методическое обеспечение

- 5.1. Соответствие структуры и содержания сайта требованиям статьи 29 Федерального закона №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и актуальным подзаконным актам
- 5.2. Соответствие ООП требованиям ФГОС
- 5.3. Состояние обеспечения учебниками и учебными пособиями
- 5.4. Цифровая образовательная среда

Раздел 6. Образовательные достижения обучающихся (качество подготовки обучающихся)

- 6.1. Результаты освоения рабочих программ предметов
- 6.2. Результаты внеурочной деятельности
- 6.3. Индивидуальный учет образовательных достижений
- 6.5. Информация о востребованности выпускников

Раздел 7. Управление развитием. Функционирование ВСОКО

- 7.1. Локальные нормы
- 7.2. Функционал должностных лиц в рамках ВСОКО
- 7.3. Индекс оборота данных ВСОКО

Самообследование образовательной организации проводится в соответствии с Порядком проведения самообследования образовательной организацией, утвержденным приказом Минобрнауки России от 14 июня 2013 г. № 462 «Об утверждении Порядка проведения самообследования образовательной организацией» с учётом внесённых изменений Приказ Минобрнауки России от 14 декабря 2017 г. N 1218 (Пункт 8 изменен с 20 января 2018 г.).

Самообследование проводится в целях обеспечения доступности и открытости информации о деятельности образовательной организации. В процессе самообследования проведена оценка образовательной организации на основании расчета и анализа показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию, утвержденных приказом Минобрнауки России от 10 декабря 2013 г. № 1324 «Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию».

В процессе самообследования проведена оценка образовательной деятельности, системы управления организации, содержания и качества подготовки учащихся, организации учебного процесса, качества кадрового, учебно-методического, библиотечно-информационного обеспечения, материально-технической базы, функционирования внутренней системы оценки качества образования, а также анализ показателей деятельности организации.

Раздел 1. Общая характеристика образовательной деятельности организации

1.1. Полное наименование, учредитель, контактная информация

Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа №31 имени Героя Советского Союза П.Т. Харитонов» г. Улан-Удэ является бюджетным муниципальным образовательным учреждением, ориентированным на обучение, воспитание и развитие всех и каждого учащегося с учетом их индивидуальных способностей (возрастных, физиологических, интеллектуальных, психологических и др.), образовательных потребностей и возможностей, склонностей с целью формирования личности, обладающей прочными базовыми знаниями, общей культурой, здоровой, социально адаптированной.

Принципами образовательной политики в школы являются следующие:

- демократизация (сотрудничество педагогов и учеников, учащихся друг с другом, педагогов и родителей);
- гуманизация (личностно-ориентированная педагогика, направленная на удовлетворение образовательных потребностей учащихся, их родителей, на выявление и развитие способностей каждого ученика, и одновременно обеспечивающая базовый стандарт образования);
- дифференциация (учет учебных, интеллектуальных и психологических особенностей учеников, их профессиональных склонностей);
- индивидуализация (создание индивидуальной образовательной программы для каждого школьника в перспективе);
- оптимизация процесса реального развития детей через интеграцию общего и дополнительного образования.

Год образования школы – 1948 г. (школа), 1958 г. (сад)

Полное наименование ОУ в соответствии с Уставом:

Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа №31 имени Героя Советского Союза П.Т. Харитонова» г. Улан-Удэ

Сокращенное наименование ОУ: *МАОУ «СОШ №31 им. П.Т. Харитонова» г. Улан-Удэ*

Тип ОО: *средняя общеобразовательная школа*

Вид ОО: *муниципальная автономная общеобразовательная организация*

Организационно-правовое обеспечение деятельности образовательного учреждения

Устав учреждения *утвержден приказом Комитета по образованию Администрации г. Улан-Удэ №594 от 21 августа 2020 г., дата регистрации в налоговом органе 23.09.2020г.*

Юридический адрес: *670013, Республика Бурятия, г. Улан-Удэ, ул. Пугачева, 39*

Фактический адрес:

Здание 1: *670013, Республика Бурятия, г. Улан-Удэ, ул. Пугачева, 39*

Здание 2: *670013, Республика Бурятия, г. Улан-Удэ, ул. Гармаева, 41*

Телефоны ОО *– 8(3012) 426-222, 426-243, 418-060* **Факс ОО** *- 8(3012) 426-222*

Электронный адрес ОО: *31school31@bk.ru*

Адрес сайта ОО: <http://maou-31.buryatschool.ru>

Учредителем и собственником имущества МАОУ «СОШ №31 им. П.Т. Харитонова» г. Улан-Удэ является муниципальное образование городской округ «г. Улан-Удэ».

Функции и полномочия учредителя установлены нормативными правовыми актами города Улан-Удэ, осуществляются муниципальным учреждением «Комитет по образованию Администрации г. Улан-Удэ». Местонахождение Учредителя: 670000, РФ, РБ, г. Улан-Удэ, ул. Советская, дом 23.

Функции и полномочия собственника осуществляются муниципальным учреждением «Комитет по управлению имуществом и землепользованию г. Улан-Удэ».

МАОУ «СОШ №31 им. П.Т. Харитонова» г. Улан-Удэ является юридическим лицом, обладает имуществом на праве оперативного управления, самостоятельным балансом, лицевыми счетами в органах Федерального казначейства, имеет печать со своим наименованием.

1.2. Лицензионные сведения

- Лицензия на право осуществления образовательной деятельности: от 19.07.2021 г., регистрационный № 03-Э-72. срок действия бессрочная, выдана: Министерство образования и науки РБ

- Свидетельство о государственной аккредитации: серия_03A01 №0001390, регистрационный №1908, дата выдачи:29.08.2018 г., срок действия до 25.03.2023 г.

- Свидетельство о государственной регистрации права на земельный участок Ул. Пугачева д.39 от 17.02..2009г., выписка из ЕГРН от 22.04.2021г.

Ул. Гармаева д.41 от 31.10.2003 г., выписка из ЕГРН от 22.04.2021г.;

- Свидетельство о государственной регистрации права на здание

Здание 1: ул. Пугачева д.39 от 12.08.2013г., выписка из ЕГРН от 23.04.2021г.

Здание 2: Ул. Гармаева д.41 от 24.12.2013 г., выписка из ЕГРН 19.07.2021г.;

- Свидетельство о внесении записи в Единый государственный реестр юридических лиц: серия, № 03, 000096030 дата регистрации 10.12.2002

- Выписка из ЕГРЮЛ: ГРН 2200300226487, дата внесения записи 23.09.2020г.

1.3. Система управления МАОУ «СОШ №31 им. П.Т. Харитонова»

Управление школой осуществляется в соответствии с Законом РФ «Об образовании в Российской Федерации» и Уставом. Структура управления постоянно развивается и изменяется.

Структура управления школой представляет собой многоуровневую систему, сформированную с соблюдением следующих принципов:

- организация деятельности субъектов управления с учетом нормативно установленных полномочий и функций;

- разграничение полномочий и предметов ведения субъектов управления (органов управления и должностных лиц) с целью обеспечения единоначалия и коллегиальности, как условий функционирования системы управления учреждением;

- обеспечение законного права участников образовательной деятельности и работников учреждения на участие в управлении.

Положительной стороной действующей в учреждении системы органов самоуправления (коллективных органов управления) является то, что, полномочия этих органов сформированы с учетом конкретных предметов ведения и многообразием их, что исключает возможность дублирования их функций, определяет конкретное место каждого органа в алгоритме принятия управленческих решений.

Свою деятельность школа осуществляет в соответствии с Законом Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации», нормативными и правовыми актами Министерства Просвещения РФ, Уставом, лицензией на право осуществления образовательной деятельности.

В 2022 году в школе актуализирован комплект управленческих документов (локальные нормативные акты, приказы, должностные инструкции) и размещен на официальном сайте Школы.

Система управления образовательным процессом.

Управленческая деятельность школы – это деятельность субъектов управления по упорядочению педагогического процесса в целях реализации государственного заказа, заказа родительского сообщества, а также самореализации участников образовательной деятельности и переводу всей системы в новое, более качественное состояние.

Цель управленческой деятельности - гарантировать реализацию государственного заказа на качественное образование:

- качество методического обеспечения учебно-воспитательного процесса;
- качество учебно–воспитательного процесса;
- качество кадрового обеспечения и системы работы с кадрами;
- качество материально–технического обеспечения и медико-социальных условий;
- качество «конечного результата» образовательной деятельности.

В основе системы руководства школой лежит сочетание единоначалия и коллегиальности выбора управленческих решений. Такой принцип обеспечивает сотрудничество всех участников образовательной деятельности в целях достижения оптимальных показателей качества учебно-воспитательного процесса.

Основу управленческой структуры школы осуществляют:

Коллегиально:

Общее собрание трудового коллектива, административное совещание, Педагогический совет, Управляющий совет школы, общешкольная родительская конференция, Совет старшеклассников.

Персонально:

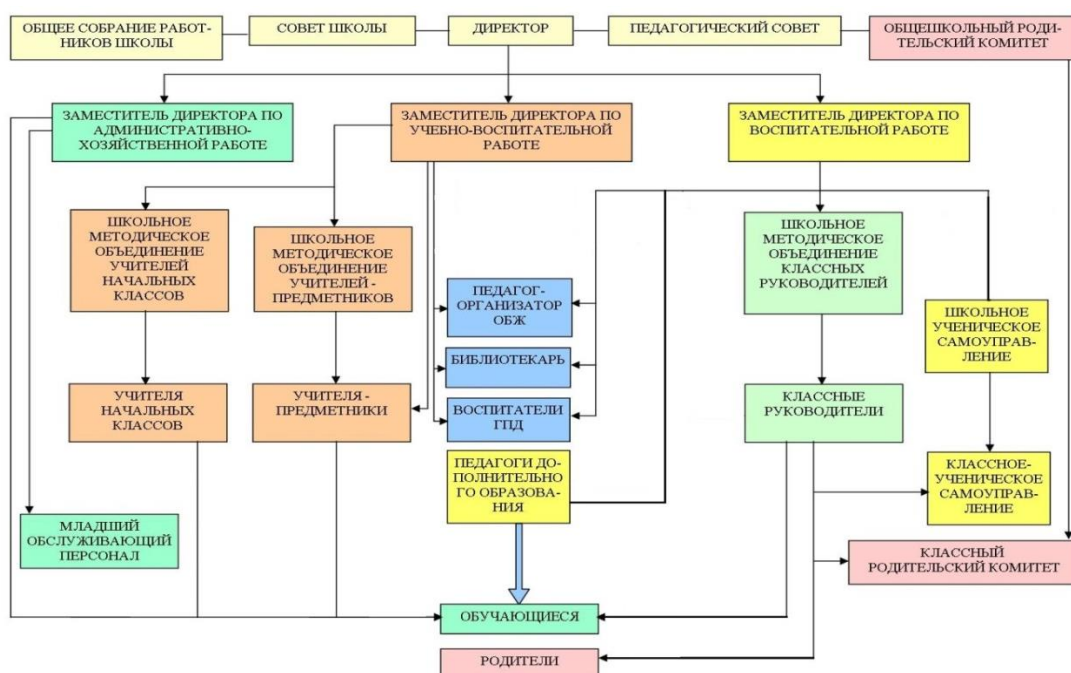
директор, заместитель директора по УВР, заместитель директора по ВР, заведующий хозяйственной частью, заведующий школьной библиотекой.

Работа коллегиальных органов позволяет реализовывать основные принципы Программы развития школы – открытость образовательного пространства, максимальное выполнение школой запросов социума.

Ссылки на школьный сайт :

1. Наблюдательный совет https://maou-31.buryatschool.ru/upload/buryascmaou_31_new/files/3a/d9/3ad9b6ad04e5a73add4848181c896524.pdf
2. Педагогический совет https://maou-31.buryatschool.ru/upload/buryascmaou_31_new/files/54/1b/541bd4354c686cbf55aea1afd0695e2b.pdf
3. Общее собрание работников https://maou-31.buryatschool.ru/upload/buryascmaou_31_new/files/b4/9b/b49b1678bb98af8a134b0597f89229f3.pdf
4. Попечительский совет https://maou-31.buryatschool.ru/upload/buryascmaou_31_new/files/3e/b4/3eb46713264050272d3ef986ecb21dea.pdf
5. Управляющий совет https://maou-31.buryatschool.ru/upload/buryascmaou_31_new/files/80/6b/806b276354cc0b6611732eb403b1b1f7.pdf

Структура управления школой:



Распределение обязанностей в педагогическом коллективе:

Директор – контролирует работу и обеспечивает эффективное взаимодействие структурных подразделений организации, утверждает штатное расписание, отчетные документы организации, осуществляет общее руководство Школой.

Управляющий совет - рассматривает вопросы:

- развития образовательной организации;
- финансово-хозяйственной деятельности;
- материально-технического обеспечения.

Педагогический совет - осуществляет текущее руководство образовательной деятельностью Школы, в том числе рассматривает вопросы:

- развития образовательных услуг;
- регламентации образовательных отношений;
- разработки образовательных программ;
- выбора учебников, учебных пособий, средств обучения и воспитания;
- материально-технического обеспечения образовательной деятельности;
- аттестации, повышения квалификации педагогических работников;
- координации деятельности методических объединений

Общее собрание трудового коллектива - реализует право работников участвовать в управлении образовательной организацией, в том числе:

- участвовать в разработке и принятии коллективного договора, Правил трудового распорядка, изменений и дополнений к ним;
- принимать локальные акты, которые регламентируют деятельность образовательной организации и связаны с правами и обязанностями работников;
- разрешать конфликтные ситуации между работниками и администрацией Школы;
- вносить предложения по корректировке плана мероприятий организации, совершенствованию ее работы и развитию материальной базы

Заместители директора - обеспечивают оперативное управление образовательной деятельностью и реализуют основные управленческие функции: сбор информации, анализы, планирование, организация общественного контроля и самоконтроля, регулирование деятельности педагогического коллектива, создание безопасных условий жизнедеятельности школы.

Управление осуществляется дифференцированно на основе распределения функций и полномочий.

| № | Должность | Должность по основному месту работы | Ф.И.О. (полностью) | Образование по диплому (указать специальность) | Стаж | | Кв. категория | |
|----|------------------------------|-------------------------------------|------------------------------|--|---------|--------|---------------|---------|
| | | | | | Адм ин. | Педа г | Админ. | Педа г. |
| 1 | Директор | Директор | Обросова Ольга Евгеньевна | Высшее, менеджер СКД | 22 | 29 | Соотв. | - |
| 2 | Заместитель директора по УВР | Заместитель директора по УВР | Бельская Евгения Анатольевна | Высшее, менеджер | 9 | 13 | Соотв. | I |
| 3 | Заместитель директора по ВР | Заместитель директора по ВР | Барданова Ксения Ивановна | Высшее, менеджер | 0 | 9 | Соотв. | I |
| 4. | Заместитель директора по УВР | Заместитель директора по УВР | Васильева Лариса Михайловна | Высшее, менеджер | 10 | 14 | Соотв. | I |

| | | | | | | | | |
|----|------------------------------|------------------------------|-----------------------------------|--|----|----|--------|---|
| 5. | Заместитель директора по АХЧ | Заместитель директора по АХЧ | Колобова Ольга Николаевна | Среднее специальное, учитель начальных классов | 16 | 29 | Соотв. | - |
| 6. | Заведующая библиотекой | Заведующая библиотекой | Винокурова Светлана Иннокентьевна | Высшее, учитель начальных классов Проф. переподготовка – педагог-библиотекарь | 15 | 22 | Соотв. | - |
| | | | | | | | | |

Для осуществления учебно-методической работы в Школе создано 6 методических объединений:

1. ШМО учителей начальных классов;
2. ШМО учителей филологического цикла;
3. ШМО учителей естественно – гуманитарного цикла;
4. Руководитель ШМО учителей естественно - математического цикла;
5. Руководитель ШМО учителей спортивно – эстетического цикла;
6. Руководитель ШМО классных руководителей

В целях учета мнения учащихся и родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся в Школе действуют Совет старшекласников.

По итогам 2022 года система управления школой оценивается как эффективная, позволяющая учесть мнение работников и всех участников образовательных отношений. В следующем году изменение системы управления не планируется.

В 2022 году систему управления внесли организационные изменения в связи с дистанционной работой и обучением. В перечень обязанностей заместителя директора по УВР добавили организацию контроля за созданием условий и качеством дистанционного обучения.

Управление школой строится на аналитической основе, учитываются достигнутые результаты, проводится диагностика, контроль деятельности и коррекция развития учащихся.

Открытость и прозрачность управления школой реализуется в нескольких направлениях.

Первое направление – регулярное оповещение о событиях, происходящих в школе через информационный сайт, создание видеоотчетов о проведенных мероприятиях, демонстрация особо интересных и важных семинаров и встреч через новостную линию информационного школьного сайта.

Второе направление – работа со всеми участниками образовательного процесса через комплексную информационную систему АСУ РСО, обеспечивающей своевременный доступ всех участников образовательной деятельности к оценкам, планам работы по предметам, объявлениям, новостям.

Третье направление – представление опыта работы школы в ходе профессиональных встреч, семинаров и публичных отчетов.

В практику школы входит ежегодный публичный отчет директора школы.

Педагогические советы проводятся в соответствии с годовым планом работы школы.

Четвертое направление – работа с родителями, организация встреч с администрацией.

Совместная работа с родителями в школе осуществляется с целью установления тесного сотрудничества педагогов и родителей для успешного обеспечения начального общего, основного общего и среднего общего образования, для утверждения семьи в качестве одного из воспитательных институтов.

Сотрудничество с родителями школа выстраивает в соответствии с главными принципами: сочетание высокой требовательности с доброжелательным отношением педагогов к родителям; каждому педагогу школы считать себя морально ответственными за судьбу ребенка, не стараться избавиться от него, а вместе с семьей найти пути его исправления.

В 2022 году были проведены следующие мероприятия:

1. Общешкольная родительская конференция – сентябрь 2022 года.
2. Заседания Общешкольного совета по вопросам организации работы детских общественных объединений и организации внеурочной деятельности.
3. Заседание Общешкольного совета по вопросам организации учебного процесса.

В течение 2022 года осуществлялось информирование родителей по вопросам функционирования школы, качества подготовки детей, рейтинга школы.

Информирование проводилось через:

- средства школьной информации – разработка и размещение информации на странице школьного сайта; передача оперативной информации через Сетевой город
- средства массовой информации – размещение материала о жизни школы, достижениях учащихся через социальные сети Vk.com,
- родительские собрания.

Так в период самоанализа было проведено анкетирование родителей по нескольким направлениям:

- изучение семьи с целью формирования базы данных о семьях учащихся, на основании которых был составлен социальный паспорт школы;
- информирование родителей с целью совершенствования информационного поля родителей;
- обучение родителей (проведение обучающих семинаров для родителей);
- совместная деятельность педагогов и родителей.

1.4. Профиль реализуемых образовательных программ

МАОУ «СОШ №31 им. П.Т. Харитонов» г. Улан-Удэ в 2022 году строило свою деятельность в соответствии со следующими руководящими документами, федерального, регионального и муниципального уровней:

- Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- приказ Минобрнауки России от 17.12.2010 № 1897 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования» (с изменениями и дополнениями от 11 декабря 2020г.);
- приказ Минобрнауки России от 17.12.2010 № 1897 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования» (с изменениями и дополнениями от 11 декабря 2020г.);
- приказ Минобрнауки от 17.05.2012 № 413 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования»;

– постановление Главного государственного санитарного врача России от 28.09.2021 № 28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи».

– постановление Главного Государственного врача Российской Федерации от 30 июня 2020 г. N 16 Санитарно-эпидемиологические правила СП 3.1/2.4.3598-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации работы образовательных организаций и других объектов социальной инфраструктуры для детей и молодежи в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19)"

– постановление Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 21.03.2022 № 9 "О внесении изменений в санитарно-эпидемиологические правила СП 3.1/2.4.3598-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации работы образовательных организаций и других объектов социальной инфраструктуры для детей и молодежи в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-2019)", утвержденные постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 30.06.2020 № 16".

– постановление Главного государственного санитарного врача России от 28.01.2021 № СанПиН 1.2.3685-21, 2, 1.2.3685-21, Санитарно-эпидемиологические правила и нормативы Главного государственного санитарного врача России от 28.01.2021 № СанПиН 1.2.3685-21,2, 1.2.3685-21 «Об утверждении санитарных правил и норм СанПиН 1.2.3685-21

- Уставом школы
- основными образовательными программами по уровням образования, включая учебные планы, календарные учебные графики;
- расписанием занятий.

В 2022 году в образовательной деятельности реализовывались следующие цели:

- эффективное, качественное и доступное выполнение муниципального задания на оказание образовательных услуг в соответствии с требованиями законодательства;
- удовлетворение образовательных запросов субъектов образовательной деятельности и лиц, заинтересованных в образовании в соответствии с требованиями законодательства;
- устойчивое развитие образовательной организации.

Школа успешно реализует одно из приоритетных направлений Концепции модернизации российского образования – доступность и качество образования.

В школе осуществляется реализация федеральной и региональной программы развития образования. Дети школьного возраста микрорайона школы получают бесплатное качественное образование. Школа удовлетворяет образовательные потребности микрорайона в соответствии с основными образовательными программами 3-х уровней образования. В школе разработана Программа внеурочной деятельности, которая охватывает все направления внеурочной деятельности в соответствии с ФГОС НОО, ООО, СОО.

Образовательная деятельность в Школе организуется в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», ФГОС (второго поколения) начального общего, основного общего и среднего общего образования, ФГОС- 2021 начального общего и основного общего.

- образовательная программа начального общего образования (1 классы)
- образовательная программа начального общего образования (2-4 классы)
- образовательная программа основного общего образования (5 классы)
- образовательная программа основного общего образования (6-9 классы)
- образовательная программа среднего общего образования (10,11 классы)

| № | Реализуемые образовательные программы | Срок реализации | Кол-во на конец 2022 года |
|---|--|-----------------|------------------------------|
| 1 | <p>Общеобразовательная программа начального общего образования (ООП НОО)</p> <p>Адаптированная основная образовательная программа начального общего образования учащихся с задержкой психического развития (вариант 7.2)</p> <p>Адаптированная основная образовательная программа начального общего образования учащихся с интеллектуальными нарушениями (вариант 1)</p> | 4 года | <p>550</p> <p>3</p> <p>1</p> |
| 2 | <p>Общеобразовательная программа основного общего образования (ООП ООО)</p> <p>Адаптированная основная образовательная программа основного общего образования учащихся с задержкой психического развития (вариант 7.2)</p> | 5 лет | <p>557</p> <p>1</p> |
| 3 | Общеобразовательная программа среднего общего образования (ООП СОО) | 2 года | 30 |

1.5. Особенности организации образовательного процесса

Задачами начального общего образования являются воспитание и развитие учащихся, овладение ими чтением, письмом, счетом, основными навыками учебной деятельности, элементами теоретического мышления, простейшими навыками самоконтроля, культурой поведения и речи, основами личной гигиены и здорового образа жизни.

Обучение в 1 классах осуществляется в соответствии с ФГОС-2021, в 3-4-х – ФГОС второго поколения. Классноурочная система обучения дополняется внеурочной деятельностью.

Программа внеурочной деятельности способствует более разностороннему раскрытию индивидуальных способностей ребенка. Она создает условия для социального, культурного и профессионального самоопределения, творческой самореализации личности ребёнка, её интеграции в системе мировой и отечественной культур, развитию у детей интереса к различным видам деятельности, желанию активно участвовать в продуктивной, одобряемой обществом деятельности, умению самостоятельно организовать своё свободное время.

Задачей основного общего образования является создание условий для воспитания, становления и формирования личности учащегося, для развития его склонностей, интересов и способности к социальному самоопределению. Обучение осуществляется в соответствии с ФГОС-2021 основного общего образования в 5 классах, в 6-9-х – ФГОС второго поколения. Классноурочная система обучения дополняется внеурочной деятельностью.

Программа внеурочной деятельности способствует более разностороннему раскрытию индивидуальных способностей ребенка. Она создает условия для социального, культурного и профессионального самоопределения, творческой самореализации личности ребёнка, её интеграции в системе мировой и отечественной культур, развитию у детей интереса к различным видам деятельности, желанию активно участвовать в продуктивной, одобряемой обществом деятельности, умению самостоятельно организовать своё свободное время.

Большое внимание в школе уделяется развитию проектно-исследовательской деятельности, в 8-9-х классах предпрофильная подготовка.

Задачами среднего общего образования являются развитие интереса к познанию и творческих способностей учащегося, формирование навыков самостоятельной учебной деятельности на основе дифференциации обучения. Исходя из запросов учащихся и их родителей (законных представителей), обучение осуществляется по универсальному профилю.

10 класс – 15 человек

11 класс – 15 человек

Форма обучения – очная.

Язык обучения – русский.

Рабочие программы по предметам.

Режим образовательной деятельности

| Классы | Количество смен | Продолжительность урока | Количество учебных дней в неделю | Количество учебных недель в году |
|--------|-----------------|---|----------------------------------|----------------------------------|
| 1 | 1 | Ступенчатый режим: – 30 минут (сентябрь-декабрь); – 40 минут (январь-май) | 5 | 33 |
| 2–4 | 2 | 40 минут | 5 | 34 |
| 5 | 1 | 40 минут | 5 | 34 |
| 6-8 | 2 | 40 минут | 5 | 34 |
| 9 | 1 | 40 минут | 5 | 34 |
| 10-11 | 1 | 40 минут | 5 | 34 |

Рабочие программы по предметам и курсам являются приложениями к ООП и разрабатываются самостоятельно учителями в соответствии с локальным актом школы.

В августе 2022 года проведена внутришкольная экспертиза рабочих программ на соответствие локальному акту школы «Положение о рабочих программах МАОУ «Средняя общеобразовательная школа № 31 им. П.Т. Харитонова» г. Улан-Удэ.

Эксперты сделали следующие выводы:

1. Рабочие программы разработаны на соответствующий уровень образования, для 1 и 5 классов разработаны в конструкторе рабочих программ.

2. Программы всех уровней обучения соответствуют требованиям ФГОС-2021, ФГОС второго поколения.

На конец 2021-2022 учебного года реализация всех рабочих программ учебного плана составила 100%.

Согласно Федеральному государственному образовательному стандарту внеурочная деятельность является составной частью учебно-воспитательного процесса и одной из форм организации свободного времени учащихся. Внеурочная деятельность понимается сегодня преимущественно как деятельность, организуемая во внеурочное время для удовлетворения потребностей учащихся в содержательном досуге, их участии в самоуправлении и общественно-полезной деятельности.

Цель внеурочной деятельности: создание условий для проявления и развития ребенком своих интересов на основе свободного выбора, постижения духовно-нравственных ценностей и культурных традиций.

На каждый учебный год разрабатывается план внеурочной деятельности по 5 направлениям развития личности (духовно-нравственное, социальное, общеинтеллектуальное, общекультурное, спортивно-оздоровительное).

В МАОУ «Средняя общеобразовательная школа № 31 им. П.Т. Харитонова» представлены 5 направлений внеурочной деятельности. Выбор направлений осуществлен на основании опроса учащихся и родителей (законных представителей), который проводился в мае/сентябре 2022г.

| Направление | НОО (1-4) | ООО (5-9) | СОО (10-11) |
|---------------------------|----------------------------------|----------------------------------|---------------------------------|
| Духовно-нравственное | до 1350 ч. за 4 года обучения | до 1750 ч. за 4 года обучения | до 700 ч. за 2 года обучения |
| Социальное | | | |
| Общеинтеллектуальное | | | |
| Общекультурное | | | |
| Спортивно-оздоровительное | | | |

Раздел 2. Кадровое обеспечение образовательной деятельности

2.1. Штатное расписание

| Учебный предмет | Кол-во штатных единиц | Фактическое количество учителей | Количество педагогов, прошедших КПК за последние 3 года | Кол-во молодых специалистов | Кол-во пенсионеров | Вакансия | Срок вакансии |
|---------------------------|-----------------------|---------------------------------|---|-----------------------------|--------------------|----------|---------------|
| начальные классы | 19,78 | 17 | 17 | 3 | 2 | 0 | 0 |
| русский язык и литература | 9,94 | 5 | 5 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| история, обществознание | 3,9 | 3 | 2 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| информатика и ИКТ | 1,39 | 1 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| физика | 1,44 | 1 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| математика | 6,17 | 3 | 3 | 0 | 0 | 1 | 1 |
| химия | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| география | 1,94 | 1 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| биология | 2,06 | 1 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| бурятский язык | 0,50 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| иностраный язык | 6,39 | 4 | 2 | 0 | 0 | 2 | 1 |
| физическая культура | 3,79 | 3 | 3 | 1 | 0 | 0 | 0 |
| технология | 2,38 | 2 | 1 | 0 | 1 | 0 | 0 |
| музыка | 1,94 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| ИЗО | 1 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| ОБЖ | 0,83 | 1 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Всего по ОУ | 64,44 | 44 | 38 | 4 | 3 | 3 | 2 |

2.2. Наличие/отсутствие вакансий

| | |
|---------------------------|-------|
| Учитель математики | 1 ед. |
| Учитель английского языка | 2 ед. |

2.3. Методическая служба школы

Руководители методической службы: заместители директора

Методическая тема школы - «Образовательная среда школы как условие и ресурс развития творческих способностей педагогов и обучающихся в условиях перехода на обновленные ФГОС НОО (1 классы), обновленные ФГОС ООО (5 классы) и реализации ФГОС НОО (2-4 классы), ФГОС ООО (6-9 классы), ФГОС СОО (10,11 классы).

Цель методической работы школы:

- создание условий для совершенствования уровня педагогического мастерства педагогов, их профессиональной компетентности с целью обеспечения эффективности педагогического процесса и повышения качества образования.

Задачи:

1. способствовать повышению профессиональной компетентности педагогов по вопросам современного содержания образования, использования эффективных современных технологий и методик преподавания, внедрения в образовательный процесс инновационных технологий обучения;

2. развитие личного творческого потенциала педагогов; использование в учебном процессе современных педагогических методов и приёмов; приобретение опыта инновационной, экспериментальной, деятельности, повышающей профессиональную компетентность, опыта командной работы, соответствующей культуре и традициям школы;

3. аттестация педагогических работников, определение соответствия уровня профессиональной компетентности;

4. создать условия для обобщения и распространения педагогического опыта творчески работающих учителей через организацию взаимопосещений, публикаций, мастер-классов, через проведение методических и предметных недель, участия в семинарах, конкурсах профессионального мастерства; систематизация наиболее эффективных способов работы и внедрение в практику инновационных технологий.

5. оказание помощи молодым учителям в их профессиональном становлении, формирование в школе кадрового состава.

6. организовать целенаправленную и планомерную работу по подготовке учащихся к олимпиадам и вовлечении их в проектно-исследовательскую деятельность, с последующим анализом результатов;

7. развитие взаимодействия педагогов, родителей и детей – участников образовательного процесса;

8. участие в реализации проекта Минпросвещения РФ «Моя школа»; в обучении с помощью платформы «Сферум», «Учи.ру», ;

9. организация учебного процесса, дающего возможность коммуницировать всем его участникам: видеоуроки, звонки, чаты, трансляции, возможность обмениваться образовательным контентом;

Формы методической работы:

- работа педагогического совета;
- работа методических объединений;
- работа педагогов над темами самообразования;
- открытые уроки и внеклассные мероприятия;
- взаимопосещение уроков педагогами
- обобщение передового педагогического опыта педагогов;
- воспитательная и внеурочная деятельность;
- проведение предметных недель;
- аттестация педагогических работников
- участие в конкурсах, конференциях;
- организация и контроль курсовой подготовки педагогических работников.
- выступления учителей на РМО, ШМО, на практико-ориентированных семинарах, педагогических советах.
- повышение квалификации педагогов на курсах.
- прохождение аттестации педагогических кадров.

Ожидаемые результаты работы:

- 1) рост качества знаний обучающихся;
- 2) овладение педагогами школы системой преподавания предметов в соответствии с требованиями ФГОС;
- 3) обеспечение выполнения учебных программ.

| | | | |
|---|--|---|----------------------------------|
| Педагогический совет (отв. Обросова О.Е.) | | | |
| Методическое объединение школы (отв. Бельская Е.А) | | | |
| ШМО учителей начальных классов | ШМО учителей - предметников | ШМО классных руководителей | Служба наставничества |

Руководители ШМО на 2022-2023 учебный год:

1. Руководитель ШМО учителей начальных классов – Табиханова Л.А.;
2. Руководитель ШМО учителей филологического цикла – Кириллова В.А.;
3. Руководитель ШМО учителей естественно – гуманитарного цикла – Петрова Ю.Г.;
4. Руководитель ШМО учителей естественно - математического цикла – Жамбалова В.Б.;
5. Руководитель ШМО учителей спортивно – эстетического цикла – Шелковникова А.Э.
6. Руководитель ШМО классных руководителей – Барданова К.И.

Служба наставничества:

- «Учитель – учитель» – Назарова Е.Б.;
- «Ученик – ученик» - Васильева Л.М.;

Организационно-педагогическая деятельность

Цель: выработка единых представлений о перспективах работы, определение направлений деятельности.

| № | Планируемое мероприятие | Срок | Ответственный | Результат |
|----|--|----------------|------------------|---|
| 1. | Утверждение методической темы школы на 2022-2023 уч. год | Август 2022 г. | Администрация | Утверждение методической темы школы |
| 2. | Составление плана методической работы школы на 2022-2023 уч. год | Август 2022г. | Зам. дир. по УВР | Утверждение плана методической работы школы |

План работы педагогического совета на 2022-2023 учебный год

Цель: обеспечение контроля и анализа результатов исполнения плана работы школы, в том числе плана методической работы

| Сроки | Содержание | Ответственные |
|--|---|---|
| Педагогический совет № 1 «Анализ и диагностика итогов 2021-2022 учебного года. Условия реализации образовательных программ в 2022-2023 учебном году» | | |
| Август | 1. Организация учебного процесса школы, тарификация и назначение дополнительных обязанностей на педагогических работников на 2022-2023 учебный год. 2. Анализ деятельности МАОУ «СОШ №31 им. П.Т. Харитоновна» за 2021-2022 учебный год; 3. Мониторинг готовности школы к обучению по обновленным ФГОС - 2021г. | Директор школы Заместитель директора по УВР Заместитель директора по ВР Руководители ШМО |

| Сроки | Содержание | Ответственные |
|---|---|---|
| | 4. Утверждение плана работы школы на 2022-2023 учебный год 5. Организация работы по ООП ФГОС НОО, ФГОС ООО, ФГОС СОО в 2022-2023 учебном году. 6. Утверждение рабочих программ по предметам на 2022-2023 учебный год. 7. Утверждение локальных актов, регламентирующих образовательную деятельность. 8. Утверждение перечня учебников на 2022-2023 учебный год. 9. «Профстандарт педагога. Повышение квалификации педагогических кадров, аттестация педработников на 2022-2023 учебный год» 10. «Цифровизация образования, применение дистанционных технологий и электронного обучения», «Точка Роста». | |
| Педагогический совет № 2 «Качество образования как основной показатель работы школы» | | |
| Ноябрь | 1. Результаты внешней оценки качества образования в МАОУ «СОШ №31 им. П.Т. Харитонов». Итоги ВПР, перенесенных на осенний период. 2. Анализ образовательных результатов обучающихся по итогам I четверти. 3. Внутришкольная система оценки качества образования: проблемы и перспективы. 4. Оценивание функциональной грамотности | Директор школы Заместитель директора по УВР Заместитель директора по ВР Руководители ШМО |
| Педагогический совет № 3 «Профессиональный стандарт педагога – образовательный ориентир школы» | | |
| Январь | 1. Анализ образовательных результатов обучающихся по итогам II четверти. 2. Самооценка педагога по требованиям профстандарта. 3. Развитие профессионального мастерства через реализацию индивидуального образовательного маршрута учителя. Устранение предметных и методических дефицитов, дефицитов в области функциональной грамотности. 4. Актуальные вопросы об аттестации педагогических работников. | Директор школы Заместитель директора по УВР Заместитель директора по ВР Руководители ШМО |
| Педагогический совет № 4 «Особенности организуемого в школе воспитательного процесса» | | |
| Март | 1. Анализ образовательных результатов обучающихся по итогам III четверти. 2. Рассмотрение и принятие отчета образовательной организации по результатам самообследования за прошедший календарный год. 3. Реализация инвариантных модулей рабочей программы воспитания как средство достижения результатов освоения ООП. 4. Реализация вариативных модулей рабочей программы воспитания как отражение школьного уклада МАОУ «СОШ №31 им. П.Т. Харитонов». 5. Основные направления самоанализа воспитательной работы в МАОУ «СОШ №31 им. П.Т. Харитонов». | Директор школы Заместитель директора по УВР Заместитель директора по ВР Руководители ШМО |
| Педагогический совет № 5 «О допуске к ГИА» | | |

| Сроки | Содержание | Ответственные |
|---|---|---|
| Май | 1. Допуск учащихся 9 и 11 классов к ГИА. 2. Условия проведения ГИА в 2023 году | Директор школы Заместитель директора по УВР Заместитель директора по ВР Руководители ШМО |
| Педагогический совет № 6 «О переводе обучающихся 1–8 и 10 классов» | | |
| Май | 1. Анализ результатов ВПР. 2. Итоги промежуточной аттестации. 3. Перевод обучающихся 1–8 и 10 классов в следующий класс | Директор школы Заместитель директора по УВР Заместитель директора по ВР Руководители ШМО |
| Педагогический совет № 7 «Итоги образовательной деятельности за 2022-2023 учебный год» | | |
| Июнь | 1. Реализация ООП в 2022-2023 учебном году. 2. Анализ результатов ГИА обучающихся 9 класса. Выдача аттестатов об основном общем образовании. 3. Анализ результатов ГИА обучающихся 11 класса. Выдача аттестатов о среднем общем образовании | Директор школы Заместитель директора по УВР Заместитель директора по ВР Руководители ШМО |

План заседаний МО на 2022-2023 учебный год

Цель: организация и координация методического обеспечения образовательного процесса, методической учебы педагогических кадров

| Сроки | Тема | Содержание | Ответственный |
|----------------|---|---|---|
| Август 2022 | Заседание 1. Форсайтсессия «Образование сегодня и завтра». Организация методической работы МАОУ «СОШ №31 им. П.Т. Харитонова» на 2022-2023 учебный год | 1. Анализ методической работы МАОУ «СОШ №31 им. П.Т. Харитонова» за 2021-2022 учебный год; 2. Утверждение плана методической работы школы на 2022-2023 учебный год 3. Рассмотрение и утверждение планов работы методических объединений. -График проведения открытых уроков. -Темы самообразования. - Профессиональный стандарт «Педагог (педагогическая деятельность в сфере начального общего, основного общего, среднего общего образования) (учитель)» на 2022-2028. 4. Организация работы по подготовке к Всероссийской олимпиаде школьников в 2022-2023 учебном году. 5. Организация работы и утверждение плана работы по подготовке к ГИА в 2022-2023 учебном году. 6. О проведении ВПР в 5-9 классах (сентябрь-октябрь 2022 | Заместитель директора по УВР Руководители ШМО учителя-предметники |

| Сроки | Тема | Содержание | Ответственный |
|-------------|--|---|--|
| | | <p>года).</p> <p>7. Организация методической работы по формированию функциональной грамотности обучающихся.</p> <p>8. Методические требования к современному уроку в ходе внедрения обновленных ФГОС»</p> | |
| Ноябрь 2022 | <p>Заседание 2 «Контроль качества знаний одно из важных средств повышения эффективности образовательной деятельности в условиях реализации действующих и обновлённых ФГОС».</p> | <p>1.Итоги образовательной деятельности за 1-ую четверть.</p> <p>2. Отчет о проведении школьного этапа предметных олимпиад и конкурсов</p> <p>3.Предварительный (предупреждающий) анализ успеваемости обучающихся 9, 11 классов по результатам первой четверти.</p> <p>4.Итоги муниципальных диагностических контрольных работ по русскому языку и математике во 2,3,4 классах, по русскому языку в 5,7,10 классах.</p> <p>5 Организация предметных недель. Классно-обобщающий контроль в 5 и10, 4,9,11 классах.</p> <p>6.Эффективное управление результатами внешних независимых экспертиз по достижению качества образования»</p> | <p>Руководители ШМО, учителя-предметники, заместитель директора по УВР</p> |
| Январь 2023 | <p>Заседание 3. «Использование ЦОР на уроках в условиях реализации ФГОС»</p> | <p>1. Анализ результатов 1 полугодия.</p> <p>2. Итоги работы школы по реализации за 1 полугодие ФГОС НОО, ФГОС ООО, ФГОС СОО.</p> <p>3. Организация работы ШМО на 2 полугодие</p> <p>4. Утверждение графика предметных недель на 2 полугодие</p> <p>5.Организация работы по курсовой подготовке учителей на 2 полугодие</p> <p>6. Анализ результатов муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников</p> <p>7. Подготовка к ОГЭ-2023, ЕГЭ- 2023. Изменения в КИМ.</p> <p>8. О ходе работы с молодыми учителями.</p> <p>9. Использование ЦОР в учебном процессе. (работа учителей на сайте «Учи.ру».</p> | <p>Руководители ШМО, учителя-предметники, заместитель директора по УВР</p> |

| Сроки | Тема | Содержание | Ответственный |
|-----------|---|---|---|
| | | О своевременном заполнении электронного журнала). 10. Подготовка к проведению ВПР. | |
| Март 2023 | Заседание 4 «Совершенствование образовательного пространства для самореализации учителя и учащихся» | 1. Анализ деятельности по подготовке и проведению ОГЭ-2023, ЕГЭ-2023. 2. Организация эффективной подготовки к промежуточной аттестации. 3. Формирование УМК на 2023-2024 учебный год 4. Психолого педагогическая поддержка учащихся при подготовке к ГИА | Руководители ШМО, учителя-предметники, заместитель директора по УВР |
| Май 2023 | Заседание 5. Подведение итогов работы МО учителей в 2022-2023 учебном году. Планирование работы МО на 2023-2024 учебный год | 1. Обобщение положительного опыта учебной, воспитательной и методической работы МО учителей. 2. Самообразование – одна из форм повышения профессионального мастерства педагогов. (Отчёты по темам самообразования). 3. Анализ итоговых контрольных работ и промежуточной аттестации. 4. Анализ работы МО учителей - предметников. Планирование работы на новый 2023-2024 учебный год, определение перспектив развития. | Руководители ШМО, учителя-предметники, заместитель директора по УВР |

Работа с руководителями ШМО

Цель: Обеспечение продуктивной деятельности участников педагогического процесса по реализации методической темы школы

| № | Планируемое мероприятие | Срок | Ответственный | Результат |
|----|---|----------|--|--|
| 1 | Методическое совещание «Форсайт-сессия «Образование сегодня и завтра». Организация методической работы МАОУ «СОШ №31 им. П.Т. Харитонова» на 2022-2023 учебный год» | август | Заместитель директора по УВР, Руководители ШМО | Системное решение задач методической работы на 2022-2023 учебный год |
| 2 | Консультации для руководителей ШМО по написанию плана работы на год | август | Заместитель директора по УВР | Помощь руководителям ШМО в написании плана работы |
| 3. | Создание базы данных о количественном и качественном составе ШМО | сентябрь | Руководители ШМО | Учет педагогических кадров |
| 4 | Составление плана работы ШМО. | сентябрь | Руководители ШМО | Утверждение планов работы ШМО |
| 5 | Планирование и осуществление работы педагогов ШМО по темам самообразования | сентябрь | Руководители ШМО | Анализ уровня погружения педагогов в |

| | | | | |
|-----|--|----------------|--|--|
| | | | | проблему, определение перспектив дальнейшей деятельности |
| 6 | Заседания ШМО (по планам) | по планам ШМО | Руководители ШМО | Реализация методической темы и задач МО на 2022- 2023 учебный год |
| 7 | Анализ работы ШМО за отчетные периоды. | В течение года | Заместитель директора по УВР, Руководители МО | Выявление проблемных вопросов |
| 8 | Консультация по написанию анализа ШМО за год | апрель | Руководители ШМО | Повышение профессиональной компетентности руководителей МО |
| 9 | Методические совещания по необходимости | В течение года | Заместитель директора по УВР, Руководители МО | Эффективное решение возникших проблем |
| 10. | Планирование работы по подготовке и участию ОУ в подготовке и проведении ГИА | В течение года | Заместитель директора по УВР, Руководители МО, учителя предметники | Организованный и качественный процесс проведения ГИА. Повышение методического и педагогического мастерства |

План работы школьных методических объединений на 2022-2023 учебный год

| | | | |
|-------------------------------|--|------------------|--|
| Планирование работы на год | Составление плана работы над методической темой и проведения организационных, творческих и отчетных мероприятий. | Август, сентябрь | Руководители МО |
| Участие в предметных неделях | Организация участия и проведения предметных недель | В течение года | Руководители МО |
| Школьные предметные олимпиады | Проведение школьных предметных олимпиад | Октябрь, ноябрь | Руководители МО, Зам.директора по УВР и ВР |
| Итоги I четверти | Отчет | ноябрь | Администрация школы, Руководители ШМО, Учителя |
| Итоги II четверти | Отчет | январь | Администрация школы, Руководители ШМО, Учителя |
| Итоги III четверти | Отчет | март | Администрация школы, Руководители ШМО, Учителя |
| Итоги IV четверти | Отчет | апрель | Администрация школы, Руководители ШМО, Учителя |

| | | | |
|--|--|-----|-----------------|
| Анализ результатов работы за 2022-2023 учебный год | Отчет о работе над методической темой. Отчет о выполнении плана работы ШМО и степени участия педагогов в реализации плана методической работы школы. | Май | Руководители МО |
|--|--|-----|-----------------|

Учебно-воспитательная работа

| № | ТЕМА | СРОКИ |
|---|--|---------------------------|
| 1 | Составление учителями плана работы над темой самообразования и проведение организационных, творческих и отчетных мероприятий | сентябрь |
| 2 | Участие в предметных неделях | в течение года |
| 3 | Школьный, муниципальный тур ВОШ | сентябрь, ноябрь |
| 4 | Результативность деятельности за первое полугодие (анализ полугодовых к\р, выполнение программы по предмету) | январь |
| 5 | Работа над методической проблемой (подготовка к творческому отчету, предварительные итоги работы над методической темой) | март |
| 6 | Подготовка материалов промежуточной и итоговой аттестации в переводных классах (обсуждение материалов для проведения входных, полугодовых и итоговых работ по предметам на МС) | сентябрь, декабрь, апрель |
| 7 | Анализ результатов работы за год (отчет о результатах работы над методической темой, анализ степени участия педагогов в реализации плана методической работы школы) | май |

Работа с педагогическими кадрами

Методическое сопровождение профессиональной деятельности

| Тематика мероприятий | Содержание деятельности | Планируемый результат | Сроки проведения | Ответственные |
|----------------------|--|---|------------------|--|
| Собеседования | Планирование работы на 2023-2023 учебный год Анализ результатов посещения уроков. Изучение основных нормативных документов, регламентирующих образовательную деятельность. Изучение методических подходов к оценке результатов учебной и внеучебной деятельности школьников | Определение содержания деятельности. Оказание методической помощи в организации урока. Информирование учителей о нормативных актах, на которых основывается профессиональная деятельность учителя. Информирование о требованиях, предъявляемых к оценке результатов учебной деятельности школьников и способах их анализа. | В течение года | Зам. директора по УВР, Руководители ШМО |
| Консультации | Работа учителя со школьной документацией. | Оказание методической помощи в | В течение года | Зам. директора по УВР, Руководители |

| | | | | |
|--|---|--|--|-----|
| | Подготовка и проведение промежуточной аттестации по предмету. Анализ результатов профессиональной деятельности Изучение способов проектирования и проведения урока. Проектирование программ по внеурочной деятельности Интернет-ресурсы в работе классного руководителя | исполнении функциональных обязанностей. Совершенствование работы учителей по использованию системно-деятельностного подхода в образовательной деятельности. Оказание методической помощи в исполнении функциональных обязанностей. | | ШМО |
|--|---|--|--|-----|

Сопровождение профессионального роста педагогов

| Тематика мероприятия | Содержание деятельности | Сроки проведения | Ответственные |
|---|--|---------------------------|----------------------|
| Повышение уровня квалификации педагогических кадров | | | |
| Аттестация педагогических работников | Подготовка и проведение аттестационных мероприятий. Экспертиза уровня профессиональной подготовки аттестующихся педагогов. Повышение уровня профессиональной деятельности педагогов. | По графику | Зам.директора по УВР |
| Прохождение курсовой подготовки | Обучение учителей на курсах повышения квалификации. Прохождение курсов профессиональной переподготовки. | По графику | Зам.директора по УВР |
| Презентации опыта работы | Информирование педагогов и их участие в профессиональных конкурсах. Публикация методической продукции. Представление результатов методической деятельности. | Согласно планам работы МО | Руководители ШМО |

2.4. Наставничество

Программа наставничества

Паспорт Целевой модели наставничества МАОУ «СОШ №31 им. П.Т. Харитонова»

| | |
|----|--|
| 1. | Пояснительная записка. |
| 2. | Нормативные основы целевой модели наставничества. |
| 3. | Задачи Целевой модели наставничества |
| 4. | Ожидаемые результаты внедрения целевой модели наставничества. |
| 5. | Структура управления реализацией Целевой модели наставничества |
| 6. | Кадровая система реализации Целевой модели наставничества |
| 7. | Этапы реализации Целевой модели наставничества |
| 8. | Формы наставничества: Форма наставничества «Ученик – ученик». Форма наставничества «Учитель – учитель». Форма наставничества «Учитель – ученик». |
| 9. | Мониторинг и оценка результатов реализации программы наставничества. Мониторинг и оценка качества процесса реализации программы наставничества. Мониторинг и оценка влияния программ на всех участников. |

| | |
|-----|--|
| 10. | Механизмы мотивации и поощрения наставников. |
| 11. | Программы Целевой модели МАОУ «СОШ №31 им. П.Т. Харитонов» |
| 12. | Дорожная карта по реализации Целевая модель наставничества МАОУ «СОШ №31 им. П.Т. Харитонов» |
| 13. | Приложения |

Настоящая Целевая модель наставничества МАОУ «СОШ №31 им. П.Т. Харитонов», осуществляющего образовательную деятельность по общеобразовательным, дополнительным общеобразовательным программам (далее - Целевая модель наставничества) разработана в целях достижения результатов федеральных и региональных проектов "Современная школа", и "Успех каждого ребенка" национального проекта "Образование".

