

**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА УЛАН-УДЭ
КОМИТЕТ ПО ОБРАЗОВАНИЮ
МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОМНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«Средняя общеобразовательная школа №31
имени Героя Советского Союза П. Т. Харитонова» г. Улан-Удэ**

**ОТЧЕТ
о результатах самообследования
образовательной организации,
реализующей
общеобразовательные программы
начального общего образования,
основного общего образования
за 2023 учебный год**

2024 г.

Содержание

Раздел 1. Общая характеристика образовательной деятельности организации

- 1.1. Полное наименование, учредитель, контактная информация
- 1.2. Лицензионные сведения
- 1.3. Система управления
- 1.4. Профиль реализуемых образовательных программ
- 1.5. Особенности организации образовательного процесса

Раздел 2. Кадровое обеспечение образовательной деятельности

- 2.1. Штатное расписание
- 2.2. Наличие/отсутствие вакансий
- 2.3. Методическая служба школы
- 2.4. Наставничество
- 2.5. Образование и квалификация педагогических работников
- 2.6. Профессиональные достижения управленческих и педагогических работников
- 2.7. Непрерывное профессиональное образование управленческих и педагогических работников

Раздел 3. Психолого-педагогические условия реализации образовательных программ

- 3.1. Организация психолого-педагогической службы
- 3.2. Содержание психолого-педагогической службы
- 3.3. Роль педагога-психолога в реализации ООП

Раздел 4. Материально-технические условия реализации образовательных программ

- 4.1. Автоматизация образовательного процесса; цифровая образовательная среда
- 4.2. Условия для физкультурно-оздоровительной деятельности
- 4.3. Условия для проектно-исследовательской деятельности. Условия для досуга и творчества
- 4.4. Обеспечения безопасности образовательного процесса

Раздел 5. Учебно-методическое и информационно-методическое обеспечение

- 5.1. Соответствие структуры и содержания сайта требованиям статьи 29 Федерального закона №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и актуальным подзаконным актам
- 5.2. Соответствие ООП требованиям ФГОС
- 5.3. Состояние обеспечения учебниками и учебными пособиями
- 5.4. Цифровая образовательная среда

Раздел 6. Образовательные достижения обучающихся (качество подготовки обучающихся)

- 6.1. Результаты освоения рабочих программ предметов
- 6.2. Результаты внеурочной деятельности
- 6.3. Индивидуальный учет образовательных достижений
- 6.5. Информация о востребованности выпускников

Раздел 7. Управление развитием. Функционирование ВСОКО

- 7.1. Локальные нормы
- 7.2. Функционал должностных лиц в рамках ВСОКО
- 7.3. Индекс оборота данных ВСОКО

Самообследование образовательной организации проводится в соответствии с Порядком проведения самообследования образовательной организацией, утвержденным приказом Минобрнауки России от 14 июня 2013 г. № 462 «Об утверждении Порядка проведения самообследования образовательной организацией» с учётом внесённых изменений Приказ Минобрнауки России от 14 декабря 2017 г. N 1218 (Пункт 8 изменен с 20 января 2018 г.).

Самообследование проводится в целях обеспечения доступности и открытости информации о деятельности образовательной организации. В процессе самообследования проведена оценка образовательной организации на основании расчета и анализа показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию, утвержденных приказом Минобрнауки России от 10 декабря 2013 г. № 1324 «Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию».

В процессе самообследования проведена оценка образовательной деятельности, системы управления организации, содержания и качества подготовки учащихся, организации учебного процесса, качества кадрового, учебно-методического, библиотечно-информационного обеспечения, материально-технической базы, функционирования внутренней системы оценки качества образования, а также анализ показателей деятельности организации.

Раздел 1. Общая характеристика образовательной деятельности организации

1.1. Полное наименование, учредитель, контактная информация

Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа №31 имени Героя Советского Союза П.Т. Харитонов» г. Улан-Удэ является бюджетным муниципальным образовательным учреждением, ориентированным на обучение, воспитание и развитие всех и каждого учащегося с учетом их индивидуальных способностей (возрастных, физиологических, интеллектуальных, психологических и др.), образовательных потребностей и возможностей, склонностей с целью формирования личности, обладающей прочными базовыми знаниями, общей культурой, здоровой, социально адаптированной.

Принципами образовательной политики в школы являются следующие:

- демократизация (сотрудничество педагогов и учеников, учащихся друг с другом, педагогов и родителей);
- гуманизация (личностно-ориентированная педагогика, направленная на удовлетворение образовательных потребностей учащихся, их родителей, на выявление и развитие способностей каждого ученика, и одновременно обеспечивающая базовый стандарт образования);
- дифференциация (учет учебных, интеллектуальных и психологических особенностей учеников, их профессиональных склонностей);
- индивидуализация (создание индивидуальной образовательной программы для каждого школьника в перспективе);
- оптимизация процесса реального развития детей через интеграцию общего и дополнительного образования.

Год образования школы – 1948 г. (школа), 1958 г. (сад)

Полное наименование ОУ в соответствии с Уставом:

Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа №31 имени Героя Советского Союза П.Т. Харитонова» г. Улан-Удэ

Сокращенное наименование ОУ: *МАОУ «СОШ №31 им. П.Т. Харитонова» г. Улан-Удэ*

Тип ОО: *средняя общеобразовательная школа*

Вид ОО: *муниципальная автономная общеобразовательная организация*

Организационно-правовое обеспечение деятельности образовательного учреждения

Устав учреждения *утвержден приказом Комитета по образованию Администрации г. Улан-Удэ №594 от 21 августа 2020 г., дата регистрации в налоговом органе 23.09.2020г.*

Юридический адрес: *670013, Республика Бурятия, г. Улан-Удэ, ул. Пугачева, 39*

Фактический адрес:

Здание 1: *670013, Республика Бурятия, г. Улан-Удэ, ул. Пугачева, 39*

Здание 2: *670013, Республика Бурятия, г. Улан-Удэ, ул. Гармаева, 41*

Телефоны ОО *– 8(3012) 426-222, 426-243, 418-060* **Факс ОО** *- 8(3012) 426-222*

Электронный адрес ОО: *school_31@govrb.ru*

Адрес сайта ОО: *sh31-ulan-ude-r81.gosweb.gosuslugi.ru*

Учредителем и собственником имущества МАОУ «СОШ №31 им. П.Т. Харитонова» г. Улан-Удэ является муниципальное образование городской округ «г. Улан-Удэ».

Функции и полномочия учредителя установлены нормативными правовыми актами города Улан-Удэ, осуществляются муниципальным учреждением «Комитет по образованию Администрации г. Улан-Удэ». Местонахождение Учредителя: 670000, РФ, РБ, г. Улан-Удэ, ул. Советская, дом 23.

Функции и полномочия собственника осуществляются муниципальным учреждением «Комитет по управлению имуществом и землепользованию г. Улан-Удэ».

МАОУ «СОШ №31 им. П.Т. Харитонова» г. Улан-Удэ является юридическим лицом, обладает имуществом на праве оперативного управления, самостоятельным балансом, лицевыми счетами в органах Федерального казначейства, имеет печать со своим наименованием.

1.2. Лицензионные сведения

- Лицензия на право осуществления образовательной деятельности: от 19.07.2021 г., регистрационный № 03-Э-72. срок действия бессрочная, выдана: Министерство образования и науки РБ

- Свидетельство о государственной аккредитации: серия_03A01 №0001390, регистрационный №1908, дата выдачи:29.08.2018 г., срок действия до 25.03.2023 г.

- Свидетельство о государственной регистрации права на земельный участок Ул. Пугачева д.39 от 17.02..2009г., выписка из ЕГРН от 22.04.2021г.

Ул. Гармаева д.41 от 31.10.2003 г., выписка из ЕГРН от 22.04.2021г.;

- Свидетельство о государственной регистрации права на здание

Здание 1: ул. Пугачева д.39 от 12.08.2013г., выписка из ЕГРН от 23.04.2021г.

Здание 2: Ул. Гармаева д.41 от 24.12.2013 г., выписка из ЕГРН 19.07.2021г.;

- Свидетельство о внесении записи в Единый государственный реестр юридических лиц: серия, № 03, 000096030 дата регистрации 10.12.2002

- Выписка из ЕГРЮЛ: ГРН 2200300226487, дата внесения записи 23.09.2020г.

1.3. Система управления МАОУ «СОШ №31 им. П.Т. Харитонова»

Управление школой осуществляется в соответствии с Законом РФ «Об образовании в Российской Федерации» и Уставом. Структура управления постоянно развивается и изменяется.

Структура управления школой представляет собой многоуровневую систему, сформированную с соблюдением следующих принципов:

- организация деятельности субъектов управления с учетом нормативно установленных полномочий и функций;

- разграничение полномочий и предметов ведения субъектов управления (органов управления и должностных лиц) с целью обеспечения единоначалия и коллегиальности, как условий функционирования системы управления учреждением;

- обеспечение законного права участников образовательной деятельности и работников учреждения на участие в управлении.

Положительной стороной действующей в учреждении системы органов самоуправления (коллективных органов управления) является то, что, полномочия этих органов сформированы с учетом конкретных предметов ведения и многообразием их, что исключает возможность дублирования их функций, определяет конкретное место каждого органа в алгоритме принятия управленческих решений.

Свою деятельность школа осуществляет в соответствии с Законом Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации», нормативными и правовыми актами Министерства Просвещения РФ, Уставом, лицензией на право осуществления образовательной деятельности.

В 2022 году в школе актуализирован комплект управленческих документов (локальные нормативные акты, приказы, должностные инструкции) и размещен на официальном сайте Школы.

Система управления образовательным процессом.

Управленческая деятельность школы – это деятельность субъектов управления по упорядочению педагогического процесса в целях реализации государственного заказа, заказа родительского сообщества, а также самореализации участников образовательной деятельности и переводу всей системы в новое, более качественное состояние.

Цель управленческой деятельности - гарантировать реализацию государственного заказа на качественное образование:

- качество методического обеспечения учебно-воспитательного процесса;
- качество учебно–воспитательного процесса;
- качество кадрового обеспечения и системы работы с кадрами;
- качество материально–технического обеспечения и медико-социальных условий;
- качество «конечного результата» образовательной деятельности.

В основе системы руководства школой лежит сочетание единоначалия и коллегиальности выбора управленческих решений. Такой принцип обеспечивает сотрудничество всех участников образовательной деятельности в целях достижения оптимальных показателей качества учебно-воспитательного процесса.

Основу управленческой структуры школы осуществляют:

Коллегиально:

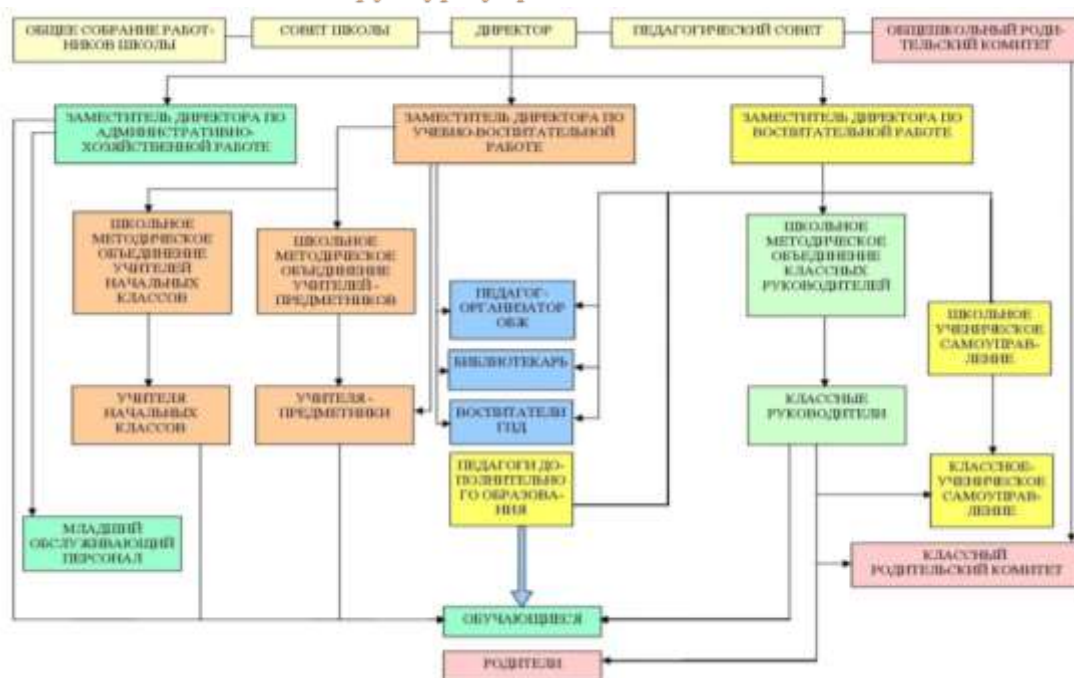
Общее собрание трудового коллектива, административное совещание, Педагогический совет, Управляющий совет школы, общешкольная родительская конференция, Совет старшеклассников.

Работа коллегиальных органов позволяет реализовывать основные принципы Программы развития школы – открытость образовательного пространства, максимальное выполнение школой запросов социума.

Ссылки на школьный сайт: <https://sh31-ulan-ude-r81.gosweb.gosuslugi.ru/svedeniya-ob-obrazovatelnoy-organizatsii/struktura-i-organy-upravleniya-obrazovatelnoy-organizatsiey/>

1. Наблюдательный совет https://sh31-ulan-ude-r81.gosweb.gosuslugi.ru/ofitsialno/dokumenty/dokumenty-all-52_196.html
2. Педагогический совет <https://sh31-ulan-ude-r81.gosweb.gosuslugi.ru/svedeniya-ob-obrazovatelnoy-organizatsii/struktura-i-organy-upravleniya-obrazovatelnoy-organizatsiey/pedsovet/>
3. Попечительский совет https://sh31-ulan-ude-r81.gosweb.gosuslugi.ru/ofitsialno/dokumenty/dokumenty-all-52_195.html
4. Управляющий совет https://sh31-ulan-ude-r81.gosweb.gosuslugi.ru/ofitsialno/dokumenty/dokumenty-all-52_197.html

Структура управления школой:



Распределение обязанностей в педагогическом коллективе:

Директор – контролирует работу и обеспечивает эффективное взаимодействие структурных подразделений организации, утверждает штатное расписание, отчетные документы организации, осуществляет общее руководство Школой.

Управляющий совет - рассматривает вопросы:

- развития образовательной организации;
- финансово-хозяйственной деятельности;

- материально-технического обеспечения.

Педагогический совет - осуществляет текущее руководство образовательной деятельностью Школы, в том числе рассматривает вопросы:

- развития образовательных услуг;
- регламентации образовательных отношений;
- разработки образовательных программ;
- выбора учебников, учебных пособий, средств обучения и воспитания;
- материально-технического обеспечения образовательной деятельности;
- аттестации, повышения квалификации педагогических работников;
- координации деятельности методических объединений

Общее собрание трудового коллектива - реализует право работников участвовать в управлении образовательной организацией, в том числе:

- участвовать в разработке и принятии коллективного договора, Правил трудового распорядка, изменений и дополнений к ним;
- принимать локальные акты, которые регламентируют деятельность образовательной организации и связаны с правами и обязанностями работников;
- разрешать конфликтные ситуации между работниками и администрацией Школы;
- вносить предложения по корректировке плана мероприятий организации, совершенствованию ее работы и развитию материальной базы

Заместители директора - обеспечивают оперативное управление образовательной деятельностью и реализуют основные управленческие функции: сбор информации, анализы, планирование, организация общественного контроля и самоконтроля, регулирование деятельности педагогического коллектива, создание безопасных условий жизнедеятельности школы.

Управление осуществляется дифференцированно на основе распределения функций и полномочий.

№	Должность	Должность по основному месту работы	Ф.И.О. (полностью)	Образование по диплому (указать специальность)	Стаж		Кв. категория	
					Адм ин.	Пе даг	Админ.	Педаг.
1	Директор	Директор	Обросова Ольга Евгеньевна	Высшее, менеджер СКД	23	30	Соотв.	-
2	Заместитель директора по УВР	Заместитель директора по УВР	Бельская Евгения Анатолиевна	Высшее, менеджер	10	18	Соотв.	I
3	Заместитель директора по ВР	Заместитель директора по ВР	Нетесова Татьяна Александровна	Высшее, менеджер	0	3	-	-
4.	Заместитель директора по УВР	Заместитель директора по УВР	Васильева Лариса Михайловна	Высшее, менеджер	11	15	Соотв.	I
5.	Заместитель директора по АХЧ	Заместитель директора по АХЧ	Колобова Ольга Николаевна	Среднее специальное, учитель начальных классов	17	30	Соотв.	-

6.	Заведующая библиотекой	Заведующая библиотекой	Винокурова Светлана Иннокентьевна	Высшее, учитель начальных классов Проф. переподготовка – педагог-библиотекарь	16	23	Соотв.	-

Для осуществления учебно-методической работы в Школе создано 6 методических объединений:

1. ШМО учителей начальных классов;
2. ШМО учителей филологического цикла;
3. ШМО учителей естественно – гуманитарного цикла;
4. Руководитель ШМО учителей естественно - математического цикла;
5. Руководитель ШМО учителей спортивно – эстетического цикла;
6. Руководитель ШМО классных руководителей

В целях учета мнения учащихся и родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся в Школе действуют Совет старшеклассников.