Целью внедрения целевой модели наставничества является максимально полное раскрытие потенциала личности наставляемого, необходимое для успешной личной и профессиональной самореализации в современных условиях неопределенности, а также создание условий для формирования эффективной системы поддержки, самоопределения и профессиональной ориентации всех обучающихся в возрасте от 6,5 лет, педагогических работников (далее - педагоги) разных уровней образования и молодых специалистов МАОУ «СОШ №31 им. П.Т. Харитонов»

Создание Целевой модели наставничества МАОУ «СОШ №31 им. П.Т. Харитонов» позволит решить задачу адаптации учителей на рабочем месте, учитывать потребности молодых педагогов, предупредить отток кадров, а также создавать условия для помощи всем педагогам, имеющим профессиональный дефицит.

В программе используются следующие понятия и термины.

Наставничество - универсальная технология передачи опыта, знаний, формирования навыков, компетенций, метакомпетенций и ценностей через неформальное взаимообогащающее общение, основанное на доверии и партнерстве.

Форма наставничества - способ реализации целевой модели через организацию работы наставнической пары или группы, участники которой находятся в заданной обстоятельствами ролевой ситуации, определяемой основной деятельностью и позицией участников.

Программа наставничества - комплекс мероприятий и формирующих их действий, направленный на организацию взаимоотношений наставника и наставляемого в конкретных формах для получения ожидаемых результатов.

Наставляемый - участник программы наставничества, который через взаимодействие с наставником и при его помощи и поддержке решает конкретные жизненные, личные и профессиональные задачи, приобретает новый опыт и развивает новые навыки и компетенции. В конкретных формах наставляемый может быть определен термином "обучающийся".

Наставник - участник программы наставничества, имеющий успешный опыт в достижении жизненного, личностного и профессионального результата, готовый и компетентный поделиться опытом и навыками, необходимыми для стимуляции и поддержки процессов самореализации и самосовершенствования наставляемого.

Куратор - сотрудник организации, осуществляющей деятельность по общеобразовательным, дополнительным общеобразовательным программам и программам среднего профессионального образования, либо организации из числа ее партнеров, который отвечает за организацию программы наставничества.

Целевая модель наставничества - система условий, ресурсов и процессов, необходимых для реализации программ наставничества в образовательных организациях.

Методология наставничества - система концептуальных взглядов, подходов и методов, обоснованных научными исследованиями и практическим опытом, позволяющая понять и организовать процесс взаимодействия наставника и наставляемого.

Активное слушание - практика, позволяющая точнее понимать психологические состояния, чувства, мысли собеседника с помощью особых приемов участия в беседе, таких как активное выражение собственных переживаний и соображений, уточнения, паузы и т.д. Применяется, в частности, в наставничестве, чтобы установить доверительные отношения между наставником и наставляемым.

Буллинг - проявление агрессии, в том числе физическое насилие, унижение, издевательства в отношении обучающегося образовательной организации со стороны других обучающихся и/или учителей. Одна из современных разновидностей буллинга - кибербуллинг, травля в социальных сетях.

Метакомпетенции - способность формировать у себя новые навыки и компетенции самостоятельно, а не только манипулировать полученными извне знаниями и навыками.

Тьютор - специалист в области педагогики, который помогает обучающемуся определиться с индивидуальным образовательным маршрутом.

Благодарный выпускник - выпускник образовательной организации, который ощущает эмоциональную связь с ней, чувствует признательность и поддерживает личными ресурсами (делится опытом, мотивирует обучающихся и педагогов, инициирует и развивает эндаумент, организует стажировки и т.д.).

Школьное сообщество (сообщество образовательной организации) - сотрудники данной образовательной организации, обучающиеся, их родители, выпускники и любые другие субъекты, которые объединены стремлением внести свой вклад в развитие организации и совместно действуют ради этой цели.

Нормативные основы целевой модели наставничества:

-Устав МАОУ «СОШ №31 им. П.Т. Харитонова» г. Улан-Удэ

-Отчет по результатам самообследования МАОУ «СОШ №31 им. П.Т. Харитонова» г. Улан-Удэ

-Положение о педагогическом совете.

Задачи Целевой модели наставничества МАОУ «СОШ №31 им. П.Т. Харитонова»

1. Разработка и реализация мероприятий дорожной карты внедрения целевой модели.

2. Разработка и реализация программ наставничества.

3. Реализация кадровой политики, в том числе: привлечение, обучение (осуществляется куратором программы организации) и контроль за деятельностью наставников, принимающих участие в программе наставничества.

4. Инфраструктурное и материально-техническое обеспечение реализации программ наставничества.

5. Обеспечение условий для повышения уровня профессионального мастерства педагогических работников, задействованных в реализации целевой модели наставничества, в формате непрерывного образования.

Ожидаемые результаты внедрения целевой модели наставничества

1. Измеримое улучшение показателей, обучающихся в образовательной, культурной, спортивной сферах и сфере дополнительного образования.
2. Улучшение психологического климата в образовательной организации как среди обучающихся, так и внутри педагогического коллектива, связанное с выстраиванием долгосрочных и психологически комфортных коммуникаций на основе партнерства.
3. Плавный «вход» молодого учителя и специалиста в целом в профессию, построение продуктивной среды в педагогическом коллективе на основе взаимообогащающих отношений начинающих и опытных специалистов.
4. Адаптация учителя в новом педагогическом коллективе.
5. Измеримое улучшение личных показателей эффективности педагогов и сотрудников школы, связанное с развитием гибких навыков и метакомпетенций.
6. Рост мотивации к учебе и саморазвитию учащихся.
7. Снижение показателей неуспеваемости учащихся.
8. Практическая реализация концепции построения индивидуальных образовательных траекторий.
9. Рост числа обучающихся, прошедших профориентационные мероприятия.
10. Формирование осознанной позиции, необходимой для выбора образовательной траектории и будущей профессиональной реализации.
11. Формирования активной гражданской позиции школьного сообщества.
12. Рост информированности о перспективах самостоятельного выбора векторов творческого развития, карьерных и иных возможностях.
13. Повышение уровня сформированности ценностных и жизненных позиций и ориентиров.
14. Снижение конфликтности и развитие коммуникативных навыков, для горизонтального и вертикального социального движения.
15. Увеличение доли учащихся, участвующих в программах развития талантливых обучающихся.
16. Снижение проблем адаптации в (новом) учебном коллективе: психологические, организационные и социальные.
17. Включение в систему наставнических отношений детей с ограниченными возможностями здоровья.

Структура управления реализацией Целевой модели наставничества

| Уровни структуры | Направления деятельности. |
|--|---|
| <p>МАОУ «СОШ №31 им. П.Т. Харитонова»</p> <p>Директор МАОУ «СОШ №31 им. П.Т. Харитонова»</p> | <p>1. Разработка и утверждение комплекта нормативных документов, необходимых для внедрения Целевой модели наставничества МАОУ «СОШ №31 им. П.Т. Харитонова»</p> <p>2. Разработка Целевой модели наставничества МАОУ «СОШ №31 им. П.Т. Харитонова»</p> <p>3. Разработка и реализация мероприятий дорожной карты внедрения целевой модели МАОУ «СОШ №31 им. П.Т. Харитонова»</p> <p>4. Реализация программы наставничества.</p> <p>5. Реализация кадровой политики в программе наставничества.</p> <p>6. Назначение куратора внедрения Целевой модели наставничества МАОУ «СОШ №31 им. П.Т. Харитонова»</p> <p>7. Инфраструктурное и материально-техническое обеспечение реализации программы наставничества.</p> |
| <p>Куратор Целевой модели наставничества</p> | <p>1. Формирование базы наставников и наставляемых.</p> <p>2. Организация обучения наставников (в том числе привлечение экспертов для проведения обучения).</p> |

| | |
|---|--|
| МАОУ «СОШ №31 им. П.Т. Харитонов» | 3. Контроль процедуры внедрения целевой модели наставничества. 4. Контроль проведения программы наставничества. 5. Участие в оценке вовлеченности обучающихся в различные формы наставничества. 6. Решение организационных вопросов, возникающих в процессе реализации модели. 7. Мониторинг результатов эффективности реализации Целевой модели наставничества. |
| Ответственные за направления форм наставничества Наставники и наставляемые | Разработка программ моделей форм наставничества. Контроль за реализацией. Модели форм наставничества. 1. Реализация формы наставничества «Ученик – ученик». (Отв. Васильева Л.М.) 2. Реализация формы наставничества «Учитель – учитель» (Отв. Назарова Е.Б.) 3. Реализация формы наставничества «Учитель – ученик» (Отв. Бельская Е.А.) |

Кадровая система реализации Целевой модели наставничества МАОУ «СОШ №31 им. П.Т. Харитонов»

Целевой модели наставничества выделяется три главные роли:

1. Наставляемый – участник программы, который через взаимодействие с наставником и при его помощи и поддержке решает конкретные жизненные задачи, личные и профессиональные, приобретает новый опыт и развивает новые навыки и компетенции.

2. Наставник – участник программы, имеющий успешный опыт в достижении жизненного результата, личностного и профессионального, способный и готовый поделиться этим опытом и навыками, необходимыми для поддержки процессов самореализации и самосовершенствования наставляемого.

3. Куратор – сотрудник образовательной организации, который отвечает за организацию всего цикла программы наставничества.

Реализация наставнической программы происходит через работу куратора с двумя базами: базой наставляемых и базой наставников.

Формирование этих баз осуществляется директором школы, куратором, педагогами, классными руководителями и иными лицами школы, располагающими информацией о потребностях педагогов и подростков - будущих участников программы.

Формирование базы наставляемых:

✓ из числа обучающихся:

- проявивших выдающиеся способности;
- демонстрирующий неудовлетворительные образовательные результаты;
- с ограниченными возможностями здоровья;
- попавших в трудную жизненную ситуацию;
- имеющих проблемы с поведением;
- не принимающих участие в жизни школы, отстраненных от коллектива

✓ из числа педагогов:

- молодых специалистов;
- находящихся в состоянии эмоционального выгорания, хронической усталости;
- находящихся в процессе адаптации на новом месте работы;

- желающими овладеть современными программами, цифровыми навыками, ИКТ компетенциями и т.д.

Формирование базы наставников из числа:

- обучающихся, мотивированных помочь сверстникам в образовательных, спортивных, творческих и адаптационных вопросах;
- педагогов и специалистов, заинтересованных в тиражировании личного педагогического опыта и создании продуктивной педагогической атмосферы;
- родителей обучающихся – активных участников родительских или управляющих советов;
- ветеранов педагогического труда.

База наставляемых и база наставников может меняться в зависимости от потребностей школы в целом и от потребностей участников образовательных отношений: педагогов, учащихся и их родителей (законных представителей).

Этапы реализации Целевой модели наставничества МАОУ «СОШ №31 им. П.Т. Харитонова»

| Этапы | Мероприятия | Результат | Срок выполнения |
|---|---|--|-------------------------|
| Подготовка условий для запуска программы наставничества | 1. Создание благоприятных условий для запуска программы. 2. Сбор предварительных запросов от потенциальных наставляемых. 3. Выбор аудитории для поиска наставников. 4. Информирование и выбор форм наставничества. 5. На внешнем контуре информационная работа, направленная на привлечение внешних ресурсов к реализации программы. | Дорожная карта реализации наставничества. Пакет документов. | 2021-2022г. |
| Формирование базы наставляемых | 1. Выявление конкретных проблем, обучающихся школы, которые можно решить с помощью наставничества. 2. Сбор и систематизация запросов от потенциальных наставляемых. | Сформированная база наставляемых | В течение всего периода |
| Формирование базы наставников | Работа с внутренним контуром включает действия по формированию базы из числа: <ul style="list-style-type: none"> • обучающихся, мотивированных помочь сверстникам в образовательных, спортивных, творческих и адаптационных вопросах (например, участники кружков по интересам, театральных или музыкальных групп, проектных классов, спортивных секций); • педагогов, заинтересованных в тиражировании личного педагогического опыта и создании продуктивной | Формирование базы наставников, которые потенциально могут участвовать как в текущей программе наставничества, так и в будущем. | В течение всего периода |

| | | | |
|---|--|--|-------------------------------------|
| | педагогической атмосферы; ● родителей обучающихся – активных участников родительских или управляющих советов, организаторов досуговой деятельности в образовательной организации и других представителей родительского сообщества с выраженной гражданской позицией. | | |
| Отбор и обучение наставников | 1. Выявление наставников, входящих в базу потенциальных наставников, подходящих для конкретной программы. 2. Обучение наставников для работы с наставляемыми. | 1. Заполненные анкеты в письменной свободной форме всеми потенциальными наставниками. 2. Собеседование с наставниками. 3. Программа обучения. | в течение всего периода |
| Формирование наставнических пар/групп | 1. Провести общую встречу с участием всех отобранных наставников и всех наставляемых в любом формате. 2. Зафиксировать сложившиеся пары в специальной базе куратора. | Сформированные наставнические пары / группы, готовые продолжить работу в рамках программы | в течение всего периода |
| Организация хода наставнической программы | Закрепление гармоничных и продуктивных отношений в наставнической паре/группе так, чтобы они были максимально комфортными, стабильными и результативными для обеих сторон. Работа в каждой паре/группе включает: ● встречу-знакомство, ● пробную рабочую встречу, ● встречу-планирование, ● комплекс последовательных встреч, ● итоговую встречу. | Мониторинг: ● сбор обратной связи от наставляемых – для мониторинга динамики влияния программы на наставляемых; ● сбор обратной связи от наставников, наставляемых и кураторов – для мониторинга эффективности реализации программы. | в течение всего периода |
| Завершение программы наставничества | 1. Подведение итогов работы каждой пары/группы. 2. Подведение итогов программы школы. 3. Публичное подведение итогов и популяризация практик. | Открытые уроки и мероприятия | по завершению каждого учебного года |

Формы наставничества МАОУ «СОШ №31 им. П.Т. Харитонова»

Исходя из образовательных потребностей МАОУ «СОШ №31 им. П.Т. Харитонова» в данной Целевой модели наставничества рассматриваются три формы наставничества:

- «Ученик – ученик»,
- «Учитель – учитель»,
- «Учитель – ученик».

Форма наставничества «Ученик – ученик».

Цель - разносторонняя поддержка обучающихся с особыми образовательными или социальными потребностями либо временная помощь в адаптации к новым условиям обучения.

Задачи:

1. Помощь в реализации лидерского потенциала.
2. Улучшение образовательных, творческих или спортивных результатов.
3. Развитие гибких навыков и метакомпетенций.
4. Оказание помощи в адаптации к новым условиям среды.
5. Создание комфортных условий и коммуникаций внутри образовательной организации.
6. Формирование устойчивого сообщества обучающихся и сообщества благодарных выпускников.

Результат:

1. Высокий уровень включения наставляемых во все социальные, культурные и образовательные процессы.
2. Повышение успеваемости в школе.
3. Улучшение психоэмоционального фона внутри группы, класса, школы в целом.
4. Численный рост посещаемости творческих кружков, объединений, спортивных секций.
5. Количественный и качественный рост успешно реализованных творческих и образовательных проектов.
6. Снижение числа обучающихся состоящих на ВШК и ОПДН.
7. Снижение количества жалоб от родителей и педагогов, связанных с социальной незащищенностью и конфликтами внутри коллектива обучающихся.

Характеристика участников формы наставничества «Ученик – ученик».

| Наставник | Наставляемый | |
|--|--|---|
| | Кто может быть. | Пассивный |
| <ul style="list-style-type: none"> • Активный ученик, обладающий лидерским и организаторскими качествами, нетривиальностью мышления. • Ученик, демонстрирующий высокие образовательные результаты. • Победитель школьных и региональных олимпиад и соревнований. • Лидер класса или параллели, принимающий активное участие в жизни школы. • Возможный участник всероссийских детско – юношеских организаций и объединений. | <p>Социально или ценностно - дезориентированный обучающийся более низкой по отношению к наставнику ступени, демонстрирующий неудовлетворительные образовательные результаты или проблемы с поведением, не принимающим участие в жизни школы, отстраненный от коллектива.</p> | <p>Обучающийся с особыми образовательными потребностями, нуждающийся в профессиональной поддержке или ресурсах для обмена мнениями и реализации собственных проектов.</p> |

Возможные варианты программы наставничества «Ученик – ученик».

| Формы взаимодействия | Цель |
|-------------------------------------|---|
| «Успевающий – неуспевающий» | Достижение лучших образовательных результатов. |
| «Лидер – пассивный» | Психоэмоциональная поддержка с адаптацией в коллективе или с развитием коммуникационных, творческих, лидерских навыков. |
| «Равный – равному» | Обмен навыками для достижения целей. |
| «Адаптированный – неадаптированный» | Адаптация к новым условиям обучения. |

Схема реализации формы наставничества «Ученик – ученик».

| Этапы реализации. | Мероприятия |
|---|--|
| Представление программ наставничества в форме «Ученик – ученик». | Ученическая конференция. |
| Проводится отбор наставников из числа активных учащихся школьного сообщества. | Анкетирование. Собеседование. Использование базы наставников. |
| Обучение наставников. | Обучение проводится куратором. |
| Проводится отбор учащихся, имеющих особые образовательные потребности, низкую учебную мотивацию, проблемы с адаптацией в коллективе, не включенные в школьное сообщество и желающих добровольно принять участие в программе наставничества. | Анкетирование. Листы опроса. Использование базы наставляемых. |
| Формирование пар, групп. | После личных встреч, обсуждения вопросов. Назначения куратором. |
| Наставляемый улучшает свои образовательные результаты, он интегрирован в школьное сообщество, повышена мотивация и осознанность. | Предоставление конкретных результатов взаимодействия (проект, улучшение показателей). Улучшение образовательных результатов, посещаемости. |
| Рефлексия реализации формы наставничества. | Анализ эффективности реализации программы. |
| Наставник получает уважаемый и заслуженный статус. Чувствует свою причастность школьному сообществу. | Поощрение на ученической конференции. |

Форма наставничества «Учитель – учитель».

Цель - разносторонняя поддержка для успешного закрепления на месте работы молодого специалиста, повышение его профессионального потенциала и уровня и поддержка нового сотрудника при смене его места работы, а также создание комфортной профессиональной среды внутри образовательной организации, позволяющей реализовывать актуальные педагогические задачи на высоком уровне.

Задачи:

1. Способствовать формированию потребности заниматься анализом результатов своей профессиональной деятельности.
2. Развивать интерес к методике построения и организации результативного учебного процесса.
3. Ориентировать начинающего педагога на творческое использование передового педагогического опыта в своей деятельности.
4. Прививать молодому специалисту интерес к педагогической деятельности в целях его закрепления в образовательной организации.
5. Ускорить процесс профессионального становления педагога.

Результат:

1. Высокий уровень включенности молодых специалистов и новых педагогов в педагогическую работу и культурную жизнь образовательной организации.
2. Усиление уверенности в собственных силах и развитие личного творческого и педагогического потенциала.
3. Улучшение психологического климата в образовательной организации.
4. Повышение уровня удовлетворенности в собственной работой и улучшение психоэмоционального состояния специалистов.
5. Рост числа специалистов, желающих продолжить свою работу в данном коллективе образовательного учреждения.
6. Качественный рост успеваемости и улучшение поведения в подшефных наставляемых классах и группах.
7. Сокращение числа конфликтов с педагогическим и родительским сообществами.
8. Рост числа собственных профессиональных работ (статей, исследований, методических практик молодого специалиста и т. д.)

Характеристика участников формы наставничества «Учитель – учитель».

| Наставник | | Наставляемый | |
|---|---|---|---|
| Кто может быть. | | Молодой специалист | Педагог |
| <ul style="list-style-type: none">• Опытный педагог, имеющий профессиональные успехи (победитель различных профессиональных конкурсов, автор учебных пособий и материалов, ведущий вебинаров и семинаров).• Педагог, склонный к активной общественной работе, лояльный участник педагогического и школьного сообществ.• Педагог, обладающий лидерскими, организационными и коммуникативными навыками, хорошо развитой эмпатией. | | Имеет малый опыт работы (от 0 до 3 лет), испытывающий трудности с организацией учебного процесса, с взаимодействием с обучающимися, другими педагогами, родителями. | Специалист, находящийся в процессе адаптации на новом месте работы, которому необходимо получить представление о традициях, особенностях, регламенте и принципах образовательной организации. |
| Типы наставников | | | Педагог, находящийся в состоянии эмоционального выгорания, хронической усталости. |
| Наставник - консультант | Наставник - предметник | | |
| Создает комфортные условия для реализации профессиональных качеств, помогает с организацией образовательного процесса и с решением конкретных психологических – педагогических и коммуникативных проблем, контролирует самостоятельную работу молодого | Опытный педагог одного и того же предметного направления, что и молодой учитель, способный осуществлять всестороннюю методическую поддержку преподавания отдельных дисциплин. | | |

| | | | |
|---------------------------|--|--|--|
| специалиста или педагога. | | | |
|---------------------------|--|--|--|

Возможные варианты программы наставничества «Учитель – учитель».

| Формы взаимодействия | Цель |
|---|--|
| «Опытный педагог – молодой специалист» | Поддержка для приобретения необходимых профессиональных навыков и закрепления на месте работы. |
| «Опытный классный руководитель – молодой специалист» | Поддержка для приобретения необходимых профессиональных навыков в работе с классным коллективом и закрепления на месте работы |
| «Лидер педагогического сообщества – педагог, испытывающий проблемы» | Реализация психоэмоциональной поддержки сочетаемой с профессиональной помощью по приобретению и развитию педагогических талантов и инициатив |
| «Педагог новатор – консервативный педагог» | Помощь в овладении современными программами, цифровыми навыками, ИКТ компетенциями. |
| «Опытный предметник – неопытный предметник» | Методическая поддержка по конкретному предмету. |

Схема реализации формы наставничества «Учитель – учитель».

| Наставник | Наставляемый | |
|--|--|--|
| | Активный | Пассивный |
| <p>Кто может быть.</p> <p>Опытный педагог, мастер своего дела, имеющий успешный опыт в достижении жизненного, личного и профессионального результата, готовый и компетентный поделиться опытом и навыками, необходимыми для стимуляции и поддержки процессов самосовершенствования и самореализации наставляемого. Обладает лидерскими, организационными и коммуникативными навыками, создает комфортные условия для решения конкретных психолого-педагогических и коммуникативных проблем. Наставник способен стать для наставляемого человеком, который окажет комплексную поддержку на пути социализации, взросления, поиска индивидуальных жизненных целей и способов их достижения, в раскрытии потенциала и возможностей саморазвития и профориентации. В качестве наставника могут выступать педагоги: классный руководитель, учитель-предметник, методист, социальный педагог, психолог. Наставник может привлекать</p> | <p>Обучающийся, демонстрирующий высокие образовательные результаты, победитель школьных и региональных олимпиад и соревнований, обладающий лидерскими и организаторскими качествами, нетривиальностью мышления, лидер класса, принимающий активное участие в жизни школы (конкурсы, театральные постановки, общественная деятельность, внеурочная деятельность), которому сложно раскрыть свой потенциал в рамках стандартной образовательной программы либо испытывающему трудности коммуникации. Обучающийся с особыми образовательными потребностями, имеющий низкую информированность о перспективах самостоятельного выбора векторов творческого развития, карьерных и иных возможностей.</p> | <p>Демонстрирует низкую мотивацию к учебе и саморазвитию, неудовлетворительную успеваемость, имеет проблемы с поведением, испытывает трудности с адаптацией в школьном коллективе. Социально или ценностно дезориентированный обучающийся, демонстрирующий отсутствие осознанной позиции, необходимой для выбора образовательной траектории и будущей профессиональной реализации, не принимающий участия в жизни школы, отстраненный от коллектива, не имеющий активной гражданской позиции, испытывающий кризис самоидентификации, разрушение или низкий</p> |

| | | |
|---|--|---|
| консультантов из числа педагогов для успешного выполнения своей программы наставничества. | | уровень сформированности ценностных и жизненных позиций и ориентиров. |
|---|--|---|

| Этапы реализации. | Мероприятия |
|---|---|
| Представление программ наставничества в форме «Учитель – учитель». | Педагогический совет. Методический совет. |
| Проводится отбор наставников из числа активных и опытных педагогов и педагогов, самостоятельно выражающих желание помочь педагогу. | Анкетирование. Использование базы наставников. |
| Обучение наставников. | Проводится при необходимости. |
| Проводится отбор педагогов, испытывающий профессиональные проблемы, проблемы адаптации и желающих добровольно принять участие в программе наставничества. | Анкетирование. Листы опроса. Использование базы наставляемых. |
| Формирование пар, групп. | После встреч, обсуждения вопросов. |
| Повышение квалификации наставляемого, закрепление в профессии. Творческая деятельность. Успешная адаптация. | Тестирование. Проведение мастер – классов, открытых уроков. |
| Рефлексия реализации формы наставничества. | Анализ эффективности реализации программы. |
| Наставник получает уважаемый и заслуженный статус. | Поощрение на педагогическом совете или методический совете школы. |

-Форма наставничества «Учитель – ученик»

Цель такой формы наставничества является раскрытие потенциала каждого наставляемого, формирование жизненных ориентиров у обучающихся, адаптация в новом учебном коллективе, повышение мотивации к учебе и улучшение образовательных результатов, создание условий для осознанного выбора оптимальной образовательной траектории, формирование ценностей и активной гражданской позиции наставляемого;

- развитие гибких навыков, лидерских качеств, метакомпетенций;
- создание условий для осознанного выбора профессии и формирование потенциала для построения успешной карьеры;
- разносторонняя поддержка обучающегося с особыми образовательными или социальными потребностями либо временная помощь в адаптации к новым условиям обучения.

Задачи:

-помощь в реализации потенциала, улучшении образовательных, творческих или спортивных результатов, развитие гибких навыков и метакомпетенций, оказание помощи в адаптации к новым условиям среды, создание комфортных условий и коммуникаций внутри школы, формирование устойчивого сообщества обучающихся.

Результат:

Результатом правильной организации работы наставников будет высокий уровень включенности наставляемых во все социальные, культурные и образовательные процессы МАОУ «СОШ №31 им. П.Т. Харитоновна», что окажет несомненное положительное влияние на эмоциональный фон в коллективе, общий статус школы, лояльность учеников и будущих выпускников к школе. Обучающиеся – наставляемые подросткового возраста получают необходимый стимул к образовательному, культурному, интеллектуальному,

физическому совершенствованию, самореализации, а также развитию необходимых компетенций.

Характеристика участников формы наставничества «Учитель – ученик».
Возможные варианты программы наставничества «Учитель – ученик».

| Формы взаимодействия | Цель |
|--------------------------------|---|
| «Учитель– неуспевающий ученик» | Педагогическая и психологическая поддержка обучающегося для достижения лучших образовательных результатов, раскрытие его потенциала, создание условий для осознанного выбора оптимальной образовательной траектории, преодоление дезориентации обучающегося в образовательном процессе, адаптации его в школьном коллективе. В качестве наставника выступает классный руководитель, который работает в тесном контакте с учителями-предметниками, психологом, социальным педагогом. |
| «Учитель– пассивный ученик» | Психозэмоциональная поддержка с адаптацией в коллективе или развитием коммуникационных, творческих навыков, формирование жизненных ориентиров у обучающегося, формирование ценностей и активной гражданской позиции. В качестве наставника выступает классный руководитель. |
| «Учитель– одаренный ученик» | Психологическая поддержка, раскрытие и развитие творческого потенциала наставляемого, совместная работа над проектом и т.д. В качестве наставника может выступать классный руководитель или учитель-предметник, в общении с которым наставляемый хотел бы повысить свой творческий потенциал. |
| «Учитель– ребенок-инвалид» | Создание условий для осознанного выбора оптимальной образовательной траектории, повышение мотивации к учебе и улучшение образовательных результатов обучающегося, развитие его творческих и коммуникативных навыков, адаптация в школьном коллективе. В качестве наставника выступает классный руководитель, который работает в тесном контакте с учителями-предметниками, психологом, социальным педагогом, методистом. |

Схема реализации формы наставничества «Учитель – ученик».

| Этапы реализации. | Мероприятия |
|---|---|
| Представление программ наставничества в форме «Учитель – ученик». | Ученическая конференция. |
| Проводится отбор наставников из числа активных и опытных педагогов. | Анкетирование. Использование базы наставников. |
| Обучение наставников. | Обучение проводится куратором программы наставничества при необходимости. |
| Проводится отбор учащихся, имеющих проблемы с учебой, не мотивированных, не умеющих строить свою образовательную траекторию. Либо – учащиеся, с особыми образовательными потребностями, не имеющими возможности реализовать себя в рамках школьной программы. | Анкетирование. Листы опроса. Использование базы наставляемых. |
| Формирование пар, групп. | Личные встречи или групповая работа в формате «быстрых встреч». |
| Повышение образовательных результатов у наставляемых. | Определение образовательной траектории. |
| Рефлексия реализации формы наставничества. | Анализ эффективности реализации программы. |
| Наставник получает уважаемый и заслуженный статус. | Поощрение наставляемого на ученической конференции. |

Мониторинг и оценка результатов реализации программы наставничества.

Мониторинг процесса реализации программ наставничества понимается как система сбора, обработки, хранения и использования информации о программе наставничества и/или отдельных ее элементах.

Организация систематического мониторинга программ наставничества дает возможность четко представлять, как происходит процесс наставничества, какие происходят изменения во взаимодействиях наставника с наставляемым (группой наставляемых), а также какова динамика развития наставляемых и удовлетворенности наставника своей деятельностью.

Мониторинг программы наставничества состоит из двух основных этапов:

- 1) оценка качества процесса реализации программы наставничества;
- 2) оценка мотивационно-личностного, компетентностного, профессионального роста участников, динамика образовательных результатов.

Мониторинг и оценка качества процесса реализации программы наставничества.

Этап 1. Первый этап мониторинга направлен на изучение (оценку) качества реализуемой программы наставничества, ее сильных и слабых сторон, качества совместной работы пар или групп "наставник наставляемый".

Мониторинг помогает, как выявить соответствие условий организации программы наставничества требованиям и принципам модели, так и отследить важные показатели качественного изменения образовательной организации, реализующей программу наставничества, динамику показателей социального благополучия внутри образовательной организации, профессиональное развитие педагогического коллектива в практической и научной сферах.

Цели мониторинга:

- 1) оценка качества реализуемой программы наставничества;
- 2) оценка эффективности и полезности программы как инструмента повышения социального и профессионального благополучия внутри образовательной организации и сотрудничающих с ней организаций или индивидов.

Задачи мониторинга:

- сбор и анализ обратной связи от участников (метод анкетирования);
- обоснование требований к процессу реализации программы наставничества, к личности наставника;
- контроль хода программы наставничества;
- описание особенностей взаимодействия наставника и наставляемого (группы наставляемых);
- определение условий эффективной программы наставничества;
- контроль показателей социального и профессионального благополучия.

Оформление результатов.

По результатам опроса в рамках первого этапа мониторинга будет предоставлена отчет реализуемой программы наставничества в форме анкеты. Анкета содержит открытые вопросы, закрытые вопросы, вопросы с оценочным параметром. Анкета учитывает особенности требований к трем формам наставничества.

Такой анализ проводят кураторы программы.

Для оценки соответствия условий организации программы наставничества требованиям модели и программ, по которым она осуществляется, принципам, заложенным в модели и программах, а также современным подходам и технологиям, используется анкета куратора. Результатом успешного мониторинга будет аналитика

реализуемой программы наставничества, которая позволит выделить ее сильные и слабые стороны, изменения качественных и количественных показателей социального и профессионального благополучия, расхождения между ожиданиями и реальными результатами участников программы наставничества.

Мониторинг и оценка влияния программ на всех участников

Этап 2. Второй этап мониторинга позволяет оценить: мотивационно-личностный и профессиональный рост участников программы наставничества; развитие метапредметных навыков и уровня вовлеченности обучающихся в образовательную деятельность; качество изменений в освоении обучающимися образовательных программ; динамику образовательных результатов с учетом эмоционально-личностных, интеллектуальных, мотивационных и социальных черт участников.

Основываясь на результатах данного этапа, можно выдвинуть предположение о наличии положительной динамики влияния программ наставничества на повышение активности и заинтересованности участников в образовательной и профессиональной деятельности, о снижении уровня тревожности в коллективе, а также о наиболее рациональной и эффективной стратегии дальнейшего формирования пар "наставник-наставляемый".

Процесс мониторинга влияния программ на всех участников включает два подэтапа, первый из которых осуществляется до входа в программу наставничества, а второй - по итогам прохождения программы.

Соответственно, все зависимые от воздействия программы наставничества параметры фиксируются дважды (таблица 2).

Цели мониторинга влияния программ наставничества на всех участников.

1. Глубокая оценка изучаемых личностных характеристик участников программы.
2. Оценка динамики характеристик образовательного процесса (оценка качества изменений в освоении обучающимися образовательных программ).
3. Анализ и необходимая корректировка сформированных стратегий образования пар "наставник наставляемый".

Задачи мониторинга:

- научное и практическое обоснование требований к процессу организации программы наставничества, к личности наставника;
- экспериментальное подтверждение необходимости выдвижения описанных в целевой модели требований к личности наставника;
- определение условий эффективной программы наставничества;
- анализ эффективности предложенных стратегий образования пар и внесение корректировок во все этапы реализации программы в соответствии с результатами;
- сравнение характеристик образовательного процесса на "входе" и "выходе" реализуемой программы;
- сравнение изучаемых личностных характеристик (вовлеченность, активность, самооценка, тревожность и др.) участников программы наставничества на "входе" и "выходе" реализуемой программы.

Механизмы мотивации и поощрения наставников

К числу лучших мотивирующих наставника факторов можно отнести поддержку системы наставничества на школьном, общественном, муниципальном и государственном уровнях; создание среды, в которой наставничество воспринимается как почетная миссия, где формируется ощущение причастности к большому и важному делу, в котором наставнику отводится ведущая роль.

Мероприятия по популяризации роли наставника.

- Организация и проведение фестивалей, форумов, конференций наставников на школьном уровне.
- Выдвижение лучших наставников на конкурсы и мероприятия на муниципальном, региональном и федеральном уровнях.
- Проведение школьного конкурса профессионального мастерства "Наставник года", «Лучшая пара», "Наставник+";
- Поддержка системы наставничества через школьное телевидение.
- Создание на школьном телевидении блока «Интервью с известными людьми о их роли в наставничестве».
- Создание специальной рубрики "Наши наставники" на школьном сайте.
- Создание на школьном сайте методической копилки с программами наставничества.
- Доска почета «Лучшие наставники».
- Награждение школьными грамотами "Лучший наставник"
- Благодарственные письма родителям наставников из числа обучающихся.
- Благодарственные письма на предприятия и организации наставников.
- Предоставлять наставникам возможности принимать участие в формировании предложений, касающихся развития школы.

2.5. Образование и квалификация педагогических работников

Образовательное учреждение на 100% укомплектовано педагогическими кадрами. Все педагоги владеют компьютерной техникой, электронными информационными ресурсами и используют их в образовательном процессе. Педагогические технологии проектного, проблемного обучения, технология деятельностного метода обучения, педагогические мастерские, ИК-технологии образуют технологический компонент образовательного процесса.

Применение современных образовательных технологий способствовало эффективной организации познавательной деятельности учащихся; формированию навыков работы в информационной среде и работы с удаленными информационными ресурсами; расширению возможностей для эффективной организации воспитательной работы.

Результаты аттестации педагогических работников школы позволяют в целом сделать вывод о достаточном уровне их профессиональной компетентности, так как 100% аттестующихся подтвердили заявленные квалификационные категории.

В соответствии с программой повышения квалификации, разработанной в школе, педагоги представили свой опыт инновационной деятельности на методических семинарах, на всероссийских конференциях, в рамках вебинаров.

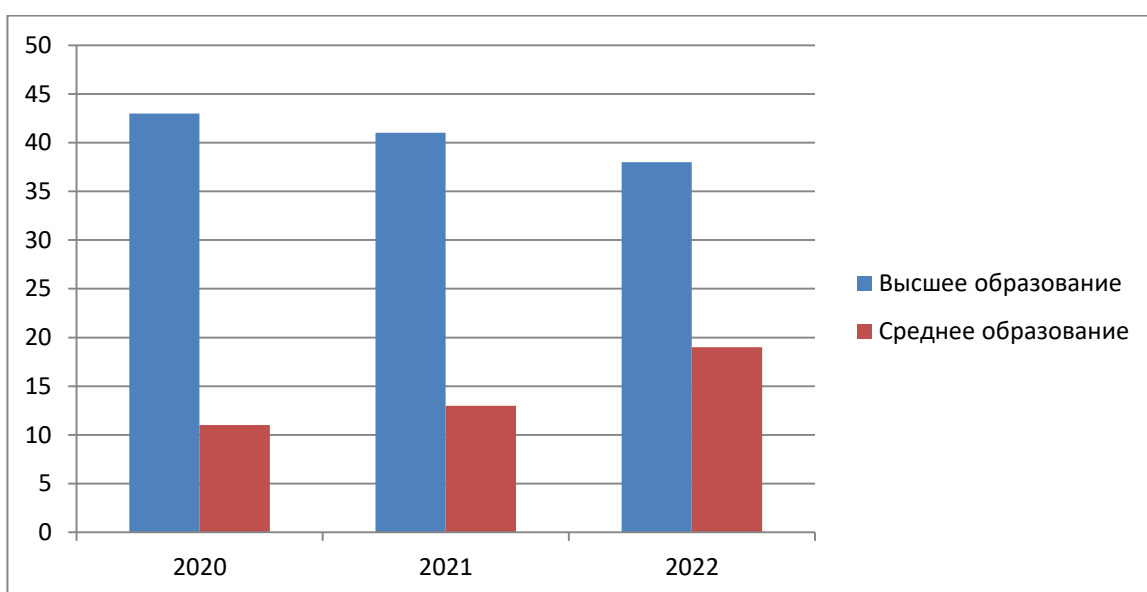
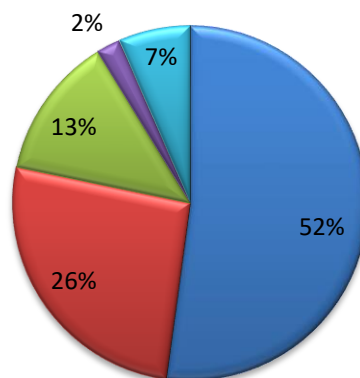
Развитие профессиональной компетентности педагогов проходило через обучение на образовательных программах в БРИОП, участие в вебинарах Центра системно – деятельностной педагогики, самообразование, работу в предметных школьных, городских методических объединениях, творческих группах, участие в работе семинаров различного уровня, подготовку методической продукции.