По итогам 2023 года система управления школой оценивается как эффективная, позволяющая учесть мнение работников и всех участников образовательных отношений. В следующем году изменение системы управления не планируется.

В 2023 году систему управления внесли организационные изменения в связи с дистанционной работой и обучением. В перечень обязанностей заместителя директора по УВР добавили организацию контроля за созданием условий и качеством дистанционного обучения.

Управление школой строится на аналитической основе, учитываются достигнутые результаты, проводится диагностика, контроль деятельности и коррекция развития учащихся.

Открытость и прозрачность управления школой реализуется в нескольких направлениях.

Первое направление – регулярное оповещение о событиях, происходящих в школе через информационный сайт, создание видеоотчетов о проведенных мероприятиях, демонстрация особо интересных и важных семинаров и встреч через новостную линию информационного школьного сайта.

Второе направление – работа со всеми участниками образовательного процесса через комплексную цифровую информационную систему «Сетевой Город. Образование», обеспечивающей своевременный доступ всех участников образовательной деятельности к оценкам, планам работы по предметам, объявлениям, новостям.

Третье направление – представление опыта работы школы в ходе профессиональных встреч, семинаров и публичных отчетов.

В практику школы входит ежегодный публичный отчет директора школы.

Педагогические советы проводятся в соответствии с годовым планом работы школы.

Четвертое направление – работа с родителями, организация встреч с администрацией.

Совместная работа с родителями в школе осуществляется с целью установления тесного сотрудничества педагогов и родителей для успешного обеспечения начального общего, основного общего и среднего общего образования, для утверждения семьи в качестве одного из воспитательных институтов.

Сотрудничество с родителями школа выстраивает в соответствии с главными принципами: сочетание высокой требовательности с доброжелательным отношением педагогов к родителям; каждому педагогу школы считать себя морально ответственными за судьбу ребенка, не стараться избавиться от него, а вместе с семьей найти пути его исправления.

В 2023 году были проведены следующие мероприятия:

1. Общешкольная родительская конференция – сентябрь 2023 года.
2. Заседания Общешкольного совета по вопросам организации работы детских общественных объединений и организации внеурочной деятельности.
3. Заседание Общешкольного совета по вопросам организации учебного процесса.

В течение 2023 года осуществлялось информирование родителей по вопросам функционирования школы, качества подготовки детей, рейтинга школы.

Информирование проводилось через:

- средства школьной информации – разработка и размещение информации на странице школьного сайта; передача оперативной информации через Сетевой город
- средства массовой информации – размещение материала о жизни школы, достижениях учащихся через социальные сети Vk.com,
- родительские собрания.

Так в период самоанализа было проведено анкетирование родителей по нескольким направлениям:

- изучение семьи с целью формирования базы данных о семьях учащихся, на основании которых был составлен социальный паспорт школы;
- информирование родителей с целью совершенствования информационного поля родителей;
- обучение родителей (проведение обучающих семинаров для родителей);
- совместная деятельность педагогов и родителей.

1.4. Профиль реализуемых образовательных программ

МАОУ «СОШ №31 им. П.Т. Харитонов» г. Улан-Удэ в 2023 году строило свою деятельность в соответствии со следующими руководящими документами, федерального, регионального и муниципального уровней:

- Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральный государственный образовательный стандарт начального общего образования, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 31 мая 2021 г. № 286 (далее – ФГОС начального общего образования);
- Федеральная образовательная программа начального общего образования, утвержденная приказом Минпросвещения от 18.05.2023 № 372;
- Федеральный государственный образовательный стандарт начального общего образования обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, утверждённый приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 09 декабря 2014 г. № 1598.

- Федеральный государственный образовательный стандарт основного общего образования, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 31 мая 2021 г. № 287 (далее – ФГОС основного общего образования);
- приказ Минобрнауки России от 17.12.2010 № 1897 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования» (с изменениями и дополнениями от 11 декабря 2020г.);
- Федеральная образовательная программа основного общего образования, утвержденная приказом Минпросвещения России от 18.05.2023 под № 370;
- Федеральный государственный образовательный стандарт среднего общего образования, утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 17 мая 2012 года №413 (с изм. от 12.08.2022 № 732).
- Федеральная образовательная программа среднего общего образования, утвержденная приказом Минпросвещения России от 18.05.2023 под № 371.
- СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», утвержденные постановлением главного государственного санитарного врача от 28.09.2020 № 28;
- СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания», утвержденные постановлением главного государственного санитарного врача от 28.01.2021 № 2;
- Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 22.03.2021 г. №115;
- Постановление Правительства Республики Бурятия от 28 декабря 2020 года №816 г. Улан-Удэ Об утверждении Государственной программы Республики Бурятия «Сохранение и развитие бурятского языка в Республике Бурятия на 2021 - 2030 годы» (с изменениями на 23 июня 2023 года) (в ред. Постановлений Правительства Республики Бурятия от 25.01.2022 №31, от 28.04.2022 № 238, от 03.08.2022 № 483, от 03.03.2023 №110, от 23.06.2023 №353)
- Уставом школы
- основными образовательными программами по уровням образования, включая учебные планы, календарные учебные графики;
- расписанием занятий.

В 2023 году в образовательной деятельности реализовывались следующие цели:

- эффективное, качественное и доступное выполнение муниципального задания на оказание образовательных услуг в соответствии с требованиями законодательства;
- удовлетворение образовательных запросов субъектов образовательной деятельности и лиц, заинтересованных в образовании в соответствии с требованиями законодательства;
- устойчивое развитие образовательной организации.

Школа успешно реализует одно из приоритетных направлений Концепции модернизации российского образования – доступность и качество образования.

В школе осуществляется реализация федеральной и региональной программы развития образования. Дети школьного возраста микрорайона школы получают

бесплатное качественное образование. Школа удовлетворяет образовательные потребности микрорайона в соответствии с основными образовательными программами 3-х уровней образования. В школе разработана Программа внеурочной деятельности, которая охватывает все направления внеурочной деятельности в соответствии с ФГОС НОО, ООО, СОО.

С 1 сентября 2023 года в соответствии с Федеральным законом от 24.09.2022 № 371-ФЗ МАОУ «СОШ №31 им. П.Т.Харитонов» приступила к реализации ООП всех уровней образования в соответствии с ФОП. Школа разработала и приняла на педагогическом совете 28.08.2023 (протокол №1) основные общеобразовательные программы – начального общего, основного общего и среднего общего образования, отвечающие требованиям федеральных образовательных программ, а также определила направления работы с участниками образовательных отношений для достижения планируемых результатов.

С 1 сентября 2023 года школа реализует 5 основных общеобразовательных программ, разработанных в соответствии с ФОП уровня образования:

- для 1–4-х классов – ООП НОО, разработанную в соответствии с ФГОС НОО, утв. приказом Минпросвещения России от 31.05.2021 №286 и ФОП НОО, утв. приказом Минпросвещения России от 18.05.2023 №372;
- для 5–7-х классов – ООП ООО, разработанную в соответствии с ФГОС ООО, утв. приказом Минпросвещения России от 31.05.2021 № 287 и ФОП ООО, утв. приказом Минпросвещения России от 18.05.2023 № 370;
- для 8–9-х классов – ООП ООО, разработанную в соответствии с ФГОС ООО, утв. приказом Минобрнауки России от 17.12.2010 №1897 и ФОП ООО, утв. приказом Минпросвещения России от 18.05.2023 №370;
- для 10–11-х классов – ООП СОО, разработанную в соответствии с ФГОС СОО, утв. приказом Минобрнауки России от 17.05.2012 № 413 и ФОП СОО, утв. приказом Минпросвещения России от 18.05.2023 №371.

№	Реализуемые образовательные программы	Срок реализации	Кол-во на конец 2023 года
1	Общеобразовательная программа начального общего образования (ООП НОО), <i>из них:</i> Адаптированная основная образовательная программа начального общего образования учащихся с задержкой психического развития (вариант 7.2) Адаптированная основная образовательная программа начального общего образования учащихся с интеллектуальными нарушениями (вариант 1) Адаптированная основная образовательная программа начального общего образования учащихся с интеллектуальными нарушениями (вариант 1)	4 года	547 4 1 1
2	Общеобразовательная программа основного общего образования (ООП ООО) <i>из них:</i> Адаптированная основная образовательная программа основного общего образования учащихся с задержкой психического развития (вариант 7.2) Адаптированная основная образовательная программа основного общего образования учащихся с тяжёлыми	5 лет	584 4 1

	нарушениями речи Адаптированная основная образовательная программа основного общего образования учащихся с интеллектуальными нарушениями (вариант 1)		1
3	Общеобразовательная программа среднего общего образования (ООП СОО)	2 года	19

1.5. Особенности организации образовательного процесса

Задачами начального общего образования являются воспитание и развитие учащихся, овладение ими чтением, письмом, счетом, основными навыками учебной деятельности, элементами теоретического мышления, простейшими навыками самоконтроля, культурой поведения и речи, основами личной гигиены и здорового образа жизни.

Обучение в 1 – 4-х классах осуществляется в соответствии с ФГОС-2021. Классноурочная система обучения дополняется внеурочной деятельностью.

Программа внеурочной деятельности способствует более разностороннему раскрытию индивидуальных способностей ребенка. Она создает условия для социального, культурного и профессионального самоопределения, творческой самореализации личности ребёнка, её интеграции в системе мировой и отечественной культур, развитию у детей интереса к различным видам деятельности, желанию активно участвовать в продуктивной, одобряемой обществом деятельности, умению самостоятельно организовать своё свободное время.

Задачей основного общего образования является создание условий для воспитания, становления и формирования личности учащегося, для развития его склонностей, интересов и способности к социальному самоопределению. Обучение осуществляется в соответствии с ФГОС-2021 основного общего образования в 5 – 7-х классах, в 8-9-х – ФГОС второго поколения. Классноурочная система обучения дополняется внеурочной деятельностью.

Программа внеурочной деятельности способствует более разностороннему раскрытию индивидуальных способностей ребенка. Она создает условия для социального, культурного и профессионального самоопределения, творческой самореализации личности ребёнка, её интеграции в системе мировой и отечественной культур, развитию у детей интереса к различным видам деятельности, желанию активно участвовать в продуктивной, одобряемой обществом деятельности, умению самостоятельно организовать своё свободное время.

Большое внимание в школе уделяется развитию проектно-исследовательской деятельности, в 8-9-х классах предпрофильная подготовка.

Задачами среднего общего образования являются развитие интереса к познанию и творческих способностей учащегося, формирование навыков самостоятельной учебной деятельности на основе дифференциации обучения. Исходя из запросов учащихся и их родителей (законных представителей), обучение осуществляется по универсальному профилю.

10 класс – 19 человек

Форма обучения – очная.

Язык обучения – русский.

Рабочие программы по предметам.

Режим образовательной деятельности

Классы	Количество смен	Продолжительность урока	Количество учебных дней в неделю	Количество учебных недель в году
1	1	Ступенчатый режим с наращиванием учебной нагрузки: в сентябре и октябре — по 3 урока в день по 30 минут, со 2-й четверти — 4 урока по 30 минут, со 2-го полугодия — по 4 урока по 40 минут.	5	33 (дополнительные недельные каникулы в середине третьей четверти)
2-4	1/2	40 минут	5	34
5	1	40 минут	5	34
6-8	1/2	40 минут	5	34
9	1	40 минут	5	34
10-11	1	40 минут	5	34

Рабочая программа — это локальный нормативный документ, неотъемлемая часть образовательной программы школы. С помощью рабочей программы учитель планирует и организует образовательный процесс, а также управляет им. Документ конкретизирует порядок, содержание и объем изучения предмета, курса или дисциплины.

- Примерные рабочие программы больше не используются. Их заменили федеральные рабочие программы.

При разработке ООП Школа непосредственно использовала:

- федеральные рабочие программы по учебным предметам «Русский язык», «Литературное чтение», «Окружающий мир» — для ООП НОО;
- федеральные рабочие программы по учебным предметам «Русский язык», «Литература», «История», «Обществознание», «География» и «Основы безопасности жизнедеятельности» — для ООП ООО и ООП СОО;

*Согласно ч. 6.3 ст. 12 Федерального закона от 29.12. 2012 № 273-ФЗ «Об образовании в РФ» федеральные рабочие программы по остальным учебным предметам можно применять в неизменном виде или как методическую основу для разработки авторских программ. Главное в этом случае соблюдать условие: содержание и планируемые результаты авторской программы не должны быть ниже, чем в федеральных рабочих программах.

- программы формирования универсальных учебных действий у учащихся;
- федеральные рабочие программы воспитания;
- федеральные учебные планы;
- федеральные календарные планы воспитательной работы.

Анализ текущих достижений показал результаты, сопоставимые с результатами прошлого и позапрошлого годов. Учителя отмечают, что им стало проще оформлять методическую документацию с использованием различных частей ФОП и дополнительных методических документов от Минпросвещения.

Согласно Федеральному государственному образовательному стандарту **внеурочная деятельность** является составной частью учебно-воспитательного процесса и одной из форм организации свободного времени учащихся. Внеурочная деятельность

понимается сегодня преимущественно как деятельность, организуемая во внеурочное время для удовлетворения потребностей учащихся в содержательном досуге, их участии в самоуправлении и общественно-полезной деятельности.

Цель внеурочной деятельности: создание условий для проявления и развития ребенком своих интересов на основе свободного выбора, постижения духовно-нравственных ценностей и культурных традиций.

На каждый учебный год разрабатывается план внеурочной деятельности по 5 направлениям развития личности (духовно-нравственное, социальное, общеинтеллектуальное, общекультурное, спортивно-оздоровительное).

В МАОУ «Средняя общеобразовательная школа № 31 им. П.Т. Харитонов» представлены 5 направлений внеурочной деятельности. Выбор направлений осуществлен на основании опроса учащихся и родителей (законных представителей), который проводился в мае/сентябре 2023г.

Направление	НОО (1-4)	ООО (5-9)	СОО (10-11)
Духовно-нравственное	до 1350 ч. за 4 года обучения	до 1750 ч. за 4 года обучения	до 700 ч. за 2 года обучения
Социальное			
Общеинтеллектуальное			
Общекультурное			
Спортивно-оздоровительное			

Раздел 2. Кадровое обеспечение образовательной деятельности

2.1. Штатное расписание

Учебный предмет	Кол-во штатных единиц	Фактическое количество учителей (в т.ч. внешние совместители)	Количество педагогов, прошедших КПК за последние 3 года	Кол-во молодых специалистов	Кол-во пенсионеров	Вакансия	Срок вакансии
начальные классы	18,67	17	17	4	3	0	0
русский язык и литература	8,34	5	5	0	0	1	1
история, обществознание	3,83	3	2	0	0	0	0
информатика и ИКТ	1,22	1	1	0	0	0	0
физика	1,78	1	1	0	0	0	0
математика	7,22	3	3	1	0	1	1
химия	1,06	1	1	0	0	0	0
география	2,00	1	1	0	0	0	0
биология	1,78	1	1	0	0	0	0
бурятский язык	2,78	2	1	0	0	0	0
иностраный язык	6,72	4	2	2	0	0	0
физическая культура	3,11	3	3	1	0	0	0
технология	2,94	2	1	1	0	0	0
музыка	1,22	1	0	1	0	0	0
ИЗО	1	1	0	0	0	0	0
ОБЖ	0,94	1	1	0	0	0	0
Всего по ОУ	64,61	47	40	10	3	2	2

2.2. Наличие/отсутствие вакансий

Учитель математики	1 ед.
Учитель русского языка и литературы	2 ед.

2.3. Методическая служба школы

Руководители методической службы: заместители директора

Методическая тема школы - «Образовательная среда школы как условие и ресурс развития творческих способностей педагогов и обучающихся в условиях перехода на обновленные ФГОС НОО (1-4 классы), обновленные ФГОС ООО (5-7 классы) и реализации ФГОС ООО (8-9 классы), ФГОС СОО (10 класс).