На период самообследования в школе работают 44 учителя, 1 педагог-психолог, 1 социальный педагог; из них: 31 человек имеет высшее педагогическое образование (с учетом профессиональной переподготовки), 12 человек имеют среднее профессиональное образование, 3 человека обучаются на 4 курсе колледжа; из них 3 человека имеют

высшую квалификационную категорию, 17 человек с первой квалификационной категорией.

Распределение педагогических кадров по уровню образования

- Количество педагогов, имеющих базовое высшее педагогическое образование, соответствующее профилю преподаваемого учебного предмета
- Количество педагогов, имеющих базовое среднее педагогическое образование, соответствующее профилю преподаваемого учебного предмета
- Количество педагогов, имеющих базовое высшее педагогическое образование и диплом о профессиональной переподготовке, соответствующее профилю преподаваемого учебного предмета
- Количество педагогов, имеющих базовое среднее педагогическое образование и диплом о профессиональной переподготовке, соответствующее профилю преподаваемого учебного предмета
- Продолжают получение образования



Из диаграммы видно, что происходит увеличение доли педагогических кадров со средним профессиональным образованием, причина – приток выпускников Бурятского республиканского педагогического колледжа.

В целях повышения качества образовательной деятельности в школе проводится целенаправленная кадровая политика, основная цель которой – обеспечение оптимального баланса процессов обновления и сохранения численного и качественного состава кадров в его развитии, в соответствии потребностями Школы и требованиями действующего законодательства.

Основные принципы кадровой политики направлены:

- на сохранение, укрепление и развитие кадрового потенциала;
- создание квалифицированного коллектива, способного работать в современных условиях;
- повышения уровня квалификации персонала.

Оценивая кадровое обеспечение образовательной организации, являющееся одним из условий, которое определяет качество подготовки обучающихся, необходимо констатировать следующее:

- образовательная деятельность в школе обеспечена квалифицированным профессиональным педагогическим составом;
- в школе создана устойчивая целевая кадровая система, в которой осуществляется подготовка новых кадров из числа собственных выпускников;
- кадровый потенциал Школы динамично развивается на основе целенаправленной работы по повышению квалификации педагогов.

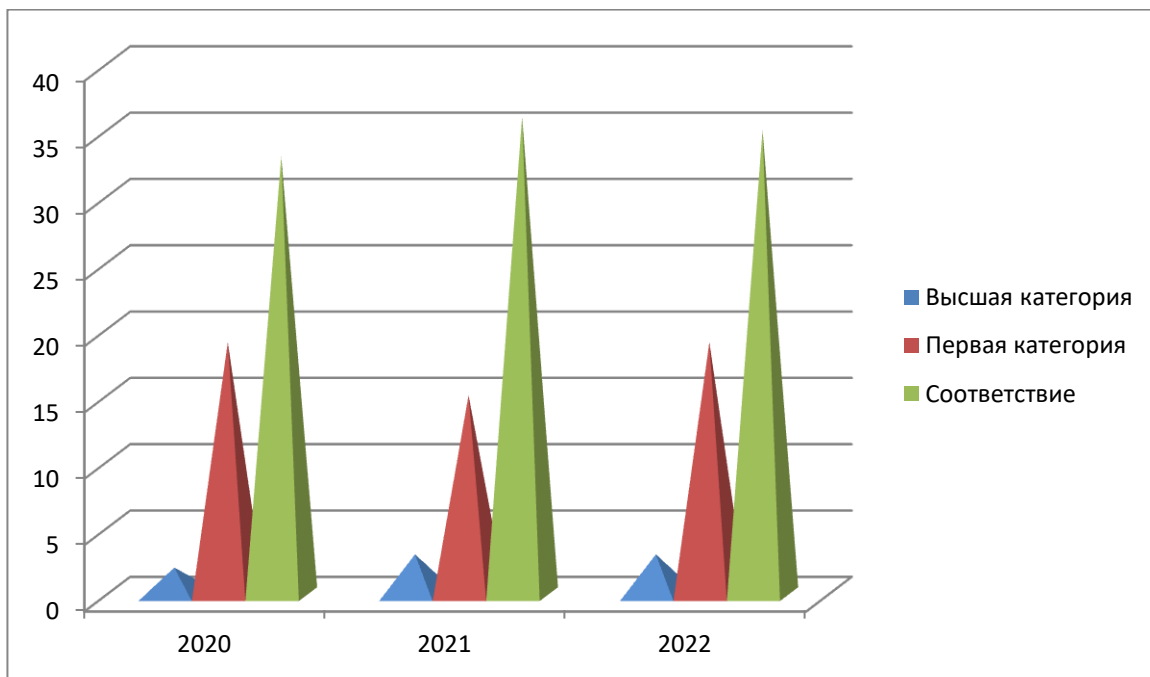
Информация о квалификации педагогического состава представлена на диаграмме ниже:



Не имеющих квалификационную категорию и соответствие насчитывается – 7 (молодые педагоги и педагоги, принятые в текущем году).

Результаты аттестации за 2022 год:

| № | Должность | Категория | Дата аттестации |
|---|---------------------------|-----------|-----------------|
| 1 | Учитель начальных классов | Первая | Октябрь 2022 |
| 2 | Учитель обществознания | Первая | Март 2022 |



Сохраняется положительная динамика, но наблюдается тенденция к заметному сокращению количества заявлений на высшую квалификационную категорию, увеличение на первую квалификационную категорию.

Награды педагогов

Звание Почетный работник образования РФ - директор школы Обросова О.Е. и учитель физической культуры Антонова Л.Г.

Почетная грамота Министерства образования и науки Российской Федерации - учитель начальных классов Назарова Е.А.

Почетная грамота Министерства образования и науки Республики Бурятия: учителя начальных классов Табиханова Л.А., Боронова Э.Б.; учитель английского языка Бельская Е.А., учитель русского языка и литературы Васильева Л.М., учитель ОБЖ Малых О.Н.

2.6. Профессиональные достижения управленческих и педагогических работников

Важным направлением работы в школе является постоянное совершенствование педагогического мастерства учительских кадров через участие в профессиональных конкурсах.

| Название | Уровень | Ф.И.О. участника | Результат |
|--|-----------|---|--|
| Городской конкурс учителей, реализующих дистанционное обучение «Мастер дистанта» | Городской | Обросова Яна Владиславовна, учитель начальных классов | номинация «Современный дистанционный урок» |
| | | Аникеева Анна Георгиевна, учитель начальных классов | Диплом участника |
| Городской конкурс «Учитель года-2022» | Городской | Миткус Ксения Вячеславовна, учитель математики | Номинация – Успешный старт |
| Городской конкурс Школьных музеев | Городской | Петрова Юлия | Дипломы 1 место и 3 место; 2 место в |

| | | | |
|--|-----------------|--|---|
| | | Георгиевна Винокурова Светлана Иннокентьевна | номинации «Лучшая музейная экспозиция» |
| Республиканский конкурс «Функциональная грамотность. Проблемы, идеи, перспективы» | Республиканский | Никонова Ксения Сергеевна, учитель русского языка и литературы | участие |
| Региональный семинар-практикум «Образовательное событие как инструмент для формирования универсальных достижений учащихся» | Республиканский | учителя английского языка | Участие |
| Итоговый семинар Республиканского конкурса - Основы финансовой грамотности среди педагогов ОО РБ | Республиканский | Аникеева Анна Георгиевна | Диплом участника |
| Всероссийский конкурс "Навигаторы детства 2.0" | Всероссийский | Шелковникова Алина Эдуардовна Деревянных Анна Сергеевна | участие 2 участника |
| Всероссийская олимпиада «Педагогическая практика» в номинации ИКТ компетентность учителя среднего общего образования | Всероссийский | Батомункуева Сэсэгма Викторовна | участие |
| Всероссийский конкурс «Педагоги России 2022» | Всероссийский | Батомункуева Сэсэгма Викторовна | 1 место в номинации «Лучшая авторская разработка» |

Анализ участия педагогов в конкурсах профессионального мастерства в 2022 году показал, что количество участников уменьшилось, но при этом уровень мероприятий вырос.

2.7. Непрерывное профессиональное образование управленческих и педагогических работников

Постдипломное педагогическое образование – одно из направлений системы непрерывного образования и профессиональной подготовки педагога путем углубления, расширения и обновления его общеучебных и специальных знаний, умений и навыков.

Целью повышения квалификации педагогических работников является обновление и совершенствование их знаний для выполнения своих профессиональных обязанностей в пределах своей компетенции, повышение интеллектуального и культурного уровня, изучение законодательных и нормативных актов в сфере образования, совершенствование навыков владения государственным языком, освоение информационно-коммуникативных технологий.

В соответствии с Порядком проведения аттестации педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность (утвержденную приказом Министерства образования и науки РФ от 7 апреля 2014г. № 276) повышение квалификации педагогических работников проводится не реже одного раза в пять лет, а сейчас 1 раз в три года, по профессиональному направлению педагогической деятельности и является обязательным и необходимым условием для их аттестации в целях подтверждения соответствия педагогических работников занимаемым ими

должностям на основе оценки их профессиональной деятельности и по желанию педагогических работников в целях установления квалификационной категории.

Работа по повышению квалификации в 2022 году была направлена на решение следующих задач:

- прохождение курсов повышения квалификации по обновленным ФГОС НОО и ООО;
- обеспечение выполнения плана курсовой подготовки, изучение ее эффективности;

Наряду с традиционной (очной) формой курсовой подготовки педагоги ООО участвуют в реализации других форм повышения квалификации: в течение последних 3 лет - дистанционный.

По результатам 2022 года повысили квалификацию 40 педагогов школы, что составляет 174 % от планового годового количества (23).

1. В целях кадрового обеспечения постепенного **перехода на обучение по обновленным ФГОС** было осуществлено повышение квалификации педагогических работников (учителей 1х и 5х классов) и управленческих кадров по вопросам введения ФГОС 2021.

| Всего педагогов в ООО | Всего педагогов, прошедших КПК | АУП | Учителя 1-х классов | Учителя 5-х классов |
|-----------------------|--------------------------------|-----|---------------------|---------------------|
| 46 | 40 | 4 | 5 | 17 |

| № | ФИО учителей | Должность | Название курсов | Организация | Дата прохождения курсов | Количество часов |
|---|------------------------------|-----------------------------|--|---|-------------------------|------------------|
| 1 | Аникеева Анна Георгиевна | учитель начальных классов | "Федеральный государственный образовательный стандарт начального общего образования в соответствии с приказом Минпросвещения России №287 от 31 мая 2021 года | ООО «Центр инновационного образования и воспитания», г. Саратов | 03.11.2022 | 44ч |
| 2 | Антонова Лариса Григорьевна | учитель физической культуры | "Федеральный государственный образовательный стандарт основного общего образования в соответствии с приказом Минпросвещения России №287 от 31 мая 2021 года | ООО «Центр инновационного образования и воспитания», г. Саратов | 16.05.2022 | 44ч. |
| | | | "Реализация требований обновлённых ФГОС НОО, ФГОС ООО в работе учителя" | ГАУ ДПО РБ "Бурятский республиканский институт образовательной политики | 25, 26 августа 2022 | 16 |
| 3 | Антонова Светлана Алексеевна | учитель начальных классов | "Федеральный государственный образовательный | ООО «Центр инновационного образования и | 01.11.2022 | 44ч |

| № | ФИО учителей | Должность | Название курсов | Организация | Дата прохождения курсов | Количество часов |
|---|---------------------------------|--|--|--|-------------------------|------------------|
| | | | стандарт начального общего образования в соответствии с приказом Минпросвещения России №287 от 31 мая 2021 года | воспитания», г. Саратов | | |
| 4 | Афанасьева Людмила Федоровна | учитель начальных классов | "Федеральный государственный образовательный стандарт начального общего образования в соответствии с приказом Минпросвещения России №287 от 31 мая 2021 года | ООО «Центр инновационного образования и воспитания», г. Саратов | 01.11.2022 | 44ч |
| 5 | Бадмаева Елена Эрижановна | учитель истории, ОДНКНР | Реализация требований обновлённых ФГОС НОО, ФГОС ООО в работе учителя. | ГАУ ДПО РБ "Бурятский республиканский институт образовательной политики" | 25, 26 августа 2022 | 16 |
| 6 | Бальжитова Ханда Юрьевна | педагог психолог \ учитель бурятского языка | Актуальные вопросы перехода современной школы на обучение по обновлённым ФГОС НОО и ООО | ГБУ "РЦОИ и ОКО | 10.08.2022 | 16 |
| 7 | Батомункуева Сэсэгма Викторовна | учитель информатики | Актуальные вопросы перехода современной школы на обучение по обновлённым ФГОС НОО и ООО | ГБУ "РЦОИ и ОКО | 10.08.2022 | 16 |
| 8 | Бельская Евгения Анатolieвна | заместитель директора по УВР \ учитель английского языка | «Особенности содержания обновленных ФГОС НОО, ООО и требования к их реализации» | ГАУ ДПО РБ «БРИОП» | 11.04.2022 | 6 ч. |
| | | | "Особенности реализации обновленных ФГОС НОО и ООО в образовательном процессе современной школы" | ГБУ «РЦОИиКО» | 04.05.22 – 05..05.22 | 16ч. |
| 9 | Белоусова Людмила Васильевна | учитель начальных классов | "Федеральный государственный образовательный стандарт основного общего образования в соответствии с приказом Минпросвещения России №286 от 31 мая 2021 года" | ООО "Центр инновационного образования и воспитания", г. Саратов | 18.05.2022 | 44ч. |

| № | ФИО учителей | Должность | Название курсов | Организация | Дата прохождения курсов | Количество часов |
|----|---------------------------------|---|---|---|-------------------------|------------------|
| 10 | Бибикова Юлия Андреевна | учитель начальных классов | «Особенности содержания обновленных ФГОС НОО, ООО и требования к их реализации»" | ГАУ ДПО РБ «БРИОП» ГБУ «РЦОИиКО» | 11.04.2022 | 6 ч. |
| | | | "Актуальные вопросы перехода современной школы на обучение по обновленным ФГОС НОО и ООО" | ГАУ ДПО РБ «БРИОП» ГБУ «РЦОИиКО» | 03.08-04.08.2022 | 16ч. |
| 11 | Бондаренко Диана Константиновна | учитель начальных классов | "Федеральный государственный образовательный стандарт начального общего образования в соответствии с приказом Минпросвещения России №286 от 31 мая 2021 года" | ООО "Центр инновационного образования и воспитания", г. Саратов | 17.08.22 | 44 ч. |
| 12 | Боронова Эльвира Борисовна | учитель начальных классов | " Актуальные вопросы перехода современной школы на обучение по обновленным ФГОС НОО и ООО" | ГАУ ДПО РБ «БРИОП» ГБУ «РЦОИиКО» | 10.08.2022 | 16 ч |
| 13 | Будаева Ирина Викторовна | учитель начальных классов | "Федеральный государственный образовательный стандарт основного общего образования в соответствии с приказом Минпросвещения России №287 от 31 мая 2021 года | ООО «Центр инновационного образования и воспитания», г. Саратов | 15.05.2022 г | 44ч. |
| | | | "Федеральный государственный образовательный стандарт основного общего образования в соответствии с приказом Минпросвещения России №286 от 31 мая 2021 года" | ООО «Центр инновационного образования и воспитания», г. Саратов | 28.07.2022 | 44ч. |
| | | | Основы преподавания ОРКСЭ в соответствии с обновленными ФГОС | ООО «Центр инновационного образования и воспитания», г. Саратов | 13.08-17.08.2022 | 80ч. |
| 14 | Васильева Лариса Михайловна | заместитель директора по УВР \ учитель русского языка и | "Федеральный государственный образовательный стандарт основного общего образования в соответствии с | ООО «Центр инновационного образования и воспитания», г. Саратов | 13.05.2022 | 44ч. |

| № | ФИО учителей | Должность | Название курсов | Организация | Дата прохождения курсов | Количество часов |
|----|-----------------------------------|-------------------------------------|---|---|-------------------------------|------------------|
| | | литературы | приказом Минпросвещения России №287 от 31 мая 2021 года | | | |
| | | | Реализация требований обновленных ФГОС НОО, ФГОС ООО в работе учителя | ГАУ ДПО РБ"Бурятский республиканский институт образовательной политики" | 25.08.2022 - 26.08.2022 | 16ч. |
| 15 | Вологжина Оксана Олеговна | учитель русского языка и литературы | - | | | |
| 16 | Гергенова Виктория Вячеславовна | учитель начальных классов | "Федеральный государственный образовательный стандарт начального общего образования в соответствии с приказом Минпросвещения России №286 от 31 мая 2021 года" | ООО «Центр инновационного образования и воспитания», г. Саратов | 16.05.2022 | 44ч. |
| 17 | Гомбоева Ирина Валерьевна | учитель начальных классов | "Федеральный государственный образовательный стандарт начального общего образования в соответствии с приказом Минпросвещения России №286 от 31 мая 2021 года" | ООО «Центр инновационного образования и воспитания», г. Саратов | 20.05.2022 | 44ч. |
| 18 | Дарибазаров Биликто Тумунбаирович | учитель математики | "Федеральный государственный образовательный стандарт основного общего образования в соответствии с приказом Минпросвещения России №286 от 31 мая 2021 года" | ООО «Центр инновационного образования и воспитания», г. Саратов | 13.05.2022 | 44ч. |
| 19 | Деревянных Анна Сергеевна | учитель риторики | "Федеральный государственный образовательный стандарт начального общего образования в соответствии с приказом Минпросвещения России №287 от 31 мая 2021 года" | ООО «Центр инновационного образования и воспитания», г. Саратов | 16.05.2022 | 44 ч |

| № | ФИО учителей | Должность | Название курсов | Организация | Дата прохождения курсов | Количество часов |
|----|-----------------------------------|-------------------------------------|---|---|--------------------------------|------------------|
| 20 | Доржиева Эржена Валерьевна | учитель начальных классов | Федеральный государственный образовательный стандарт основного образования в соответствии с приказом Минпросвещения России №287 от 31 мая 2021 года | ООО «Центр инновационного образования и воспитания», г. Саратов | 19.05.2022 | 44ч. |
| 21 | Жамбалова Виктория Батоцыреновна | учитель математики | "Актуальные вопросы перехода современной школы на обучение по обновленным ФГОС НОО и ООО" | ГБУ «РЦОИиКО» | 03-04.08.2022 | 16ч. |
| 22 | Злобина Кристина Алексеевна | учитель начальных классов | "Федеральный государственный образовательный стандарт начального общего образования в соответствии с приказом Минпросвещения России №286 от 31 мая 2021 года" | ООО «Центр инновационного образования и воспитания», г. Саратов | 16.05.2022 | 44ч. |
| 23 | Кириллова Вера Андреевна | учитель русского языка и литературы | "Федеральный государственный образовательный стандарт основного общего образования в соответствии с приказом Минпросвещения России №287 от 31 мая 2021 года" | ООО «Центр инновационного образования и воспитания», г. Саратов | 22.05.2022 | 44ч. |
| 24 | Кондратюк Екатерина Александровна | учитель обществознания | - | | | |
| 25 | Миллер Ирина Александровна | учитель ИЗО | Актуальные вопросы перехода современной школы на обучение по обновлённым ФГОС НОО и ООО. | ГБУ "РЦОИиКО" | 03.08.2022 - 04.08.2022. | 16ч. |
| 26 | Мисюркеева Екатерина Олеговна | учитель русского языка и литературы | "Особенности реализации обновленных ФГОС НОО и ООО в образовательном процессе современной школы" | ГБУ «РЦОИиКО» | 13.05.2022 г. 10.08.2022 г. | 16ч. |
| 27 | Миткус Ксения Вячеславовна | учитель математики | "Федеральный государственный образовательный стандарт основного общего образования в соответствии с | ООО «Центр инновационного образования и воспитания», г. Саратов | 13.05.2022 г. | 44ч. |

| № | ФИО учителей | Должность | Название курсов | Организация | Дата прохождения курсов | Количество часов |
|----|------------------------------|---|---|---|-------------------------|------------------|
| | | | приказом Минпросвещения России №287 от 31 мая 2021 года | | | |
| 28 | Назарова Екатерина Борисовна | учитель начальных классов | "Федеральный государственный образовательный стандарт начального общего образования в соответствии с приказом Минпросвещения России №286 от 31 мая 2021 года" | ООО «Центр инновационного образования и воспитания», г. Саратов | 13.05.2022 | 44ч. |
| 29 | Низовцева Виктория Петровна | социальный педагог, учитель технологии | "Актуальные вопросы перехода современной школы на обучение по обновленным ФГОС НОО и ООО" | ГБУ «РЦОИиКО» | 03-04.08.2022 | 16ч. |
| 30 | Никитина Ксения Ивановна | заместитель директора по ВР/учитель ОБЖ | "Федеральный государственный образовательный стандарт основного общего образования в соответствии с приказом Минпросвещения России №287 от 31 мая 2021 года | ООО «Центр инновационного образования и воспитания», г. Саратов | 13.05.2022 | 44ч. |
| | | | Реализация требований обновленных ФГОС НОО, ФГОС ООО в работе учителя | ГАУ ДПО РБ"Бурятский республиканский институт образовательной политики" | 25.08.2022 - 26.08.2022 | 16ч. |
| 31 | Налетова Виктория Михайловна | учитель английского языка | - | | | |
| 32 | Обросова Яна Владиславовна | учитель начальных классов | "Особенности реализации обновленных ФГОС НОО и ООО в образовательном процессе современной школы" | ГБУ «РЦОИиКО» | 04.05.22 – 05..05.22 | 16ч. |
| 33 | Павлова Елена Петровна | учитель химии | | | | |
| 34 | Петрова Юлия Георгиевна | учитель истории | "Федеральный государственный образовательный стандарт основного общего образования в соответствии с приказом Минпросвещения | ООО «Центр инновационного образования и воспитания», г. Саратов | 22.05.2022 | 44ч. |

| № | ФИО учителей | Должность | Название курсов | Организация | Дата прохождения курсов | Количество часов |
|----|-----------------------------------|-------------------------------------|--|---|-------------------------|------------------|
| | | | России №287 от 31 мая 2021 года | | | |
| | | | "Актуальные вопросы перехода современной школы на обучение по обновленным ФГОС НОО и ООО" | ГБУ «РЦОИиКО» | 03-04.08.2022 | 16ч |
| 35 | Раднаева Арюна Викторовна | учитель английского языка | - | | | |
| 36 | Рженева Татьяна Юрьевна | учитель начальных классов | Актуальные вопросы перехода современной школы на обучение по обновлённым ФГОС НОО и ООО | ГБУ «РЦОИиКО» | 03.08.2022 - 04.08.2022 | 16ч. |
| 37 | Рыбакова Екатерина Деонисовна | учитель русского языка и литературы | "Федеральный государственный образовательный стандарт основного образования в соответствии с приказом Минпросвещения России №287 от 31 мая 2021 года | ООО «Центр инновационного образования и воспитания», г. Саратов | 16.05.2022 | 44ч. |
| | | | Актуальные вопросы перехода современной школы на обучение по обновлённым ФГОС НОО и ООО | ГБУ «РЦОИиКО» | 04.05.22 – 05.05.22 | 16 ч. |
| 38 | Рябова Людмила Анатольевна | учитель технологии | "Особенности реализации обновленных ФГОС НОО и ООО в образовательном процессе современной школы" | ГБУ «РЦОИиКО». | 04.05.22 – 05..05.22. | 16 ч. |
| | | | Современные требования к уроку в рамках реализации ФГОС ООО (для учителей технологии и ИЗО). | БГУ | 26-28 сентября 2022. | 36 ч. |
| 39 | Сенченкова Александра Геннадьевна | учитель биологии | "Актуальные вопросы перехода современной школы на обучение по обновленным ФГОС НОО и ООО" | ГБУ "РЦОИ и ОКО" | 03.08.2022 - 04.08.2022 | 16 ч. |
| | | | "Особенности реализации обновленных ФГОС НОО и ООО в образовательном процессе современной | ГБУ «РЦОИиКО» | 04.05.22-05.05.22 | 16ч. |

| № | ФИО учителей | Должность | Название курсов | Организация | Дата прохождения курсов | Количество часов |
|----|--------------------------------|-----------------------------|---|---|-------------------------------|------------------|
| | | | школы" | | | |
| | | | "Федеральный государственный образовательный стандарт начального общего образования в соответствии с приказом Минпросвещения России №287 от 31 мая 2021 года" | ООО «Центр инновационного образования и воспитания», г. Саратов | 13.05.2022 | 44ч. |
| 40 | Степанова Наталья Юрьевна | учитель начальных классов | " Актуальные вопросы перехода современной школы на обучение по обновленным ФГОС НОО и ООО" | ГБУ «РЦОИиКО» | 10.08.2022 | 16 ч. |
| 41 | Табиханова Лилия Анатольевна | учитель начальных классов | " Актуальные вопросы перехода современной школы на обучение по обновленным ФГОС НОО и ООО" | ГБУ «РЦОИиКО» | 03.08.2022 - 04.08.2022 | 16ч. |
| | | | "Федеральный государственный образовательный стандарт начального общего образования в соответствии с приказом Минпросвещения России №286 от 31 мая 2021 года" | ООО «Центр инновационного образования и воспитания», г. Саратов | 18.05.2022 | 44ч. |
| 42 | Терехова Эвелина Александровна | учитель физической культуры | - | | | |
| 43 | Трофименко Софья Сергеевна | учитель английского языка | - | | | |
| 44 | Частова Мария Анатольевна | учитель географии | "Федеральный государственный образовательный стандарт основного общего образования в соответствии с приказом Минпросвещения России №287 от 31 мая 2021 года" | ООО «Центр инновационного образования и воспитания», г. Саратов | 22.05.21 | 44 |
| | | | "Актуальные вопросы перехода современной школы на обучение по обновленным ФГОС НОО и ООО" | ГБУ «РЦОИиКО» | 03-04.08.2022 | 16ч. |

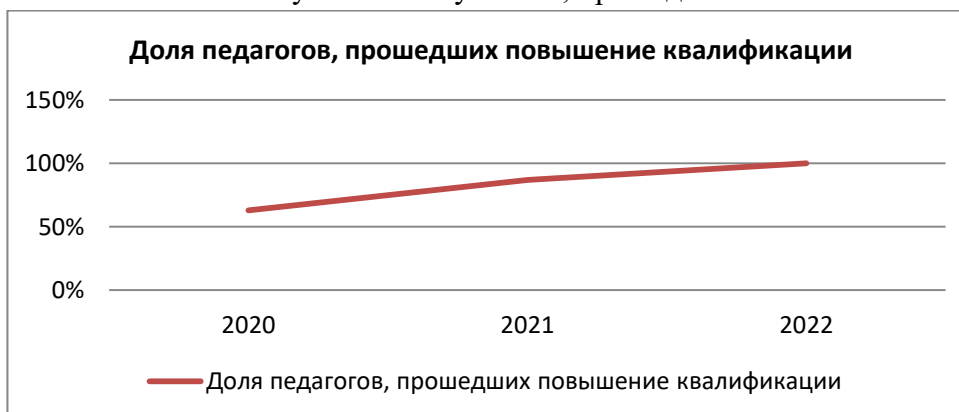
| № | ФИО учителей | Должность | Название курсов | Организация | Дата прохождения курсов | Количество часов |
|----|-------------------------------|-------------------------------------|---|---|-------------------------------|------------------|
| 45 | Шелковникова Алина Эдуардовна | учитель музыки | "Актуальные вопросы перехода современной школы на обучение по обновленным ФГОС НОО и ООО" | ООО «Центр инновационного образования и воспитания», г. Саратов | 13.05.2022 | 44ч. |
| | | | "Федеральный государственный образовательный стандарт начального общего образования в соответствии с приказом Минпросвещения России №286 от 31 мая 2021 года" | ООО «Центр инновационного образования и воспитания», г. Саратов | 13.05.2022 | 44ч. |
| 46 | Шергина Валентина Андреевна | учитель русского языка и литературы | "Федеральный государственный образовательный стандарт основного общего образования в соответствии с приказом Минпросвещения России №287 от 31 мая 2021 года" | ООО "Центр развития компетенций Аттестатика", г. Тула | 18.04.2022 - 31.05.2022 | 72 ч |

В 2022 году план курсов повышения квалификации выполнен в полном объеме и по всем направлениям. Среднее количество часов подготовки – 43 часа. Доля педагогов, повысивших квалификацию в различных формах обучения составляет 87%.

С целью содействия педагогам ОО и создания необходимых условий для повышения квалификации:

- администрация школы проводит собеседования с педагогами до и после курсовой подготовки;
- при посещении и анализе уроков обращают внимание (одна из целей посещения) на влияние повышения квалификации на рост профессионального мастерства учителей.

Заместитель директора по УВР планирует и держит на контроле повышение квалификации учителей школы. На заседаниях методических объединений с целью ознакомления учителей-предметников с новыми веяниями в педагогике, методике, дидактике обязательно заслушиваются учителя, прошедшие КПК.



Коллектив школы – это высокопрофессиональные педагоги, творческий потенциал которых направлен на создание образовательных условий, обеспечивающих полноценное развитие индивидуальности каждого обучающегося, продуктивное общение и взаимодействие всех субъектов образовательного процесса, социальную успешность каждого выпускника

Раздел 3. Психолого-педагогические условия реализации образовательных программ

3.1. Организация психолого-педагогической службы

Система сопровождения обучающихся.

Система сопроводительной деятельности в школе регулируется нормативными документами, которые регулируют работу психолога и задают ему стандарты для работы, включают в себя международные (Конвенцию о правах ребенка, МКБ-10) и федеральные законы. В перечень также входят ФГОСы, приказы Министерств образования, просвещения и труда, СанПиНы, профстандарт психолога и локальные школьные акты.

В школе психологическое сопровождение осуществляют 1 педагог-психолог: Бальжитова Ринчин-Ханда Юрьевна

3.2. Содержание психолого-педагогической службы

Основной – целью деятельности специалистов психолого-педагогической службы школы является психолого-педагогическое сопровождение образовательного процесса (деятельности всех его участников: обучающихся, педагогов, родителей, забота о создании условий, необходимых для оптимального развития способностей учащихся, их индивидуальности, возможности самореализации в будущем, сохранения их психического и соматического здоровья.

Задачи:

- реализация в работе с детьми возможностей, резервов развития каждого возраста;
- сопровождение развития индивидуальных особенностей детей: интересов, способностей, склонностей, чувств, отношений, жизненных планов;
- содействие созданию благоприятного для развития ребенка психологического климата
- оказание своевременной социально-психологической помощи и поддержки детям и их родителям, педагогам и администрации школы;
- создание условий для своевременной коррекции в сопровождении индивидуального развития учащихся с проблемами поведения, социально-педагогической запущенностью;
- социально-психологическое просвещение для всех субъектов-участников образовательного пространства школы.

Психолого-педагогическая служба представлена специалистами: педагогом-психологом, соц. педагогом, зам по ВР.

Основные направления работы:

- Диагностическое направление.
- Профилактическое направление.
- Развивающее и коррекционное направление.
- Консультативное направление.

1. Диагностическое направление

В школе ежегодно проводится диагностика детей в кризисные периоды развития:

I этап – поступление в школу.

II этап – переход из начальной школы в основную.

III этап – диагностика интеллектуального и познавательного самоопределения.

IV этап – итоговый.

Диагностика, проводимая на этих этапах, позволяет выявить качественные изменения и определить общие тенденции в личностном, умственном, речевом развитии и формировании учебной деятельности у школьников, т. е. наиболее достоверно представить результаты образовательного процесса с точки зрения общей образованности учащихся.

2. Профилактическое направление.

Данное направление деятельности специалистов МАОУ «СОШ № 31 им П. Т. Харитонов» является приоритетным.

На первом этапе сопровождения специалисты уделяют большое внимание готовности ребенка к школьному обучению. С этой целью реализуется программа диагностики готовности к школе. Обследуются все сферы, от которых может зависеть благополучие будущего первоклассника: интеллектуальная, мотивационная, произвольная и речевая. Родителям и учителю первого класса даются рекомендации, выполнение которых может способствовать успешности ребенка в первые месяцы обучения, а возможно, и на протяжении всех лет обучения в школе.

В рамках профилактического направления осуществляется:

просвещение педагогов (выступления на педсоветах школы, проведение психолого-педагогических семинаров);

просвещение родителей (*встречи и выступления перед родителями на родительских собраниях*);

просвещение учащихся (*через часы общения и др. формы работы*).

Традиционными формами просвещения учащихся в области их профессионального самоопределения стали: экскурсии в учебные заведения, участие в районных мероприятиях (ярмарках профессий, профессиональные шоу, тренинги профессионального самоопределения, целью которых являются знакомство с миром профессий; воспитание уважительного отношения к общественно полезному труду и развитие способности сделать собственный осознанный выбор в профессиональной сфере).

Тренинги общения и личностного роста с подростками проводимые педагогом-психологом позволяют своевременно с учетом возрастных особенностей предотвращать и решать проблемы общения в ученическом коллективе, способствуют развитию потребности самореализации подростков, побуждая их к самовоспитанию.

Для работы с семьей, имеющей ребенка с ограниченными возможностями, в школе созданы следующие условия:

-формы и методы, используемые в работе, обеспечены педагогическим содержанием;

-изучаются психолого-педагогические условия, влияющие на личность ребенка с ограниченными возможностями, его интересы и потребности;

-ведется накопление информации, связанной с нуждами клиентов;

-установлена взаимосвязь с различными общественными институтами и структурами, а также органами законодательной и исполнительной власти по представлению и защите интересов детей с ограниченными возможностями;

-социальных опросов и диагностических обследований семей, имеющих ребенка-инвалида;

3. Коррекционно – развивающее направление.

В рамках данного направления деятельности в ОУ создана система сопровождения коррекционно-развивающей деятельности с детьми, обучающимися в начальной школе, имеющими особые образовательные потребности.

Педагогом-психологом проводятся индивидуальные и групповые коррекционно-развивающие занятия для детей с трудностями в обучении, школьной дезадаптацией, для детей с ограниченными возможностями и проблемами в эмоционально – волевой сфере.

осуществляется организация консилиумов по проблемам:

адаптации в 1 классе;

адаптации в 5 классе;

по индивидуальным проблемам учащихся с трудностями в обучении и поведении.

В деятельности педагога – психолога особое значение уделяется организации психологических тренингов.

Психологом школы совместно с коллегами – педагогами разработаны тренинги :

профессионального самоопределения;

лидерских качеств;

общения и личностного роста;

сплочение класса;

буллинг в школе;

служба медиации;

4. Консультативное направление.

Консультативное направление осуществляется специалистами со всеми категориями образовательного процесса: учащимися, родителями, педагогами и администрацией школы. При этом они осуществляют:

-проведение индивидуального и группового консультирования учащихся по проблемам учения, развития, жизненного и профессионального самоопределения, взаимоотношений со взрослыми и сверстниками, и личным проблемам;

-проведение индивидуальных и групповых консультаций с педагогами и родителями, участие в педсоветах, методических объединениях, общешкольных и классных родительских собраниях;

-консультирование администрации школы по проблемам обучения детей, организации школьной жизни, планирования учебно-воспитательных мероприятий на основании психологических и возрастных особенностей детей.

Специалистами ППСШ разработана система психолого-педагогического сопровождения обучающихся, созданы карты сопровождения на детей, требующих повышенного индивидуального внимания, анализируются результаты деятельности, на основании которых ставятся задачи на новый учебный год.

3.3. Роль педагога-психолога в реализации ООП

Роль педагога-психолога в разработке и реализации основной образовательной программы ОО.

| Раздел ООП | Компоненты раздела | Роль педагога-психолога |
|-------------------|---------------------------|--------------------------------|
|-------------------|---------------------------|--------------------------------|

| | | |
|----------------|------------------------|---|
| Целевой | Пояснительная записка | - характеристика психолого-педагогических особенностей развития детей 11-15 лет в соответствии с этапами подросткового развития |
| | Планируемые результаты | |
| | Система оценки | -стартовая диагностика -мониторинг личностных результатов -диагностика метапредметных результатов (по потребности) |

Таблица №1

| | | |
|------------------------|--|---|
| Содержательный | Программа развития УУД | - участие в разработке и реализации программы формирования и развития УУД |
| | Программы отдельных учебных предметов, курсов | - экспертиза рабочих программ с позиции системно-деятельностного подхода |
| | Программа воспитания и социализации | - участие в разработке и реализации программы воспитания и социализации |
| | Программа коррекционной работы | - участие в разработке и реализации программы коррекционной работы |
| Организационный | Учебный план (предметные области и учебные предметы) | - реализация коррекционно-развивающих и профилактических программ через внеурочную деятельность |
| | Система условий реализации ООП | - система психологического сопровождения в ОУ |

Роль педагога-психолога в оценке метапредметных и личностных результатов.

Педагог-психолог в школе традиционно выполняет диагностические функции, обладает необходимой компетентностью в сфере психологической диагностики развития личности в детском и подростковом возрасте и имеет определенные средства, возможности для осуществления такого рода деятельности.

Допустимы разные варианты включения педагога-психолога в оценку метапредметных и личностных результатов в зависимости от типа образовательной организации, основной образовательной программы. Диагностическая деятельность педагога-психолога реализуется в системе внутренней оценки образовательных результатов, предполагает распределение обязанностей между психологом и педагогом.

Роль педагога-психолога ОУ в оценке метапредметных и личностных результатов представлена в таблице 2.

Таблица № 2

| Вид диагностической процедуры | Цель | Периодичность | Средства (методы и формы) оценки образовательных результатов | Результат и форма фиксации | Примечания |
|--|---|---|--|--|--|
| Стартовая диагностика первоклассников, пятиклассников (как начало внутришкольного мониторинга) | Выявление предпосылок формирования и развития УУД (личностных, регулятивных, познавательных, коммуникативных) Основа для отслеживания динамики образовательных результатов. | 1 четверть 1-х и 5-х классов (возможный вариант – конец 4 класса) | Программа стартовой диагностики первоклассников Методические материалы по стартовой диагностике 5-классников лаборатории обеспечения реализации ФГОС ООО (АОУ ВО ДПО «ВИРО») | Неперсонифицированная оценка (внутренняя оценка) Результаты фиксируются в документации педагога-психолога, представляются в обобщенном виде | К проведению методик психологической диагностики могут привлекаться педагоги, прошедшие специальную подготовку, при этом результаты диагностики интерпретируются психологом |
| Оценка личностных результатов (внутришкольный мониторинг образовательных достижений) | Динамическое отслеживание личностных результатов всех обучающихся с 1 по 9 классы | 1 раз в год | Методы и методики оценки личностных результатов | Обобщенная оценка (неперсонифицированная) Результаты фиксируются в документации психолога, представляются в обобщенном виде | Результаты психологической диагностики следует согласовывать с результатами педагогической диагностики, проводимой педагогами, в рамках оценки результативности программ воспитания и социализации |
| Оценка метапредметных результатов (внутришкольный мониторинг образовательных достижений) | Динамическое отслеживание метапредметных результатов (регулятивных, познавательных, коммуникативных) | 1 раз в год (конец учебного года) | Методы и методики оценки метапредметных результатов | Обобщенная оценка Результаты фиксируются в документации педагога-психолога, представляются в обобщенном виде | В рамках социального партнерства психолог может выступать как эксперт заданий проводимой педагогической диагностики метапредметных результатов (с позиции развивающих задач) |

Содержание и средства психологического обеспечения обучающей деятельности в условиях введения и реализации ФГОС НОО.

В связи с тем, что приоритетным направлением новых образовательных стандартов является реализация *развивающего* потенциала общего образования (п. 18.2.1 ФГОС ООО), *актуальной задачей* становится организация соответствующего психологического обеспечения обучающей деятельности, ориентированной на достижение не только предметных, но и метапредметных, и личностных результатов.

3.1. Содержание психологического обеспечения обучающей деятельности в условиях введения и реализации ФГОС представлено в таблице 3.

Таблица № 3

| № | Задачи | Средства | Примечания |
|---|---|--|--|
| 1 | Диагностика уровня готовности педагогов к реализации ФГОС ООО | - диагностическая карта «Критерии готовности педагога к введению ФГОС», анкеты и др. | Может проводиться на муниципальном уровне |
| 2 | Участие в методическом обеспечении и реализации программы корпоративного обучения | - программы корпоративного обучения | Разрабатываются с учетом специфики ОУ |
| 3 | Экспертиза обучающей деятельности с позиции системно-деятельностного подхода (уроков, рабочих программ, программ формирования и развития УУД) | - перечень критериев и показателей для анализа рабочих программ на соответствие требованиям ФГОС - листы оценки урока в рамках системно-деятельностного подхода | Педагог-психолог является экспертом в оценке развивающих задач образовательной деятельности. |
| 4 | Участие в проектировании уроков в соответствии с требованиями ФГОС ООО (в разных технологиях) | -технологические карты урока | Осуществляется в режиме профессионального консультирования педагогов |
| 5 | Сопровождение построения индивидуальных образовательных маршрутов школьников в учебной и внеучебной деятельности | <ul style="list-style-type: none"> • методики для диагностики индивидуальных особенностей ребенка • психологическое сопровождение портфолио • рекомендации для обучающихся, родителей и педагогов | Осуществляется в рамках консультирования педагогов, учеников, родителей |
| 6 | Участие в разработке и реализации программы формирования и развития УУД образовательного учреждения | -развивающие программы, направленные на развитие конкретных групп УУД (курс «Учись учиться», «Учимся решать проблемы» и др.) | Могут проводиться как внеурочная деятельность |

Содержание и средства психологического обеспечения программы воспитания и социализации.

Реализация программы воспитания и социализации предполагают совместную работу педагога-психолога, педагогов (п. 18.2.3 ФГОС ООО):

- по формированию уклада школьной жизни, обеспечивающего создание социальной среды развития обучающихся;

- по освоению обучающимися социального опыта, основных социальных ролей, соответствующих ведущей деятельности данного возраста, норм и правил общественного поведения;
- по формированию готовности обучающихся к выбору направления своей профессиональной деятельности в соответствии с личными интересами, индивидуальными особенностями и способностями, с учётом потребностей рынка труда;
- по формированию и развитию знаний, установок, личностных ориентиров и норм здорового и безопасного образа жизни с целью сохранения и укрепления физического, психологического и социального здоровья обучающихся как одной из ценностных составляющих личности обучающегося и ориентированной на достижение планируемых результатов освоения основной образовательной программы основного общего образования;
- по формированию экологической культуры .

Систематическая работа по сопровождению программы воспитания и социализации осуществляется педагогом-психологом через:

- экспертизу воспитательной деятельности с позиций системно- деятельностного подхода;
- участие в проектировании воспитательных мероприятий с последующей супервизией деятельности;
- реализацию развивающих, профилактических программ по отдельным направлениям воспитания и социализации.

Роль педагога-психолога в реализации программы воспитания и социализации представлена в таблице 4.

Таблица № 4

| № | Задачи | Средства | Примечания |
|---|---|---|--|
| 1 | Экспертиза воспитательной деятельности с позиций системно-деятельностного подхода (воспитательных мероприятий по духовно-нравственному развитию, воспитанию и социализации; программы воспитания и социализации ОУ) | -листы оценки воспитательных мероприятий в рамках системно-деятельностного подхода -критерии и показатели для анализа программы воспитания и социализации | Могут разрабатываться специалистами самостоятельно |
| 2 | Участие в проектировании воспитательных мероприятий с последующей супервизией деятельности | -листы проектирования воспитательных мероприятий с позиций решения развивающих задач | Осуществляется в рамках консультирования |
| 3 | Участие в разработке и реализации программы воспитания и социализации | - развивающие и профилактические программы в соответствии с основными задачами воспитания и социализации (программы социально-коммуникативной компетентности, готовности к выбору профессиональной деятельности, профилактики употребления ПАВ и др.) | Могут проводиться как внеурочная деятельность |

Раздел 4. Материально-технические условия реализации образовательных программ

4.1. Автоматизация образовательного процесса; цифровая образовательная среда

В школе функционируют 28 учебных кабинетов, в том числе специализированные кабинеты: биологии, химии, физики, информатики, обслуживающего труда, технического труда, истории, ОБЖ, математики, русского языка и литературы. Все учебные кабинеты обеспечены учебной мебелью, расстановка и маркировка соответствует СанПиН 2.4.2.1178-02 п. 2.4.2. Общая площадь помещений, в которых осуществляется образовательная деятельность, составляет 3 кв. м на 1 учащегося.