Цель методической работы школы:

- создание условий для совершенствования уровня педагогического мастерства педагогов, их профессиональной компетентности с целью обеспечения эффективности педагогического процесса и повышения качества образования.

Задачи:

1. способствовать повышению профессиональной компетентности педагогов по вопросам современного содержания образования, использования эффективных современных технологий и методик преподавания, внедрения в образовательный процесс инновационных технологий обучения;

2. развитие личного творческого потенциала педагогов; использование в учебном процессе современных педагогических методов и приёмов; приобретение опыта инновационной, экспериментальной, деятельности, повышающей профессиональную компетентность, опыта командной работы, соответствующей культуре и традициям школы;

3. аттестация педагогических работников, определение соответствия уровня профессиональной компетентности;

4. создать условия для обобщения и распространения педагогического опыта творчески работающих учителей через организацию взаимопосещений, публикаций, мастер-классов, через проведение методических и предметных недель, участия в семинарах, конкурсах профессионального мастерства; систематизация наиболее эффективных способов работы и внедрение в практику инновационных технологий.

5. оказание помощи молодым учителям в их профессиональном становлении, формирование в школе кадрового состава.

6. организовать целенаправленную и планомерную работу по подготовке учащихся к олимпиадам и вовлечении их в проектно-исследовательскую деятельность, с последующим анализом результатов;

7. развитие взаимодействия педагогов, родителей и детей – участников образовательного процесса;

8. участие в реализации проекта Минпросвещения РФ «Моя школа»; в обучении с помощью платформы «Сферум», «Учи.ру», ;

9. организация учебного процесса, дающего возможность коммуницировать всем его участникам: видеоуроки, звонки, чаты, трансляции, возможность обмениваться образовательным контентом;

Формы методической работы:

➤ работа педагогического совета;

- работа методических объединений;
- работа педагогов над темами самообразования;
- открытые уроки и внеклассные мероприятия;
- взаимопосещение уроков педагогами
- обобщение передового педагогического опыта педагогов;
- воспитательная и внеурочная деятельность;
- проведение предметных недель;
- аттестация педагогических работников
- участие в конкурсах, конференциях;
- организация и контроль курсовой подготовки педагогических работников.
- выступления учителей на РМО, ШМО, на практико-ориентированных семинарах, педагогических советах.
- повышение квалификации педагогов на курсах.
- прохождение аттестации педагогических кадров.

Ожидаемые результаты работы:

- 1) рост качества знаний обучающихся;
- 2) овладение педагогами школы системой преподавания предметов в соответствии с требованиями ФГОС;
- 3) обеспечение выполнения учебных программ.

Педагогический совет (отв. Обросова О.Е.)			
Методическое объединение школы (отв. Бельская Е.А)			
ШМО учителей начальных классов	ШМО учителей - предметников	ШМО классных руководителей	Служба наставничества

Руководители ШМО на 2023-2024 учебный год:

1. Руководитель ШМО учителей начальных классов – Табиханова Л.А.;
2. Руководитель ШМО учителей филологического цикла – Кириллова В.А.;
3. Руководитель ШМО учителей естественно – гуманитарного цикла – Петрова Ю.Г.;
4. Руководитель ШМО учителей естественно - математического цикла – Жамбалова В.Б.;
5. Руководитель ШМО учителей спортивно – эстетического цикла – Барданова К.И.
6. Руководитель ШМО классных руководителей – Нетесова Т.А.

Служба наставничества:

- «Учитель – учитель» – Назарова Е.Б.;
- «Ученик – ученик» - Васильева Л.М.;

Организационно-педагогическая деятельность

Цель: выработка единых представлений о перспективах работы, определение направлений деятельности.

№	Планируемое мероприятие	Срок	Ответственный	Результат
1.	Утверждение методической темы школы на 2023-2024	Август 2023 г.	Администрация	Утверждение методической темы школы

	уч. год			
2.	Составление плана методической работы школы на 2023-2024 уч. год	Август 2022г.	Зам. дир. по УВР	Утверждение плана методической работы школы

План работы педагогического совета на 2023-2024 учебный год

Цель: обеспечение контроля и анализа результатов исполнения плана работы школы, в том числе плана методической работы

Сроки	Содержание	Ответственные
Педагогический совет № 1 «Анализ и диагностика итогов 2022-2023 учебного года. Условия реализации образовательных программ в 2023-2024 учебном году»		
Август	<ol style="list-style-type: none"> 1. Организация учебного процесса школы, тарификация и назначение дополнительных обязанностей на педагогических работников на 2023-2024 учебный год. 2. Анализ деятельности МАОУ «СОШ №31 им. П.Т. Харитонова» за 2022-2023 учебный год; 3. Мониторинг готовности школы к обучению по обновленным ФГОС - 2021г. 4. Утверждение плана работы школы на 2023-2024 учебный год 5. Организация работы по ООП ФГОС НОО, ФГОС ООО, ФГОС СОО в 2023-2024 учебном году. 6. Утверждение рабочих программ по предметам на 2023-2024 учебный год. 7. Утверждение локальных актов, регламентирующих образовательную деятельность. 8. Утверждение перечня учебников на 2023-2024 учебный год. 9. «Профстандарт педагога. Повышение квалификации педагогических кадров, аттестация педработников на 2023-2024 учебный год» 10. «Цифровизация образования, применение дистанционных технологий и электронного обучения», «Точка Роста». 	<p>Директор школы Заместитель директора по УВР Заместитель директора по ВР Руководители ШМО</p>
Педагогический совет № 2 «Качество образования как основной показатель работы школы»		
Ноябрь	<ol style="list-style-type: none"> 1. Результаты внешней оценки качества образования в МАОУ «СОШ №31 им. П.Т. Харитонова». Итоги ГИА, ВПР. 2. Анализ образовательных результатов обучающихся по итогам I четверти. 3. Внутришкольная система оценки качества образования: проблемы и перспективы. 4. Оценивание функциональной грамотности 	<p>Директор школы Заместитель директора по УВР Заместитель директора по ВР Руководители ШМО</p>
Педагогический совет № 3 «Профессиональный стандарт педагога – образовательный ориентир школы»		
Январь	<ol style="list-style-type: none"> 1. Анализ образовательных результатов обучающихся по итогам II четверти. 2. Самооценка педагога по требованиям профстандарта. 3. Развитие профессионального мастерства через реализацию индивидуального образовательного маршрута учителя. Устранение предметных и методических дефицитов, дефицитов в области функциональной грамотности. 	<p>Директор школы Заместитель директора по УВР Заместитель директора по ВР Руководители ШМО</p>

Сроки	Содержание	Ответственные
	4. Актуальные вопросы об аттестации педагогических работников.	
Педагогический совет № 4 «Особенности организуемого в школе воспитательного процесса»		
Март	1. Анализ образовательных результатов обучающихся по итогам III четверти. 2. Рассмотрение и принятие отчета образовательной организации по результатам самообследования за прошедший календарный год. 3. Реализация инвариантных модулей рабочей программы воспитания как средство достижения результатов освоения ООП. 4. Реализация вариативных модулей рабочей программы воспитания как отражение школьного уклада МАОУ «СОШ №31 им. П.Т. Харитонова». 5. Основные направления самоанализа воспитательной работы в МАОУ «СОШ №31 им. П.Т. Харитонова».	Директор школы Заместитель директора по УВР Заместитель директора по ВР Руководители ШМО
Педагогический совет № 5 «О допуске к ГИА»		
Май	1. Допуск учащихся 9 и 11 классов к ГИА. 2. Условия проведения ГИА в 2024 году	Директор школы Заместитель директора по УВР Заместитель директора по ВР Руководители ШМО
Педагогический совет № 6 «О переводе обучающихся 1–8 и 10 классов»		
Май	1. Анализ результатов ВПР. 2. Итоги промежуточной аттестации. 3. Перевод обучающихся 1–8 и 10 классов в следующий класс	Директор школы Заместитель директора по УВР Заместитель директора по ВР Руководители ШМО
Педагогический совет № 7 «Итоги образовательной деятельности за 2022-2023 учебный год»		
Июнь	1. Реализация ООП в 2023-2024 учебном году. 2. Анализ результатов ГИА обучающихся 9 класса. Выдача аттестатов об основном общем образовании. 3. Анализ результатов ГИА обучающихся 11 класса. Выдача аттестатов о среднем общем образовании	Директор школы Заместитель директора по УВР Заместитель директора по ВР Руководители ШМО

План заседаний МО на 2023-2024 учебный год

Цель: организация и координация методического обеспечения образовательного процесса, методической учебы педагогических кадров

Сроки	Тема	Содержание	Ответственный
Август	Заседание 1. Форсайтсессия «Образование сегодня и завтра». Организация методической работы МАОУ «СОШ №31 им. П.Т. Харитонова» на 2023-2024 учебный год	1. Анализ методической работы МАОУ «СОШ №31 им. П.Т. Харитонова» за 2022-2023 учебный год; 2. Утверждение плана методической работы школы на 2023-2024 учебный год 3. Рассмотрение и утверждение планов работы методических	Заместитель директора по УВР Руководители ШМО учителя-предметники

Сроки	Тема	Содержание	Ответственный
		<p>объединений. -График проведения открытых уроков. -Темы самообразования. - Профессиональный стандарт «Педагог (педагогическая деятельность в сфере начального общего, основного общего, среднего общего образования) (учитель)» на 2022-2028. 4. Организация работы по подготовке к Всероссийской олимпиаде школьников в 2023-2024 учебном году. 5. Организация работы и утверждение плана работы по подготовке к ГИА в 2023-2024 учебном году. 6. О проведении ВПР в 5-9 классах (сентябрь-октябрь 2023 года). 7. Организация методической работы по формированию функциональной грамотности обучающихся. 8. Методические требования к современному уроку в ходе внедрения обновленных ФГОС»</p>	
Ноябрь	<p>Заседание 2 «Контроль качества знаний одно из важных средств повышения эффективности образовательной деятельности в условиях реализации действующих и обновлённых ФГОС».</p>	<p>1.Итоги образовательной деятельности за 1-ую четверть. 2. Отчет о проведении школьного этапа предметных олимпиад и конкурсов 3.Предварительный (предупреждающий) анализ успеваемости обучающихся 9, 11 классов по результатам первой четверти. 4.Итоги муниципальных диагностических контрольных работ по русскому языку и математике во 2,3,4 классах, по русскому языку в 5,7,10 классах. 5 Организация предметных недель. Классно-обобщающий контроль в 5 и10, 4,9,11 классах. 6.Эффективное управление результатами внешних независимых экспертиз по достижению качества образования»</p>	<p>Руководители ШМО, учителя-предметники, заместитель директора по УВР</p>
Январь	<p>Заседание 3. «Использование ЦОР на уроках в условиях реализации ФГОС»</p>	<p>1.Анализ результатов 1 полугодия. 2. Итоги работы школы по реализации за 1 полугодие</p>	<p>Руководители ШМО, учителя-предметники,</p>

Сроки	Тема	Содержание	Ответственный
		<p>ФГОС НОО, ФГОС ООО, ФГОС СОО.</p> <p>3. Организация работы ШМО на 2 полугодие</p> <p>4. Утверждение графика предметных недель на 2 полугодие</p> <p>5. Организация работы по курсовой подготовке учителей на 2 полугодие</p> <p>6. Анализ результатов муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников</p> <p>7. Подготовка к ОГЭ-2024. Изменения в КИМ.</p> <p>8. О ходе работы с молодыми учителями.</p> <p>9. Использование ЦОР в учебном процессе. (работа учителей на сайте «Учи.ру»). О своевременном заполнении электронного журнала).</p> <p>10. Подготовка к проведению ВПР.</p>	заместитель директора по УВР
Март	Заседание 4 «Совершенствование образовательного пространства для самореализации учителя и учащихся»	<p>1. Анализ деятельности по подготовке и проведению ОГЭ-2024, ЕГЭ-2024.</p> <p>2. Организация эффективной подготовки к промежуточной аттестации.</p> <p>3. Формирование УМК на 2023-2024 учебный год</p> <p>4. Психолого педагогическая поддержка учащихся при подготовке к ГИА</p>	Руководители ШМО, учителя-предметники, заместитель директора по УВР
Май	Заседание 5. Подведение итогов работы МО учителей в 2023-2024 учебном году. Планирование работы МО на 2024-2025 учебный год	<p>1. Обобщение положительного опыта учебной, воспитательной и методической работы МО учителей.</p> <p>2. Самообразование – одна из форм повышения профессионального мастерства педагогов. (Отчёты по темам самообразования).</p> <p>3. Анализ итоговых контрольных работ и промежуточной аттестации.</p> <p>4. Анализ работы МО учителей - предметников. Планирование работы на новый 2024-2025 учебный год, определение перспектив развития.</p>	Руководители ШМО, учителя-предметники, заместитель директора по УВР

Работа с руководителями ШМО

Цель: Обеспечение продуктивной деятельности участников педагогического процесса по реализации методической темы школы

№	Планируемое мероприятие	Срок	Ответственный	Результат
---	-------------------------	------	---------------	-----------

1	Методическое совещание «Форсайт-сессия «Образование сегодня и завтра». Организация методической работы МАОУ «СОШ №31 им. П.Т. Харитонова» на 2023-2024 учебный год»	август	Заместитель директора по УВР, Руководители ШМО	Системное решение задач методической работы на 2023-2024 учебный год
2	Консультации для руководителей ШМО по написанию плана работы на год	август	Заместитель директора по УВР	Помощь руководителям ШМО в написании плана работы
3.	Создание базы данных о количественном и качественном составе ШМО	сентябрь	Руководители ШМО	Учет педагогических кадров
4	Составление плана работы ШМО.	сентябрь	Руководители ШМО	Утверждение планов работы ШМО
5	Планирование и осуществление работы педагогов ШМО по темам самообразования	сентябрь	Руководители ШМО	Анализ уровня погружения педагогов в проблему, определение перспектив дальнейшей деятельности
6	Заседания ШМО (по планам)	по планам ШМО	Руководители ШМО	Реализация методической темы и задач МО на 2023-2024 учебный год
7	Анализ работы ШМО за отчетные периоды.	В течение года	Заместитель директора по УВР, Руководители МО	Выявление проблемных вопросов
8	Консультация по написанию анализа ШМО за год	апрель	Руководители ШМО	Повышение профессиональной компетентности руководителей МО
9	Методические совещания по необходимости	В течение года	Заместитель директора по УВР, Руководители МО	Эффективное решение возникших проблем
10.	Планирование работы по подготовке и участию ОУ в подготовке и проведении ГИА	В течение года	Заместитель директора по УВР, Руководители МО, учителя предметники	Организованный и качественный процесс проведения ГИА. Повышение методического и педагогического мастерства

План работы школьных методических объединений на 2023-2024 учебный год

Планирование работы на год	Составление плана работы над методической темой и проведения организационных, творческих и отчетных мероприятий.	Август, сентябрь	Руководители МО
Участие в предметных неделях	Организация участия и проведения предметных недель	В течение года	Руководители МО

Школьные предметные олимпиады	Проведение школьных предметных олимпиад	Октябрь, ноябрь	Руководители МО, Зам.директора по УВР и ВР
Итоги I четверти	Отчет	ноябрь	Администрация школы, Руководители ШМО, Учителя
Итоги II четверти	Отчет	январь	Администрация школы, Руководители ШМО, Учителя
Итоги III четверти	Отчет	март	Администрация школы, Руководители ШМО, Учителя
Итоги IV четверти	Отчет	апрель	Администрация школы, Руководители ШМО, Учителя
Анализ результатов работы за 2023-2024 учебный год	Отчет о работе над методической темой. Отчет о выполнении плана работы ШМО и степени участия педагогов в реализации плана методической работы школы.	Май	Руководители МО

Учебно-воспитательная работа

№	ТЕМА	СРОКИ
1	Составление учителями плана работы над темой самообразования и проведение организационных, творческих и отчетных мероприятий	сентябрь
2	Участие в предметных неделях	в течение года
3	Школьный, муниципальный тур ВОШ	сентябрь, ноябрь
4	Результативность деятельности за первое полугодие (анализ полугодических к\р, выполнение программы по предмету)	январь
5	Работа над методической проблемой (подготовка к творческому отчету, предварительные итоги работы над методической темой)	март
6	Подготовка материалов промежуточной и итоговой аттестации в переводных классах (обсуждение материалов для проведения входных, полугодических и итоговых работ по предметам на МС)	сентябрь, декабрь, апрель
7	Анализ результатов работы за год (отчет о результатах работы над методической темой, анализ степени участия педагогов в реализации плана методической работы школы)	май