В школе целенаправленно проходит процесс информатизации и автоматизации рабочих мест. Все учебные кабинеты оснащены персональным компьютером, выходом в Интернет, телевизором или мультимедиа проектором и экраном. Интерактивными досками оборудовано 8 учебных кабинетов, проекторами - 20 кабинетов. В школе функционирует единая локальная сеть с выходом в Интернет (более 100 рабочих мест). В образовательном процессе используется дополнительная техника: МФУ (13); принтеры - ксероксы (13).

В компьютерном кабинете оборудованы рабочие места, обеспечен бесплатный доступ в Интернет для учащихся и педагогов с каждого рабочего места.

Характеристика информационно-технического оснащения

| | Показатели | Единица измерения |
|------|---|---------------------|
| 1. | Количество экземпляров учебной и научно-методической литературы из общего количества единиц хранения библиотечного фонда, состоящих на учете, в расчете на одного учащегося | 16 единиц |
| 2. | Наличие в школе электронного документооборота | да |
| 3. | Наличие читального зала библиотеки, в том числе | Да |
| 3.1. | С возможностью работы на переносных компьютерах | Да |
| 3.2. | С возможностью пользования сети Интернет учащимися | нет |
| 3.3. | С контролируемой распечаткой бумажных материалов | Да |
| 4. | Численность/удельный вес численности учащихся, которым обеспечена возможность работы в Интернет в общей численности учащихся | 1152/100% |
| 5. | Возможность пользования сетью Интернет педагогами (да/нет) | Да |
| 6. | Наличие сайта (да/ нет) | Да |
| 7. | Создание условий для обеспечения учащихся питанием | Да |
| 8. | Обеспеченность учащихся медицинским обслуживанием | Да |
| 9. | Общая площадь помещений, в которых осуществляется образовательная деятельность | 2936 м ² |

2.1. Количество персональных компьютеров и информационного оборудования
(на конец отчетного года)

Код по ОКЕИ: единица – 642

| Наименование показателей | № строки | Всего | в том числе используемых в учебных целях | |
|--|----------|-------|--|---|
| | | | всего | из них доступных для использования обучающимися в свободное от основных занятий время |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| Персональные компьютеры – всего | 01 | 104 | 91 | 68 |
| из них: | | | | |
| ноутбуки и другие портативные персональные компьютеры (кроме планшетных) | 02 | 69 | 56 | 33 |
| планшетные компьютеры | 03 | 35 | 35 | 35 |
| находящиеся в составе локальных вычислительных сетей | 04 | 0 | 0 | 0 |
| имеющие доступ к сети Интернет | 05 | 104 | 91 | 68 |
| имеющие доступ к Интранет-порталу организации | 06 | 0 | 0 | 0 |
| поступившие в отчетном году | 07 | 0 | 0 | 0 |
| Электронные терминалы (инфоматы) | 08 | 0 | | |
| из них с доступом к ресурсам сети Интернет | 09 | 0 | | |
| Мультимедийные проекторы | 10 | 25 | | |
| Интерактивные доски | 11 | 8 | | |
| Принтеры | 12 | 13 | | |
| Сканеры | 13 | 0 | | |
| Многофункциональные устройства (МФУ, выполняющие операции печати, сканирования, копирования) | 14 | 11 | | |
| Ксероксы | 15 | 0 | | |

Для администрации и педагогического коллектива в школе имеется: кабинет директора, приемная, 2 кабинета заместителя директора по УВР, кабинет заместителя директора по ВР, учительская.

Полностью автоматизированы рабочие места заместителя директора по УВР, заместителя директора по ВР, секретаря, учителя информатики.

4.2. Условия для физкультурно-оздоровительной деятельности

Здоровьесберегающая деятельность

В школе созданы оптимальные условия для сохранения здоровья обучающихся.

В школе постоянно отслеживается:

- санитарно-гигиеническое состояние помещений;
- освоение педагогами новых методов деятельности, использование здоровьесберегающих технологий;
- психологическое сопровождение образовательного процесса;
- разработка и внедрение системы оздоровительных, профилактических и коррекционных мероприятий.

В школе созданы все условия для привлечения педагогов и обучающихся к участию в спортивных соревнованиях. Так в спортивных клубах по баскетболу, волейболу, легкой атлетике в школе занимаются 60% обучающихся.

В школе имеется спортивный зал с оборудованными раздевалками, туалетами, комнатами для хранения инвентаря. В спортивном зале проведен косметический ремонт.

Спортивная площадка у школы представляет комплекс: беговая дорожка, футбольное поле, прыжковая яма, игровая площадка для подвижных игр.

Учителя физической культуры регулярно проводят дополнительные занятия, организуют турниры и встречи между классами по футболу, волейболу, баскетболу.

Для проведения уроков физической культуры имеется все необходимое оборудование: волейбольные, баскетбольные и футбольные мячи, мячи для метания,

комплекты лыжного инвентаря, скакалки, обручи, гимнастический козел, конь гимнастический, брусья, маты, перекладина гимнастическая, скамейки гимнастические, коврики и др.

В школе оборудованы медицинский и процедурный кабинет, приобретено необходимое оборудование, кабинет пролицензирован. Медицинское обслуживание и проведение профилактических прививок осуществляется медицинским работником ГБУЗ № 5 по договору. В холлах 1, 2 и 3 этажей, на раздаче и пищеблоке установлены стационарные рециркуляторы, в соответствии с требованиями все помещения образовательного учреждения ежедневно неоднократно проветриваются (делается соответствующая отметка в журнале проветривания) и обрабатываются с деохлором. Наблюдается положительная динамика в состоянии здоровья обучающихся.

В течение учебного года проводится углубленное обследование учащихся классов. При выявленных нарушениях в здоровье даются рекомендации и направления к специалистам. Все данные осмотра доводятся до сведения родителей. По группам здоровья школа не отличается от средних статистических данных.

В школе проводятся все необходимые профилактические мероприятия с целью сохранения здоровья детей. Проводится лечебно-профилактическая физкультура для нуждающихся детей.

Все представленные данные согласованы с врачом. Среди специалистов по коррекционной работе присутствует психолог и социальный педагог.

В школе внедрена система мониторинга здоровьесберегающей деятельности, разработан инструментарий.

Питание организовано на базе школьной столовой, работающей на сырье. В состав помещений входят: обеденный зал на 120 посадочных мест, горячий цех, моечная посуды, овощной цех, мясной цех, склад для хранения продуктов. Столовая обеспечена умывальными раковинами, имеются электрические полотенца. Технологическое и холодильное оборудование в школьной столовой заменено на 100 %. В школе оформлен уголок «Здоровое питание», оформлен необходимый пакет документов, работает бракеражная комиссия. Родители участвуют в оценке качества питания.

Охват горячим питанием детей составляет 100%. Обучающиеся в 1-4 классах обеспечены бесплатным питанием.

В условиях распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19) на территории образовательной организации все профилактические мероприятия проведены в полном объеме и обязуюсь в дальнейшем соблюдать все требования санитарно-эпидемиологического благополучия в интересах детей и персонала организации.

| № строки | Наименование профилактического мероприятия | Отметка об исполнении, ответственный исполнитель |
|-------------|---|--|
| 2.1. | Организационные мероприятия | |
| 2.1.1. | Пересмотрен режим работы образовательной организации (в том числе расписание учебных занятий) в целях максимального разобщения классов (групп) при проведении утренней термометрии | Режим пересмотрен |
| 2.1.2. | Проведена корректировка расписания занятий в части исключения проведения занятий с детьми из разных классов (групп), исключены дополнительные вечерние занятия детей и группы продлённого дня | Проведена корректировка занятий |
| 2.1.3. | Предусмотрено максимальное проведение занятий по физической культуре на свежем воздухе | Предусмотрено |
| 2.1.4. | Проведен инструктаж педагогического состава и иных сотрудников образовательной организации по вопросам предупреждения и | Инструктаж разработан |

| | | |
|-------------|--|---|
| | распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19), в том числе: | |
| 2.1.4.1. | по организации и проведению противоэпидемических мероприятий и проведению профилактической дезинфекции | проведен |
| 2.1.4.2. | по использованию средств индивидуальной защиты | проведен |
| 2.1.4.3. | по выявлению заболевших острыми респираторными заболеваниями и порядку их направления в учреждения здравоохранения | проведен |
| 2.1.5. | Оборудовано место для незамедлительной изоляции обучающихся с признаками респираторных заболеваний до прихода родителей (законных представителей) или приезда бригады скорой медицинской помощи | Медицинский кабинет |
| 2.2. | Профилактические и дезинфекционные мероприятия | |
| 2.2.1. | Проведена генеральная уборка всех помещений с применением дезинфицирующих средств по вирусному режиму | Заключен договор на проведение профилактической заключительной дезинфекции. |
| 2.2.2. | Установлены при входе в здание дозаторы с антисептическим средством для обработки рук | Установлены |
| 2.2.3. | Установлены при входе на пищеблок образовательной организации дозаторы с антисептическим средством для обработки рук | Установлен |
| 2.2.4. | Установлены при входе в санузлы образовательной организации дозаторы с антисептическим средством для обработки рук | Установлены |
| 2.2.5. | Обеспечена дезинфекция воздушной среды с использованием приборов для обеззараживания воздуха | обеспечены |
| 2.2.6. | Педагогический состав и иные сотрудники обеспечены запасом одноразовых и/или многоразовых средств индивидуальной защиты органов дыхания, в том числе медицинских масок (исходя из продолжительности рабочей смены и смены масок не реже 1 раза в 3 часа) | Обеспечены |
| 2.2.7. | Педагогический состав и иные сотрудники обеспечены дезинфицирующими салфетками и/или кожными антисептиками для обработки рук | Обеспечены |
| 2.2.8. | Наличие и постоянная актуализация графика дезинфекции | График разработан. реализуется |
| 2.2.9. | Классы размещены в закрепленных кабинетах. | Составлен график перемен для каждого класса |
| 2.2.10. | Обеспечен питьевой режим с использованием воды в емкостях промышленного производства, в том числе через установки с дозированным розливом воды (куллеры, помпы и т.д.) и обеспечено достаточное количество одноразовой посуды, а также проведение обработки кулеров и дозаторов | питьевой режим обеспечен |
| 2.2.11. | Обеспечен пятидневный запас средствами индивидуальной защиты для педагогического состава и иных сотрудников | Обеспечен |
| 2.3. | Контрольные мероприятия | |
| 2.3.1. | Обеспечен ежедневный «утренний фильтр» с обязательной термометрией (с использованием бесконтактных термометров) с целью выявления и недопущения в организации обучающихся, воспитанников и их родителей (законных представителей), сотрудников с признаками респираторных заболеваний при входе в здание образовательной организации | Проводится. Информация заносится в журнал термометрии |
| 2.3.2. | Обеспечено измерение температуры тела обучающихся, педагогов и иного персонала не реже 1 раза в 3 часа в течение рабочего дня | Обеспечен |

В учебном году продолжалась успешная реализация Программы по внедрению здоровьесберегающих технологий, которая обеспечена современной спортивной базой:
-спортивный зал;

-спортивные площадка

В школе постоянно отслеживается санитарно-гигиеническое состояние помещений; освоение педагогами новых методов деятельности, использование здоровьесберегающих технологий; психологическое сопровождение образовательного процесса; разработка и внедрение системы оздоровительных, профилактических и коррекционных мероприятий.

Деятельность регламентируется Приказом № 1178П от 16 сентября 2014 года «О совершенствовании медицинского обеспечения в образовательных организациях Свердловской области», Порядком прохождения несовершеннолетними медицинских осмотров, в том числе при поступлении в образовательные учреждения и в период обучения в них» № 1346Н от 21.12.2012 года, приказом № 822Н от 5 ноября 2013 года «Об Утверждении Порядка оказания медицинской помощи несовершеннолетним, в том числе в период обучения и воспитания в образовательных организациях» В школе созданы все условия для привлечения педагогов и обучающихся к участию в спортивных соревнованиях. Так в спортивных клубах по баскетболу, волейболу, футболу, легкой атлетике в школе занимаются более 60% обучающихся. В школе созданы необходимые условия для подготовки к сдаче нормативов ГТО.

4.3. Условия для проектно-исследовательской деятельности. Условия для досуга и творчества

В школе обеспечено функционирование телевидения, что позволяет проводить ежедневно перед учебными занятиями зарядку для всех учащихся, демонстрировать новости. Внеурочная деятельность реализуется в специализированных кабинетах для творческой деятельности обучающихся: актовый зал, танцевальный зал, мастерские по изготовлению швейных изделий, кабинет музыки.

Все педагоги, реализующие внеурочную деятельность, владеют компьютерной техникой и электронными информационными ресурсами и используют их в образовательном процессе. Создан информационный банк на электронных носителях по различным образовательным программам. Все это способствовало развитию творческого, интеллектуального, личностного потенциала ребенка.

4.4. Обеспечение безопасности образовательного процесса

Согласно статьям 41 и 42 "Закона об образовании РФ", школа обеспечивает безопасность обучающихся во время пребывания в организации.

Безопасность образовательного учреждения охватывает широкий спектр направлений и позиций: охрана труда, радиационная безопасность, экологическая безопасность, взрывобезопасность, электротехническая безопасность, пожарная безопасность, антитеррористическая безопасность. Данные направления в различной степени коррелируют между собой и влияют друг на друга.

Противопожарная безопасность образовательного учреждения включает в себя следующие меры:

- приобретены и поддерживаются в состоянии постоянной готовности первичные средства пожаротушения (ПГТ, огнетушители);
- обеспечено учреждение сигналом тревоги на случай пожара;
- наличие автоматической пожарной сигнализации;
- наличие эвакуационных выходов

Безопасность образовательного учреждения от угроз криминального, в том числе террористического, характера обеспечивается техническими и организационными мерами.

Согласно методическим рекомендациям Минобразования по участию в создании единой системы обеспечения безопасности образовательных учреждений РФ, школа отвечает следующим требованиям:

- наличие периметрального ограждения и освещения территории;
- обеспечение охраны службами безопасности, вневедомственной охраной при органах внутренних дел на договорной основе, частными охранными предприятиями;
- наличие инженерно-технических средств охраны (охранно-пожарной сигнализации (ОПС), тревожной сигнализации, системы видеонаблюдения и контроля);
- оборудование входными дверями, выполненными из материалов, позволяющих обеспечить надежную защиту от несанкционированного проникновения посторонних лиц;
- наличие служебной документации, обеспечивающей пропускной, внутриобъектовый режим, отражающей информацию о проведении занятий с персоналом по действиям при возникновении чрезвычайных ситуаций, а также соответствующих инструкций для персонала;
- определение должностного лица, ответственного за принятие мер по антитеррористической защите образовательного, научного учреждения или организации.

Охрану учебного заведения ведут сторожи, "чоповцы", на платной договорной основе.

В школе установлен турникет, рамка металлоискателя. При входе в школу ведется термометрия. В школе в соответствии с рабочим проектом установлена охранная система видеонаблюдения внутреннего и наружного слежения. Одна видеочка фиксирует вход на территорию школы. Вывод изображения осуществляется на монитор, находящийся в вестибюле здания на рабочем столе охранника, запись производится на сервер и сохраняется в течении 30 дней.

Материально-технические условия школы соответствуют нормативным показателям, обновляется согласно плану и в соответствии с требованиями ФГОС.

Раздел 5. Учебно-методическое и информационно-методическое обеспечение

5.1. Соответствие структуры и содержания сайта требованиям статьи 29 Федерального закона №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и актуальным подзаконным актам

Информационный слой информационной инфраструктуры школы представлен всем спектром ресурсов сети Интернет, основным из которых для школы является официальный сайт ОУ.

Официальный сайт МАОУ «СОШ №31 им. Героя Советского Союза П.Т. Харитонова» является основным представительским средством образовательного учреждения в сети Интернет и служит для

- отражения основных аспектов общественной, культурной, образовательной, научной и другого рода деятельности, имеющей прямое отношение к образовательному процессу в МАОУ «СОШ №31 им. П.Т. Харитонова», а так же, с целью информирования посетителей сайта о состоявшихся или проходящих в данный момент в МАОУ «СОШ №31 им. П.Т. Харитонова» общественных, культурных, образовательных, научных и

другого рода мероприятиях, имеющих непосредственное отношение к образовательному процессу в МАОУ «СОШ №31 им. П.Т. Харитонова».

- предоставления полной информации об ОО как о муниципальной организации, включающей в себя полный перечень учредительных и нормативных документов, а также информацию, касающуюся кадровой и экономической политики образовательного учреждения.

- предоставления технических средств для организации обратной связи с пользователями сайта, которая может служить целям автоматизации получения образовательных и иных информационных услуг в ОУ, а также предоставления пользователям возможности получения любой информации об образовательном учреждении в рамках этих услуг.

В ОО созданы информационные, правовые, методические условия для успешного прохождения аттестации педагогическими работниками. В межаттестационный период проводится систематическая работа по подготовке педагогических работников к аттестации. В помощь аттестующимся в школе оформлен стенд, на сайте функционирует раздел «Аттестация педагогических работников», где размещены федеральные и региональные документы, необходимая информация по организации аттестации и подготовке к прохождению аттестации. Одним из условий модернизации российского образования является высокий уровень профессиональной компетентности педагогических кадров. Повышение профессиональной компетентности осуществляется в различных формах: профессиональная переподготовка, курсовая подготовка, стажировки, семинары, вебинары, научно-практические конференции, творческие и рабочие группы. Ежегодно педагоги школы представляют свой опыт широкой общественности города Улан-Удэ.

Новый мир требует новых подходов. Современные дети и родители привыкли получать информацию оперативно в два клика. Поэтому школа имеет паблики в соцсетях ВК и Telegram. Это открывает новую возможность — стать ближе и откровеннее с учениками и родителями, а ещё — сделать обучение интереснее и разнообразнее.

5.2. Соответствие ООП требованиям ФГОС

Реализация ФГОС НОО

Описание ООП НОО

Основная образовательная программа начального общего образования определяет содержание и организацию образовательной деятельности при получении начального общего образования и направлена на формирование общей культуры, духовно-нравственное, социальное, личностное и интеллектуальное развитие обучающихся, создание основы для самостоятельной реализации учебной деятельности, обеспечивающей социальную успешность, развитие творческих способностей, саморазвитие и самосовершенствование, сохранение и укрепление здоровья обучающихся.

Целью реализации ООП НОО МАОУ «СОШ №31 им. П.Т. Харитонова» является достижение обучающимися планируемых результатов в соответствии с требованиями ФГОС НОО. ООП НОО содержит обязательную часть и часть, формируемую участниками образовательных отношений, представленных во всех трех разделах основной образовательной программы: целевом, содержательном и организационном.

Целевой раздел включает пояснительную записку; планируемые результаты освоения обучающимися основной образовательной программы начального общего образования; систему оценки достижения планируемых результатов освоения ООП НОО.

Содержательный раздел определяет общее содержание начального общего образования и включает следующие образовательные программы, ориентированные на достижение личностных, предметных и метапредметных результатов, в том числе: программу формирования универсальных учебных действий у обучающихся при получении начального общего образования, программы отдельных учебных предметов, курсов и курсов внеурочной деятельности; Рабочую программу воспитания обучающихся.

Организационный раздел включает учебный план начального общего образования; план внеурочной деятельности; календарный учебный график; календарный план воспитательной работы, характеристику системы условий реализации основной образовательной программы в соответствии с требованиями Стандарта.

Для обучающихся 1 классов с 1 сентября 2022 года реализуется новая модель ФГОС НОО -2021. Основная образовательная программа основного общего образования (далее – ООП ООО) МАОУ «СОШ №31 им. П.Т. Харитонов» разработана на основе Федерального закона РФ от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» с изменениями (далее – № 273-ФЗ), в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования от 31.05.2021г №286 (далее – ФГОС НОО), с учетом примерной основной образовательной программы начального общего образования (2021г), Уставом МАОУ «СОШ №31 им. П.Т. Харитонов».

Обязательная часть основной образовательной программы начального общего образования составляет 80%, а часть, формируемая участниками образовательных отношений, – 20% от общего объема ООП НОО.

Реализация ООП ФГОС ООО определяет цели, задачи, планируемые результаты, содержание и организацию образовательной деятельности и направлена на формирование общей культуры, духовно-нравственное, гражданское, социальное, личностное и интеллектуальное развитие, саморазвитие и самосовершенствование обучающихся, обеспечивающие их социальную успешность, развитие творческих способностей, сохранение и укрепление здоровья.

Целью реализации основной образовательной программы основного общего образования МАОУ «СОШ №31 им. П.Т. Харитонов» является обеспечение планируемых результатов по достижению обучающимися основной школы целевых установок, знаний, умений, навыков и компетенций, определяемых личностными, семейными, общественными, государственными потребностями, а также возможностями обучающихся, индивидуальными особенностями их развития и состояния здоровья.

ООП ООО содержит обязательную часть и часть, формируемую участниками образовательных отношений, представленных во всех трех разделах основной образовательной программы: целевом, содержательном и организационном.

Обязательная часть основной образовательной программы основного общего образования составляет 70%, а часть, формируемая участниками образовательных отношений, – 30% от общего объема ООП ООО.

В соответствии с требованиями ФГОС ООО и приказом Министерства образования и науки РФ от 17.12.2010 № 1897 (с изменениями и дополнениями) ООП ООО МАОУ «СОШ №31 им. П.Т. Харитонов» продолжает ООП НОО и реализуется через организацию урочной и внеурочной деятельности в соответствии с действующими санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами.

Данная программа является рабочей, то есть по мере реализации ФГОС в нее могут вноситься изменения и дополнения.

Целями реализации основной образовательной программы основного общего образования МАОУ «СОШ №31 им. П.Т. Харитонов» являются:

□ достижение выпускниками планируемых результатов: знаний, умений, навыков, компетенций и компетентностей, определяемых личностными, семейными, общественными, государственными потребностями и возможностями обучающегося среднего школьного возраста, индивидуальными особенностями его развития и состояния здоровья;

□ становление и развитие личности обучающегося в ее самобытности, уникальности, неповторимости.

Достижение поставленных целей предусматривает решение следующих основных задач:

- обеспечение соответствия основной образовательной программы требованиям Федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования (ФГОС ООО);

- обеспечение преемственности начального общего, основного общего, среднего общего образования;

- обеспечение доступности получения качественного основного общего образования, достижение планируемых результатов освоения основной образовательной программы основного общего образования всеми обучающимися, в том числе детьми-инвалидами и детьми с ОВЗ;

- установление требований к воспитанию и социализации обучающихся как части образовательной программы и соответствующему усилению воспитательного потенциала школы, обеспечению индивидуализированного психолого-педагогического сопровождения каждого обучающегося, формированию образовательного базиса, основанного не только на знаниях, но и на соответствующем культурном уровне развития личности, созданию необходимых условий для ее самореализации;

- обеспечение эффективного сочетания урочных и внеурочных форм организации учебных занятий, взаимодействия всех участников образовательных отношений;

- взаимодействие образовательной организации при реализации основной образовательной программы с социальными партнерами;

- выявление и развитие способностей обучающихся, в том числе детей, проявивших выдающиеся способности, детей с ОВЗ и инвалидов, их интересов через систему клубов, секций, студий и кружков, общественно полезную деятельность, в том числе с использованием возможностей образовательных организаций дополнительного образования;

- организацию интеллектуальных и творческих соревнований, научно-технического творчества, проектной и учебно-исследовательской деятельности;

- участие обучающихся, их родителей (законных представителей), педагогических работников и общественности в проектировании и развитии внутришкольной социальной среды;

- включение обучающихся в процессы познания и преобразования окружающей социальной среды (населенного пункта, района, города) для приобретения опыта реального управления и действия;

- социальное и учебно-исследовательское проектирование, профессиональная ориентация обучающихся при поддержке педагогов, психологов, социальных педагогов, сотрудничество с базовыми предприятиями, учреждениями профессионального образования, центрами профессиональной работы;

- сохранение и укрепление физического, психологического и социального здоровья обучающихся, обеспечение их безопасности.

Целями реализации основной образовательной программы в соответствии с ФГОС являются обеспечение планируемых результатов по достижению выпускником целевых установок, знаний, умений, навыков, компетенций и компетентностей, определяемых личностными, семейными, общественными, государственными потребностями и возможностями обучающихся 5-9 классов, индивидуальными особенностями их развития и состояния здоровья; становление и развитие личности обучающегося в ее индивидуальности.

Учебный план ООО 5-9 классов включает в себя как обязательную часть, так и часть, формируемую участниками образовательного процесса.

В часть, формируемую участниками образовательного процесса, включены такие предметы, как «Ведение в ОБЖ» (5А класс), История и культура Бурятии (8 классы), Бурятский язык (6 классы), Обществознание в вопросах и ответах (9 классы).

План внеурочной деятельности представлен как курсами внеурочной деятельности, так и нерегулярными занятиями.

Приложениями к образовательной программе являются рабочие программы по учебным предметам и курсам внеурочной деятельности, а также методические и оценочные материалы.

Разработаны контрольно-оценочные материалы по всем учебным предметам учебного плана. Контрольно-измерительные материалы включают в себя пояснительную записку, инструкцию для обучающихся и два варианта контрольной работы. В пояснительной записке описано назначение и содержание работы, структура работы, распределение заданий работы по типу с учетом максимального первичного балла за выполнение каждой части работы, распределение заданий по проверяемым умениям и видам деятельности, система оценивания контрольной работы, указана продолжительность работы.

Контрольно-измерительные материалы разработаны для проведения тематического и годового контроля по всем предметам учебного плана. Спецификации контрольных измерительных материалов и демонстрационные варианты для проведения годового контроля размещены на сайте школы.

Для оценивания уровня сформированности универсальных учебных действий используются комплексные работы, а также диагностические методики. Варианты комплексных работ, инструментарий мониторинга успешности освоения и применения обучающимися универсальных учебных действий, диагностический инструментарий для оценивания сформированности УУД представлены в приложении к образовательной программе.

Разработаны типовые задачи по развитию и оцениванию уровня сформированности универсальных учебных действий (приложение к образовательной программе).

Для оценки уровня сформированности личностных результатов используется инструментарий мониторинга духовно-нравственного развития, воспитания и социализации обучающихся (представлен в приложении к образовательной программе).

Приложениями к образовательной программе являются также рабочая программа воспитания и календарный план воспитательной работы.

Рабочая программа воспитания включает в себя модули:

«Ключевые общешкольные дела»

«Классное руководство»

«Курсы внеурочной деятельности»

«Школьный урок»
«Самоуправление»
«Детские общественные объединения»
«Профориентация»
«Работа с родителями»
«Безопасность жизнедеятельности».

В календарный план воспитательной работы включены основные образовательные события учебного года. Мероприятия ключевых образовательных событий включены в модули рабочей программы воспитания, в том числе в модуль «Школьный урок».

Внесены изменения в рабочие программы по учебным предметам и курсам внеурочной деятельности.

Для обучающихся 5 класса с 1 сентября 2022 года реализуется новая модель ФГОС ООО -2021.

Основная образовательная программа основного общего образования (далее – ООП ООО) МАОУ «СОШ №31 им. П.Т. Харитонов» разработана на основе Федерального закона РФ от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» с изменениями (далее – № 273-ФЗ), в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования от 31.05.2021г №287 (далее – ФГОС ООО), с учетом примерной основной образовательной программы основного общего образования(2021г), Уставом МАОУ «СОШ №31 им. П.Т. Харитонов».

Структура программы основного общего образования, в том числе адаптированной, включает обязательную часть и часть, формируемую участниками образовательных отношений за счет включения в учебные планы учебных предметов, учебных курсов (в том числе внеурочной деятельности), учебных модулей по выбору обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся из перечня, предлагаемого МАОУ «СОШ №31 им. П.Т. Харитонов»

Программа основного общего образования, в том числе адаптированная, должна обеспечивать достижение обучающимися результатов освоения программы основного общего образования в соответствии с требованиями, установленными ФГОС.

В целях обеспечения индивидуальных потребностей, обучающихся в программе основного общего образования, в том числе адаптированной, предусматриваются учебные курсы (в том числе внеурочной деятельности), учебные модули, обеспечивающие различные образовательные потребности и интересы обучающихся, в том числе этнокультурные.

Внеурочная деятельность обучающихся с ОВЗ дополняется коррекционными учебными курсами внеурочной деятельности.

Основная образовательная программа, согласно закону «Об образовании в Российской Федерации», — это учебно-методическая документация (примерный учебный план, примерный календарный план, учебный график, рабочие программы учебных предметов, иные компоненты), определяющая объем и содержание образования определенного уровня, планируемые результаты освоения образовательной программы, примерные условия образовательной деятельности.

Основная образовательная программа основного общего образования разработана на основе ФГОС с учетом потребностей социально-экономического развития региона, этнокультурных особенностей населения.

Основная образовательная программа ООО включает следующие документы:

рабочие программы учебных предметов, элективных курсов, учебных курсов (в том числе внеурочной деятельности), (приложения к ООП ООО);

программу формирования универсальных учебных действий у обучающихся;

рабочую программу воспитания;

учебный план;

план внеурочной деятельности;

календарный учебный график;

календарный план воспитательной работы (содержащий перечень событий и мероприятий воспитательной направленности, которые организуются и проводятся МАОУ «СОШ №31 им. П.Т. Харитонов» или в которых школа принимает участие в учебном году или периоде обучения);

характеристику условий реализации программы основного общего образования в соответствии с требованиями ФГОС.

Основная образовательная программа основного общего образования содержит три раздела: целевой, содержательный и организационный.

Основная образовательная программа основного общего образования содержит обязательную часть и часть, формируемую участниками образовательных отношений, представленных во всех трех разделах основной образовательной программы: целевом, содержательном и организационном.

Обязательная часть основной образовательной программы основного общего образования составляет 70%, а часть, формируемая участниками образовательных отношений, - 30% от общего объема основной образовательной программы основного общего образования.

В целях обеспечения индивидуальных потребностей, обучающихся в основной образовательной программе основного общего образования, предусматриваются: учебные курсы, обеспечивающие различные интересы обучающихся; внеурочная деятельность

ООП ООО МАОУ «СОШ №31 им. П.Т. Харитонов» адресована:

- всем участникам образовательных отношений (учащимся 5-9 классов, их родителям (законным представителям), педагогическим работникам организации, социальным партнерам) для регулирования отношений;

- учащимся, их родителям (законным представителям) для информирования о целях, содержании, организации и предполагаемых результатах деятельности образовательной организации по достижению каждым обучающимся образовательных результатов на уровне основного общего образования; для конкретизации сферы ответственности за достижение результатов образовательной деятельности школы, обучающихся, их родителей (законных представителей); для определения возможностей и организации взаимодействия;

- педагогическим работникам организации для единого понимания смыслов основного общего образования, реализуемого в МАОУ «СОШ №31 им. П.Т. Харитонов»; а также в качестве ориентира в проектировании и реализации образовательной деятельности;

- административно-управленческому персоналу МАОУ «СОШ №31 им. П.Т. Харитонов» в качестве нормативного основания координации деятельности педагогического коллектива школы по выполнению требований к результатам и условиям освоения учащимися ООП ООО; для принятия управленческих решений на основе мониторинга освоения учащимися ООП ООО.

Основная образовательная программа ориентирована на становление личностных характеристик выпускника («портрет выпускника основной школы»):

любящий свой край и свое Отечество, знающий русский и родной язык, уважающий свой народ, его культуру и духовные традиции;

осознающий и принимающий ценности человеческой жизни, семьи, гражданского общества, многонационального российского народа, человечества;

активно и заинтересованно познающий мир, осознающий ценность труда, науки и творчества;

умеющий учиться, осознающий важность образования и самообразования для жизни и деятельности, способный применять полученные знания на практике;

социально активный, уважающий закон и правопорядок, соизмеряющий свои поступки с нравственными ценностями, осознающий свои обязанности перед семьей, обществом, Отечеством;

уважающий других людей, умеющий вести конструктивный диалог, достигать взаимопонимания, сотрудничать для достижения общих результатов;

осознанно выполняющий правила здорового и экологически целесообразного образа жизни, безопасного для человека и окружающей его среды;

ориентирующийся в мире профессий, понимающий значение профессиональной деятельности для человека в интересах устойчивого развития общества и природы.

В своей деятельности школа руководствуется общечеловеческими ценностями, направленными на развитие человека, создание его образа.

Для реализации ООП ООО определен нормативный срок – 5 лет. Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья при обучении по адаптированным программам этот срок увеличивается не более чем на 1 год.

Основная образовательная программа основного общего образования (ООП ООО) реализуется образовательным учреждением через урочную и внеурочную деятельность с соблюдением требований государственных санитарно-эпидемиологических правил и нормативов в том числе, с использованием электронного обучения и дистанционных образовательных технологий в соответствии с действующим в МАОУ «СОШ №31 им. П.Т. Харитонов» локальным нормативным актом.

Формы организации образовательной деятельности, чередование урочной внеурочной деятельности в рамках реализации ООП ООО, способы реализации образовательной программы, в том числе с применением дистанционных образовательных технологий и электронного обучения, а также с использованием платформ дистанционного обучения, МАОУ «СОШ №31 им. П.Т. Харитонов» определяет самостоятельно с учётом образовательных потребностей обучающихся и их родителей (законных представителей), действующих нормативных актов, регулирующих отношения в сфере образования.

Под электронным обучением понимается организация образовательной деятельности с применением содержащейся в базах данных и используемой при реализации образовательных программ информации и обеспечивающих ее обработку информационных технологий, технических средств, а также информационно-телекоммуникационных сетей, обеспечивающих передачу по линиям связи указанной информации, взаимодействие обучающихся и педагогических работников. Под дистанционными образовательными технологиями понимаются образовательные технологии, реализуемые в основном с применением информационно-телекоммуникационных сетей при опосредованном (на расстоянии) взаимодействии обучающихся и педагогических работников (с учетом Федерального закона от 29.12.2012 N 273-ФЗ (ред. от 31.07.2020) «Об образовании в Российской Федерации» (с изм. и доп., вступ. в силу с 01.09.2020)).

В ситуациях, связанных с распространением инфекционных болезней, биологических угроз, вызванных новыми патогенами, в том числе, новой коронавирусной инфекцией (COVID-19), в иных ситуациях, МАОУ «СОШ №31 им. П.Т. Харитонов» может использовать с учётом образовательных потребностей обучающихся и их родителей (законных представителей), а также с учётом имеющегося в школе актуального информационно-методического обеспечения реализации ООП ООО, различные платформы дистанционного обучения, разрешенные к использованию на территории Российской Федерации, представляющие собой информационные системы, предназначенная для планирования, проведения и управления учебными мероприятиями в рамках дистанционного обучения.

РЕАЛИЗАЦИЯ ФГОС СОО

Основная образовательная программа формируется в соответствии с требованиями ФГОС СОО и с учётом индивидуальных особенностей, потребностей и запросов обучающихся и их родителей (законных представителей) при получении среднего общего образования, включая образовательные потребности обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов, а также значимость данного уровня общего образования для продолжения обучения в профессиональной образовательной организации или образовательной организации высшего образования, профессиональной деятельности и успешной социализации.

Целями реализации основной образовательной программы среднего общего образования являются:

□ становление и развитие личности обучающегося в ее самобытности и уникальности, осознание собственной индивидуальности, появление жизненных планов, готовность к самоопределению;

□ достижение выпускниками планируемых результатов: компетенций и компетентностей, определяемых личностными, семейными, общественными, государственными потребностями и возможностями обучающегося старшего школьного возраста, индивидуальной образовательной траекторией его развития и состоянием здоровья.

Основная образовательная программа формируется с учетом психолого-педагогических особенностей развития детей 15–18 лет.

Основная образовательная программа содержит обязательную часть и часть, формируемую участниками образовательных отношений. Обязательная часть в полном объеме выполняет требования ФГОС СОО и составляет 60 %, а часть, формируемая участниками образовательных отношений, – 40 % от общего объема образовательной программы среднего общего образования.

ООП СОО обеспечивает достижение обучающимися образовательных результатов в соответствии с требованиями, установленными ФГОС СОО, определяет цели, задачи, планируемые результаты, содержание и организацию образовательной деятельности на уровне среднего общего образования и реализуется образовательной организацией через урочную и внеурочную деятельность с соблюдением требований государственных санитарно-эпидемиологических правил и нормативов.

Данная программа является рабочей, то есть по мере реализации ФГОС в нее могут вноситься изменения и дополнения.

Для реализации ФГОС СОО в школе реализуется оптимизационная модель, позволяющая наиболее эффективно использовать как внутренние ресурсы образовательной организации, так и сложившуюся систему взаимоотношений с

социальными партнерами. Проведены родительское и классные собрания, индивидуальные собеседования с обучающимися по вопросу выбора траектории обучения после окончания основной школы, а также выбора профиля обучения при продолжении образования в старшей школе (10-11классы).

Проанализированы образовательные планы обучающихся. Разработан учебный план (УП) с учетом профиля обучения – универсальный.

Изучение элективных курсов по выбору обучающихся обеспечивает удовлетворение индивидуальных запросов обучающихся; развитие познавательных интересов обучающихся; углубление, расширение и систематизацию знаний в выбранной области научного знания или вида деятельности; профессиональную ориентацию обучающихся.

Для проведения социальных практик по каждой направленности определены внутренние ресурсы, а также возможности организаций - социальных партнеров. Большая часть внешних практик может носить пассивный характер (экскурсии), внутришкольные практики планируются как пассивные, так и активные, в том числе социальные пробы.

В школе была утверждена новая редакция ООП СОО. Учебный план включает в себя как обязательную часть, так и часть, формируемую участниками образовательного процесса.

Индивидуальный итоговой проект рассматривался как учебный предмет и включен в обязательную часть УП.

Универсальный профиль:

- В обязательную часть УП на углубленном уровне внесены предметы: литература и обществознание (10 класс); математика и обществознание (11 класс);

- В часть, формируемую участниками образовательного процесса, включены элективные курсы:

Русский язык в таблицах

Вопросы современного обществознания

Финансовая грамотность

Риторика

План внеурочной деятельности представлен как курсами внеурочной деятельности, так и нерегулярными занятиями.

Приложениями к образовательной программе являются рабочие программы по учебным предметам и курсам внеурочной деятельности, а также методические и оценочные материалы.

Разработано Положение об итоговом индивидуальном проекте выпускников, освоивших программы среднего общего образования в условиях реализации ФГОС СОО. Все обучающиеся 10-11 классов успешно презентовали результаты своей проектной деятельности учебного предмета «Индивидуальный проект».

Итоговый проект является основным объектом оценки метапредметных результатов, полученных учащимися в ходе освоения общеобразовательных учебных программ.

Разработаны контрольно-оценочные материалы по всем учебным предметам учебного плана.

Контрольно-измерительные материалы включают в себя пояснительную записку, инструкцию для обучающихся и два варианта контрольной работы. В пояснительной записке описано назначение и содержание работы, структура работы, распределение заданий работы по типу с учетом максимального первичного балла за выполнение каждой части работы, распределение заданий по проверяемым умениям и видам деятельности, система оценивания контрольной работы, указана продолжительность работы.

Контрольно-измерительные материалы разработаны для проведения тематического и годового контроля по всем предметам учебного плана. Спецификации контрольных измерительных материалов и демонстрационные варианты для проведения годового контроля размещены на сайте школы.

Приложениями к образовательной программе являются также рабочая программа воспитания и календарный план воспитательной работы.

Рабочая программа воспитания включает в себя модули:

- «Ключевые общешкольные дела»
- «Классное руководство»
- «Курсы внеурочной деятельности»
- «Школьный урок»
- «Самоуправление»
- «Детские общественные объединения»
- «Профориентация»
- «Работа с родителями»
- «Безопасность жизнедеятельности».

В календарный план воспитательной работы включены основные образовательные события:

Мероприятия ключевых образовательных событий включены в модули рабочей программы воспитания, в том числе в модуль «Школьный урок». Внесены изменения в рабочие программы по учебным предметам и курсам внеурочной деятельности

5.3. Состояние обеспечения учебниками и учебными пособиями

Оценка библиотечно–информационного обеспечения

Библиотека школы руководствуется в своей деятельности: федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, решениями Министерства образования Российской Федерации, уставом школы, положением о библиотеке, утвержденным директором.

Библиотека находится на третьем этаже здания школы.

Заведующая библиотекой – Винокурова Светлана Иннокентьевна

Педагог-библиотекарь – Белоусова Людмила Васильевна

Общая площадь библиотеки – 90,8 кв.м. В библиотеке читальный зал и абонемент совмещены.

Библиотека оборудована столами для читателей (9), письменным столом для библиотекаря (2), стульями (30), производственными стеллажами в количестве 31 штук для книг и периодической печати, компьютером, специальной библиотечной мебелью.

Книгохранилище для учебников расположено в смежном с библиотекой помещении. Оборудовано производственными стеллажами, 2 столами.

2021/2022 учебном году школьная библиотека работала по плану, утверждённому директором школы. Перед библиотекой стоят следующие цели и задачи:

- Своевременное обеспечение учащихся, преподавателей школы учебниками, учебными пособиями и художественной литературой для внеклассного чтения.
- Обеспечение участникам образовательного процесса доступа к информации, знаниям, идеям, культурным ценностям посредством использования библиотечно-информационных ресурсов школы на различных носителях.

- Формирование у читателей навыков независимого библиотечного пользователя, обучение пользованию книгой и другими носителями информации, поиску, отбору и критической оценке информации.
- Создание комфортной образовательно-воспитательной среды библиотеки.
- Пропагандировать чтение, а также ресурсы и службы школьной библиотеки, как внутри школы, так и за её пределами.
- Воспитывать бережное отношение к школьному имуществу, к книге.

Сведения об основном фонде библиотеки образовательного учреждения (на 31.12.2022).

Общий книжный фонд художественной литературы составляет 285 экземпляров.

Фонд учебников составляет 19244 экземпляра.

Общий фонд – 21418 экземпляров.

Выдача всего – 19598 экземпляров.

Реклама книжных фондов библиотеки

Книжные выставки

| Наименование | 2022 год |
|--------------|---|
| количество | 15 |
| | «Сагаалган -2022» «День защитников Отечества» «Есть в марте день особый – женский день» «Великие мастера слова» «Поэтическая акварель» «Великий День Победы» «Три символа одной державы» «Правила движения – достойны уважения!» 9 октября – Всероссийский день чтения. «Дорога в библиотеку – путь к сердцу, душе, добру. И тот путь открыт каждому» День народного единства «Сила России в единстве народов» День матери «Свет материнской души» |
| | День конституции «Основной закон нашей жизни» «106 лет П.Т. Харитонову» Новогодняя выставка «Зимняя сказка» |

Тематические полки книг

| наименования | 2022 год |
|--------------|---|
| количество | 12 |
| | «Прорыв блокады Ленинграда» «Сталинградская битва» |
| | «В мире прекрасного» |
| | «Как хорошо уметь читать!» |
| | «Бурятия – мой край родной» |
| | «Писатели и поэты России» |
| | «Сохраним язык для потомков» |
| | «Страницы русской воинской славы» |
| | «Мы разные – и в этом наше богатство» |
| | «Землянам – чистую планету» |
| | «Этот день мы приближали как могли» |
| | «6 июня - Пушкинский день России» |

Наглядная популяризация ресурса библиотеки

| | | 2022 год |
|--------------|------|--|
| наименования | к-во | название |
| плакат | 3 | «Карта России» |
| | | «Государственные символы РФ» |
| | | «Государственные символы Республики Бурятия» |
| другое | 5 | Портреты писателей |

Контрольные статистические показатели эффективности библиотечной деятельности

| Год | книговыдачи | читаемость | Количество посещений за год | Привлечено к систематическому чтению пользователей библиотеки |
|------|-------------|------------|-----------------------------|---|
| 2022 | 19598 | 88% | 10198 | 64% |

Классы-комплекты и их охват уроками библиотечно-библиографических знаний

| Год | Классы-комплекты | 1кл. | 2кл. | 3кл. | 4кл. | 5кл. | 6кл. | 7кл. | 8кл. | 9кл. | 10кл. | 11кл. | всего |
|------|------------------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|-------|-------|-------|
| 2022 | всего | 5 | 5 | 4 | 5 | 4 | 5 | 5 | 4 | 3 | 1 | 1 | 42 |
| | Охвачены ББЗ | 155 | 132 | 140 | 97 | 129 | 122 | 123 | 93 | 85 | 13 | 15 | 1110 |

Справочно-библиографический аппарат библиотеки, информационно-образовательная деятельность

Каталоги (названия) - алфавитный, систематический

Картотеки (названия) - картотека учебников.

Рекомендательные списки литературы (названия) «Чтение на летних каникулах»; литературные даты года; исторические даты

Малые формы библиографии (названия) - информационные бюллетени «Правила чтения книг», «Новые поступления», «Правила пользования библиотекой»

Презентации (количество)

| |
|----------|
| 2022 год |
| 6 |

Дни информации (количество)

| |
|----------|
| 2022 год |
| 4 |

Другие массовые формы информирования пользователей библиотеки (форма, количество мероприятий) устные сообщения, реклама новых поступлений, информационные бюллетени

| |
|----------|
| 2022 год |
| 28 |

**Деятельность библиотеки ОУЗ по развитию читательской активности
Читатели библиотеки**

| Учебный год | Всего учащиеся | Из них читателей всего | | |
|-------------|----------------|------------------------|------------|--------------|
| | | 1-4 классы | 5-9 классы | 10-11 классы |
| 2022 | 1-11 классы | 1-4 классы | 5-9 классы | 10-11 классы |
| | 1142 | 524 | 552 | 28 |

Актив библиотеки (количество человек)

| |
|----------|
| 2022 год |
| 3 |

Массовая работа с читателями

Количество библиотечных массовых мероприятий, проведенных в течение учебного года

| |
|----------|
| 2022 год |
| 22 |

Проведены следующие массовые мероприятия:

- Час истории, посвященный Дню снятия блокады Ленинграда «900 дней мужества».
- «Прощание с Азбукой» для первоклассников.
- Экскурсии в библиотеку для первоклассников.
- Участие в школьном мероприятии, посвященном «Сагаалган – 2022».
- Создание видеоролика «Литературная карта г. Улан-Удэ».
- День поэзии «Поэзии чарующие строки...», с 8-11 кл.
- Проведение недели детской книги. Подведение итогов. Награждение.
- Сбор материала к 9 Мая по созданию видеороликов «С чего начинается Родина?», «ВОВ в истории семьи» с 1 по 11 классы.
- Урок мужества «Битва под Сталинградом».
- Экологическая викторина.
- Проведение киноурока: «Честь имею».
- Просмотр сказки А.С.Пушкина «О золотом петушке»
- Проведение киноурока «Когда солнце улыбается».
- Проведение литературной викторины во 2 классах.
- Литературный квилт «Прочитанная книга о дружбе» со 2 по 11 классы.
- Участие в конкурсе «Праздник Белых журавлей» (учащиеся 3, 5, 9 классов).
- Калейдоскоп «Сказок мудрые уроки».

- Акция « Подари книгу с любовью».
- Литературный компас «Все мы такие разные, но все мы жители планеты Земля», 6 классы.
- Участие во Всероссийском фестивале «Гори ярче» (6,7 классы).
- Участие в городской олимпиаде по литературному чтению «Книгочей».
- Урок памяти, посвященный «Петру Тимофеевичу Харитонову».

Количество малых форм популяризации литературы, проведенных для пользователей библиотеки

| |
|------|
| 2022 |
| 27 |

Наименования: беседы «Государственные символы России», «Моя Родина», «Правильное обращение с книгами», «Дружба и доброта», обзор «Новинки литературы Бурятии» (издательство «Бэлиг»); обзоры книг ко Дню Победы, к литературным датам года, ко Дню космонавтики «Космическая азбука», ко Дню России «Россия – Родина моя» и др.

Внедрение инновационных технологий

Использование презентаций на уроках информационной грамотности.

| |
|------|
| 2022 |
| 8 |

Планы и реализация планов по внедрению новых информационно-коммуникативных технологий в деятельности библиотеки ОУЗ и переход в новое качество – библиотеку – медиатеку

| Вид библиотеки | 2022 год | |
|----------------|----------|--|
| | план | факт |
| Медиатека | 1 | 1 (электронные приложения к учебникам) |
| Другое | - | - |

Индивидуальная работа с читателями

Тематическая направленность индивидуального изучения и количество читателей, привлеченных к процессу мониторинга читательских компетенций

| Виды индивидуального анализа | 2022 год | |
|------------------------------|---------------------|-------------------|
| | тема | Количество (чел.) |
| Анкетирование | «Моя любимая книга» | 59 |
| Анализы читательских | «Что хочу знать?» | 31 |

| | | |
|--------------------------------------|---|--------------------------|
| формуляров | | |
| Индивидуальные читательские маршруты | Выбор книг. Круг любимых произведений. Энциклопедии, тематические словари | 82 |
| Анализ карт читательских интересов | Где мы узнаем о правильном толковании слова? Какие словари вы знаете? | 193 |
| Другое | Индивидуальные беседы о прочитанном | Ежедневно в течение года |

Организация деятельности с одаренными детьми – привлечение к подготовке и проведению библиотечных мероприятий, литературное объединение, в библиотечный актив

| Результаты деятельности | 2022 год |
|--|-----------------------|
| Количество учащихся, вовлечённых в организацию и проведение библиотечных мероприятий | 246 |
| Количество призеров библиотечных мероприятий (указать уровень) | 47 (школьный уровень) |
| Пополнение «Книги Почета» или стенда о лучших читателях | Нет |
| Заметки в СМИ, на сайт ОУ (количество) | 1 |

Взаимодействие с другими библиотеками и организациями

| | | |
|----------|-------------|--|
| 2022 год | Библиотеки | Библиотеки школ города Улан-Удэ, БРИОП |
| | Организации | Музей города Улан-Удэ |

В библиотеке МАОУ «СОШ №31 им. Героя Советского Союза П.Т. Харитонова» имеется 2 фонда:

- основной (художественная, научно-популярная, методическая литература) в количестве **285** на 31.12.2022 г.;

- учебный (учебники) в количестве 19244;

Для обеспечения учёта при работе с фондом ведётся следующая документация:

– книга суммарного учёта фонда библиотеки – 2 шт.;

– инвентарные книги – 9 шт.;

– папка «Акты» - 2 шт.;

– папка «Накладные» - 2 шт.;

– картотека учёта учебников – 1 шт.;

– тетрадь учёта, изданий, принятых от читателей взамен утерянных – 1 шт.;

- читательские формуляры – **1001** читатель на 31.12.2022 г.;
- журнал учёта выдачи учебников с 1 по 11 класс, индивидуально для каждого класса).

Записи в документах производятся своевременно и сверены с централизованной бухгалтерией Комитета образования на 01.01.2022г.

Вывод: уровень состояния библиотечного обеспечения школы – 100% (без учебников по ИЗО, музыке, технологии, физкультуре). Недостающие учебники на 2022-2023 учебный год были заказаны в апреле 2022 года (также частично ИЗО, музыка, технология). По документам на 31.12.22 г. процент обеспеченности составляет 90%.

Фонд учебников находится в отдельном хранилище, учебники расставлены на стеллажах по классам, по предметам с 1 по 11 класс.

Характеристика информационно-технического оснащения

| Показатели | Единица измерения |
|---|-------------------|
| Количество экземпляров учебной и научно-методической литературы из общего количества единиц хранения библиотечного фонда, состоящих на учете, в расчете на одного учащегося | 17 единиц |

В структуре библиотеки имеется читальный зал, абонемент, книгохранилище, медиатека. Библиотека школы имеет следующее обеспечение: учебники и учебные пособия, методическая литература, отечественная и мировая классическая и современная художественная литература; научно-популярная и научно-техническая литература; издания по изобразительному искусству и музыке; собрание словарей; литературу по социальному и профессиональному самоопределению обучающихся.

Библиотека оснащена современными техническими средствами обучения, которые позволяют работать с традиционными и электронными обучающими образовательными ресурсами. Широко используется коллекция электронных образовательных ресурсов и доступ к электронным библиотекам – НЭБ, Литрес.

Под руководством специалиста осуществляется информационное и справочно-библиографическое обслуживание всех участников образовательного процесса (в том числе групповое и индивидуальное), проводятся выставки-просмотры новинок литературы и тематические экспозиции, публикуются списки вновь поступившей литературы, используются образовательные технологии в библиотечной практике с целью формирования у обучающихся навыков независимого библиотечного пользователя и информационной культуры. Библиотека представляет собой библиотечно-информационный, справочный и культурный центр школы, с оборудованной читальной зоной и свободным доступом к литературе, зоной доступа к государственным информационным ресурсам и электронным библиотекам.

Библиотека обеспечена рабочим местом обучающегося с выходом в интернет, рабочее место библиотекаря оборудовано ПК с выходом в Интернет и множительной техникой. Все обучающиеся, в соответствии с государственными требованиями, на 100% обеспечены учебно-методическими ресурсами, позволяющими реализовать общеобразовательные программы начального, основного и среднего общего образования, в том числе обеспечивающие дополнительную (углублённую) подготовку обучающихся по отдельным предметам.

Комплектование библиотеки осуществлено в полной мере, по всем учебным предметам учебного плана начального, основного и среднего общего образования в

соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами и Федеральным перечнем учебников, допущенных к использованию.

5.4. Цифровая образовательная среда

В МАОУ «СОШ №31 им. П.Т. Харитонов» создана цифровая образовательная среда, направленная на объединение в единое цифровое образовательное пространство всех участников образовательного процесса. В цифровой образовательной среде МАОУ «СОШ №31 им. П.Т. Харитонов» доступны следующие электронные сервисы:

1. Обеспечение доступа пользователей к своим файлам на любом компьютере, который включен в единую образовательную среду школы (облачное хранилище)
2. Сервис печати.
3. Облачное файловое хранилище.
4. Совместное создание и редактирование документов.
5. Доступ к внутреннему облачному хранилищу.
6. Доступ к беспроводной сети Wi-Fi.

Перечень доступных электронных сервисов может изменяться по мере развития цифровой образовательной среды школы и адаптированные под текущие нужды образовательного и воспитательного процессов.

Педагоги и обучающиеся имеют беспрепятственный доступ к электронным ресурсам образовательной организации, образовательным ресурсам в сети Интернет.

Акт об оказании Услуг по передаче данных

Мы, нижеподписавшиеся, от лица ПАО «Ростелеком» (далее – Исполнитель), в лице Заместитель директора филиала - технического директор ПАО «Ростелеком» Доржиев Баяр Гончикович, действующего (-ей) на основании доверенности 0709/29/35/21 от 01.07.2021 г., с одной стороны, и Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение "Средняя общеобразовательная школа № 31 имени Героя Советского Союза П.Т. Харитонova" г. Улан-Удэ" (далее – Представитель СЗО), в лице Директора Обросова Ольги Евгеньевны, действующего (-ей) на основании Устава с другой стороны, составили настоящий акт о том, что подключение социально значимых объектов к ЕСПД обеспечено Исполнителем в соответствии с требованиями государственного контракта от "2" ноября 2021 №0410/119.

| № объекта из перечня СЗО | Субъект Российской Федерации | Тип населенного пункта | Адрес учреждения | Широта | Долгота | Полное наименование учреждения | Полное наименование Оператора связи | Номер и дата контракта (договора, соглашения) в соответствии с которым оператор связи оказывает услуги ОС на СЗО | Точка присоединения к ЕСПД, порт № | Перечень проверенных запрещенных URL ресурсов* | Перечень проверенных разрешенных URL ресурсов* | Доступность информационной системы* |
|--------------------------|------------------------------|------------------------|---|-----------|------------|--|-------------------------------------|--|---|--|--|-------------------------------------|
| 28553 | Республика Бурятия | Город | Республика Бурятия, г. Улан-Удэ, ул. Пугачёва, 39 | 51.825837 | 107.677397 | Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение "Средняя общеобразовательная школа № 31 имени Героя Советского Союза П.Т. Харитонova" г. Улан-Удэ" | ПАО «Ростелеком» | | 670034 Улан-Удэ Жуковского, 1 ULND-RGRS XE 1/0/1; | www.facebook.com, http://worldofbanks.ru | https://yandex.ru | Доступен |

*- в соответствии с утвержденной Методикой проведения приемно-сдаточных испытаний, разработанной согласно требованию п. 6.1 Технического задания.

Дата начала оказания Услуги "01" декабря 2021 г.
Услуга по передаче данных в период с " " 2021 г. по "31" декабря 2021 г. будет считаться оказанной в объеме, качестве и срок при условии отсутствия у Получателя претензий по объему, качеству и срокам оказания данной услуги, поступивших в адрес Исполнителя, с информированием Заказчика в установленном порядке.


От Исполнителя:

Заместитель директора филиала - технический директор
Доржиев Баяр Гончикович (подпись)
" " 2021 г.



От Представителя СЗО:

Директор МАОУ "СОШ №31 ИМ. П.Т.ХАРИТОНОВА" Г. УЛАН-УДЭ
Обросова Ольга Евгеньевна (подпись)
" " 2021 г.



В цифровой образовательной среде выделено пять структурных подразделений:

1. Офис (рабочие места административного персонала).
2. Учебные кабинеты.
3. Кабинет информатики.
4. Библиотека.

В цифровой образовательной среде выделено три категории пользователей:

1. Ученик.
2. Учитель.
3. Административный сотрудник.

В цифровой образовательной среде школы, с целью обеспечения информационной безопасности и в порядке соблюдения требований законодательства к хранению и обработке персональных данных субъектов персональных данных, введено разграничение прав для различных категорий пользователей.

Права пользователей влияют на:

1. Возможность авторизации пользователя на ПК, а, следовательно, и возможность его использования.
2. Конечное поведение и настройки операционной системы и ПО конкретного ПК.
3. Доступ к сервисам цифровой образовательной среде школы.
4. Доступ к веб-содержимому различных категорий.

Раздел 6. Образовательные достижения обучающихся (качество подготовки обучающихся)

6.1. Результаты освоения рабочих программ предметов

В МАОУ «СОШ №31 им. П.Т. Харитонов» реализуются Основные образовательные программы начального общего, основного общего, среднего общего образования, в которых предусмотрены учебная и внеурочная деятельность по достижению стратегической цели – раскрытию и развитию с их помощью потенциала каждого ученика и достижение образовательных результатов обучающихся в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов.

Содержание подготовки обучающихся школы в полной степени соответствовало основным образовательным программам и учебному плану МАОУ «СОШ №31 им. П.Т. Харитонов».

Учебный план школы является одним из условий обеспечения готовности ученика к самоопределению и самореализации в основных сферах жизнедеятельности, предоставляя участникам образовательного процесса самостоятельность в выборе предлагаемых образовательных услуг.

На уровне начального общего образования обучение велось в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом начального общего образования второго поколения и Федеральным государственным образовательным стандартом начального общего образования 2021 года в 1 классах. Обязательная часть была представлена обязательными предметными областями и учебными предметами, определяемыми Федеральным государственным образовательным стандартом начального общего образования. В качестве родного языка в школе изучается русский язык, литература на родном языке также изучается на русском. Во 2- 4 классах ведется учебный предмет «Иностранный язык», где изучается английский язык, учащиеся делятся на подгруппы.

На уровне основного общего образования учебный план 6-9 классов реализовывался в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом основного общего образования второго поколения и Федеральным государственным образовательным стандартом основного общего образования 2021 года для 5 классов. Учебный план 5-9 классов был разработан на основе образовательной программы основного общего образования. В структуре учебного плана 5-9 классов выделяются обязательная часть и часть, формируемая участниками образовательных отношений.

Обязательная часть представлена обязательными предметными областями и учебными предметами, определяемыми ФГОС. В рамках учебного предмета «Иностранный язык» во всех 5-9 классах изучается английский язык и в 9 классах – китайский язык, как второй иностранный язык.

На уровне среднего общего образования учебный план реализовывался в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом среднего общего образования. Профильное обучение реализуется по универсальному профилю.

Аудиторная учебная нагрузка в неделю для учащихся 1-11 классов не превышает максимальную учебную нагрузку, определенную действующими в настоящее время Санитарно-эпидемиологическими требованиями к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях.

В течение учебного года учащиеся 1-11 классов учились в режиме 5-дневной учебной недели. Продолжительность учебного года составила 34 недели для учащихся 2-8 классов, 33 недели для учащихся 1-х, 9-х, 11-х классов.

По итогам 2022 года можно дать положительную оценку содержания подготовки обучающихся. Во всех классах программа была выполнена по всем учебным предметам. Об эффективности содержания подготовки обучающихся свидетельствуют высокие результаты образовательной, творческой деятельности учащихся при максимально полезном и плодотворном использовании свободного времени и сохранения их здоровья.

Выстроена система поддержки и сопровождения талантливых и одаренных детей по следующим направлениям:

- расширение содержания образования;
- вариативность учебного плана, обеспечивающего возможность выбора обучающимися уровня освоения образовательных программ, а также наличие элективных курсов;
- разнообразные форм практической части рабочих программ по предметам учебного плана;
- психолого-педагогическое сопровождение учащихся в образовательном процессе;
- участие в городских интеллектуальных программах;
- расширение образовательного пространства школы за счет активного включения в дистанционные конкурсы, олимпиады и Internet-проекты;
- построение методической работы кафедр школы с учетом реализации принципов педагогической поддержки талантливых детей и творческой педагогики;
- организация деятельности детских объединений, ориентированных на творческую деятельность учащихся: Научное общество учащихся «Эрудит», медиа студия, общественные детские организации РДШ, Орлята, ЮИД, Юнармия.

Содержание подготовки позволяет достигнуть образовательных результатов обучающихся в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов.

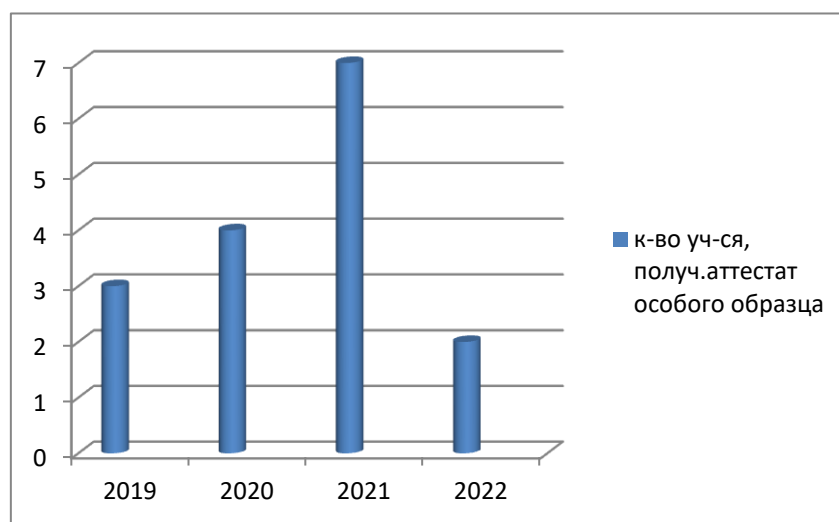
Качество подготовки учащихся. Статистика показателей

| № п/п | Параметры статистики | 2019-2020 учебный год | 2020-2021 учебный год | 2021-2022 учебный год |
|-------|--|-----------------------|-----------------------|-----------------------|
| 1 | Количество детей, обучавшихся на конец учебного года: | | | |
| | - начальная школа; | 513 | 512 | 513 |
| | - основная школа; | 449 | 504 | 546 |
| | - средняя школа. | 22 | 24 | 31 |
| 2 | Количество учащихся, оставлены на повторное обучение: | | | |
| | - начальная школа; | 0 | 0 | 0 |
| | - основная школа; | 0 | 0 | 2 |
| | - средняя школа. | 0 | 0 | 0 |
| 3 | Количество учащихся, условно переведенных в следующий класс: | | | |
| | - начальная школа; | 0 | 0 | 0 |
| | - основная школа; | 0 | 0 | 0 |
| | - средняя школа. | 0 | 0 | 0 |
| 4 | Не получили аттестат: | 0 | 0 | 3 |
| | - об основном общем образовании; | 0 | 0 | |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| | - о среднем общем образовании. | 0 | 0 | 3 |
| 5 | Окончили школу с аттестатом особого образца: - в основной школе; | 4 | 7 | 3 |
| | - в средней школе. | 2 | 0 | 1 |

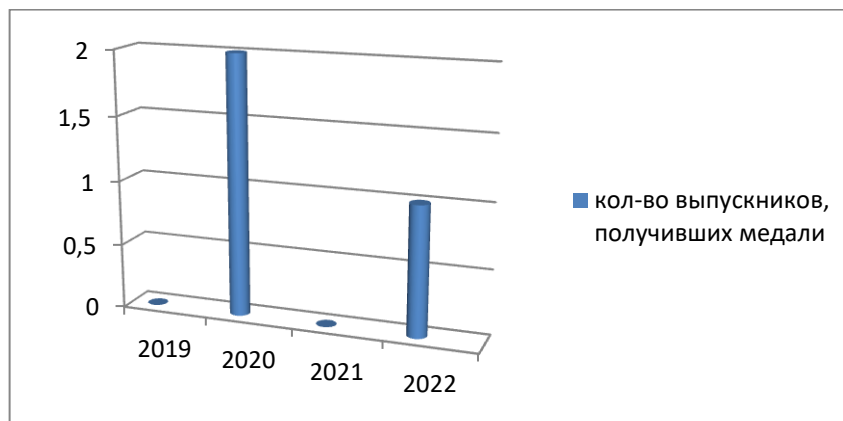
**Наличие выпускников ступени основного общего образования,
получивших аттестат особого образца**

| Доля выпускников ступени основного общего образования | | |
|---|---|-----|
| | Количество учащихся, получивших аттестаты особого образца | % |
| 2019 | 3 | 4,6 |
| 2020 | 4 | 6 |
| 2021 | 7 | 8,2 |
| 2022 | 2 | 2.4 |



**Наличие выпускников ступени среднего общего образования,
получивших медали «За особые успехи в учении»**

| количество выпускников ступени среднего общего образования, получивших медали «За особые успехи в учении» | | |
|--|---|----|
| | Количество учащихся, получивших медали «За особые успехи» | % |
| 2019 | 0 | 0 |
| 2020 | 2 | 20 |
| 2021 | 0 | 0 |
| 2022 | 1 | 10 |

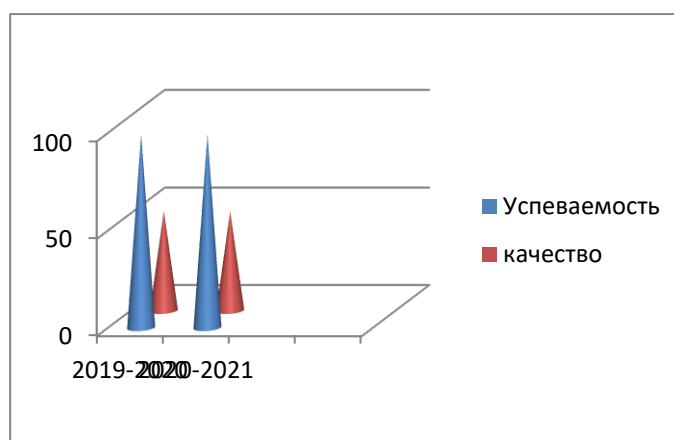


Результаты освоения программы образовательного процесса за прошедший учебный год

Показателями результативности образовательной деятельности являются успеваемость и качество знаний обучающихся, результаты государственной (итоговой) аттестации. Результаты освоения программы за 2020/2021 учебный год обучающимися школы.

| | Успеваемость, % | Качество, % |
|-----------|-----------------|-------------|
| 2019-2020 | 99,3 | 51,2 |
| 2020-2021 | 99,3 | 51,2 |

Успеваемость и качество знаний по сравнению с предыдущим учебным годом не изменилось.



Оценка функционирования внутренней системы оценки качества образования

Основной целью внутренней системы оценки качества образования (далее ВСОКО) является получение достоверной информации о соответствии образовательной деятельности и подготовки обучающихся требованиям ФГОС для принятия управленческих решений и информирования участников образовательных отношений, органов управления образованием различного уровня и других заинтересованных лиц о степени соответствия качества образования нормативноправовым требованиям.

Задачами ВСОКО в образовательной организации являются:

- систематическое отслеживание и анализ состояния системы образования в

образовательном учреждении для принятия обоснованных и своевременных управленческих решений, направленных на повышение качества образовательного процесса и образовательного результата;

- определение степени соответствия образовательных программ с учетом запросов основных потребителей образовательных услуг нормативным требованиям;
- определение степени соответствия качества образования на различных уровнях образования в рамках мониторинговых исследований качества образования государственным и социальным стандартам;
- оценка уровня индивидуальных образовательных достижений обучающихся;
- определение степени соответствия условий осуществления образовательного процесса государственным требованиям;
- изучение и самооценка состояния развития и эффективности деятельности школы.

Основными объектами ВСОКО являются:

- качество результатов образовательной деятельности;
- качество содержания (программ, процессов) образовательной деятельности;
- качество условий образовательной деятельности.

На основании требований ФГОС, Примерных основных образовательных программ и других нормативных документов в качестве объектов оценки качества содержания образовательной деятельности выступают:

- структура и содержание основных образовательных программ;
- учебные планы и планы внеурочной деятельности;
- рабочие программы по учебным предметам и курсам внеурочной деятельности;
- организация образовательного процесса.

В рамках оценки качества организации образовательного процесса контролю подвергаются:

- реализация учебных планов и рабочих программ (соответствие ФГОС и ФКГОС);
- качество уроков и индивидуальной работы с обучающимися;
- качество внеурочной деятельности (включая классное руководство);
- адаптация обучающихся к условиям школьного обучения и при переходе на следующий уровень образования.

Основными направлениями и целями оценочной деятельности в образовательной организации в соответствии с требованиями ФГОС являются:

- оценка образовательных достижений обучающихся на различных этапах обучения как основа их промежуточной и итоговой аттестации, а также основа процедур внутреннего мониторинга образовательной организации, мониторинговых исследований муниципального регионального и федерального уровней;
- оценка результатов деятельности педагогических кадров как основа аттестационных процедур;

• оценка результатов деятельности образовательной организации как основа аккредитационных процедур. Объектами процедуры оценки качества образовательных результатов, обучающихся являются:

- личностные результаты (включая показатели социализации обучающихся) по ФГОС;
- метапредметные результаты обучения по ФГОС;
- предметные результаты обучения;
- участие и результативность в школьных, районных и др. предметных олимпиадах, конкурсах, соревнованиях;
- анализ результатов дальнейшего трудоустройства выпускников.

Основными процедурами оценки образовательных достижений обучающихся являются: стартовая диагностика, текущая и тематическая оценка, портфолио, внутришкольный мониторинг образовательных достижений, промежуточную и итоговую аттестацию обучающихся.

Содержание процедуры оценки качества условий образовательной деятельности включает в себя:

- программно-информационное обеспечение, наличие школьного сайта, регулярно пополнение, интернет и эффективность его использования в учебном процессе;
- оснащённость учебных кабинетов современным оборудованием, средствами обучения и мебелью;
- обеспеченность методической и учебной литературой;
- диагностика уровня тревожности обучающихся 1,5,10 классов в период адаптации;
- оценку отсева обучающихся на всех уровнях образования и сохранение контингента обучающихся;
- кадровые условия реализации образовательной программы (аттестация педагогов, готовность к повышению педагогического мастерства, знание и использование современных методик и технологий, подготовка и участие в качестве экспертов ЕГЭ, ОГЭ, аттестационных комиссий, жюри, участие в профессиональных конкурсах)
- использование социальной сферы микрорайона и города;
- документооборот и нормативно-правовое обеспечение.

Основными методами оценки качества условий образовательной деятельности являются экспертиза, мониторинг, анализ и анкетирование.

При проведении ВОКО анализируются результаты внешней и независимой оценки качества образования:

- удовлетворённость учеников и родителей уроками и условиями в школе;
- удовлетворённость родителей качеством образовательных результатов
- результаты лицензирования и государственной аккредитации;

- оценка открытости школы для родителей и общественных организаций, анкетирование родителей;
- эффективность механизмов самооценки и внешней оценки деятельности путем анализа ежегодных публичных докладов;
- лицензионный контроль;
- Федеральный государственный надзор в сфере образования;
- государственный контроль качества образования;

В начале каждого учебного года разрабатывается план ВШК с учетом особенностей каждого учебного года. Так в план ВШК в 2022 году вновь были включены такие направления, как:

- Контроль подготовки к итоговому собеседованию в 9 классах;
- Мониторинг результатов работ по функциональной грамотности с последующей корректирующей работой в данном направлении;
- Контроль подготовки к всероссийским проверочным работам и региональным диагностическим работам;
- Контроль работы молодых специалистов;

А также добавлены направления:

- Индивидуальный план подготовки к ГИА в 9, 11 классах;
- Контроль работы учителей, преподающих в 9, 11 классах.

Деятельность по оценке качества образования в ОО в 2022 году организовывалась на основании Положения о внутренней системе оценки качества образования (ВСОКО) и в соответствии с Планами ВСОКО на 2020-2021 и 2021-2022 учебные годы.

Анализ успеваемости за учебный год по классам показывает следующие результаты:

Сводная таблица успеваемости в школе.

| Параллель | Количество учащихся | Успевают | | | | | Не аттестовано | | | Не успевают по предметам | | | |
|----------------|---------------------|------------|-----------|-------------|-------------|-----------|-------------------|-------------|-------|--------------------------|------|---------|-------------|
| | | Всего | из них | | | Всего | из них | | Всего | из них | | | |
| | | | на "5" | на "4", "5" | | | по уваж-й причине | по прогулам | | одному | двум | более 2 | |
| | | | | Всего | с одной "4" | | | | | | | | с одной "3" |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 |
| 1 | 150 | | | | | | | | | | | | |
| 2 | 132 | 131 | 6 | 64 | 3 | 11 | | | | | | | |
| 3 | 140 | 137 | 7 | 40 | 6 | 22 | | | | | | | |
| 4 | 97 | 96 | 8 | 39 | 1 | 12 | | | | | | | |
| 1-4 кл. | 519 | 364 | 21 | 143 | 10 | 45 | | | | | | | |
| 5 | 129 | 128 | 1 | 25 | 2 | 11 | | | | | | | |
| 6 | 123 | 122 | 2 | 30 | | 9 | | | | | | | |

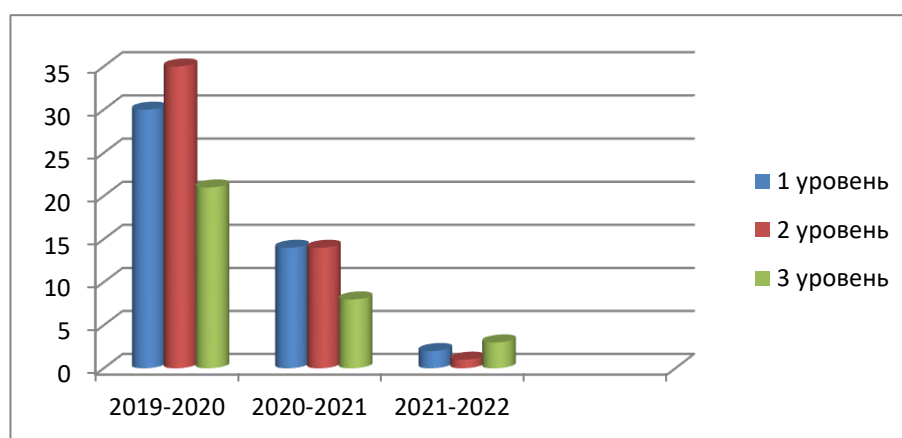
| | | | | | | | | | | | | | |
|------------------|-------------|------------|-----------|------------|-----------|-----------|----------|--|----------|----------|--|----------|--|
| 7 | 123 | 122 | 1 | 19 | 1 | 4 | | | | | | | |
| 8 | 93 | 91 | | 18 | | 2 | | | | | | | |
| 9 | 85 | 82 | 4 | 20 | | 1 | 2 | | 2 | 1 | | 1 | |
| 5-9 кл. | 553 | 545 | 8 | 112 | 3 | 27 | 2 | | 2 | 1 | | 1 | |
| 10 | 21 | 19 | 2 | 2 | | 1 | 1 | | | | | | |
| 11 | 10 | 10 | 1 | 4 | | 1 | | | | | | | |
| 10-11 кл. | 31 | 29 | 3 | 6 | | 2 | 1 | | | | | | |
| Итого | 1103 | 997 | 88 | 264 | 16 | 74 | 4 | | 2 | 1 | | 1 | |

Качество знаний (чел).

| Уровни обучения | На «5» | | | На «4 и 5» | | | С одной «3» | | |
|------------------------|-----------|-----------|-----------|------------|-----------|------------|-------------|-----------|-----------|
| | 2019-2020 | 2020-2021 | 2021/2022 | 2019-2020 | 2020-2021 | 2021/2022 | 2019-2020 | 2020-2021 | 2021/2022 |
| I уровень (1-4 кл) | 30 | 35 | 21 | 171 | 158 | 143 | 32 | 35 | 45 |
| II уровень (5-9 кл) | 14 | 14 | 8 | 104 | 137 | 112 | 24 | 32 | 27 |
| Выпускные II уровня | 4 | 8 | 4 | 13 | 19 | 20 | 3 | 2 | 1 |
| III уровень (10-11 кл) | 2 | 1 | 3 | 10 | 10 | 6 | 2 | 0 | 2 |
| Выпускные III уровня | 1 | 0 | 1 | 6 | 6 | 4 | 2 | 0 | 1 |
| Всего по школе | 46 | 49 | 32 | 308 | 295 | 261 | 56 | 67 | 74 |

Доля отличников от общего числа учащихся (2019/2020гг. – 46 учащихся «отличников», 2020/2021гг. - 49 учащихся «отличников», 2021/2022гг. – 32 учащихся «отличников»)

Таблица отличников МАОУ «СОШ №31 им П.Т. Харитонова» г. Улан-Удэ



Из диаграммы видно, что большее число отличников - учащиеся начальных классов.

Оценка содержания и качества подготовки обучающихся

2022 года для учеников 5-9-х классов были проведены всероссийские проверочные работы, чтобы определить уровень и качество знаний за предыдущий год обучения

Назначение ВПР по русскому языку, математике, окружающему миру – оценить уровень общеобразовательной подготовки обучающихся 4 классов в соответствии с требованиями ФГОС.

Всего участникам предстояло выполнить 15 заданий по русскому языку, 12 заданий по математике и 10 заданий по окружающему миру.

На выполнение каждой проверочной работы отводился один урок (45 минут).

Русский язык балл-61,20 % (2021-2022уч.год)

| весна Русский язык 4 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|--|--|---|--|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|------------|------------|--|--|
| нируемых результатов | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Русский язык | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 38 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 06.07.2022 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Муниципальное автономное образовательное учреждение "Средняя общеобразовательная школа №9" | Муниципальное автономное образовательное учреждение "Средняя общеобразовательная школа №1" | Муниципальное автономное образовательное учреждение "Лингвистическая гимназия №3" | Муниципальное автономное образовательное учреждение "Средняя общеобразовательная школа №4" | Муниципальное автономное образовательное учреждение "Средняя общеобразовательная школа №20" | Муниципальное автономное образовательное учреждение "Средняя общеобразовательная школа №22" | Муниципальное автономное образовательное учреждение "Средняя общеобразовательная школа №25" | Муниципальное автономное образовательное учреждение "Средняя общеобразовательная школа №29" | Муниципальное автономное образовательное учреждение "Средняя общеобразовательная школа №31" | Муниципальное автономное образовательное учреждение "Средняя общеобразовательная школа №41" | Муниципальное автономное образовательное учреждение "Средняя общеобразовательная школа №43" | Муниципальное автономное образовательное учреждение "Средняя общеобразовательная школа №47" | Муниципальное автономное образовательное учреждение "Средняя общеобразовательная школа №50" | Муниципальное автономное образовательное учреждение "Средняя общеобразовательная школа №52" | Муниципальное автономное образовательное учреждение "Средняя общеобразовательная школа №55" | Муниципальное автономное образовательное учреждение "Средняя общеобразовательная школа №56" | Муниципальное автономное образовательное учреждение "Средняя общеобразовательная школа №58" | Муниципальное автономное образовательное учреждение "Средняя общеобразовательная школа №38" | РФ | | | |
| Республика Бурятия | г.Улан-Удэ | г.Улан-Удэ | г.Улан-Удэ | г.Улан-Удэ | г.Улан-Удэ | г.Улан-Удэ | г.Улан-Удэ | г.Улан-Удэ | г.Улан-Удэ | г.Улан-Удэ | г.Улан-Удэ | г.Улан-Удэ | г.Улан-Удэ | г.Улан-Удэ | г.Улан-Удэ | г.Улан-Удэ | г.Улан-Удэ | г.Улан-Удэ | РФ | | |
| Макс балл | 1546 уч. | 22 уч. | 74 уч. | 163 уч. | 50 уч. | 87 уч. | 95 уч. | 79 уч. | 96 уч. | 69 уч. | 102 уч. | 220 уч. | 29 уч. | 70 уч. | 96 уч. | 189 уч. | 34 уч. | 71 уч. | 341439 уч. | | |
| | 61,94 | 62,54 | 60,07 | 76,81 | 59,11 | 51,27 | 62,37 | 71,88 | 61,20 | 60,73 | 62,28 | 63,18 | 45,16 | 56,79 | 54,25 | 60,66 | 58,59 | 58,24 | 66,47 | | |

Математика—54,56 % (2021-2022уч.год)

| ВПР 2022 весна Математика 4 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---------|---------|-------------|-------------|--------|---------|-------------|-------------|------------|--|--|--|--|
| Достижение планируемых результатов | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Предмет: | | Математика | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Максимальный | | 20 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Дата: | | 06.07.2022 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Муниципальное автономное образовательное учреждение "Средняя общеобразовательная школа №31" | Муниципальное автономное образовательное учреждение "Средняя общеобразовательная школа №41" | Муниципальное автономное образовательное учреждение "Средняя общеобразовательная школа №43" | Муниципальное автономное образовательное учреждение "Средняя общеобразовательная школа №49" | Муниципальное автономное образовательное учреждение "Средняя общеобразовательная школа №50" | Муниципальное автономное образовательное учреждение "Средняя общеобразовательная школа №52" | Муниципальное автономное образовательное учреждение "Средняя общеобразовательная школа №55" | Муниципальное автономное образовательное учреждение "Средняя общеобразовательная школа №58" | Муниципальное автономное образовательное учреждение "Средняя общеобразовательная школа №38" | РФ | | | | | | | | | | | | |
| Муниципальное автономное образовательное учреждение "Средняя общеобразовательная школа №31" | Муниципальное автономное образовательное учреждение "Средняя общеобразовательная школа №41" | Муниципальное автономное образовательное учреждение "Средняя общеобразовательная школа №43" | Муниципальное автономное образовательное учреждение "Средняя общеобразовательная школа №49" | Муниципальное автономное образовательное учреждение "Средняя общеобразовательная школа №50" | Муниципальное автономное образовательное учреждение "Средняя общеобразовательная школа №52" | Муниципальное автономное образовательное учреждение "Средняя общеобразовательная школа №55" | Муниципальное автономное образовательное учреждение "Средняя общеобразовательная школа №58" | Муниципальное автономное образовательное учреждение "Средняя общеобразовательная школа №38" | РФ | | | | | | | | | | | | |
| Республика Бурятия | г.Улан-Удэ | г.Улан-Удэ | г.Улан-Удэ | г.Улан-Удэ | г.Улан-Удэ | г.Улан-Удэ | г.Улан-Удэ | г.Улан-Удэ | РФ | | | | | | | | | | | | |
| Макс балл | 2685 уч. | 1345 уч. | 72 уч. | 170 уч. | 83 уч. | 95 уч. | 70 уч. | 102 уч. | 238 уч. | 238 уч. | 50 уч. | 67 уч. | 94 уч. | 194 уч. | 36 уч. | 74 уч. | 203639 уч. | | | | |
| | 60,58 | 63,61933333 | 61,01933333 | 72,58733333 | 67,35066667 | 54,56066667 | 64,524 | 65,294 | 69,454 | 60 | 55,82066667 | 56,95133333 | 61,976 | 59,906 | 55,13466667 | 62,57466667 | | | | | |

Окружающий мир -62,13% (2021-2022уч.год)

| А | В | С | Д | Е | Ф | Г | Н | И | К | Л | М | О | Р | Q | R |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| ВПР 2022 весна Окружающий мир 4 | | | | | | | | | | | | | | | |
| Достижение планируемых результатов | | | | | | | | | | | | | | | |
| Предмет: Окружающий мир | | | | | | | | | | | | | | | |
| Максимальный балл: 32 | | | | | | | | | | | | | | | |
| Дата: 16.03.2022 | | | | | | | | | | | | | | | |
| Муниципальное автономное образовательное учреждение "Средняя общеобразовательная школа №31 имени героя Советского Союза П.Т.Харитонов" г.Улан-Удэ | | | | | | | | | | | | | | | |
| Муниципальное автономное образовательное учреждение "Средняя общеобразовательная школа №1336" г.Улан-Удэ | | | | | | | | | | | | | | | |
| Муниципальное автономное образовательное учреждение "Средняя общеобразовательная школа №1" г.Улан-Удэ | | | | | | | | | | | | | | | |
| Муниципальное автономное образовательное учреждение "Лингвистическая гимназия №3" г.Улан-Удэ | | | | | | | | | | | | | | | |
| Муниципальное автономное образовательное учреждение "Средняя общеобразовательная школа №4" г.Улан-Удэ | | | | | | | | | | | | | | | |
| Муниципальное автономное образовательное учреждение "Средняя общеобразовательная школа №17" г.Улан-Удэ | | | | | | | | | | | | | | | |
| Муниципальное автономное образовательное учреждение "Средняя общеобразовательная школа №18" г.Улан-Удэ | | | | | | | | | | | | | | | |
| Муниципальное автономное образовательное учреждение "Средняя общеобразовательная школа №35" г.Улан-Удэ | | | | | | | | | | | | | | | |
| Муниципальное автономное образовательное учреждение "Средняя общеобразовательная школа №41" г.Улан-Удэ | | | | | | | | | | | | | | | |
| Муниципальное автономное образовательное учреждение "Средняя общеобразовательная школа №43" г.Улан-Удэ | | | | | | | | | | | | | | | |
| Муниципальное автономное образовательное учреждение "Средняя общеобразовательная школа №50" г.Улан-Удэ | | | | | | | | | | | | | | | |
| Муниципальное автономное образовательное учреждение "Средняя общеобразовательная школа №58" г.Улан-Удэ | | | | | | | | | | | | | | | |
| Муниципальное автономное образовательное учреждение "Средняя общеобразовательная школа №38" г.Улан-Удэ | | | | | | | | | | | | | | | |
| РФ | | | | | | | | | | | | | | | |
| Блоки ПООП обуча | | | | | | | | | | | | | | | |
| Макс балл | | | | | | | | | | | | | | | |
| 2110 уч. | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1336 уч. | | | | | | | | | | | | | | | |
| 75 уч. | | | | | | | | | | | | | | | |
| 156 уч. | | | | | | | | | | | | | | | |
| 49 уч. | | | | | | | | | | | | | | | |
| 208 уч. | | | | | | | | | | | | | | | |
| 29 уч. | | | | | | | | | | | | | | | |
| 94 уч. | | | | | | | | | | | | | | | |
| 257 уч. | | | | | | | | | | | | | | | |
| 130 уч. | | | | | | | | | | | | | | | |
| 69 уч. | | | | | | | | | | | | | | | |
| 103 уч. | | | | | | | | | | | | | | | |
| 3 уч. | | | | | | | | | | | | | | | |
| 90 уч. | | | | | | | | | | | | | | | |
| 73 уч. | | | | | | | | | | | | | | | |
| 152545 уч. | | | | | | | | | | | | | | | |
| 67,25 | | | | | | | | | | | | | | | |
| 67,92 | | | | | | | | | | | | | | | |
| 60,40 | | | | | | | | | | | | | | | |
| 79,78 | | | | | | | | | | | | | | | |
| 69,78 | | | | | | | | | | | | | | | |
| 71,86 | | | | | | | | | | | | | | | |
| 56,71 | | | | | | | | | | | | | | | |
| 62,13 | | | | | | | | | | | | | | | |
| 70,44 | | | | | | | | | | | | | | | |
| 58,93 | | | | | | | | | | | | | | | |
| 62,58 | | | | | | | | | | | | | | | |
| 66,49 | | | | | | | | | | | | | | | |
| 88,38 | | | | | | | | | | | | | | | |
| 65,01 | | | | | | | | | | | | | | | |
| 66,71 | | | | | | | | | | | | | | | |
| 67,67 | | | | | | | | | | | | | | | |

По таблице видно, обучающиеся МАОУ «СОШ №31 им. П. Т. Харитонova» показали средний результат среди всей выборки. (2021-2022уч.год)

Работу по русскому языку выполняли 130 обучающихся

Максимальный балл, который можно получить за всю работу – 38

Максимальный балл за работу набрал один обучающийся (из 4в).