Работа с педагогическими кадрами

Методическое сопровождение профессиональной деятельности

Тематика мероприятий	Содержание деятельности	Планируемый результат	Сроки проведения	Ответственные
Собеседования	Планирование работы на 2023-2024 учебный год Анализ результатов посещения уроков. Изучение основных нормативных	Определение содержания деятельности. Оказание методической помощи в организации урока.	В течение года	Зам. директора по УВР, Руководители ШМО

	документов, регламентирующих образовательную деятельность. Изучение методических подходов к оценке результатов учебной и внеучебной деятельности школьников	Информирование учителей о нормативных актах, на которых основывается профессиональная деятельность учителя. Информирование о требованиях, предъявляемых к оценке результатов учебной деятельности школьников и способах их анализа.		
Консультации	Работа учителя со школьной документацией. Подготовка и проведение промежуточной аттестации по предмету. Анализ результатов профессиональной деятельности Изучение способов проектирования и проведения урока. Проектирование программ по внеурочной деятельности Интернет-ресурсы в работе классного руководителя	Оказание методической помощи в исполнении функциональных обязанностей. Совершенствование работы учителей по использованию системно-деятельностного подхода в образовательной деятельности. Оказание методической помощи в исполнении функциональных обязанностей.	В течение года	Зам. директора по УВР, Руководители ШМО

Сопровождение профессионального роста педагогов

Тематика мероприятия	Содержание деятельности	Сроки проведения	Ответственные
Повышение уровня квалификации педагогических кадров			
Аттестация педагогических работников	Подготовка и проведение аттестационных мероприятий. Экспертиза уровня профессиональной подготовки аттестующихся педагогов. Повышение уровня профессиональной деятельности педагогов.	По графику	Зам.директора по УВР
Прохождение курсовой подготовки	Обучение учителей на курсах повышения квалификации. Прохождение курсов профессиональной переподготовки.	По графику	Зам.директора по УВР
Презентации опыта работы	Информирование педагогов и их участие в профессиональных конкурсах. Публикация методической продукции. Представление результатов методической деятельности.	Согласно планам работы МО	Руководители ШМО

2.4. Наставничество

Программа наставничества Паспорт Целевой модели наставничества МАОУ «СОШ №31 им. П.Т. Харитонова»

1.	Пояснительная записка.
2.	Нормативные основы целевой модели наставничества.
3.	Задачи Целевой модели наставничества
4.	Ожидаемые результаты внедрения целевой модели наставничества.
5.	Структура управления реализацией Целевой модели наставничества
6.	Кадровая система реализации Целевой модели наставничества
7.	Этапы реализации Целевой модели наставничества
8.	Формы наставничества: Форма наставничества «Ученик – ученик». Форма наставничества «Учитель – учитель». Форма наставничества «Учитель – ученик».
9.	Мониторинг и оценка результатов реализации программы наставничества. Мониторинг и оценка качества процесса реализации программы наставничества. Мониторинг и оценка влияния программ на всех участников.
10.	Механизмы мотивации и поощрения наставников.
11.	Программы Целевой модели МАОУ «СОШ №31 им. П.Т. Харитонова»
12.	Дорожная карта по реализации Целевая модель наставничества МАОУ «СОШ №31 им. П.Т. Харитонова»
13.	Приложения

Настоящая Целевая модель наставничества МАОУ «СОШ №31 им. П.Т. Харитонова», осуществляющего образовательную деятельность по общеобразовательным, дополнительным общеобразовательным программам (далее - Целевая модель наставничества) разработана в целях достижения результатов федеральных и региональных проектов "Современная школа", и "Успех каждого ребенка" национального проекта "Образование".

Целью внедрения целевой модели наставничества является максимально полное раскрытие потенциала личности наставляемого, необходимое для успешной личной и профессиональной самореализации в современных условиях неопределенности, а также создание условий для формирования эффективной системы поддержки, самоопределения и профессиональной ориентации всех обучающихся в возрасте от 6,5 лет, педагогических работников (далее - педагоги) разных уровней образования и молодых специалистов МАОУ «СОШ №31 им. П.Т. Харитонова»

Создание Целевой модели наставничества МАОУ «СОШ №31 им. П.Т. Харитонова» позволит решить задачу адаптации учителей на рабочем месте, учитывать потребности молодых педагогов, предупредить отток кадров, а также создавать условия для помощи всем педагогам, имеющим профессиональный дефицит.

В программе используются следующие понятия и термины.

Наставничество - универсальная технология передачи опыта, знаний, формирования навыков, компетенций, метакомпетенций и ценностей через неформальное взаимообогащающее общение, основанное на доверии и партнерстве.

Форма наставничества - способ реализации целевой модели через организацию работы наставнической пары или группы, участники которой находятся в заданной обстоятельствами ролевой ситуации, определяемой основной деятельностью и позицией участников.

Программа наставничества - комплекс мероприятий и формирующих их действий, направленный на организацию взаимоотношений наставника и наставляемого в конкретных формах для получения ожидаемых результатов.

Наставляемый - участник программы наставничества, который через взаимодействие с наставником и при его помощи и поддержке решает конкретные жизненные, личные и профессиональные задачи, приобретает новый опыт и развивает новые навыки и компетенции. В конкретных формах наставляемый может быть определен термином "обучающийся".

Наставник - участник программы наставничества, имеющий успешный опыт в достижении жизненного, личностного и профессионального результата, готовый и компетентный поделиться опытом и навыками, необходимыми для стимуляции и поддержки процессов самореализации и самосовершенствования наставляемого.

Куратор - сотрудник организации, осуществляющей деятельность по общеобразовательным, дополнительным общеобразовательным программам и программам среднего профессионального образования, либо организации из числа ее партнеров, который отвечает за организацию программы наставничества.

Целевая модель наставничества - система условий, ресурсов и процессов, необходимых для реализации программ наставничества в образовательных организациях.

Методология наставничества - система концептуальных взглядов, подходов и методов, обоснованных научными исследованиями и практическим опытом, позволяющая понять и организовать процесс взаимодействия наставника и наставляемого.

Активное слушание - практика, позволяющая точнее понимать психологические состояния, чувства, мысли собеседника с помощью особых приемов участия в беседе, таких как активное выражение собственных переживаний и соображений, уточнения, паузы и т.д. Применяется, в частности, в наставничестве, чтобы установить доверительные отношения между наставником и наставляемым.

Буллинг - проявление агрессии, в том числе физическое насилие, унижение, издевательства в отношении обучающегося образовательной организации со стороны других обучающихся и/или учителей. Одна из современных разновидностей буллинга - кибербуллинг, травля в социальных сетях.

Метакомпетенции - способность формировать у себя новые навыки и компетенции самостоятельно, а не только манипулировать полученными извне знаниями и навыками.

Тьютор - специалист в области педагогики, который помогает обучающемуся определиться с индивидуальным образовательным маршрутом.

Благодарный выпускник - выпускник образовательной организации, который ощущает эмоциональную связь с ней, чувствует признательность и поддерживает личными ресурсами (делится опытом, мотивирует обучающихся и педагогов, инициирует и развивает эндаумент, организует стажировки и т.д.).

Школьное сообщество (сообщество образовательной организации) - сотрудники данной образовательной организации, обучающиеся, их родители, выпускники и любые другие субъекты, которые объединены стремлением внести свой вклад в развитие организации и совместно действуют ради этой цели.

Нормативные основы целевой модели наставничества:

-Устав МАОУ «СОШ №31 им. П.Т. Харитонова» г. Улан-Удэ

-Отчет по результатам самообследования МАОУ «СОШ №31 им. П.Т. Харитонова» г. Улан-Удэ

-Положение о педагогическом совете.

Задачи Целевой модели наставничества МАОУ «СОШ №31 им. П.Т. Харитонов»

1. Разработка и реализация мероприятий дорожной карты внедрения целевой модели.
2. Разработка и реализация программ наставничества.
3. Реализация кадровой политики, в том числе: привлечение, обучение (осуществляется куратором программы организации) и контроль за деятельностью наставников, принимающих участие в программе наставничества.
4. Инфраструктурное и материально-техническое обеспечение реализации программ наставничества.
5. Обеспечение условий для повышения уровня профессионального мастерства педагогических работников, задействованных в реализации целевой модели наставничества, в формате непрерывного образования.