Средний балл по школе – 3,4

Качество знаний по школе - 46,2 %

Общий анализ качества знаний таков:

| Класс | Кол – во человек | Кол – во выполнявших работу | «5» | «4» | «3» | «2» | Средний балл | Качество знаний | Успеваемость |
|--------------|------------------|-----------------------------|-----------|-----------|-----------|-----------|--------------|-----------------|--------------|
| 4 А | 29 | 28 | 4 | 13 | 8 | 3 | 3,6 | 60,7 | 89,3% |
| 4 Б | 27 | 25 | 1 | 6 | 12 | 6 | 3 | 28 | 76% |
| 4 В | 27 | 26 | 5 | 12 | 8 | 1 | 3,8 | 65,4 | 96,2% |
| 4Г | 27 | 26 | 0 | 12 | 7 | 7 | 3,2 | 46,2 | 46,2% |
| 4Д | 27 | 25 | 0 | 7 | 12 | 6 | 3 | 28 | 76% |
| Всего | 137 | 130 | 10 | 50 | 47 | 23 | 3,4 | 46,2 | 82,3% |

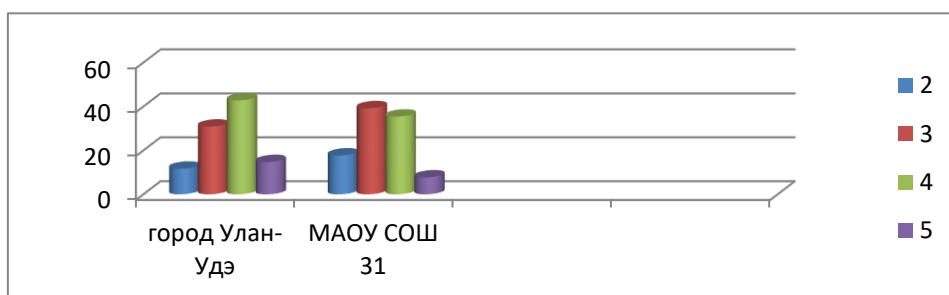
Распределение отметок таково: «2» - 23, «3» - 47, «4» - 50, «5» - 10.

Статистика по отметкам

| | | |
|--|-------------------|-------|
| ВПР 2021 Русский язык 4 | | |
| Сравнение отметок с отметками по журналу | | |
| Предмет: | Русский язык | |
| Максимальный первичный балл: | 38 | |
| Дата: | 15.03.2021 | |
| Группы участников | Кол-во участников | % |
| Республика Бурятия | | |
| Понизили (Отметка < Отметка по журналу) % | 3434 | 24,71 |
| Подтвердили (Отметка = Отметке по журналу) % | 8615 | 61,98 |
| Повысили (Отметка > Отметка по журналу) % | 1850 | 13,31 |
| Всего | 13899 | 100 |
| город Улан-Удэ | | |
| Понизили (Отметка < Отметка по журналу) % | 1455 | 23,67 |
| Подтвердили (Отметка = Отметке по журналу) % | 3742 | 60,87 |
| Повысили (Отметка > Отметка по журналу) % | 951 | 15,47 |
| Всего | 6148 | 100 |

| | | |
|---|-----|-------|
| Муниципальное автономное образовательное учреждение "Средняя общеобразовательная школа 31 имени героя Советского Союза П.Т. Харитонова" г. Улан- Удэ" | | |
| Понизили (Отметка < Отметка по журналу) % | 23 | 17,69 |
| Подтвердили (Отметка = Отметке по журналу) % | 98 | 75,38 |
| Повысили (Отметка > Отметка по журналу) % | 9 | 6,92 |
| Всего | 130 | 100 |

| | | | | | | |
|---|--------------|-------------------|-------|-------|-------|-------|
| ВПР 2021 Русский язык 4 | | | | | | |
| Статистика по отметкам | | | | | | |
| Предмет: | Русский язык | | | | | |
| Максимальный первичный балл: | 38 | | | | | |
| Дата: | 15.03.2021 | | | | | |
| Группы участников | Кол-во ОО | Кол-во участников | 2 | 3 | 4 | 5 |
| Вся выборка | 36459 | 1510998 | 5,57 | 28,83 | 46,2 | 19,39 |
| Республика Бурятия | 425 | 14166 | 11,88 | 33,76 | 40,7 | 13,65 |
| город Улан-Удэ | 55 | 6403 | 11,68 | 30,84 | 42,79 | 14,69 |
| Муниципальное автономное образовательное учреждение "Средняя общеобразовательная школа 31 имени героя Советского Союза П.Т. Харитонова" г. Улан- Удэ" | | 130 | 17,69 | 39,23 | 35,38 | 7,69 |



Работу по математике выполняли 123 обучающихся (89,8%)

Работа по математике содержала 12 заданий.

Максимальный балл – 20.

Средний балл по школе -3,6

Качество знаний по школе - 58,54 %.

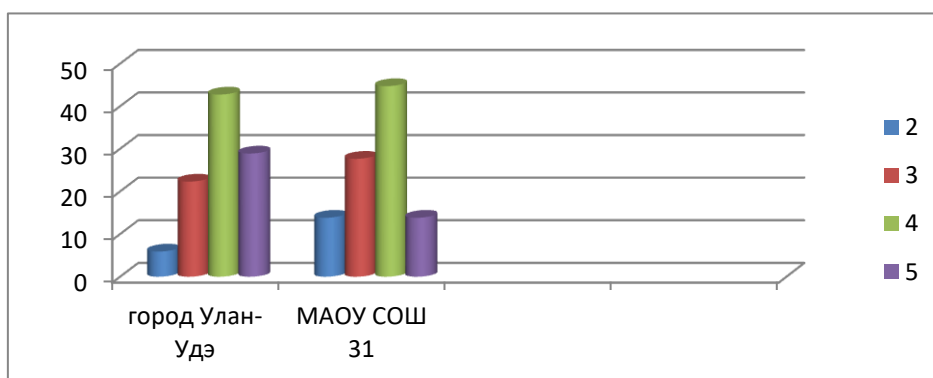
Общий анализ качества знаний таков:

| Класс | Кол – во человек | Кол – во выполнявших работу | «5» | «4» | «3» | «2» | Средний балл | Качество знаний | Успеваемость |
|--------------|------------------|-----------------------------|-----------|-----------|-----------|-----------|--------------|-----------------|--------------|
| 4 А | 29 | 28 | 9 | 14 | 3 | 2 | 4 | 82,1 | 92,7 |
| 4 Б | 27 | 23 | 1 | 10 | 6 | 6 | 3,3 | 47,8 | 73,9 |
| 4 В | 27 | 24 | 6 | 15 | 3 | 0 | 4,1 | 87,5 | 100 |
| 4Г | 27 | 23 | 0 | 7 | 12 | 4 | 3,1 | 30,4 | 82,6 |
| 4д | 27 | 25 | 1 | 9 | 10 | 5 | 3,2 | 40 | 80 |
| Всего | 137 | 123 | 17 | 55 | 34 | 17 | 3,6 | 58,54 | 86,2 |

Распределение отметок таково: «2» - 17, «3» - 34, «4» - 55, «5» - 17.

Статистика по отметкам

| | | | | | | |
|---|------------------|--------------------------|----------|----------|----------|----------|
| ВПР 2021 Математика 4 | | | | | | |
| Статистика по отметкам | | | | | | |
| Предмет: | Математика | | | | | |
| Максимальный первичный балл: | 20 | | | | | |
| Дата: | 15.03.2021 | | | | | |
| Группы участников | Кол-во ОО | Кол-во участников | 2 | 3 | 4 | 5 |
| Вся выборка | 36481 | 1528229 | 3,01 | 20,86 | 43,68 | 32,45 |
| Республика Бурятия | 424 | 14266 | 6,34 | 26,02 | 42,83 | 24,81 |
| город Улан-Удэ | 55 | 6486 | 5,89 | 22,49 | 42,74 | 28,88 |
| Муниципальное автономное образовательное учреждение "Средняя общеобразовательная школа 31 имени героя Советского Союза П.Т. Харитонова" г. Улан- Удэ" | | 123 | 13,82 | 27,64 | 44,72 | 13,82 |



По таблице видно, обучающиеся МАОУ «СОШ №31 им. П. Т. Харитонова» показали средний результат среди городских школ.

Работу по окружающему миру выполняли 127 обучающихся (92,7%).

Максимальный балл – 32.

Средний балл по школе – 3,6.

Качество знаний по школе - 65,4 %.

Общий анализ качества знаний таков:

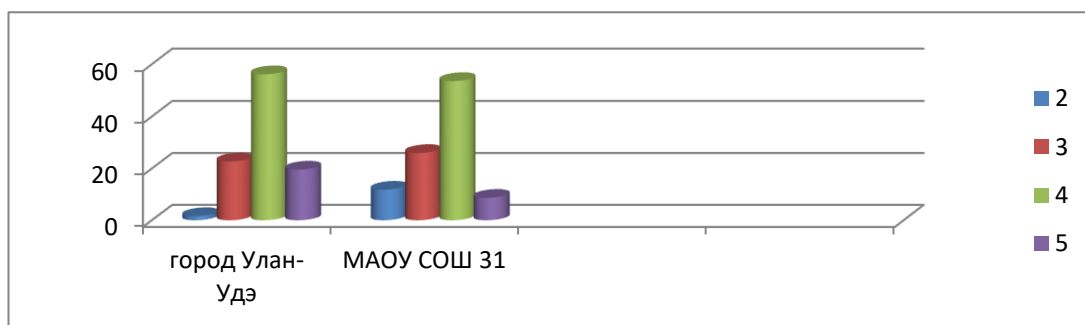
| Класс | Кол – во человек | Кол – во выполнявших работу | «5» | «4» | «3» | «2» | Средний балл | Качество знаний | Успеваемость |
|--------------|------------------|-----------------------------|-----------|-----------|-----------|-----------|--------------|-----------------|--------------|
| 4 А | 29 | 29 | 2 | 19 | 7 | 1 | 3,8 | 72,4 | 96,5 |
| 4 Б | 27 | 26 | 4 | 14 | 4 | 4 | 3,7 | 69,2 | 84,6 |
| 4 В | 27 | 26 | 4 | 12 | 9 | 1 | 3,7 | 61,5 | 96,1 |
| 4Г | 27 | 21 | 1 | 9 | 6 | 5 | 3,3 | 47,6 | 76,2 |
| 4Д | 27 | 25 | 4 | 14 | 3 | 4 | 3,7 | 72 | 84 |
| Всего | 137 | 127 | 15 | 68 | 29 | 15 | 3,6 | 65,4 | 88,2 |

Распределение отметок таково: «2» - 15, «3» - 29, «4» - 68, «5» - 15.

Статистика по отметкам

| | | | | | | |
|---|----------------|-------------------|-------|-------|-------|-------|
| ВПР 2021 Окружающий мир 4 | | | | | | |
| Статистика по отметкам | | | | | | |
| Предмет: | Окружающий мир | | | | | |
| Максимальный первичный балл: | 32 | | | | | |
| Дата: | 15.03.2021 | | | | | |
| Группы участников | Кол-во ОО | Кол-во участников | 2 | 3 | 4 | 5 |
| Вся выборка | 36436 | 1518096 | 1,17 | 19,51 | 55,35 | 23,97 |
| Республика Бурятия | 424 | 14162 | 1,79 | 24,98 | 55,9 | 17,33 |
| город Улан-Удэ | 55 | 6388 | 1,6 | 22,7 | 56,14 | 19,57 |
| Муниципальное автономное образовательное учреждение "Средняя общеобразовательная школа 31 имени героя Советского Союза П.Т. Харитонов" г. Улан-Удэ" | | 127 | 11,81 | 25,98 | 53,54 | 8,66 |

По таблице видно, обучающиеся МАОУ СОШ №31 показали средний результат.

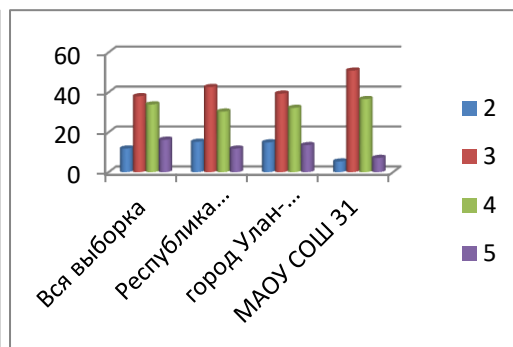
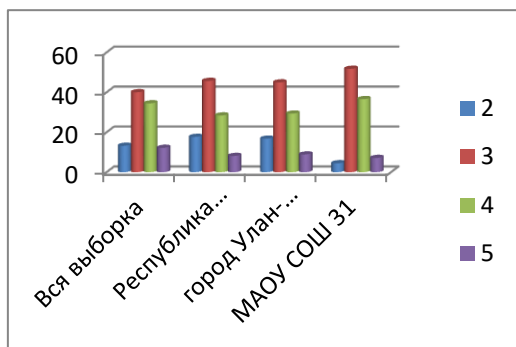


Результаты ВПР в 2021-2022 учебном году

| | | | | | | |
|---|------------------|--------------------------|----------|----------|----------|----------|
| ВПР Русский язык 5 | | | | | | |
| Статистика по отметкам | | | | | | |
| Предмет: | Русский язык | | | | | |
| Максимальный первичный балл: | 45 | | | | | |
| Дата: | 19.09.2022 | | | | | |
| Группы участников | Кол-во ОО | Кол-во участников | 2 | 3 | 4 | 5 |
| Вся выборка | 34946 | 1376961 | 13,25 | 40,05 | 34,5 | 12,2 |
| Республика Бурятия | 393 | 12256 | 17,7 | 45,73 | 28,43 | 8,14 |
| город Улан-Удэ | 54 | 5181 | 16,77 | 44,97 | 29,36 | 8,9 |
| Муниципальное автономное образовательное учреждение "Средняя общеобразовательная школа 31 имени героя Советского Союза П.Т. Харитонов" г. Улан-Удэ" | | 112 | 4,46 | 51,79 | 36,61 | 7,14 |

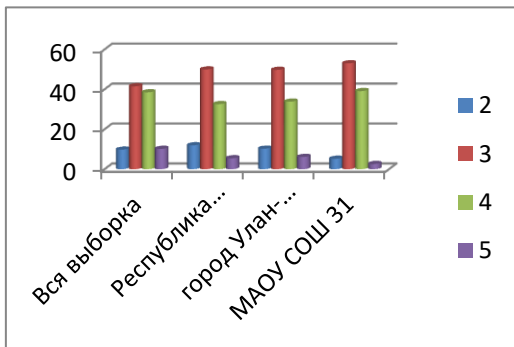
Русский язык 5 класс

Математика 5 кл:

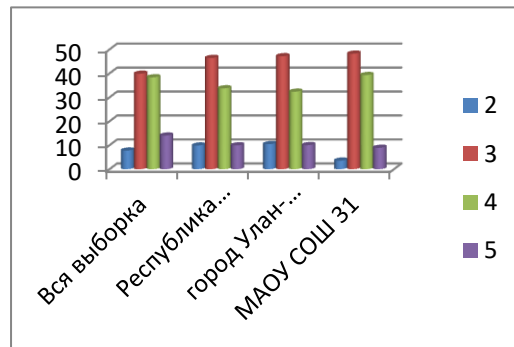


| | | | | | | |
|---|------------------|--------------------------|----------|----------|----------|----------|
| ВПР Математика 5 | | | | | | |
| Статистика по отметкам | | | | | | |
| Предмет: | Математика | | | | | |
| Максимальный первичный балл: | 20 | | | | | |
| Дата: | 19.09.2022 | | | | | |
| Группы участников | Кол-во ОО | Кол-во участников | 2 | 3 | 4 | 5 |
| Вся выборка | 34953 | 1376016 | 11,83 | 38,02 | 33,92 | 16,23 |
| Республика Бурятия | 393 | 12571 | 15,21 | 42,65 | 30,34 | 11,8 |
| город Улан-Удэ | 54 | 5437 | 14,91 | 39,34 | 32,21 | 13,54 |
| Муниципальное автономное образовательное учреждение "Средняя общеобразовательная школа 31 имени героя Советского Союза П.Т. Харитонов" г. Улан-Удэ" | | 112 | 5,36 | 50,89 | 36,61 | 7,14 |

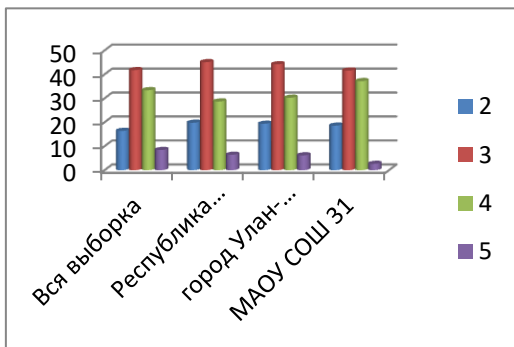
Биология 5 класс



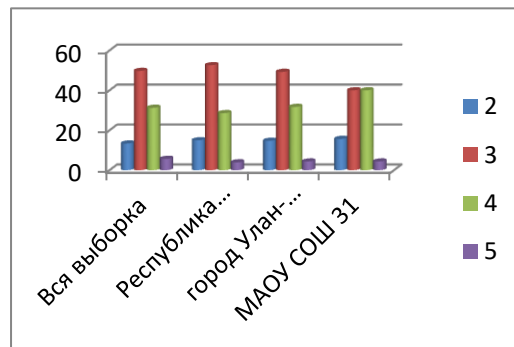
История 5 класс



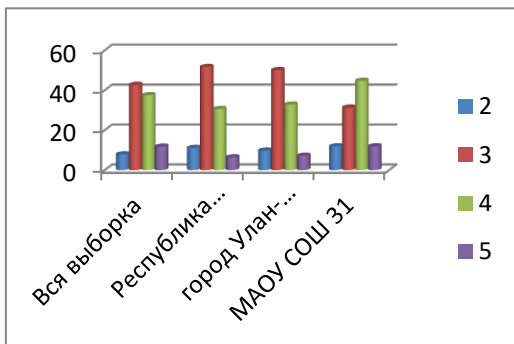
Русский язык 6 класс



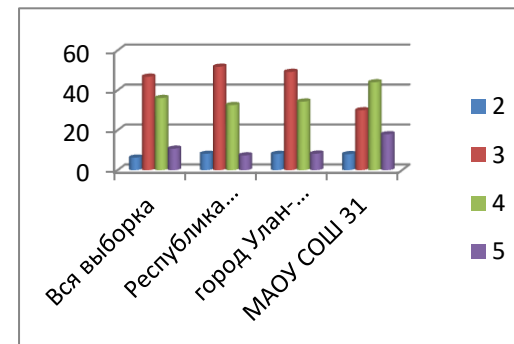
Математика 6 класс



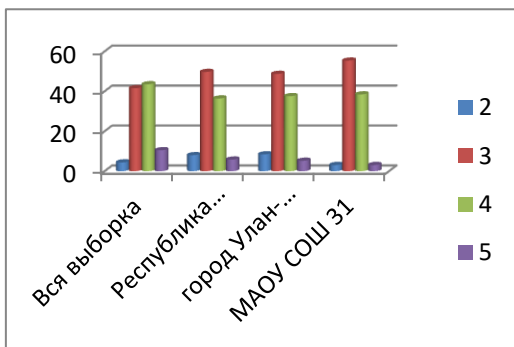
Обществознание 6 класс



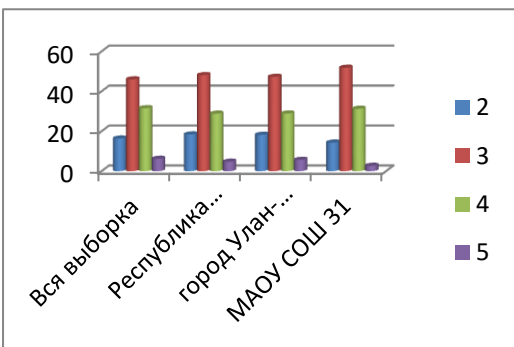
История 6 класс



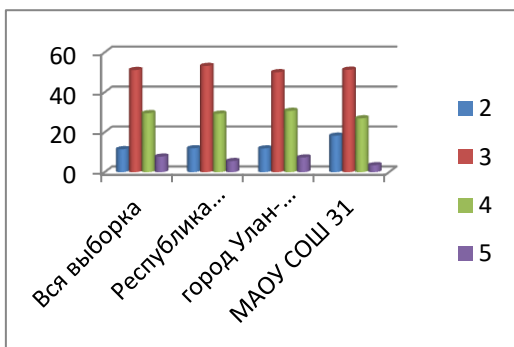
География 6 класс



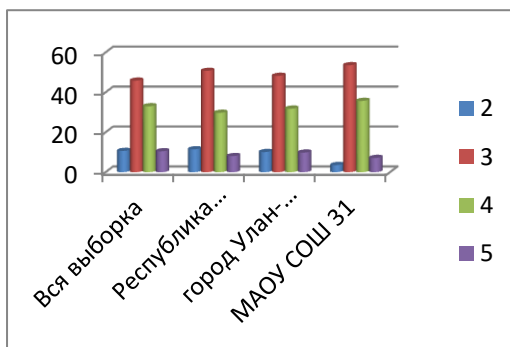
Русский язык 7 класс



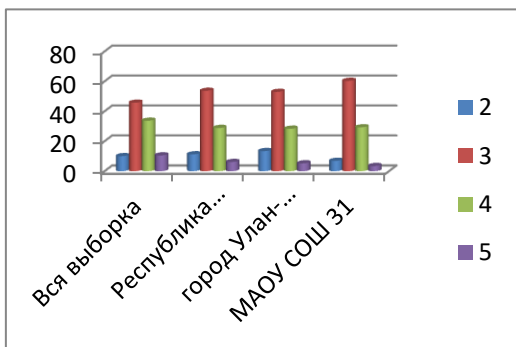
Математика 7 класс



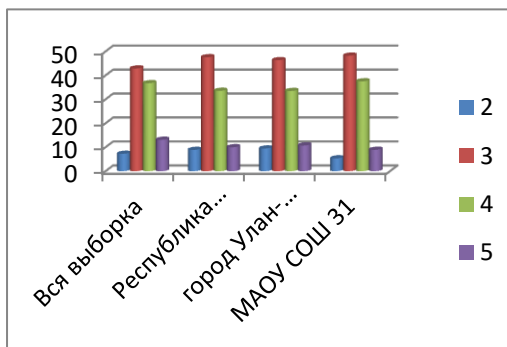
Физика 7 класс



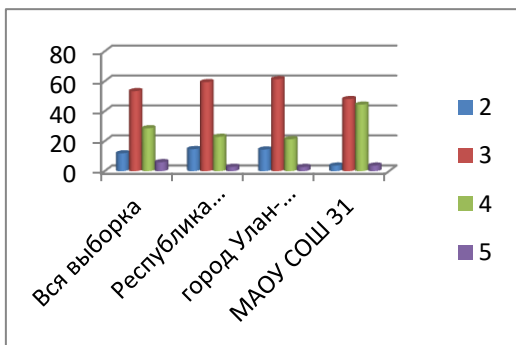
Биология 7 класс



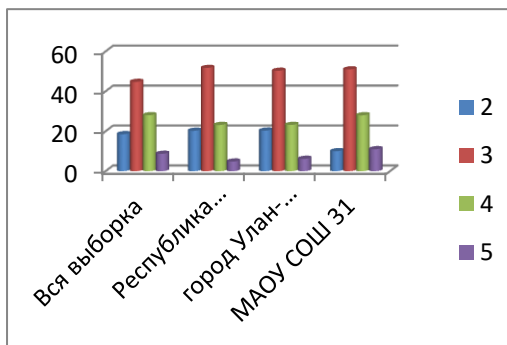
История 7 класс



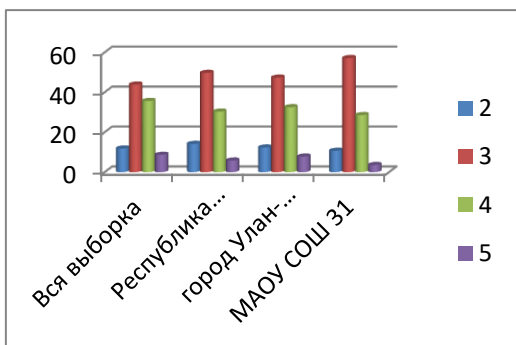
География 7 класс



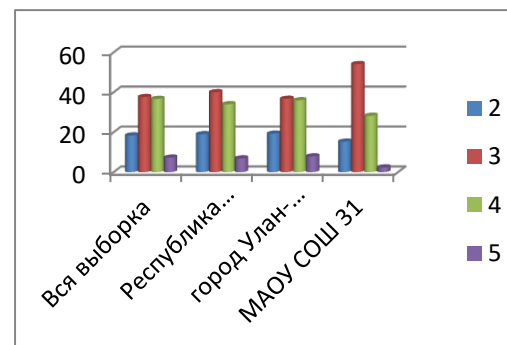
Иностранный язык (английский язык) 7



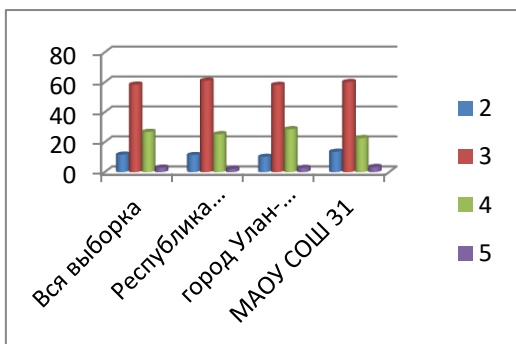
Обществознание 7 класс



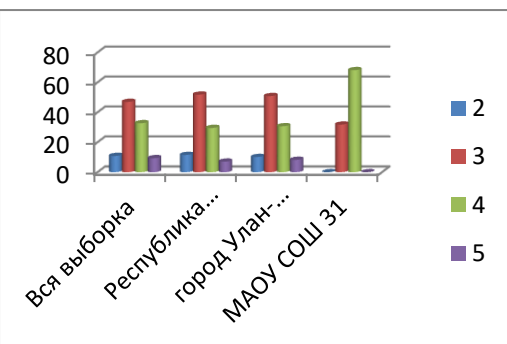
Русский язык 8 класс



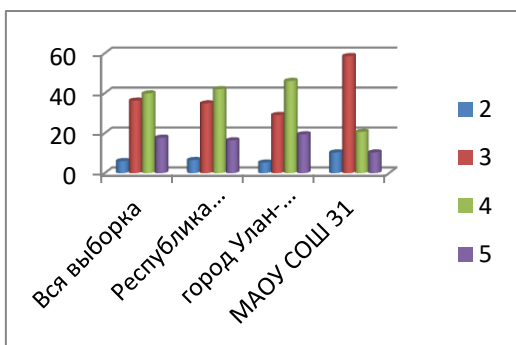
Математика 8 класс



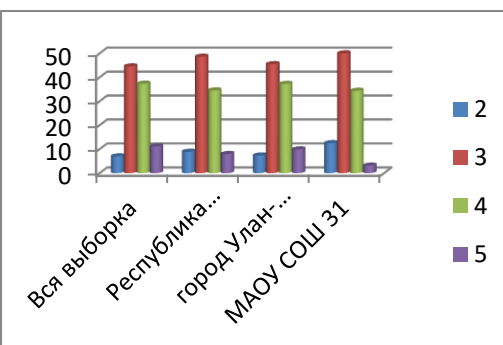
Физика 8 класс



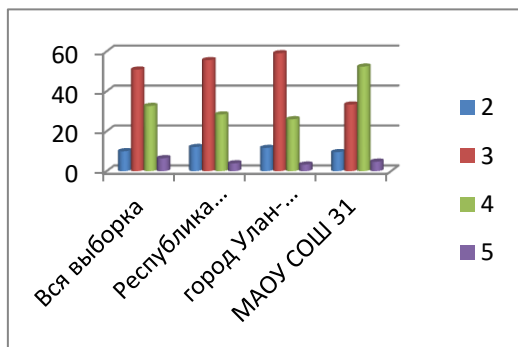
Химия 8 класс



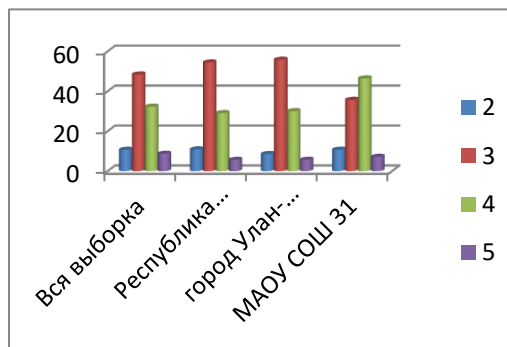
История 8 класс



География 8 класс



Обществознание 8 класс



Итоги олимпиад

Количественные данные об участниках школьного этапа всероссийской олимпиады школьников, 2022-2023 учебный год.

| сокращенное наименование ОО | Общее количество обучающихся в 5-11 классах ОО (чел.) | предметы | школьный этап /1/ | | |
|---|---|---|--------------------------|---------------------------|---|
| | | | кол-во участников (чел.) | Кол-во победителей (чел.) | |
| МАОУ "СОШ №31 им. П.Т. Харитоновой" г. Улан-Удэ | 595 | Английский язык | 10 | 4 | 0 |
| | | Астрономия | 0 | 0 | |
| | | Биология | 22 | 6 | 0 |
| | | География | 0 | 0 | |
| | | Информатика (ИКТ) | 3 | 1 | 0 |
| | | Искусство (мировая художественная культура) | 0 | 0 | |
| | | История | 11 | 4 | 1 |
| | | Литература | 0 | 0 | |
| | | Математика | 61 | 1 | 1 |
| | | китайский | 1 | 1 | 1 |
| | | Обществознание | 21 | 3 | 0 |
| | | Основы безопасности и жизнедеятельности | 8 | 1 | 0 |
| | | Право | 0 | 0 | |
| | | Русский язык | 39 | 7 | 0 |
| | | Технология | 0 | 0 | |
| | | Физика | 6 | 0 | |
| | | Физическая культура | 13 | 5 | 4 |
| | | Французский язык | 0 | 0 | |
| | | Химия | 1 | 1 | 0 |
| | | Экология | 8 | 3 | 0 |
| Экономика | 0 | 0 | | | |
| Бурятский язык как государственный | 0 | 0 | | | |
| История Бурятии | 0 | 0 | | | |
| Избирательное право | 0 | 0 | | | |
| Итого | | | 204 | 37 | 7 |

Количественные данные об участниках школьного этапа всероссийской олимпиады школьников, 2021 -2022 учебный год.

| сокращенное наименование ОО | Общее количество обучающихся в 5-11 классах ОО (чел.) | предметы | школьный этап /1/ | |
|--|---|---|--------------------------|---------------------------|
| | | | кол-во участников (чел.) | Кол-во победителей (чел.) |
| МАОУ "СОШ №31 им. П.Т. Харитонова" г. Улан-Удэ | 551 | Астрономия | 6 | 0 |
| | | Биология | 49 | 7 |
| | | География | 14 | 4 |
| | | Информатика (ИКТ) | 12 | 3 |
| | | Искусство (мировая художественная культура) | 0 | 0 |
| | | История | 13 | 4 |
| | | Литература | 32 | 7 |
| | | Математика | 52 | 0 |
| | | Немецкий язык | 0 | 0 |
| | | Обществознание | 23 | 5 |
| | | Основы безопасности и жизнедеятельности | 9 | 2 |
| | | Право | 0 | |
| | | Русский язык | 41 | 7 |
| | | Технология | 5 | 2 |
| | | Физика | 4 | 0 |
| | | Физическая культура | 15 | |
| | | Французский язык | 0 | 0 |
| | | Химия | 9 | 1 |
| | | Экология | 19 | 2 |
| | | Экономика | 4 | 1 |
| | | Бурятский язык как государственный | 3 | 1 |
| История Бурятии | 0 | 0 | | |
| Избирательное право | 0 | 0 | | |
| Итого | | 310 | 46 | |

Количественные данные об участниках школьного этапа всероссийской олимпиады школьников, 2020 -2021 учебный год.

| сокращенное наименование ОО | Общее количество обучающихся в 5-11 классах ОО (чел.) | предметы | школьный этап /1/ | |
|--|---|---|--------------------------|---------------------------|
| | | | кол-во участников (чел.) | Кол-во победителей (чел.) |
| МАОУ "СОШ №31 им. П.Т. Харитонова" г. Улан-Удэ | 532 | Английский язык | 31 | 7 |
| | | Астрономия | 0 | 0 |
| | | Биология | 17 | 5 |
| | | География | 19 | 5 |
| | | Информатика (ИКТ) | 0 | 0 |
| | | Искусство (мировая художественная культура) | 3 | 1 |
| | | История | 21 | 7 |

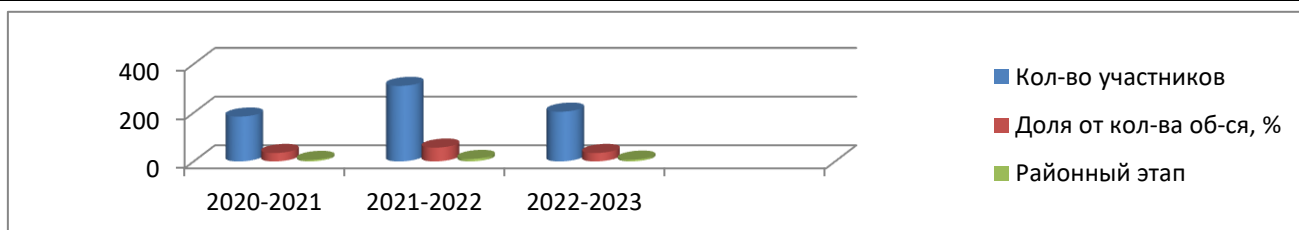
| | | | |
|--|---|------------|-----------|
| | Китайский язык | 0 | 0 |
| | Литература | 19 | 2 |
| | Математика | 7 | 3 |
| | Немецкий язык | 0 | 0 |
| | Обществознание | 6 | 2 |
| | Основы безопасности и жизнедеятельности | 3 | 1 |
| | Право | 0 | 0 |
| | Русский язык | 7 | 4 |
| | Технология | 0 | 0 |
| | Физика | 0 | 0 |
| | Физическая культура | 16 | 5 |
| | Французский язык | 0 | 0 |
| | Химия | 5 | 3 |
| | Экология | 0 | 0 |
| | Экономика | 0 | 0 |
| | Бурятский язык как государственный | 0 | 0 |
| | История Бурятии | 5 | 3 |
| | ИКЛ | 4 | |
| | Избирательное право | 3 | 1 |
| | Математика, 4 кл | 8 | 1 |
| | Русский язык, 4 кл | 9 | 1 |
| | Итого | 183 | 44 |

В муниципальном этапе Всероссийской олимпиады школьников приняли участие 7 учащихся школы согласно протоколам результатов школьного этапа. (2022-2023)

В муниципальный этап Всероссийской олимпиады школьников прошли 10 учащихся школы согласно протоколам результатов школьного этапа. (2021-2022 уч. год)

Сравнительный анализ количества участников школьного этапа Всероссийской олимпиады школьников по годам

| Учебный год | | | | | |
|------------------------|-----------------------------------|-------------------------|-----------------------------------|-------------------------|-----------------------------------|
| 2020-2021 | | 2021-2022 | | 2022-2023 | |
| Количество участников* | Доля от количества обучающихся, % | Количество участников * | Доля от количества обучающихся, % | Количество участников * | Доля от количества обучающихся, % |
| 184 | 34,4 | 310 | 56,3 | 204 | 34,4 |



Результаты итоговой аттестации учащихся 9-х классов

Согласно плану работы школы по подготовке и проведению государственной итоговой аттестации в 2022 году учащиеся, родители, педагогический коллектив были

ознакомлены с нормативно-правовой базой, порядком проведения экзаменов в форме единого государственного экзамена (ЕГЭ) и основного государственного экзамена (ОГЭ) на инструктивно-методических совещаниях, родительских собраниях, индивидуальных консультациях и классных часах.

В школе была создана информационная среда по подготовке и проведению ГИА, оформлены стенды для родителей и учащихся «ЕГЭ – 2022», «ОГЭ- 2022». На сайте образовательного учреждения размещены документы о порядке и сроках проведения ГИА

Педагогическим коллективом школы проводилась работа по следующим направлениям:

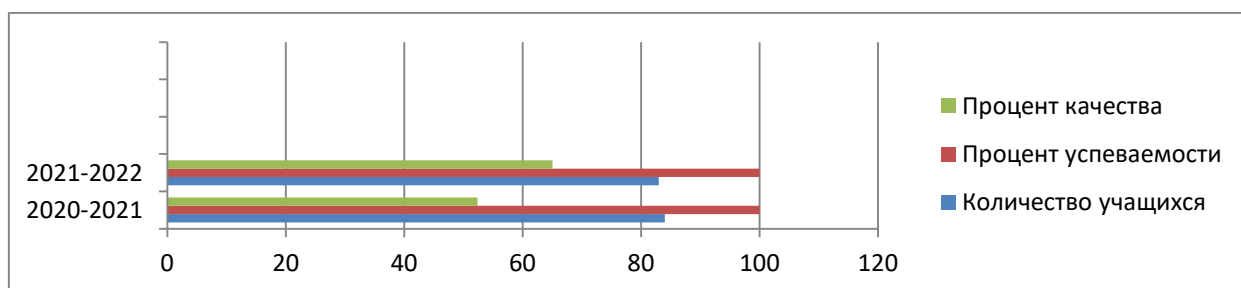
- информационная готовность выпускников;
- предметная готовность (качество подготовки по предметам, умения работать с КИМами, демоверсиями);
- психологическая готовность (внутренняя настроенность на экзамены, ориентированность на целесообразные действия, использование возможностей личности для успешных действий в ситуации сдачи экзамена).

В 2022 году в 9-х классах МАОУ «СОШ № 31 им. П.Т. Харитонов» осваивали основные общеобразовательные программы основного общего образования 87 учащихся. К государственной итоговой аттестации были допущены 85 человека (85 сдавали ГИА в форме ОГЭ)

Аттестат об основном общем образовании с отличием получили 2 выпускника, что составило 2,4 процентов от общей численности выпускников 9-х классов.

Результаты экзаменов по русскому языку в форме ГИА

| Учебный год | Количество учащихся | Процент успеваемости | Процент качества |
|-------------|---------------------|----------------------|------------------|
| 2019-2020 | - | - | - |
| 2020-2021 | 84 | 100 | 42,35 |
| 2021-2022 | 83 | 100 | 63,86 |



Сравнительный анализ результатов итоговой аттестации по русскому языку в 9 – х классах показывает, что качество знаний увеличилось на 12,68 %.

Результаты экзаменов по русскому языку и математике в 2021-2022 учебном году

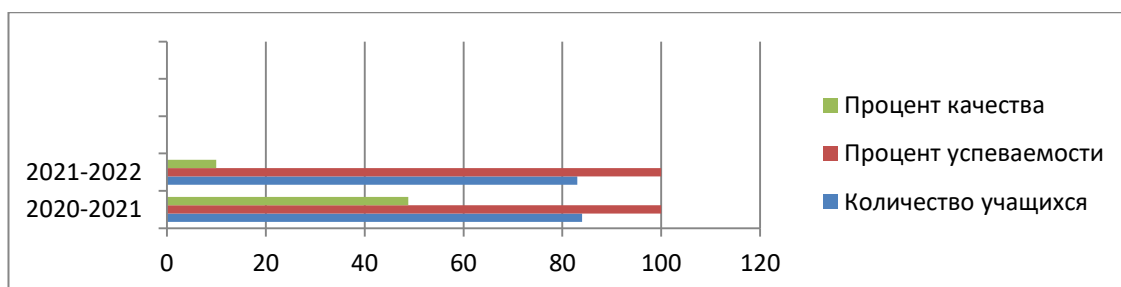
| | 9А класс | | | 9Б класс | | | 9В класс | | | Всего | | |
|----------------------|----------|--------------|------------|----------|--------------|------------|----------|--------------|------------|-------|------------|--------------|
| | год | русский язык | математика | год | русский язык | математика | год | русский язык | математика | год | математика | русский язык |
| Количество сдававших | 29 | 29 | 29 | 28 | 28 | 28 | 26 | 26 | 26 | 83 | 83 | 83 |

| | | | | | | | | | | | | |
|-------------------------------|------|------|------|------|------|------|-------|------|------|-------|------|-------|
| Получил и оценку: | | | | | | | | | | | | |
| 5 | 4 | 6 | - | 0 | 9 | - | 1 | 4 | - | 5 | - | 19 |
| 4 | 9 | 12 | 4 | 12 | 7 | 2 | 5 | 15 | 1 | 26 | 7 | 34 |
| 3 | 16 | 11 | 25 | 16 | 12 | 26 | 20 | 7 | 25 | 52 | 76 | 30 |
| 2 | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - |
| Подтверд или годовую оценку | 27 | 20 | 15 | 28 | 15 | 17 | 26 | 17 | 19 | 81 | 51 | 52 |
| Получил и оценку выше годовой | 0 | 9 | 1 | 0 | 13 | 0 | 0 | 9 | 1 | 0 | 2 | 31 |
| Получил и оценку ниже годовой | 2 | 0 | 13 | 1 | 0 | 11 | 0 | 0 | 6 | 2 | 30 | 0 |
| % качества знаний | 44,8 | 62,1 | 13,8 | 42,7 | 57,1 | 7,14 | 23,08 | 73 | 3,85 | 37,35 | 8,43 | 63,86 |
| Средний балл за год | 3,59 | - | - | 3,43 | - | - | 3,27 | - | - | 3,43 | - | - |
| Средний балл за экзамен | - | 3,83 | 3,14 | - | 3,89 | 3,07 | - | 3,88 | 3,04 | - | 3,08 | 3,87 |

Анализ результатов выполнения работ позволяет сделать вывод, что большинство учащихся с работой по русскому языку справились хорошо, уровень важнейших речевых умений и усвоения языковых норм соответствует минимуму обязательного содержания по русскому языку.

Результаты экзаменов по математике в форме ГИА

| Учебный год | Количество учащихся | Процент успеваемости | Процент качества |
|-------------|---------------------|----------------------|------------------|
| 2019-2020 | - | - | - |
| 2020-2021 | 84 | 100 | 47,6 |
| 2021-2022 | 83 | 100 | 8,43 |



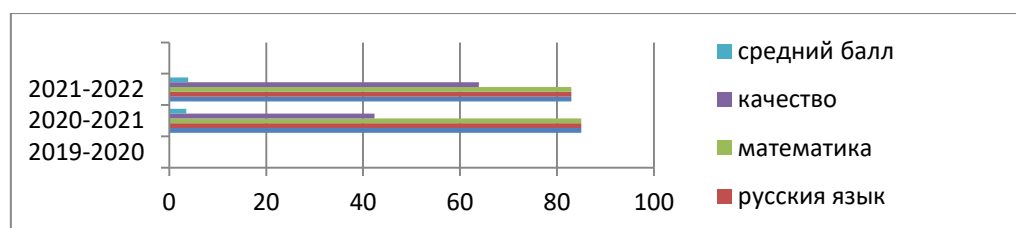
Сравнительный анализ результатов итоговой аттестации по математике в 9 – х классах показывает, что качество знаний уменьшилось на 38,8%.

Результаты государственной итоговой аттестации выпускников 9 классов

| Предметы | 2020г. | | | 2021 г. | | | 2022 г. | | |
|------------------------------|---|--|---|---|--|---|---|--|---|
| | Общее количество выпускников, сдававших экзамен | Доля выпускников, положительно справившихся (% от принявших участие) | Доля выпускников, получивших оценку «4» и «5» | Общее количество выпускников, сдававших экзамен | Доля выпускников, положительно справившихся (% от принявших участие) | Доля выпускников, получивших оценку «4» и «5» | Общее количество выпускников, сдававших экзамен | Доля выпускников, положительно справившихся (% от принявших участие) | Доля выпускников, получивших оценку «4» и «5» |
| Обязательные предметы | | | | | | | | | |
| Русский язык | - | - | | 85 | 100% | 42,4% | 83 | 100% | 63,4% |
| Математика | - | - | | 85 | 100% | 47% | 83 | 100% | 3,08% |
| Предметы по выбору | | | | | | | | | |
| Обществознание | - | - | | 27 | 100% | 88,8% | 57 | 100% | 17,54% |
| Физика | - | - | | 2 | 100% | 0% | 1 | 100% | 0% |
| История | - | - | | 2 | 100% | 50% | 6 | 100% | 66,67% |
| Биология | - | - | | 10 | 100% | 70% | 22 | 100% | 22,73% |
| Литература | - | - | | 1 | 100% | 100% | 0 | 0 | 0 |
| Английский язык | - | - | | | | | 2 | 100% | 100% |
| Химия | - | - | | 1 | 100% | 0% | 6 | 100% | 0% |
| География | - | - | | 7 | 100% | 70% | 28 | 100% | 46,43% |
| Информатика и ИКТ | - | - | | 31 | 100% | 61% | 44 | 100% | 27,27% |

Анализ результатов ГИА по основным предметам в 9-х классах за три года.

| | Русский язык | | | Математика | | |
|-----------------------|--------------|-----------|-----------|------------|-----------|-----------|
| | 2019-2020 | 2020-2021 | 2021-2022 | 2019-2020 | 2020-2021 | 2021-2022 |
| Количество участников | - | 85 | 83 | - | 85 | 83 |
| Оценка: | - | | | - | | |
| 5 | | 7 | 19 | | 0 | 0 |
| 4 | | 29 | 34 | | 40 | 7 |
| 3 | | 49 | 30 | | 45 | 76 |
| 2 | - | - | - | - | - | - |
| % качества | - | 42,35 | 63,86 | - | 47,06 | 8,43 |
| Средний балл | | 3,51 | 3,87 | | 3,47 | 3,08 |



Результаты итоговой аттестации учащихся 11-х классов

В 2022 году в 11 классе обучалось 10 обучающихся. К государственной итоговой аттестации были допущены 10 обучающихся.

В форме ЕГЭ выпускники МАОУ «СОШ № 31 им. П.Т. Харитонов» г. Улан-Удэ в 2022 году сдавали следующие предметы: русский язык, математика, профильная математика, информатика, история, обществознание, иностранный язык.

Количество и процент учащихся, выбравших ЕГЭ по предметам в 2022 году

| Предмет | Кол-во учащихся, выбравших данный предмет |
|---------------------------------|---|
| Обществознание | 6 |
| Математика (профильный уровень) | 1 |
| Математика (база) | 9 |
| Информатика и ИКТ | 1 |
| Физика | 1 |
| Химия | - |
| Биология | - |
| Английский язык | 1 |
| Литература | - |
| География | - |
| История | 3 |

Количество баллов ЕГЭ по предметам, набранные выпускниками школы.

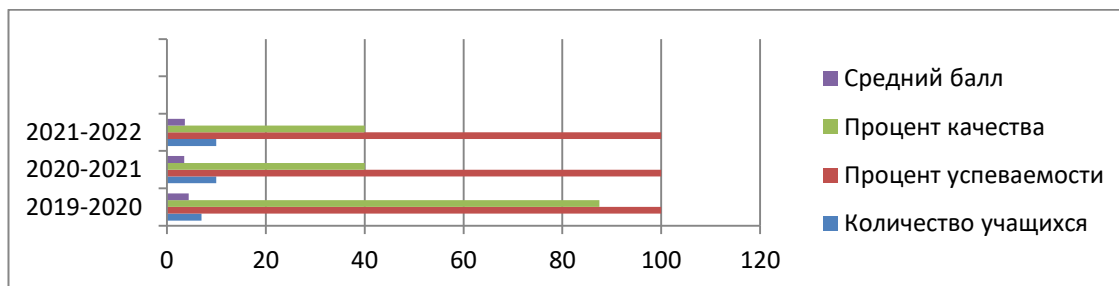
| Предмет | 2019-2020уч.год | | 2020-2021уч.год | | 2020-2021уч.год | |
|--------------------------------|------------------|----|------------------|--------------|------------------|--------------|
| | Кол-во сдававших | | Кол-во сдававших | Средний балл | Кол-во сдававших | Средний балл |
| Русский язык | 7 | 10 | 10 | 4,38 | 10 | 3,6 / 57,2 |
| Математика(профильный уровень) | - | 5 | 5 | - | 1 | 2 / 11 |
| Математика (базовый уровень) | - | - | - | - | 9 | 3,22 |
| Обществознание | 4 | 2 | 2 | 3,5 | 2 | 2,75 / 37,5 |
| Биология | 1 | - | - | 3 | - | - |
| Физика | 12 | 1 | 1 | 51,67 | 1 | 2 |
| Химия | 1 | - | - | 2 | - | - |
| Английский язык | 2 | 1 | 1 | 3,5 | 1 | 4 |
| История | 2 | 2 | 2 | 4,5 | 3 | 3,33 / 87 |
| География | - | - | - | - | - | - |
| Литература | 3 | 1 | 1 | 4,67 | - | - |
| Информатика и ИКТ | 4 | 3 | 3 | 71,25 | 1 | 2 |

Средний балл (по городу Улан-Удэ)

| Предмет | 2020 | 2021 | 2022 |
|-----------|------|------|------|
| рус.язык | 71,8 | 71 | 69 |
| мат(пр.) | 50,5 | 51 | 52 |
| химия | 48,1 | 48 | 43 |
| история | 55 | 49 | 52 |
| ин.язык | 70,6 | 68 | 68 |
| общество | 53,1 | 55 | 57 |
| биология | 51,7 | 48 | 45 |
| физика | 51,7 | 53 | 48 |
| лит-ра | 65,2 | 70 | 60 |
| география | 53,5 | 57 | 47 |
| ИКТ | 57,8 | 57 | 56 |

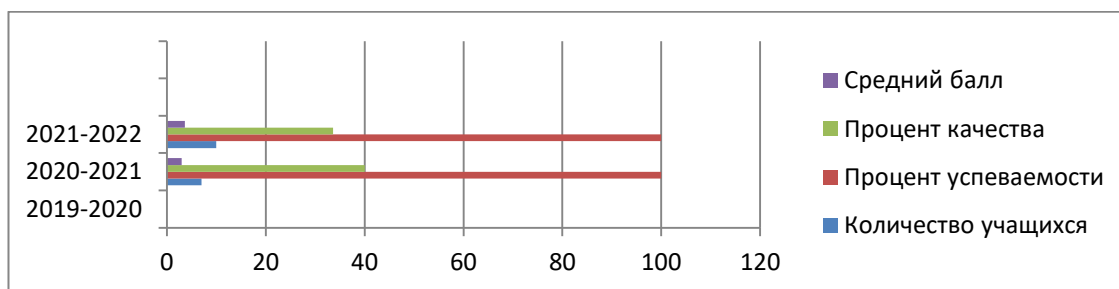
Результаты экзаменов по русскому языку в форме ЕГЭ

| Учебный год | Количество учащихся | Процент успеваемости | Процент качества | Средний балл |
|-------------|---------------------|----------------------|------------------|--------------|
| 2019-2020 | 7 | 100 | 87,5 | 4,38 |
| 2020-2021 | 10 | 100 | 40 | 3,5 |
| 2021-2022 | 10 | 100 | 40 | 3,6 |



Результаты экзаменов по математике в форме ЕГЭ

| Учебный год | Количество учащихся | Процент успеваемости | Процент качества | Средний балл |
|-------------|---------------------|----------------------|------------------|--------------|
| 2019-2020 | - | - | - | - |
| 2020-2021 | 7 | 100 | 40 | 3 |
| 2021-2022 | 10 | 100 | 33,6 | 3,1 |



Средний балл по школе по отношению к среднему баллу по г. Улан-Удэ в 2022 году ниже по русскому языку (на 11,8 балла). Средний балл по школе по отношению к среднему баллу по г. Улан-Удэ в 2022 году ниже по математике. Наибольшее количество баллов по русскому языку от 73 до 100 баллов в 2021 году набрал 2 выпускник (20%).

Выпускники нашей школы преодолели установленный минимальный порог не по всем предметам. По предметам по выбору набрали меньше установленного минимального балла по следующим предметам: истории, информатике

При сравнении результатов школы в 2019 и 2021 году наблюдается положительная динамика по предметам: русский язык.

Результатом стабильной профориентационной работы является высокий процент поступления учащихся в различные высшие и средние профессиональные учебные заведения.

6.2. Результаты внеурочной деятельности

Внеурочная деятельность

Организация внеурочной деятельности соответствует требованиям ФГОС уровней общего образования. Структура рабочих программ внеурочной деятельности соответствует требованиям стандартов к структуре рабочих программ внеурочной деятельности.

Все рабочие программы размещены на официальном сайте МАОУ «СОШ №31 им. П.Т. Харитоновна».

Формы организации внеурочной деятельности включают: курсы внеурочной деятельности, циклы бесед, кружки, студии, секции, объединения по интересам, летний лагерь.

С 1 сентября 2022 года в планах внеурочной деятельности начального, основного и среднего уровней образования выделено направление – еженедельные информационно-просветительские занятия патриотической, нравственной и экологической направленности «Разговоры о важном». Внеурочные занятия «Разговоры о важном» были включены в планы внеурочной деятельности в объеме 34 часов.

На основе примерной программы курса «Разговоры о важном», одобренной решением ФУМО (протокол от 15.09.2022 № 6/22), были разработаны рабочие программы внеурочных занятий «Разговоры о важном». Внеурочные занятия «Разговоры о важном» внесены в расписание и проводятся по понедельникам первым уроком еженедельно. Первое занятие состоялось 5 сентября 2022 года. Ответственными за организацию и проведение внеурочных занятий «Разговоры о важном» являются классные руководители.

В первом полугодии 2022/23 учебного года проведено 16 занятий в каждом классе. Внеурочные занятия «Разговоры о важном» в 1–11-х классах:

- фактически проведены в соответствии с расписанием;
- темы занятий соответствуют тематическим планам Минпросвещения;
- формы проведения занятий соответствуют рекомендованным.

В планах внеурочной деятельности также выделено направление - занятия по формированию функциональной грамотности обучающихся. На основе примерной программы курса "Функциональная грамотность - учимся для жизни", одобренной решением ФУМО (протокол от 29 сентября 2022 г. № 7/22) были разработаны рабочие программы "Развитие функциональной грамотности" для уровня НОО и "Функциональная грамотность" для уровня ООО.

В первом полугодии 2022/23 учебного года проведено 7 занятий в каждом классе уровня НОО и 7 занятий в трех группах уровня ООО.

На основе примерной программы курса «Профориентация», одобренной решением ФУМО (протокол от 25 августа 2022 г. № 5/22), были разработаны рабочие программы внеурочных занятий «Профориентация» для уровня ООО (8-9 классы). Занятия проводились на регулярной основе с 1 ноября 2022 года.

Выявлены затруднения при проведении внеурочных занятий по причине большой загруженности педагогов и запоздалым утверждением Федеральных программ ("Разговоры о важном" одобрена решением федерального учебно-методического объединения по общему образованию, протокол от 15 сентября 2022 г. № 6/22; "Функциональная грамотность - учимся для жизни" одобрена решением федерального учебно-методического объединения по общему образованию, протокол от 29 сентября 2022 г. № 7/22)

Выявленные проблемы не повлияли на качество организации внеурочной деятельности. Планы внеурочной деятельности НОО, ООО и СОО выполнены в полном объеме.

Воспитательная работа

Воспитательная работа 2022 году осуществлялась в соответствии с рабочими программами воспитания, которые были разработаны для каждого уровня и включены в соответствующую ООП.

Воспитательная работа по рабочим программам воспитания осуществляется по следующим модулям:

- инвариантные (по ФГОС-2021) – «Классное руководство», «Школьный урок», «Внеурочная деятельность», «Основные школьные дела», "Внешкольные экскурсии и походы", "Детские общественные объединения", "Школьные медиа", "Школьный спортивный клуб", "Школьный музей".

Воспитательные события в Школе проводятся в соответствии с календарными планами воспитательной работы НОО, ООО и СОО. Они конкретизируют воспитательную работу модулей рабочей программы воспитания по уровням образования. Виды и формы организации совместной воспитательной деятельности педагогов, школьников и их родителей разнообразны:

- дни единых действий;
- основные школьные дела;
- акции;
- классные часы;
- праздники;
- конкурсы, выставки;
- дни безопасности;
- походы; экскурсии и др..

Работа по гражданско-патриотическому воспитанию обучающихся МАОУ «СОШ №31 им. П.Т. Харитонов» организуется в рамках реализации рабочей программы воспитания, проходит единой линией через все основные события. Деятельность носит системный характер и направлена на формирование:

- гражданского правосознания;
- патриотизма и духовно-нравственных ценностей;
- эстетического понимания ценности художественного наследия;
- установок на здоровый образ жизни;
- уважительного отношения к труду и результатам трудовой деятельности;
- экологической культуры как залога сохранения человечества и окружающего мира;
- активной гражданской позиции через участие в школьном самоуправлении.

Ежегодно обучающиеся школы, воспитанники творческих, спортивных, военно-патриотических объединений по интересам, принимают участие в городских и республиканских конкурсах и фестивалях. Несмотря на то, что конкурсы на протяжении последних двух лет проходили в дистанционном формате, количество участников не уменьшилось.

| | Мероприятия | Количество, место |
|---|---|--|
| <u>учебно-познавательное (интеллектуальное) направление</u> | | |
| 1. | Городской конкурс «Сагаалган собирает друзей» | 15 учащихся, участие. |
| 2. | Городской конкурс «Ученик года 2022» | Победитель в номинации «Патриотизм» Шишмарёва Александра 10 кл. |
| 3. | II Международная научно-практическая конференция "Крылья Победы " | Участие |
| 4. | IX Международный дистанционный конкурс "Старт" | Диплом 1,2 степени и участие-география; 3 степени и участие-математика |
| 5. | Всероссийский конкурс знатоков иностранных языков «Bridges» | Диплом участника 8-11 класс |
| 6. | Онлайн-олимпиада для 1-4 классов с игровыми интерактивными задачами «Я люблю математику» от Яндекс-учебника | Дипломы призеров и победителей |
| 7. | Географический диктант – 2022 (Всероссийский уровень) | 15 чел. (9-11 классы) |
| 8. | Всероссийский фестиваль энергосбережения и экологии | 5-11 классы |
| 9. | Всероссийский конкурс «КИТ-компьютеры, информатика, технологии» | участие 7-11 классы |
| 10. | Всероссийская акция "Читаем вместе" | участие 1-6 классы |
| 11. | Всероссийский технологический диктант - 2022 | 1-4 классы |
| 12. | Всероссийский проект «Культурный марафон - 2022» | участие 8 человек |
| 13. | Всероссийский зачёт по финансовой грамотности | участие |
| 14. | Региональный конкурс «Защитникам Отечества-СЛАВА!» | Лауреат 1 ст. (Художественное чтение) |
| 15. | РДОО "Пионеры Бурятии" XII Республиканский конкурс чтецов, посвященный Дню Матери среди школьников и воспитанников учреждений дополнительного образования детей 2022-2023гг | Диплом 2 место, Диплом 3 место в номинации «Поэзия России» |
| 16. | XI Межрегиональный конкурс чтецов «Четыре неба», посвященного 90-летию со дня рождения Народного поэта Республики Бурятия Н.Г. Дамдинова | Диплом 1 место, Диплом 2 место |
| 17. | Городской конкурс исследовательских и проектных работ "Юность. Наука. Культура" | 1 место (9 класс) |
| 18. | Городской конкурс сочинений на иностранных языках «Наследники традиций» | Диплом III степени (10 класс) |
| 19. | Межрегиональный интеллектуальный конкурс "Гуламта-2022" | участие |
| 20. | Межрегиональный конкурс народного творчества и культур народов России «Праздник Белого месяца – праздник традиций» | лауреаты |
| 21. | Городская олимпиада «Математический праздник – 2022г. «Асториум», ФМШ №56 | 5 участников; 1 призер (2 место). |
| 22. | Городской конкурс чтецов «Праздник белых журавлей» | Диплом 3 место |
| 23. | Республиканская НПК «Первые шаги» | участие |
| 24. | Городская интеллектуальная онлайн-игра "Сагаалганай сарюун наадан" | участие |
| 25. | Городской конкурс «Неделя русского языка и литературы» | участие |
| 26. | XI городская олимпиада по культурологии, литературе, истории, обществознанию «КЛИО» | участие |
| 27. | Олимпиада агрохолдинга БИН | участие |
| 28. | Городская метапредметная олимпиада «Нерпенюк» | участие |
| 29. | Муниципальный конкурс по русскому языку «Грамматик- | участие |

| | | |
|---|--|---|
| | 2022» | |
| 30. | I Муниципальная олимпиада по русскому языку «Серебряная Литера» | участие |
| 31. | Городская ВОШ по Физической культуре | Участие Орлов Максим 11 класс, Шангин Константин 11 класс, Тихонов Крилл 9 класс. |
| 32. | Городской конкурс «Мы - наследники победы!» | участие |
| 33. | Городская дистанционная олимпиада по ОРКСЭ и ОДНКНР | участие |
| -нравственно-эстетическое (художественно-эстетическое) | | |
| 1. | Фестиваль классных часов Проект «Кино уроки в школах России» | Участие |
| 2. | Городская Олимпиада по музыке | среди учащихся 6-7 классов |
| 3. | Республиканский конкурс хоровых и вокальных коллективов «Битва хоров» | участие |
| 4. | Городской конкурс социальной антикоррупционной рекламы «Мир без коррупции» | участие |
| 5. | Городской конкурс «Космос глазами ребёнка» | участие |
| 6. | Районный конкурс «Мисс байкальские ростки» | участие |
| 7. | Городской конкурс «Пасхальные традиции» | участие |
| 8. | Всероссийская акция "Поем вместе", посвященная Дню народного единства; | участие |
| 9. | Конкурсная программа «Супер МАМА», посвященная празднованию Дню матери | Участии с 1-9 класс |
| 10. | V районный съезд Бурятского регионального отделения Общероссийской общественно-государственной детско-юношеской организации «Российское движение школьников» | Гражданская активность – диплом III степени; Информационно-медийное направление - диплом III степени; личностное развитие - диплом II степени. |
| 11. | Городской конкурс социальной антикоррупционной рекламы «Мир без коррупции» | участие 11 класс видео ролик, 7 классы рисунки. |
| 12. | Конкурс рисунков «Я против экстремизма и терроризма» | Участие Цыденова Ангелина 7а Находкина Маша 7а |
| -военно-патриотическое (гражданско-патриотическое) | | |
| 1. | Республиканский конкурс красоты и таланта «Юнармейская краса 2022» | номинация "Приз зрительских симпатий" |
| 2. | II Всероссийский патриотический конкурс «Отечеству служить бы рад!» | Номинация «Строевая» (8 класс) |
| 3. | Районная военно-спортивная игра «Зарница» | 3 место |
| 4. | Кадетский бал | 1-8 кадетские классы |
| 5. | Республиканский конкурс «Школьный музей» | Диплом I степени |
| 6. | Участие кадетов школы в марше юных патриотов, посвященных празднованию 77-й годовщины Победы в ВОВ | участие |
| 7. | Торжественные митинги у бюста Герою Советского Союза Харитонову П.Т. | 1-11 классы. |
| 8. | Городской конкурс рисунков "Эхо победы в наших сердцах" | 7 участников |
| 9. | Велопробег "Звезда Победы" | 4 участника |
| 10. | Первый Республиканский военно-патриотический конкурс «Смотр строя и песни. Группа развертывания флага» среди кадетских, военно-патриотических и юнармейских клубов, объединений, общеобразовательных учреждений Республики Бурятия. (Кабанский район, пос. Селенгинск) | Учащиеся 8 а класса стали призерами в трех номинациях: 2 место в номинации «Смотры строя и песни» средняя группа 2 место в номинации «Смотры строя и песни» Лучший командир |

| | | |
|--|---|---|
| | | отделения Васильева Венера 2 место в номинации «Группы разворачивание флага» средняя группа 3 место в номинации «Патриотический танец. Кадетский вальс» |
| 11. | Всероссийский проект «Памяти героев» | участие |
| 12. | Акция «Окна Победы» | 385 |
| 13. | Акция «77 приседаний» | 96 |
| 14. | Акция «Письмо ветерану» | 67 |
| 15. | Акция «Видеопоздравление с Днем Победы» | 45 |
| 16. | Акция «Песни Победы» | 125 |
| 17. | Акция «Солдатская каша» | 72 |
| 18. | Акция «Бессмертный полк» | 225 |
| 19. | Акция «Свеча памяти» | 302 |
| -спортивно-оздоровительное (физкультурно-оздоровительное) | | |
| 1. | Республиканская «Лыжня России 2022» | Диплом участника. 10 чел. |
| 2. | Городской «Зимний фестиваль ГТО» | участие |
| 3. | Спортивные соревнования для учащихся 8-11 классов, посвященные 77-летию Победы в ВОВ | участие |
| 4. | Соревнования по ориентированию «Марш-бросок» для учащихся кадетских классов | участие |
| 5. | Мероприятия по профилактике и поддержке здорового образа жизни в соответствии с региональным тематическим планом | участие |
| 6. | КЭС-БАСКЕТ (Всероссийский турнир школьной баскетбольной лиги) | участие |
| 7. | ВФСК ГТО (уровень российский) | Золото: 10 чел., Серебро: 5 чел., Бронза: 3 чел. |
| 8. | РОО «Союз тхэквандо РБ», Республиканский турнир | 1, 2,3места. |
| 9. | Всероссийские соревнования «Российский азимут» | участие |
| 10. | Муниципальный Всероссийских соревнований по мини-футболу | участие |
| 11. | Конкурс грантов по дополнительному образованию Программа ШСК «Спринт» | |
| 12. | Спартакиада «Богатырские игры» для учащихся 1-11 классов. | участие |
| -экологическое направление | | |
| 1. | Конкурс проектов «Мы- за чистоту своего города» | 5-11 классы 21 участник |
| 2. | Городской экоурок «День Байкала» | Диплом за проведение |
| 3. | Всероссийская экологическая олимпиада "Эколяты - молодые защитники природы" | Диплом за участие |
| Профорентация | | |
| 1. | проект «Молодые профессионалы» (WorldSkills Russia) | С 6 по 11 класс - 142чел |
| 2. | Посещение площадок в рамках проекта «Билет в будущее»- знакомство с профессиями 1. Республиканский многоуровневый колледж 2. БКТИС 3. Технологический техникум мясной и молочной промышленности 4. БРИТ 5. БГУ | 9-е классы, 11 классы |
| 3. | Спартакиада «Богатырские игры» | 1-11 классы |
| Профилактика и безопасность | | |
| 1. | Участие в городском конкурсе по ПДД «Безопасное колесо» | 3 место |

| | | |
|----|--|---|
| 2. | Городской конкурс « Я лучший в ПДД» | Аксёнова Лера 3 место в личном зачете фигурное вождение |
| 3. | Акция по профилактике травматизма граждан на объектах магистрали ВСЖД | Участие 9 класс |
| 4. | Городской конкурс рисунков «Служба полицейского на объектах железнодорожного транспорта» | 1,2,3, места. |
| 5. | Занятия для обучающихся 1-9 классов по безопасности на ж/д путях с участием начальника станции Заудинская в рамках Месячника по безопасности | Участие |

2021 год

| № | Мероприятия | Количество, место |
|---|--|--|
| учебно-познавательное (интеллектуальное) направление | | |
| 1 | Конкурс «Эврика» | Игумнов Ярослав – 2 место (республика) Мордвин Тимур– 2 место(республика) Ельцова Софья– 3 место(город) Булдакова Екатерина – 3 место (город) Шишмарева Александра-1 место (город) Гуржапова Алёна-1 место (город) Ганжеев Руслан- 2 место (город) Чиненов Даниил-3 место (город) |
| 2 | Городская олимпиада «Математические ростки» | 5 участников – сертификат участника |
| 3 | Всероссийский математический флэшмоб «Mathcat» | 4 участника - сертификат участника |
| 4 | Республиканская олимпиада Мид(а) | Ушаков Никита - участие |
| 5 | Городская олимпиада «Быстрый счет» | 4 участника - сертификат |
| 6 | Городская олимпиада «Факториал» | Гуржапова Алёна-1 место Ушаков Никита – 3 место Гомбоев Т – 1 место Сенченков Виталий – 1 место Чиненов Даниил – участие |
| 7 | Республиканская олимпиада по робототехнике | Лякин Д, Богачев А -участие |
| 8 | Международная олимпиада по русскому языку «Кириллица» | Диплом 2 степени Воронова Агата Диплом 1 степени Патрушева Настя |
| 9 | Городская и республиканская ВОШ по ОБЖ | Федоров Р участие |
| 10 | Городская и республиканская ВОШ по ФК | 8 учащихся - участие |
| 11 | Всероссийский конкурс по информатике КИТ (Компьютеры, информатика, технологии) | Веселов Егор 7 класс – 1 место в регионе Гуржапов Ардан 7 класс – 3 место в регионе |
| 12 | Общероссийская олимпиада по информатике «Навигатор» | Паньков Валерий II место Копылов Константин II место |
| 13 | Всебурятский диктант «Эрдэм» | Сертификаты Отличника – 6 учащихся |
| 14 | Диктант Победы | 60 участников |
| -нравственно-эстетическое (художественно-эстетическое) | | |
| 1 | Городской конкурс рисунков «Зимняя сказка 2021» | 6 участников |
| 2 | Городской конкурс «Белый месяц в кругу друзей» | Столярова Татьяна – 1 место |
| 3 | Всероссийская акция «Обнимем ребенка книгой» | Васильев К - участие |
| 4 | Республиканский чемпионат по чтению вслух «Страница 21» (Среди старшеклассников) | Фалилеев А – 2 место |
| 5 | Городской конкурс творческих работ «Пусть всегда будет мама!» | 18 участников 1 место – Осудина Д |
| 6 | Республиканский вокально-хоровой конкурс «Поющая Закамна 2021» | Диплом Лауреата 1 степени – Патрушева Настя |
| 7 | Городской конкурс «Моя мама – мой лучший друг» | Шашина Ксения 8а класс – 2 место |
| 8 | Городской онлайн-конкурс «Би буряадби» | Диплом «Перспектива» в номинации «Исполнение песен на |

| | | |
|---|--|---|
| | | бурятском языке» - Очиров Евгений, 6 «Б» Очиров Булат 5 «Д» Диплом 3 место (стихи на бур.яз) Очиров Булат Диплом в номинации «Исполнение песен на бурятском языке»- Нороева Аяна Предшкола, группа 2 |
| 9 | Республиканский конкурс чтецов «День матери» | Сертификат Очиров Евгений, 6«Б» |
| 10 | Городской турнир по бурятской народной игре «Шагай наадан», в рамках празднования «Сагаалган-2021» (МАУ ДО «ДТСП «Форус») | 2 место -Очиров Эрдэм, 9 «В» |
| 11 | Городской турнир по бурятской народной игре «Шагай наадан» среди учреждений дополнительного образования (МАУ ДО ДООЦ «Родник») | 10 участников |
| 12 | Дистанционный городской Фестиваль чтецов на бурятском языке «Буряад орон-Улзы найхан тоонтонни!» | Диплом победителя в номинации «Самое яркое исполнение» Нороева Аяна Предшкола, группа 2 |
| 13 | Городской конкурс «Бэлигтэй багша-Арюухан-Бэлиг 2021», в рамках празднования «Сагаалган-2021» | Диплом номинация «За верность традициям» Очиров Евгений, 6 «Б» |
| 14 | Городской онлайн-конкурс «Арадай аман зохоолой абдарһаа», в рамках празднования «Сагаалган-2021» | 1 место- Очиров Евгений, 6 «Б» |
| 15 | Региональный конкурс «Бамбарууш» | Грамота 1 место Доржиев Эрдэни, Грамота 1 место Мотороев Артём Грамота 1 место Раднаев Александр Грамота 1 место Найданов Саян |
| 16 | Городской конкурс рисунков «А.П.Чехов и герои его рассказов» | 7 участников |
| -военно-патриотическое (гражданско-патриотическое) | | |
| 1 | Городская олимпиада по Краеведению | Мисюркеев Д – 2 место |
| 2 | Городские соревнования «Школа безопасности» | 1 место команда 7»А» кл |
| 3 | Городской конкурс рисунков, посвященный 75летию Победы в ВОВ | Пиртанова Д -1 место Калужских Алина – 1 место |
| 4 | Городская викторина «Мой предок был казак» | Калужских Артем – 3 место |
| 5 | Городской форум «Солдатский костер» (викторина) | Калужских Артем – 3 место |
| 6 | Районный конкурс «Не знали мы войны, но все же...» | Маркелова Э – 1 место (Эссе) Сазонов Д, Боровкова Л – 1 место (макет) Павлов А, Тишин Д, Будаев М – 2 место (макет) Красикова Е, Павлов А, Денисенко Ю, Понамарчук С – 3 место (макет) |
| 7 | Региональный конкурс юнармейских отрядов «Юнармия – 2020» | участие |
| 8 | Городской конкурс сочинений «Это мой город» | 2 место Воронова Агата |
| 9 | Муниципальный этап Всероссийского конкурса школьных музеев РФ | Победитель в номинации «Сохранение исторической памяти» |
| 10 | Республиканский этап Всероссийского конкурса школьных музеев РФ | Сертификат участника |
| -спортивно-оздоровительное | | |
| 1 | Всероссийская лыжня «Большая перемена» | 95 участников |
| 2 | Чемпионат в РБ по каратэ | 2 место в категории кумитэ 3 место в республиканских соревнованиях по кататэ - Воронова Агата |

| | | |
|--------------------------------------|---|--|
| 3 | Матч по вольной борьбе между командами СШОР-9 и СШОР-15 СК «Динамо» в весовой категории 52кг | 1 место Бурлаков Миша |
| 4 | Региональный турнир по вольной борьбе памяти героя социалистического труда, почетного гражданина Читинской области Болотова Михаила Дылыковича среди юношей 2009г.р в весовой категории 52 кг г.Чита 2021 | Грамота за 3 место (официально присвоен 2 разряд по вольной борьбе) |
| 5 | Онлайн турнир по Тхэквондо «Кубок России» | 2 место в дисциплине формальный комплекс 2010 года рождения 7 гуп – Игумнов Ярослав |
| 6 | Спарринг от 36 до 42 кг среди юношей 2010-2011г.р 6 гуп – 5 гуп на Первенство РБ по Тхэквондо | 2 место - Игумнов Ярослав |
| 7 | Программа туль среди юношей на Первенство РБ по Тхэквондо | 1 место –Игумнов Ярослав |
| 8 | Кросс нации 2020 | участие |
| 9 | Лыжня России 2021 | участие |
| 10 | Эстафета на призы газеты «Буряад Унэн» | участие |
| Выполнение норм ГТО в 2020-2021 году | | |
| 11 | 1. Пеньковская Я. – золото 2. Крылов С. – золото 3. Игумнова В. – серебро 4. Санжиев Б. – серебро 5. Цыденов Ч. – серебро 6. Павлов А. - серебро | |
| -экологическое направление | | |
| 1 | Республиканский интеллектуальный экологический турнир «Чернобыль. Реальный мир» | Команда школы «Реактив» - 1 место |
| 2 | Всероссийская олимпиада «Эколята – молодые защитники природы» | 9 участников |
| 3 | XIII городская олимпиада по Байкаловедению «Знатоки Байкала» | 4участника |
| 4 | Экологический урок с Главой РБ Цыденовым А.С. | 60 чел |
| Профилактика и безопасность | | |
| 1 | Всероссийский энергоквиз «Энергия поколения» | Мисюркеев Д – 1 место Ушаков Н -1 место Ушакова А -2 место Лямкина А – 3 место Веселова К -3 место |
| 2 | Городской конкурс социальной антикоррупционной рекламы «Мир без коррупции» | Отряд волонтеров «Добрые сердца» 2 место |
| 3 | Республиканский конкурс «Антикоррупционное просвещение в РБ» | Победитель в номинации «Креативный видеоролик» |
| 4 | Городской конкурс на лучший слоган «Это страшное слово наркомания» | 7 участников |
| 5 | Городской конкурс «Я лучший в ПДД» (ПДД для велосипедистов) | Никифорова Е -3 место |
| 6 | Городская олимпиада по психологии | 3 участника (Федоров Р, Валишина К, Гуржапова А) |
| 7 | Районная интеллектуальная игра «Неслабое звено» по профилактике вредных привычек | Команда школы – 2 место |
| 8 | Городской конкурс социальный видеороликов по профилактике вредных привычек | Гран – при - Воронова Агата 1 место – Трифонов Сергей |

Наблюдается положительная динамика участия воспитанников в конкурсах и фестивалях различного уровня. За 2 года 1482 обучающихся приняли участие в 145 конкурсах, НПК, олимпиадах и фестивалях. Получили Дипломы, сертификаты, городских, республиканских и всероссийских конкурсов. Охват вовлеченных обучающихся в участие в конкурсах и фестивалях составляет 65%.

**Результаты участия учащихся в научно-практических конференциях,
олимпиадах, интеллектуальных конкурсах в 2022 г.**

| Международный уровень | | |
|------------------------------|---|---|
| 1. | II Международная научно-практическая конференция "Крылья Победы " | Участие |
| 2. | IX Международный дистанционный конкурс "Старт" | Диплом 1,2 степени и участие-география; 3 степени и участие-математика |
| Всероссийский уровень | | |
| 1. | Всероссийский конкурс знатоков иностранных языков «Bridges» | Участие (8-11 классы) |
| 2. | Онлайн-олимпиада для 1-4 классов с игровыми интерактивными задачами «Я люблю математику» от Яндекс-учебника | Дипломы призеров и победителей |
| 3. | Географический диктант – 2022 (Всероссийский уровень) | 15 чел. (9-11 классы) |
| 4. | Всероссийский фестиваль энергосбережения и экологии | 5-11 классы |
| 5. | Всероссийский конкурс «КИТ-компьютеры, информатика, технологии» | участие 7-11 классы |
| 6. | Всероссийская акция "Читаем вместе" | участие 1-6 классы |
| 7. | Всероссийская экологическая олимпиада "Эколяты - молодые защитники природы" | 1-4 классы |
| 8. | Всероссийский технологический диктант - 2022 | участие |
| 9. | Всероссийский проект «Культурный марафон - 2022» | участие (8 чел.) |
| 10. | Всероссийский зачёт по финансовой грамотности | участие |
| Региональный уровень | | |
| 1. | Республиканская онлайн-олимпиада по бурятскому языку "Хараасгай" | Сертификаты участников |
| 2. | Межрегиональный интеллектуальный конкурс "Гуламта-2022" | Сертификаты участников |
| 3. | Региональный конкурс «Защитникам Отечества-СЛАВА!» | Лауреат 1 ст. (Художественное чтение) |
| 4. | Всебурятский диктант «Эрдэм -2022» | участие |
| 5. | Межрегиональный конкурс народного творчества и культур народов России «Праздник Белого месяца – праздник традиций» | Лауреаты |
| 6. | Региональный этап Всероссийской олимпиады по школьному краеведению | участие |
| 7. | Научно-практический семинар по краеведению, посвящённый 100-летию РБ | участие |
| 8. | РДОО "Пионеры Бурятии" XII Республиканский конкурс чтецов, посвященный Дню Матери среди школьников и воспитанников учреждений дополнительного образования детей 2022-2023гг | Диплом 2 место, Диплом 3 место в номинации «Поэзия России» |
| 9. | XI Межрегиональный конкурс чтецов «Четыре неба», посвященного 90-летию со дня рождения Народного поэта Республики Бурятия Н.Г. Дамдинова | Диплом 1 место, Диплом 2 место |
| 10. | Республиканская НПК «Первые шаги» | участие |
| Муниципальный уровень | | |
| 1. | Городской конкурс исследовательских и проектных работ "Юность. Наука. Культура" | 1 место (9 класс) https://mau-dot.buryatschool.ru/news-svc/item?id=30122&lang=ru&type=news |
| 2. | XVII Городской конкурс старшеклассников «Ученик года г. Улан-Удэ – 2022» | Диплом в номинации "Патриот Родного края" (10 класс) |
| 3. | Городской конкурс сочинений на иностранных языках «Наследники традиций» | Диплом III степени (10 класс) |
| 4. | Городской онлайн конкурс "Защитники Отечества" (викторина) | участие |
| 5. | Городская интеллектуальная онлайн-игра "Сагаалганай сарюун наадан" | участие |

| | | |
|-----|---|-----------------------------------|
| 6. | Городской конкурс «Неделя русского языка и литературы» | участие |
| 7. | I Городская НПК «Первые шаги в науку» | Диплом 3 место; участие |
| 8. | XI городская олимпиада по культурологии, литературе, истории, обществознанию «КЛИО» | участие |
| 9. | Олимпиада агрохолдинга БИН | участие |
| 10. | Городская метапредметная олимпиада «Нерпенюк» | участие |
| 11. | Муниципальный конкурс по русскому языку «Грамматик-2022» | участие (11 человек) |
| 12. | I Муниципальная олимпиада по русскому языку «Серебряная Литера» | участие |
| 13. | Городской конкурс «Мы - наследники победы!» | участие |
| 14. | Городской конкурс «Неделя детской книги» | участие |
| 15. | Городская олимпиада «Математический праздник – 2022г. «Асториум», ФМШ №56 | 5 участников; 1 призер (2 место). |
| 16. | Городская НПК «Первые шаги в науку» | участие |
| 17. | Муниципальный этап ВсОШ | участие |
| 18. | Экологический диктант в БГСХА | участие (11 класс) |
| 19. | Городской конкурс чтецов «Праздник белых журавлей» | Диплом 3 место |
| 20. | Городская дистанционная олимпиада по ОРКСЭ и ОДНКНР | участие |
| 21. | X городская олимпиада "Быстрый счёт" | участие |
| 22. | Городская олимпиада по логике "Орешки для ума для начальных классов" | участие |
| 23. | Городской конкурс «К истокам народной культуры» | участие |

6.3. Индивидуальный учет образовательных достижений

Целью индивидуального учета результатов освоения образовательных программ обучающимися Школы является определение образовательных потребностей и интересов личности, эффективное и поступательное развитие способностей обучающихся, выявление индивидуальных проблем в обучении и их своевременное решение.

Задачи индивидуального учета результатов освоения образовательных программ:

- определение уровня освоения обучающимися осваиваемых ими образовательных программ;
- установление результатов образовательной деятельности;
- контроль и оценка качества образовательной деятельности Школы;
- выявление обучающихся, нуждающихся в предоставлении специальных условий для обучения с учетом особенностей их психофизического развития и состояния здоровья;
- индивидуализация и дифференциация образовательной деятельности.

Достижение основной цели индивидуального учета результатов освоения образовательных программ в Школе обучающимися обеспечивается через реализацию следующих мероприятий:

- совершенствование структуры, организации и содержания системы оценивания и учета образовательных достижений обучающихся;
- обеспечение комплексного подхода к оценке достижения обучающимися всех трех групп результатов образования: личностных, метапредметных и предметных;
- инвентаризацию имеющихся и разработку /определение/ выбора адекватных новых форм оценивания, контрольно - измерительных материалов возрасту и др.;
- разработка единой формы портфеля достижений;
- дифференциация содержания образования с учетом образовательных потребностей и интересов обучающихся, обеспечивающих углубленное изучение отдельных учебных предметов и (или) профильное обучение;
- организацию/участие диагностик, мониторинга индивидуальных образовательных достижений обучающихся;

- отслеживание динамики индивидуальных образовательных результатов (по итогам текущего контроля успеваемости, промежуточной итоговой аттестации, образовательных мероприятий и пр.);

- повышение компетентностного уровня педагогов и обучающихся; ознакомление родителей (законных представителей) обучающихся с ходом образовательной деятельности и результатами их образовательной деятельности.

В основу индивидуального учета результатов освоения обучающимися образовательных программ и поощрений обучающихся в Школе положены следующие принципы:

- планомерность;
- обоснованность;
- полнота;
- системность;
- открытость;
- результативность (учет индивидуальной динамики);
- непрерывность;
- достоверность.

Индивидуальные образовательные результаты обучающихся

1. В Школе осуществляется индивидуальный учет результатов освоения обучающимися образовательных программ: начального общего образования; основного общего образования; среднего общего образования; дополнительного образования.

2. К индивидуальным образовательным результатам обучающихся относятся:

- личностные образовательные результаты;
- индивидуальная динамика в освоении универсальных учебных действий.

3. К личностным образовательным результатам относятся:

- полученный в процессе освоения образовательной программы опыт; толерантность в отношении других культур, народов, религий;

- личностные (нравственно-этическая ориентация; готовность к выбору жизненной позиции и др.);

- ориентация обучающихся на гуманистические идеалы и демократические ценности;

- самостоятельность в социально и личностно значимых ситуациях;

- опыт проектирования своей социальной роли, осознание и развитие личностных смыслов учения;

- готовность и способность к самообразованию;

- участие в работе органов ученического самоуправления;

- осуществление волонтерской (добровольческой) деятельности.

К метапредметным образовательным результатам обучающихся относятся универсальные учебные действия:

- рефлексивные (целеполагание; планирование деятельности; выбор способов деятельности; самоконтроль; самооценка и др.);

- познавательные (поиск и кодирование информации, в т.ч. представленной в цифровой форме; переводить один способ подачи информации в другой; смысловое чтение; проектно-исследовательская компетентность и др.);

- коммуникативные (выступление с аудио-, видео- и графическим сопровождением; выражение своего мнения; бесконфликтность; создание текстов различных типов, стилей и видов).

К учебным достижениям обучающихся относятся: - предметные и метапредметные результаты освоения образовательных программ, необходимые для продолжения образования;

- результаты текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся по образовательным программам;

- результаты государственной итоговой аттестации обучающихся по образовательным программам;

- достижения обучающихся в познавательной, проектной, проектно-поисковой, учебно-исследовательской деятельности.

К достижениям по программам внеурочной деятельности, дополнительного образования (социально-педагогической направленности), профессионального обучения относятся:

- предметные и метапредметные результаты освоения образовательных программ, необходимые для продолжения образования;

- результаты участия/участие в олимпиадах и иных интеллектуальных и (или) творческих конкурсах;

- результаты участия/участие в физкультурных мероприятиях и спортивных мероприятиях.

Обучающиеся могут быть поощрены по результатам индивидуальных образовательных достижений за успехи в учебной, спортивной, общественной, научной, научно-технической, творческой, экспериментальной и инновационной деятельности.

За качественную учебу и активную общественную позицию каждый обучающийся в учреждении может быть поощрен:

- медалью "За особые успехи в учении";
- похвальным листом "За отличные успехи в учении";
- похвальной грамотой "За особые успехи в изучении отдельных предметов";
- грамотой (дипломом, сертификатом участника);
- благодарственным письмом.

Порядок хранения индивидуальных результатов освоения обучающимися образовательных программ и поощрений

Хранение в архиве данных об учете результатов освоения обучающимися основных образовательных программ и поощрений обучающихся осуществляется на бумажных и электронных носителях. Срок хранения обязательных бумажных носителей определяется номенклатурой дел Школы.

6.5. Информация о востребованности выпускников

Информация о востребованности выпускников

| Год выпуска | Основная школа | | | | | Средняя школа | | | | |
|-------------|----------------|--|---|-------------------------------|--|---------------|-----------------|-----------------|----------------------|----------------|
| | Всего | Продолжают обучаться в 10 кл. своей ОО | продолжают обучаться в 10 классах в другой ОО | Поступили в учреждения СПО РБ | Поступили в учреждения СПО других регионов | Всего | Поступили в ВУЗ | Поступили в СПО | Устроились на работу | Служба в армии |
| 2021 | 85 | 19 | 0 | 66 | 0 | 10 | 5 | 3 | 2 | 0 |
| 2022 | 83 | 14 | 1 | 59 | 9 | 10 | 3 | 3 | 4 | 0 |

Выводы: В 2022 году обучающиеся стали делать более осознанный выбор профессии, продолжая обучение в 10-11 классе. Возможно, это связано с тем, что колледжи предлагают более разнообразный профессиональный выбор для выпускников 11 классов. Наиболее вероятно, что это связано не только с семейными обстоятельствами, но и с ростом проходного среднего балла аттестата для поступления в ССУЗы (как после 9 класса, так и после 11 класса).

Задачи профориентационной работы: В 2023 году планируется продолжить сотрудничество с ССУЗами и вузами. Совершенствовать систему мероприятий, направленных на сохранение контингента «хорошистов» и «отличников» в 10-11 классах, повышение заинтересованности обучающихся и их родителей (законных представителей) в обучении в 10-11 классах ОО.

Раздел 7. Управление развитием. Функционирование ВСОКО

7.1. Локальные нормы

Положение о внутренней системе оценки качества образования (далее Положение) определяет цели, задачи, принципы, порядок организации и функционирования внутренней системы оценки качества образования (далее ВСОКО), а также функции и полномочия субъектов ВСОКО, критерии, показатели и инструментарий осуществления ВСОКО.

Внутренняя система оценки качества образования представляет собой совокупность оценочных процедур, направленных на обеспечение качества образовательной деятельности, условий, результата, выстроенных на единой концептуальной основе.

Положение разработано в соответствии с:

- Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральными государственными образовательными стандартами начального общего, основного общего, среднего общего образования;
- Приказ Министерства образования и науки РФ № 462 от 14.06.2013 «Об утверждении порядка проведения самообследования в образовательной организации»;
- Приказ Министерства образования и науки России от 10.12.2013 № 1324 «Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию»;
- Приказ Министерства просвещения РФ и Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 06.05.2019 №590/219 «Об утверждении Методологии и критериев оценки качества общего образования в общеобразовательных организациях на основе практики международных исследований качества подготовки обучающихся»;
- иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и Республики Бурятия;
- Уставом МАОУ «СОШ №31 им. П.Т. Харитонова»;
- иными локальными нормативными актами МАОУ «СОШ №31 им. П.Т. Харитонова».

Положение учитывает:

Методические рекомендации Федерального института оценки качества образования (ФГБОУ ФИОКО) по подготовке к проведению оценки механизмов управления качеством образования в субъектах Российской Федерации; Методологию и критерии оценки качества общего образования в общеобразовательных организациях на основе практики международных исследований качества подготовки обучающихся (утв. приказом Министерства просвещения РФ и Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 06.05.2019г. №590/219 с изменениями от 24.12.2019 №1718/716 «Об утверждении Методологии и критериев оценки качества общего образования в общеобразовательных организациях на основе практики международных исследований качества подготовки обучающихся»); Рекомендации Минпросвещения РФ и Рособнадзора РФ по основным подходам к формированию графика проведения оценочных процедур.

Положение принимается Педагогическим советом и утверждается директором МАОУ «СОШ №31 им. П.Т. Харитонова».

Положение закрепляет основные направления и цели оценочной деятельности в образовательной организации, являющейся неотъемлемой частью системы управления качеством образования.

ВСОКО основывается на следующих принципах:

- объективности, достоверности, открытости, полноты и системности информации;
- реалистичности требований, норм, показателей и инструментария оценки качества образования, их социальной и личностной значимости;
- надежности, прозрачности и оптимальности процедур оценки качества образования;
- учета индивидуальных особенностей развития отдельных обучающихся при оценке результатов их обучения и воспитания;
- доступности информации о состоянии и качестве образования для различных групп пользователей;
- рефлексивности, реализуемой через включение работников образовательной организации в критериальный самоанализ и самооценку своей деятельности с опорой на объективные критерии и показатели;
- повышения потенциала внутренней оценки, самооценки, самоанализа каждого работника образовательной организации;
- соблюдения морально-этических норм при проведении оценки качества образования в образовательной организации,
- соблюдения конфиденциальности при работе с базами персональных данных;
- непрерывности развития и интеграции в общероссийскую и региональную систему оценки качества образования.

Основными принципами формирования системы критериев (показателей и индикаторов) ВСОКО являются:

- ориентация на требования пользователей;
- учет потребностей системы образования (сопоставимость ВСОКО с федеральными, региональными критериями);
- минимизация системы критериев (показателей, индикаторов);
- инструментальность и технологичность используемых критериев (показателей, индикаторов) с учетом существующих возможностей автоматизированного сбора и обработки данных, методик измерений, анализа и интерпретации данных;
- оптимальность использования источников первичных данных для определения уровня качества образования.

ВСОКО является главным источником информации для диагностики состояния образовательной деятельности и динамики ее развития, для принятия эффективных управленческих решений.

- ВСОКО включает в себя следующие основные структурные элементы: текущий контроль и промежуточную аттестацию,
- итоговую аттестацию,
- административный внутренний контроль,
- внутренний мониторинг качества образования,
- независимую оценку качества образования.

ВСОКО может вкачать другие структурные элементы в зависимости от специфики деятельности и развития системы оценки качества образования.

К числу процедур внешней оценки в структуре ВСОКО относятся:

- государственная итоговая аттестация,

- независимая оценка качества подготовки обучающихся,
- процедуры установления качества подготовки, обучающихся в ходе аккредитации, государственного контроля (надзора),
- национальные исследования качества образования,
- федеральные и региональные мониторинги качества образования,
- международные сравнительные исследования качества образования.

Органы управления образовательной организации (педагогический совет, наблюдательный совет и др.), исполняя функции коллегиального управления определяют направления развития ВСОКО в МАОУ «СОШ №31 им. П.Т. Харитонова», содействуют реализации принципа общественного участия в управлении качеством образования в школе, участвуют в обсуждении результатов и формировании управленческих решений.

Результаты, полученные в рамках ВСОКО, могут обсуждаться коллегиальными органами управления образовательной организации, использоваться при формировании отчета о результатах самообследования и иных аналитических документов, размещаться на официальном сайте образовательной организации для различных пользователей, предоставляться учредителю и в иные заинтересованные организации.

Полученные результаты являются источником информации для принятия обоснованных, эффективных и своевременных управленческих решений, предупреждения негативных тенденций (трендов), основой для прогнозирования развития МАОУ «СОШ №31 им. П.Т. Харитонова»

Планирование оценочных процедур, перечень объектов оценки и характеризующих их показателей, инструментария, список ответственных лиц, осуществляется МАОУ «СОШ №31 им. П.Т. Харитонова» на каждый учебный период в формате графика оценочных процедур, составленного с учетом рекомендаций Минпросвещения РФ и Рособнадзора РФ по основным подходам к формированию графика проведения оценочных процедур.

Форма графика оценочных процедур устанавливается МАОУ «СОШ №31 им. П.Т. Харитонова» самостоятельно.

График оценочных процедур ВСОКО размещается школой на официальном сайте в сети Интернет в подразделе разделе «Образование» раздела «Сведения об образовательной организации».

Результатами реализации ВСОКО в МАОУ «СОШ №31 им. П.Т. Харитонова» являются:

- всесторонний анализ полученных результатов, установление динамики показателей, определение факторов, влияющих на динамику;
- соотнесение результатов с результатами мероприятий оценки международного, федерального, регионального, муниципального уровней;
- формулировка выводов о состоянии (развитии, уровне) качества образования в МАОУ «СОШ №31 им. П.Т. Харитонова»;
- прогнозирование динамики развития качества образования в образовательной организации;
- определение системы мер, направленных на устранение выявленных дефицитов;
- принятие обоснованных управленческих решений;
- представление результатов для различных пользователей.

Целью ВСОКО является получение объективной и достоверной информации о качестве образования в образовательной организации, как объективной информационной основы для формирования управленческих решений и развитие внутришкольных

механизмов управления качеством, с учетом тенденций его изменений и причин, влияющих на его уровень в МАОУ «СОШ №31 им. П.Т. Харитонова».

Основными задачами являются:

- обеспечение объективной оценки качества подготовки обучающихся;
- планирование единой системы оценочных процедур, обеспечивающих контроль состояния образования для выявления его реального уровня и факторов, влияющих на динамику качества образования в школе;
- обеспечение качественного и своевременного проведения оценки качества образования;
- сравнительный и всесторонний анализ полученных результатов оценочных мероприятий;
- соответствие внутренней оценки качества образования внешней оценке;
- формирование системы мер, направленных на устранение выявленных дефицитов;
- определение системы мероприятий, направленных на корректировку полученных результатов;
- определение степени соответствия условий осуществления образовательного процесса требованиям федеральных государственных образовательных стандартов;
- прогнозирование развития качества образования в МАОУ «СОШ №31 им. П.Т. Харитонова», предупреждение негативных тенденций с учетом возможностей МАОУ «СОШ №31 им. П.Т. Харитонова»;
- принятие обоснованных эффективных и своевременных управленческих решений по повышению качества образования;
- определение степени соответствия образовательных программ с учетом запросов основных потребителей образовательных услуг нормативным требованиям;
- представление результатов для заинтересованных категорий пользователей.

Основными функциями ВСОКО являются:

- обеспечение требований ФГОС НОО, ООО, СОО, НОО с ОВЗ; ФГОС обучающихся с умственной отсталостью и интеллектуальными нарушениями;
- формирование критериальной основы для оценки качества образования;
- информационное и аналитическое обеспечение управления качеством образования;
- прогнозирование, диагностика, экспертиза и оценка качества образования;
- обеспечение открытости и доступности информации ВСОКО для всех заинтересованных пользователей.

Внутренняя система оценки качества образования осуществляется по следующим трем основным направлениям, закрепленным в федеральных государственных образовательных стандартах общего образования:

- 1) Оценка качества образовательных результатов в том числе и результатам внеурочной деятельности;
- 2) Оценка качества образовательной деятельности;
- 3) Оценка качества условий образовательной деятельности. Механизмы ВСОКО:
 - Механизм управления качеством образовательных результатов;
 - система оценки качества подготовки обучающихся, в том числе:
 - обеспечение объективности процедур оценки качества подготовки обучающихся;

- обеспечение сбалансированности системы оценки качества подготовки обучающихся;
- оценка ключевых характеристик качества подготовки обучающихся.
- система работы по профилактике школьной неуспешности;
- система выявления, поддержки и развития способностей и талантов у детей и молодежи;
- система работы по самоопределению и профессиональной ориентации обучающихся.

Механизм управления качеством образовательной деятельности:

- система мониторинга школьного благополучия (школьного климата);
- система обеспечения профессионального развития педагогических работников;
- система организации воспитания обучающихся.

Организация реализации ВСОКО в МАОУ «СОШ №31 им. П.Т. Харитонова»

Механизм управления качеством образовательных результатов:

Система оценки качества подготовки обучающихся.

Система оценки качества подготовки обучающихся предназначена:

А) Для диагностики достижения обучающимися планируемых результатов освоения основной образовательной программы:

предметных результатов – усвоения обучающимися конкретных элементов социального опыта, изучаемого в рамках отдельного учебного предмета и на межпредметном уровне;

метапредметных результатов (познавательных, регулятивных, коммуникативных умений) – освоенных обучающимися способов деятельности, применяемых как в рамках образовательного процесса, так и при решении проблем в реальных жизненных ситуациях;

личностных результатов – совокупности ценностных отношений, обучающихся к себе, к своим возможностям, к другим участникам образовательного процесса, к самому образовательному процессу, к изучаемому и собственному социальному опыту;

функциональной грамотности – способности использовать приобретаемые в течение жизни знания для решения широкого диапазона жизненных задач в различных сферах человеческой деятельности, общения и социальных отношений;

Б) Для диагностики системы объективности процедур оценки качества и Всероссийской олимпиады школьников включает:

соблюдение мер информационной безопасности при проведении процедур оценки качества образования;

обеспечение мер по исключению конфликтов интересов в отношении специалистов, привлекаемых к проведению оценочных процедур оценки качества образования;

организация контроля за соблюдением процедур оценки качества образования;

организация и осуществление общественного/независимого наблюдения при проведении процедур оценки качества образования.

В) Система объективности процедур оценки качества и Всероссийской олимпиады школьников предназначена для получения достоверной информации об уровне учебных достижений обучающихся по предметам, повышения объективности оценки образовательных результатов обучающихся посредством реализации комплекса мероприятий по обеспечению объективности образовательных результатов в рамках проводимых оценочных процедур в образовательной организации, по выявлению

педагогических работников с необъективными результатами и проведению профилактической работы с ними.

Система объективности процедур оценки качества и Всероссийской олимпиады школьников включает:

- соблюдение мер информационной безопасности при проведении процедур оценки качества образования;
- обеспечение мер по исключению конфликтов интересов в отношении специалистов, привлекаемых к проведению оценочных процедур оценки качества образования;
- организация контроля за соблюдением процедур оценки качества образования; организация и осуществление общественного/независимого наблюдения при проведении процедур оценки качества образования.

Система работы по профилактике школьной неуспешности

Система работы по профилактике школьной неуспешности предназначена для выявления и устранения существенных факторов риска снижения в МАОУ «СОШ №31 им. П.Т. Харитонов» образовательных результатов:

- рисков учебной неуспешности;
- рисков дефицита педагогических кадров;
- рисков недостаточной предметной и методической компетентности педагогических работников;
- рисков низкой адаптивности учебного процесса;
- рисков высокой доли, обучающихся с ОВЗ;
- рисков несформированности внутришкольной системы повышения квалификации;
- рисков низкого качества преодоления языковых и культурных барьеров;
- рисков пониженного уровня качества школьной образовательной и воспитательной среды;
- рисков низкого уровня вовлеченности родителей
- рисков низкого уровня материально-технического оснащения МАОУ «СОШ №31 им. П.Т. Харитонов».

Система выявления, поддержки и развития способностей и талантов у обучающихся.

Система выявления, поддержки и развития способностей и талантов у обучающихся предназначена для диагностики созданных в МАОУ «СОШ №31 им. П.Т. Харитонов» необходимых и достаточных условий для выявления, поддержки и развития способности обучающихся, их самоопределение и самореализацию в избранном виде деятельности, а также достичь при этом максимальных образовательных и личностных результатов:

- выявление, поддержка и развитие способностей и талантов у обучающихся;
- выявление, поддержка и развитие способностей и талантов у обучающихся с ОВЗ;
- охват обучающихся дополнительным образованием;
- индивидуализация обучения;
- повышение уровня профессиональных компетенций педагогических работников в области выявления, поддержки и развития способностей и талантов у обучающихся;

осуществление психолого-педагогического сопровождения способных и талантливых обучающихся;

осуществление сетевого взаимодействия по вопросам выявления, поддержки и развития способностей и талантов у обучающихся, в том числе с профессиональными образовательными организациями и образовательными организациями высшего образования.

Система работы по самоопределению и профессиональной ориентации обучающихся

Система работы по самоопределению и профессиональной ориентации обучающихся предназначена для диагностики созданных в МАОУ «СОШ №31 им. П.Т. Харитонов» необходимых и достаточных условий для самоопределения и профессиональной ориентации обучающихся с учетом организации взаимодействия общего, дополнительного и профессионального образования, укрепления социального партнерства между образовательной организацией и ее социальными партнерами, удовлетворения потребностей города и региона в квалифицированных кадрах по конкретным профессиям и специальностям:

- выявление предпочтений обучающихся в области профессиональной ориентации;
- сопровождение профессионального самоопределения обучающихся;
- проведение ранней профориентации обучающихся;
- проведение профориентации обучающихся с ОВЗ;
- осуществление взаимодействия образовательной организации с учреждениями/предприятиями города/области;
- содействие в удовлетворении потребности в кадрах на основе анализа рынка труда;
- развитие конкурсного движения профориентационной направленности.

Механизм управления качеством образовательной деятельности

Система мониторинга школьного благополучия (школьного климата)

Система мониторинга школьного благополучия (школьного климата) направлена на оценку эффективности мониторинговых процедур и управленческих механизмов обеспечения школьного благополучия по обеспечению психологического здоровья обучающихся и качества психологической поддержки учителей.

А) Индикаторов школьного благополучия у обучающихся (психическое здоровье).

Индикаторы психологического здоровья:

- общей тревожности,
- школьной тревожности,
- переживания социального стресса,
- фрустрации потребности в достижении успеха,
- выраженности страхов (самовыражения),
- ситуации проверки знаний, не соответствовать ожиданиям окружающих),
- низкой физиологической сопротивляемости стрессу,
- выраженности проблем и страхов в отношениях с учителями.

Индикаторы деструктивного поведения:

- аддиктивное поведение,
- суицидальное поведение,
- агрессивное поведение,
- медиазависимое поведение,

виктимное поведение.

Б) По эффективности психолого-педагогической поддержки педагогов.

Индикаторы профессиональных деструкций педагогов:

- отсутствие педагогических работников, у которых наблюдаются:
- недостаточная психолого-педагогическая грамотность;
- недостаток культуры педагогического общения;
- несформированность навыков конструктивного решения проблемных педагогических ситуаций;
- недостаточное владение способами профилактики преодоления эмоциональной напряженности.

Система обеспечения профессионального развития педагогических работников

Система обеспечения профессионального развития педагогических работников предназначена для комплексного анализа организации методической работы с педагогами в МАОУ «СОШ №31 им. П.Т. Харитонова» по следующим направлениям:

- выявление профессиональных дефицитов педагогических работников;
- повышение профессионального мастерства педагогических работников;
- поддержка молодых педагогов, организация системы наставничества, реализация программ наставничества;
- обеспечение эффективности деятельности методических кафедр МАОУ «СОШ №31 им. П.Т. Харитонова», различных форм сетевого взаимодействия педагогов, в т.ч. через организацию и проведение мероприятий внутришкольного, муниципального и регионального уровней;
- организация участия педагогических работников в профессиональных конкурсах.

Методы сбора и обработки информации в рамках ВСОКО

| Методы сбора информации | Порядок сбора информации | Ответственный за сбор информации | Метод обработки информации |
|--|--|---|---|
| Направление ВСОКО: система оценки качества подготовки обучающихся | | | |
| Направление оценки: обеспечение объективности процедур оценки качества образования | | | |
| Выгрузка первичных данных из ФИСОКО | Получение протоколов проверки ВПР | Зам. директора по УВР | Выявление признаков необъективности на основании расчета статистических отклонений и выбросов |
| Административный контроль проведения процедур оценки качества | Наблюдение, фиксация результата в чек-листе контроля регламента проведения процедур оценивания | При тематическом контроле – зам. директора по содержанию, при федеральных и региональных процедурах оценки – зам. директора по качеству | Установление соответствия проведения процедур оценивания утвержденному регламенту |
| Общественное наблюдение | Получение актов общественного наблюдения | Зам. директора по качеству | Расчет доли (%) участников процедур оценивания, охваченных общественным |

| | | | |
|--|--|----------------|---|
| | | | наблюдением |
| Направление оценки: обеспечение объективности Всероссийской олимпиады школьников | | | |
| Общественное наблюдение | Получение актов общественного наблюдения | Зам. директора | Счет количества замечаний общественных наблюдателей по результатам наблюдения |
| Выгрузка данных из РБДО | Получение протоколов олимпиад | Зам. директора | Расчет корреляции между результатами олимпиад и оценочных процедур |

Мониторинг ВСОКО направлен на получение информации по всем показателям, используемым в системах. (Приложение 1). Итогом анализа каждого из показателей является разработка адресных рекомендаций.

| | |
|--|---|
| <p>Направления ВСОКО и меры, осуществляемые в МАОУ «СОШ №31 им. П.Т. Харитонов» по достижению целевых индикаторов качества образовательных результатов</p> <p>Направления ВСОКО</p> | Комплекс мер |
| Механизм управления качеством образовательных результатов: | |
| Система оценки качества подготовки обучающихся. | <ul style="list-style-type: none"> – проведение информационно-разъяснительной работы с педагогами, родителями (законными представителями) обучающихся по вопросам оценки качества образования; – анализ и интерпретацию образовательных результатов; – формирование позитивного отношения к объективной оценке образовательных результатов; – повышение объективности на этапе проведения процедур оценки качества образования, Всероссийской олимпиады школьников и при проверке результатов; |
| Система работы по профилактике школьной неуспешности. | <ul style="list-style-type: none"> – внедрения системы мер по повышению уровня образовательных достижений учеников; – повышение профессионального мастерства педагогических работников и руководителей МАОУ «СОШ №31 им. П.Т. Харитонов» в части работы с обучающимися, демонстрирующими признаки учебной неуспешности и индивидуализации образовательного процесса, создания благоприятного климата в МАОУ «СОШ №31 им. П.Т. Харитонов»; – адресную профилактику рисков снижения образовательных результатов, выявленных в МАОУ «СОШ №31 им. П.Т. Харитонов». |
| Система выявления, поддержки и развития способностей и талантов обучающихся. | <ul style="list-style-type: none"> – стимулирование и поощрение педагогов, работающих с обучающимися с повышенными интеллектуальными способностями и талантами; – стимулирование и поощрение способных и талантливых обучающихся; – увеличение охвата обучающихся мероприятиями по выявлению, поддержке и развитию способностей и талантов; – поддержку проведения Всероссийской олимпиады |

| | |
|--|--|
| | <p>школьников в МАОУ «СОШ №31 им. П.Т. Харитонов»;</p> <ul style="list-style-type: none"> – развитие дополнительного образования в МАОУ «СОШ №31 им. П.Т. Харитонов»; – поддержку участия учащихся в профильных сменах, предметных школах и т.п.; – развитие способностей у обучающихся в классах с углубленным изучением отдельных предметов, профильных/специализированных классах; – развитие способностей у обучающихся с особыми образовательными потребностями; – поддержку участия команд кружков технического творчества, творческих детских коллективов в муниципальных, региональных и федеральных конкурсах, соревнованиях и т.п.; – осуществление психолого-педагогического сопровождения способных и талантливых детей и молодежи; – проведение мероприятий для родителей (законных представителей) по вопросам выявления, поддержки и развития способностей и талантов у обучающихся. |
| Направления ВСОКО | Комплекс мер |
| Система работы по самоопределению и профессиональной ориентации обучающихся. | <ul style="list-style-type: none"> – формирование у обучающихся позитивного отношения к профессионально-трудовой деятельности; – проведение профориентационных мероприятий совместно с учреждениями/ предприятиями, образовательными организациями, центрами профориентационной работы, практической подготовки, в том числе с учетом межведомственного взаимодействия; – поддержку реализации школьных проектов, способствующих самоопределению и профессиональной ориентации, с привлечением работодателей; – проведение мероприятий для родителей (законных представителей) по вопросам профессиональной ориентации обучающихся. |
| Механизм управления качеством образовательной деятельности: | |
| Система мониторинга школьного благополучия (школьного климата) | <ul style="list-style-type: none"> – обеспечение психологического здоровья обучающихся; – профилактику деструктивного поведения обучающихся; – психолого-педагогическую поддержку педагогов, в том числе профилактику и коррекцию профессиональных деструкций. |
| Система обеспечения профессионального развития педагогических работников. | <ul style="list-style-type: none"> – информирование педагогического коллектива о новых тенденциях в сфере образования, задачах и требованиях к профессиональной компетентности педагогических работников; – организация участия в конкурсах профессионального мастерства педагогических работников; – помощь молодым педагогам, развитие системы наставничества; – организация работы эффективной деятельности методической помощи методическим кафедрам МАОУ «СОШ №31 им. П.Т. Харитонов»; – организацию методической работы с педагогическими работниками на основе результатов различных оценочных процедур оценки качества |

| | |
|---|--|
| | подготовки обучающихся; – проведение мероприятий, направленных на повышение качества научно-методического сопровождения педагогических работников; – устранение кадрового дефицита в образовательной организации. |
| Система организации воспитания обучающихся. | – повышение уровня мотивации, обучающихся к участию в волонтерской деятельности; – профилактику безопасного поведения детей в сети «Интернет»; – профилактику девиантного и делинквентного поведения обучающихся; – профилактику безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних обучающихся; – популяризацию лучшего педагогического опыта; – стимулирование эффективности работы педагогических работников по классному руководству; |
| Направления ВСОКО | Комплекс мер |
| | – развитие сотрудничества субъектов системы воспитания; – организацию каникулярного отдыха детей, включая мероприятия по обеспечению безопасности их жизни и здоровья; – поддержку семей и детей, находящихся в сложной жизненной ситуации. |

Управленческие решения принимаются по результатам проведенного анализа.

Анализ эффективности принятых управленческих решений и комплекса мер осуществляется на основе результатов мониторинга в течение календарного года, следующего за их принятием.

7.2. Функционал должностных лиц в рамках ВСОКО

Система оценки качества образования построена в соответствии с тремя основными функциями:

- функция управления оценкой качества образования, созданием механизмов оценивания и принятия решения по его результатам;
- функция проведения оценки и мониторинга качества образования, сбора, систематизации и обобщения полученной информации;
- функция интерпретации результатов оценивания и подготовки проектных решений.

Общее руководство реализации ВСОКО осуществляет директор МАОУ «СОШ №31 им. П.Т. Харитонова».

Заместителями директора осуществляется организация проведения оценочных процедур.

Внутреннюю оценку качества образования, интерпретацию полученных данных, в том числе от независимой внешней оценки осуществляют:

- администрация МАОУ «СОШ №31 им. П.Т. Харитонова»;
- рабочие группы (временные или постоянно действующие объединения администрации, учителей-предметников, специалистов и др.);
- органы управления (педагогический совет и др.).

Директор МАОУ «СОШ №31 им. П.Т. Харитонова»:

- осуществляет нормативное регулирование ВСОКО;

– координирует деятельность должностных лиц по реализации ВСОКО; определяет приоритетные направления и стратегию ВСОКО;

– принимает обоснованные эффективные управленческие решения на основе результатов оценочных процедур.

Управленческая команда:

– разрабатывает план-график внутренней оценки качества образования, включая ВЛК;

– контролирует исполнение федеральных, региональных документов и внутренних локальных актов МАОУ «СОШ №31 им. П.Т. Харитонова».

Заместитель директора по УВР (по качеству образования):

– планирует/организует проведение оценочных мероприятий (ВМКО, ВШК, независимых диагностик/обязательных диагностик, ГИА, НИКО, международных исследований и др.);

– осуществляет анализ результатов оценочных мероприятий;

– осуществляют анализ результатов внутренних диагностических мероприятий, текущего контроля и промежуточной аттестации, в том числе в сравнении с внешними независимыми диагностиками/результатами (ГИА и др.);

– обеспечивает полноту, достоверность, открытость предоставляемой информации о качестве образования;

– доводит результаты оценочных процедур до сведения всех участников образовательных отношений;

– обеспечивает подготовку кадров и общественное наблюдение для проведения оценочных процедур;

– формирует информационно-аналитические материалы по результатам проведенных оценочных процедур;

– вносит предложения для принятия управленческих решений на основе анализа полученных результатов.

Заместитель директора по УВР (по содержанию):

– организует проведение оценочных процедур рабочих программ учителей-предметников;

– организует мониторинг библиотечного фонда учебников и учебных пособий;

– участвует в организации курсовой подготовки педагогических работников;

– контролирует включенность обучающихся и педагогических работников в олимпиадное движение, городские проекты, конкурсы;

– формирует информационно-аналитические материалы по результатам проведенных оценочных процедур;

– вносит предложения для принятия управленческих решений на основе анализа полученных результатов.

Заместитель директора по ВР (по воспитанию и социализации):

– организует проведение оценочных процедур программ дополнительного образования;

– организует мониторинг удовлетворенности обучающихся и их родителей (законных представителей);

– организует мониторинг уровня воспитанности и социализации обучающихся;

– организует мониторинг развития детского самоуправления в школе;

– осуществляет контроль деятельности специалистов психолого-педагогической службы;

- формирует информационно-аналитические материалы по результатам проведенных оценочных процедур;

- вносит предложения для принятия управленческих решений на основе анализа полученных результатов.

Заместитель директора по АХЧ (по ресурсам):

- организует мониторинг состояния материально-технического обеспечения школы;
- формирует информационно-аналитические материалы по результатам проведенных оценочных процедур;

- вносит предложения для принятия управленческих решений на основе анализа полученных результатов.

Рабочие группы (временные или постоянно действующие):

- участвуют в разработке плана-графика оценочных процедур;
- участвуют в разработке КИМ; участвуют в создании фонда оценочных средств. участвуют в формировании анализа результатов внутренних диагностических мероприятий, текущего контроля и промежуточной аттестации, в том числе в сравнении с внешними независимыми диагностиками/результатами ГИА и др.;

- формируют предложения по корректировке образовательной деятельности с целью повышения показателей для учителей-предметников и специалистов; для администрации

- по возможным управленческим решениям и устранению образовавшихся дефицитов.

- Органы управления (педагогический совет и др.): участвуют в определении направлений развития ВСОКО;

- содействуют реализации оценочных процедур в качестве общественного наблюдения;

- участвуют в обсуждении результатов ВСОКО и формировании управленческих решений.

В рамках ВСОКО обеспечивается реализация прав всех участников образовательных отношений на получение качественного образования.

Оценочные процедуры в рамках ВСОКО могут проводиться с привлечением общественных организаций, родительской общественности, независимых экспертов.

7.3. Индекс оборота данных ВСОКО

Внутренняя система оценки качества образования (ВСОКО) в МАОУ «СОШ №31 им. П.Т. Харитонов» построена в соответствии с требованиями Федерального государственного стандарта общего образования. Результаты ВСОКО за 2022 год представлены в данном самообследовании.

Внутренняя система оценки качества образования в МАОУ «СОШ №31 им. П.Т. Харитонов» включает в себя:

- диагностику результатов обучения (успеваемость и качество обученности по предметам;

- тематический учёт знаний учащихся по предметам; результаты контрольных работ, в том числе комплексные результаты ЕГЭ; результаты ОГЭ);

- диагностику результатов воспитания (уровень воспитанности; уровень ценностных ориентиров;

- занятость учащихся в системе дополнительного образования;

- социометрия;

доля учащихся, вовлеченных в работу органов ученического самоуправления;

доля учащихся, вовлеченных в работу детских общественных объединений);

отслеживание результативности внеучебных достижений учащихся (количество учащихся, участвующих в олимпиадах и их результаты; количество учащихся, занимающихся исследовательской деятельностью; количество учащихся, участвующих в интеллектуальных конкурсах; количество учащихся, участвующих в творческих мероприятиях; количество учащихся, участвующих в спортивных мероприятиях);

психологическую диагностику учащихся (уровень готовности к обучению, уровень адаптации и выявление дезадаптированных учащихся, уровень школьной тревожности, уровень сформированности познавательных процессов, уровень сформированности классных коллективов, уровень личностного развития, уровень школьной мотивации, уровень творческих способностей);

отслеживание здоровьесбережения (удельный вес детей первой и второй групп здоровья в общей численности учащихся в ОУ; среднегодовой процент заболеваемости детей в общем контингенте детей; результаты медицинских осмотров, пропуски уроков, охват горячим питанием, соблюдение норм учебной нагрузки учащихся, травматизм детей, зависимость от вредных привычек);

социодиагностику (учащиеся, стоящие на различных видах учёта; учащиеся, уклоняющиеся от обучения; социально-психологический паспорт семей; летний отдых учащихся; опрос родителей (законных представителей) и учащихся по вопросу удовлетворенности качеством преподавания и результатами обучения в МАОУ «СОШ №31 им. П.Т. Харитонова»; отслеживание поступлений выпускников);

диагностику кадрового обеспечения образовательного процесса (уровень образования; возрастной ценз; уровень профессиональной компетентности (категорийность); уровень квалификации (курсовая подготовка); доля педагогических работников с высшей и первой квалификационной категорией к общему числу педагогических работников; удельный вес численности руководителей и педагогических работников школы, прошедших в течение последних трех лет повышение квалификации или профессиональную переподготовку, в том числе по проблемам введения ФГОС; доля руководителей, получивших второе высшее образование по направлению «управление или менеджмент»);

отслеживание обеспеченности образовательного процесса учебно-методическими, библиотечно-информационными и материально-техническими ресурсами (качество учебно-методического обеспечения; Интернет; сайт МАОУ «СОШ №31 им. П.Т. Харитонова»; удельный вес учебных кабинетов, соответствующих требованиям ФГОС; библиотечный фонд; доля населения, удовлетворенного уровнем информированности о системе образования, в том числе через активно действующий официальный сайт школы);

отслеживание уровня удовлетворенности всех родителей и обучающихся качеством образовательных услуг, предоставляемых школой.

Промежуточная аттестация обучающихся

В соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» освоение образовательной программы, в том числе отдельной части или всего объема учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) образовательной программы, сопровождается промежуточной аттестацией учащихся, проводимой в формах, определенных учебным планом, и в порядке, установленном образовательной организацией.

Промежуточная аттестация в МАОУ «СОШ №31 им. П.Т. Харитонова» является обязательной по всем предметам учебного плана и проводится:

- во 2-х классах - по итогам четвертей со второго полугодия;
- в 3-4 классах - по итогам учебных четвертей и учебного года;
- в 5-9 классах - по итогам четвертей и учебного года;
- в 10-11 классах - по итогам учебных полугодий и учебного года.

В соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования результаты промежуточной аттестации, представляющие собой результаты внутришкольного мониторинга индивидуальных образовательных достижений учащихся, отражают динамику формирования их способности к решению учебно-практических и учебно-познавательных задач и навыков проектной деятельности. Промежуточная аттестация осуществляется в ходе совместной оценочной деятельности педагогов и учащихся, т. е. является внутренней оценкой.

Промежуточная аттестация учащихся состоит из следующих видов аттестационных испытаний:

- административные контрольные работы (входная диагностика, контрольные срезы, тестирование);
- тематические контрольные работы, тематическое тестирование по учебным предметам;
- итоговые контрольные работы (выходная диагностика), независимое оценивание (тестирование).

Тематические контрольные работы, тематическое тестирование проводятся во 2-11 классах в соответствии с календарно-тематическим планированием рабочей программы по учебному предмету/курсу образовательной программы.

Входная диагностика осуществляется в форме контрольных работ, срезов, тестирования и проводится в сентябре по русскому языку и математике во 2 - 11 классах.

В целях административного контроля проводятся следующие работы:

- 1-3 классах - комплексная метапредметная работа;
- во 2-8, 10 классах - по предметам учебного плана в соответствии с планом внутришкольного контроля;
- во 2-4 классах - мониторинг уровня сформированности навыков чтения, беглости, осознанности и правильности чтения;
- в 9, 10, 11 классах - диагностические работы в формате ОГЭ и ЕГЭ по русскому языку, математике и предметам по выбору обучающихся на государственную итоговую аттестацию.

В целях независимой оценки качества образования проводятся:

- всероссийские проверочные работы для обучающихся 4-8, 11 классов;
- региональная оценка по модели PISA для обучающихся (выборочно);
- мониторинга уровня сформированности ИК-компетентностей у обучающихся 9 класса.

Мониторинг готовности выпускников 9,11 классов к ГИА (ЕГЭ и ОГЭ) проводится в соответствии с образовательными программами, которые утверждаются педагогическим советом.

Итоговое сочинение в 11 классе проводится в первую среду декабря и является допуском к государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования (сроки проведения сочинения устанавливаются Рособнадзором). В ноябре проводится апробация итогового сочинения.

Итоговое собеседование по русскому языку для обучающихся 9 класса проводится в феврале и является допуском к государственной итоговой аттестации по

образовательным программа основного общего образования (сроки проведения собеседования устанавливаются Рособнадзором).

Внутренняя система оценки качества образования в МАОУ «СОШ №31 им. П.Т. Харитонова» соответствует нормативным требованиям, способствует выявлению проблем в развитии образовательной организации.

Внутренняя система оценки качества образования функционировала в течение года, что позволяло корректировать образовательный процесс с целью повышения качество образования через принятие управленческих решений.

Действующая система внутреннего мониторинга оценки качества образования обеспечивает эффективный контроль освоения программ начального общего, основного общего и среднего общего образования по предметам учебного плана, показывает динамику степени обученности школьников, позволяет выявить проблемные зоны в пределах изученных тем и построить коррекционную работу по ликвидации пробелов в знаниях на соответствие образовательным стандартам.

В целом сложившаяся система оценки качества образования позволяет качественно организовывать образовательный процесс в МАОУ «СОШ №31 им. П.Т. Харитонова» с учетом объективных результатов ВСОКО.

СТАТИСТИЧЕСКАЯ ЧАСТЬ

1.1. Статистические показатели деятельности МАОУ «СОШ №31 им. П.Т. Харитонова» за 2022 год

Показатели деятельности

| № п/п | Показатели | Количество в динамике (на завершение учебного года) | | |
|-------|--|--|---------------------|---------------------|
| | | 2020 | 2021 | 2022 |
| 1. | Образовательная деятельность | | | |
| 1.1 | Общая численность учащихся | 1052 | 1110 | 1152 |
| 1.2 | Численность учащихся по образовательной программе начального общего образования | 520 | 526 | 557 |
| 1.3 | Численность учащихся по образовательной программе основного общего образования | 507 | 551 | 567 |
| 1.4 | Численность учащихся по образовательной программе среднего общего образования | 25 | 33 | 30 |
| 1.5 | Численность/удельный вес численности учащихся, успевающих на «4» и «5» по результатам промежуточной аттестации, в общей численности учащихся | 506 человек /51% | 571 человек /51% | 582 человек /51% |
| 1.6 | Средний балл единого государственного экзамена выпускников 11 класса по русскому языку | 4,38 | 3,5 | 3,6 |
| 1.7 | Средний балл единого государственного экзамена выпускников 11 класса по математике (базовый уровень) | - | 3,0 | 3,1 |
| 1.8 | Средний балл единого государственного экзамена выпускников 11 класса по математике (профильный уровень) | 0 | 11 | 0 |
| 1.9 | Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, получивших неудовлетворительные результаты на государственной итоговой аттестации по русскому языку, в общей численности выпускников 9 класса | 0/0% | 0/0% | 0/0% |
| 1.10 | Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, получивших неудовлетворительные результаты на государственной итоговой аттестации по математике, в общей численности выпускников 9 класса | 0/0% | 0/0% | 0/0% |
| 1.11 | Численность/удельный вес численности выпускников 11 класса, получивших результаты ниже установленного минимального количества баллов единого государственного экзамена по | 0/0% | 0/0% | 0/0% |

| | | | | |
|--------|---|----------------------|----------------------|----------------------|
| | русскому языку, в общей численности выпускников 11 класса | | | |
| 1.12 | Численность/удельный вес численности выпускников 11 класса, получивших результаты ниже установленного минимального количества баллов единого государственного экзамена по математике, в общей численности выпускников 11 класса | 0 человек/0% | 0 человек/0% | 3 человек/ 10% |
| 1.13 | Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, не получивших аттестаты об основном общем образовании, в общей численности выпускников 9 класса | 0 человек /0% | 0 человек /0% | 0 человек /0% |
| 1.14 | Численность/удельный вес численности выпускников 11 класса, не получивших аттестаты о среднем общем образовании, в общей численности выпускников 11 класса | 0 человек/0% | 0 человек/0% | 3 человека /10% |
| 1.15 | Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, получивших аттестаты об основном общем образовании с отличием, в общей численности выпускников 9 класса | 4 человека/ 5,9% | 7 человек/ 8,2% | 3 человека/ 9.6% |
| 1.16 | Численность/удельный вес численности выпускников 11 класса, получивших аттестаты о среднем общем образовании с отличием, в общей численности выпускников 11 класса | 2 человека/ 8% | 0 человек/ 0% | 1 человек/ 3% |
| 1.17 | Численность/удельный вес численности учащихся, принявших участие в различных олимпиадах, смотрах, конкурсах, в общей численности учащихся | 576 человека/ 55% | 583 человека/ 53% | 622 человека/ 54% |
| 1.18 | Численность/удельный вес численности учащихся-победителей и призеров олимпиад, смотров, конкурсов, в общей численности учащихся, в том числе: | 93 человека/ 9 % | 71 человек/ 7 % | 82 человек/ 8% |
| 1.18.1 | Регионального уровня | 17 человек/ 1,5% | 0 человек/0% | 2 человека/ 0,2% |
| 1.18.2 | Федерального уровня | 0 человек/0% | 0 человек/0% | 1 человек/ 0,1% |
| 1.18.3 | Международного уровня | 0 человек/0% | 0 человек/0% | 0 человек/0% |
| 1.19 | Численность/удельный вес численности учащихся, получающих образование с углубленным изучением отдельных учебных предметов, в общей численности учащихся | 0 человек/ 0% | 0 человек/ 0% | 30 человек/ 3% |
| 1.20 | Численность/удельный вес численности учащихся, получающих образование в рамках профильного обучения, в общей численности учащихся | 0 человек / 0% | 0 человек/ 0% | 30 человек/ 3% |
| 1.21 | Численность/удельный вес | 1052 человек / | 1110 человек / | 1152 человек |

| | | | | |
|--------|---|---------------------|---------------------|----------------------|
| | численности обучающихся с применением дистанционных образовательных технологий, электронного обучения, в общей численности учащихся | 100% | 100% | 100% |
| 1.22 | Численность/удельный вес численности учащихся в рамках сетевой формы реализации образовательных программ, в общей численности учащихся | 0 человек/ 0% | 0 человек/ 0% | 0 человек/ 0% |
| 1.23 | Общая численность педагогических работников, в том числе: | 54 человек | 54 человек | 57 человек |
| 1.24 | Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование, в общей численности педагогических работников | 43 человека/ 80% | 41 человека/ 76% | 38 чел/ 67% |
| 1.25 | Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование педагогической направленности (профиля), в общей численности педагогических работников | 43 человека/ 80% | 41 человека/ 76% | 38 чел/ 67% |
| 1.26 | Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование, в общей численности педагогических работников | 11 человек/ 20% | 13 человек/ 24% | 19 человека/ 33 % |
| 1.27 | Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование педагогической направленности (профиля), в общей численности педагогических работников | 11 человек/ 20% | 13 человек/ 24% | 19 человека/ 33 % |
| 1.28 | Численность/удельный вес численности педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория в общей численности педагогических работников, в том числе: | 21 человек/ 39% | 18 человек/ 39% | 22 человека 39% |
| 1.28.1 | Высшая | 2 человека/ 4% | 3 человека/ 5% | 3 человека/ 5% |
| 1.28.2 | Первая | 19 человек/ 35% | 15 человек/ 28% | 19 человек/ 33% |
| 1.28.3 | Соответствие занимаемой должности | 33 человека/ 61% | 36 человек/ 66% | 35 человек/ 61% |
| 1.29 | Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников, педагогический стаж работы которых составляет: | | | |
| 1.29.1 | До 5 лет | 21 человек/ 39% | 21 человек/ 39% | 10 человек/ 18 % |

| | | | | |
|-----------|---|---------------------|---------------------|----------------------|
| 1.29.2 | Свыше 30 лет | 10 человек/ 18% | 10 человек/ 18% | 14 человек/ 24 % |
| 1.30 | Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте до 30 лет | 12 человек/ 22% | 12 человек/ 22% | 16 человек/ 28% |
| 1.31 | Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте от 55 лет | 5 человек/ 9% | 5 человек/ 9% | 3 человека/ 5 % |
| 1.32 | Численность/удельный вес численности педагогических и административно- хозяйственных работников, прошедших за последние 5 лет повышение квалификации/ профессиональную переподготовку по профилю педагогической деятельности в общей численности педагогических и административнохозяйственных работников | 54 человек/ 100% | 54 человек/ 100% | 57 человек/ 100 % |
| 1.33 | Численность/удельный вес численности педагогических и административно- хозяйственных работников, прошедших повышение квалификации по применению в образовательном процессе федеральных государственных образовательных стандартов в общей численности педагогических и административно хозяйственных работников | 54 человек/ 100% | 54 человек/ 100% | 57 человек/ 100 % |
| 2. | Инфраструктура | | | |
| 2.1 | Количество компьютеров в расчете на одного учащегося | 0,04 единиц | 0,08 единиц | 0,08 единиц |
| 2.2 | Количество экземпляров учебной и учебнометодической литературы из общего количества единиц хранения библиотечного фонда, состоящих на учете, в расчете на одного учащегося | 16 единиц | 16 единиц | 16 единиц |
| 2.3 | Наличие в образовательной организации системы электронного документооборота | да | да | да |
| 2.4 | Наличие читального зала библиотеки, в том числе: | да | да | да |
| 2.4.1 | С обеспечением возможности работы на стационарных компьютерах или использования переносных компьютеров | да | да | да |
| 2.4.2 | С медиатекой | да | да | да |
| 2.4.3 | Оснащенного средствами сканирования и распознавания текстов | да | да | да |
| 2.4.4 | С выходом в Интернет с компьютеров, расположенных в помещении библиотеки | да | да | да |
| 2.4.5 | С контролируемой распечаткой бумажных материалов | да | да | да |

| | | | | |
|-----|--|---------------------|---------------------|---------------------|
| 2.5 | Численность/удельный вес численности учащихся, которым обеспечена возможность пользоваться широкополосным Интернетом (не менее 2 Мб/с), в общей численности учащихся | 247 человек/ 24% | 332 человек/ 30% | 363 человек/ 31% |
| 2.6 | Общая площадь помещений, в которых осуществляется образовательная деятельность, в расчете на одного учащегося | 4,8 кв.м | 4,8 кв.м | 4,8 кв.м |