Ожидаемые результаты внедрения целевой модели наставничества

1. Измеримое улучшение показателей, обучающихся в образовательной, культурной, спортивной сферах и сфере дополнительного образования.
2. Улучшение психологического климата в образовательной организации как среди обучающихся, так и внутри педагогического коллектива, связанное с выстраиванием долгосрочных и психологически комфортных коммуникаций на основе партнерства.
3. Плавный «вход» молодого учителя и специалиста в целом в профессию, построение продуктивной среды в педагогическом коллективе на основе взаимообогащающих отношений начинающих и опытных специалистов.
4. Адаптация учителя в новом педагогическом коллективе.
5. Измеримое улучшение личных показателей эффективности педагогов и сотрудников школы, связанное с развитием гибких навыков и метакомпетенций.
6. Рост мотивации к учебе и саморазвитию учащихся.
7. Снижение показателей неуспеваемости учащихся.
8. Практическая реализация концепции построения индивидуальных образовательных траекторий.
9. Рост числа обучающихся, прошедших профориентационные мероприятия.
10. Формирование осознанной позиции, необходимой для выбора образовательной траектории и будущей профессиональной реализации.
11. Формирования активной гражданской позиции школьного сообщества.
12. Рост информированности о перспективах самостоятельного выбора векторов творческого развития, карьерных и иных возможностях.
13. Повышение уровня сформированности ценностных и жизненных позиций и ориентиров.
14. Снижение конфликтности и развитие коммуникативных навыков, для горизонтального и вертикального социального движения.
15. Увеличение доли учащихся, участвующих в программах развития талантливых обучающихся.
16. Снижение проблем адаптации в (новом) учебном коллективе: психологические, организационные и социальные.
17. Включение в систему наставнических отношений детей с ограниченными возможностями здоровья.

Структура управления реализацией Целевой модели наставничества

Уровни структуры	Направления деятельности.
<p>МАОУ «СОШ №31 им. П.Т. Харитонов»</p> <p>Директор МАОУ «СОШ №31 им. П.Т. Харитонов»</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Разработка и утверждение комплекта нормативных документов, необходимых для внедрения Целевой модели наставничества МАОУ «СОШ №31 им. П.Т. Харитонов» 2. Разработка Целевой модели наставничества МАОУ «СОШ №31 им. П.Т. Харитонов» 3. Разработка и реализация мероприятий дорожной карты внедрения целевой модели МАОУ «СОШ №31 им. П.Т. Харитонов» 4. Реализация программы наставничества. 5. Реализация кадровой политики в программе наставничества. 6. Назначение куратора внедрения Целевой модели наставничества МАОУ «СОШ №31 им. П.Т. Харитонов» 7. Инфраструктурное и материально-техническое обеспечение реализации программы наставничества.
<p>Куратор Целевой модели наставничества МАОУ «СОШ №31 им. П.Т. Харитонов»</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Формирование базы наставников и наставляемых. 2. Организация обучения наставников (в том числе привлечение экспертов для проведения обучения). 3. Контроль процедуры внедрения целевой модели наставничества. 4. Контроль проведения программы наставничества. 5. Участие в оценке вовлеченности обучающихся в различные формы наставничества. 6. Решение организационных вопросов, возникающих в процессе реализации модели. 7. Мониторинг результатов эффективности реализации Целевой модели наставничества.
<p>Ответственные за направления форм наставничества</p> <p>Наставники и наставляемые</p>	<p>Разработка программ моделей форм наставничества. Контроль за реализацией.</p> <p>Модели форм наставничества.</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Реализация формы наставничества «Ученик – ученик». (Отв. Васильева Л.М.) 2. Реализация формы наставничества «Учитель – учитель» (Отв. Назарова Е.Б.) 3. Реализация формы наставничества «Учитель – ученик» (Отв. Бельская Е.А.)

Кадровая система реализации Целевой модели наставничества МАОУ «СОШ №31 им. П.Т. Харитонов»

Целевой модели наставничества выделяется три главные роли:

1. Наставляемый – участник программы, который через взаимодействие с наставником и при его помощи и поддержке решает конкретные жизненные задачи, личные и профессиональные, приобретает новый опыт и развивает новые навыки и компетенции.

2. Наставник – участник программы, имеющий успешный опыт в достижении жизненного результата, личностного и профессионального, способный и готовый поделиться этим опытом и навыками, необходимыми для поддержки процессов самореализации и самосовершенствования наставляемого.

3. Куратор – сотрудник образовательной организации, который отвечает за организацию всего цикла программы наставничества.

Реализация наставнической программы происходит через работу куратора с двумя базами: базой наставляемых и базой наставников.

Формирование этих баз осуществляется директором школы, куратором, педагогами, классными руководителями и иными лицами школы, располагающими информацией о потребностях педагогов и подростков - будущих участников программы.

Формирование базы наставляемых:

✓ из числа обучающихся:

- проявивших выдающиеся способности;
- демонстрирующий неудовлетворительные образовательные результаты;
- с ограниченными возможностями здоровья;
- попавших в трудную жизненную ситуацию;
- имеющих проблемы с поведением;
- не принимающих участие в жизни школы, отстраненных от коллектива

✓ из числа педагогов:

- молодых специалистов;
- находящихся в состоянии эмоционального выгорания, хронической усталости;
- находящихся в процессе адаптации на новом месте работы;
- желающими овладеть современными программами, цифровыми навыками, ИКТ компетенциями и т.д.

Формирование базы наставников из числа:

- обучающихся, мотивированных помочь сверстникам в образовательных, спортивных, творческих и адаптационных вопросах;
- педагогов и специалистов, заинтересованных в тиражировании личного педагогического опыта и создании продуктивной педагогической атмосферы;
- родителей обучающихся – активных участников родительских или управляющих советов;
- ветеранов педагогического труда.

База наставляемых и база наставников может меняться в зависимости от потребностей школы в целом и от потребностей участников образовательных отношений: педагогов, учащихся и их родителей (законных представителей).

Этапы реализации Целевой модели наставничества МАОУ «СОШ №31 им. П.Т. Харитонова»

Этапы	Мероприятия	Результат	Срок выполнения
Подготовка условий для запуска программы наставничества	1. Создание благоприятных условий для запуска программы. 2. Сбор предварительных запросов от потенциальных наставляемых. 3. Выбор аудитории для поиска наставников. 4. Информирование и выбор форм наставничества. 5. На внешнем контуре информационная работа, направленная на привлечение внешних ресурсов к реализации программы.	Дорожная карта реализации наставничества. Пакет документов.	2023-2024 г.
Формирование базы наставляемых	1. Выявление конкретных проблем, обучающихся школы, которые можно решить с	Сформированная база наставляемых	В течение всего периода

	помощью наставничества. 2. Сбор и систематизация запросов от потенциальных наставляемых.		
Формирование базы наставников	Работа с внутренним контуром включает действия по формированию базы из числа: <ul style="list-style-type: none"> • обучающихся, мотивированных помочь сверстникам в образовательных, спортивных, творческих и адаптационных вопросах (например, участники кружков по интересам, театральных или музыкальных групп, проектных классов, спортивных секций); • педагогов, заинтересованных в тиражировании личного педагогического опыта и создании продуктивной педагогической атмосферы; • родителей обучающихся – активных участников родительских или управляющих советов, организаторов досуговой деятельности в образовательной организации и других представителей родительского сообщества с выраженной гражданской позицией. 	Формирование базы наставников, которые потенциально могут участвовать как в текущей программе наставничества, так и в будущем.	В течение всего периода
Отбор и обучение наставников	1. Выявление наставников, входящих в базу потенциальных наставников, подходящих для конкретной программы. 2. Обучение наставников для работы с наставляемыми.	1. Заполненные анкеты в письменной свободной форме всеми потенциальными наставниками. 2. Собеседование с наставниками. 3. Программа обучения.	в течение всего периода
Формирование наставнических пар/групп	1. Провести общую встречу с участием всех отобранных наставников и всех наставляемых в любом формате. 2. Зафиксировать сложившиеся пары в специальной базе куратора.	Сформированные наставнические пары / группы, готовые продолжить работу в рамках программы	в течение всего периода
Организация хода наставнической программы	Закрепление гармоничных и продуктивных отношений в наставнической паре/группе так, чтобы они были максимально комфортными, стабильными и результативными для обеих сторон. Работа в каждой паре/группе включает: <ul style="list-style-type: none"> • встречу-знакомство, • пробную рабочую встречу, • встречу-планирование, • комплекс последовательных встреч, • итоговую встречу. 	Мониторинг: <ul style="list-style-type: none"> • сбор обратной связи от наставляемых – для мониторинга динамики влияния программы на наставляемых; • сбор обратной связи от наставников, наставляемых и кураторов – для мониторинга эффективности 	в течение всего периода

		реализации программы.	
Завершение программы наставничества	1. Подведение итогов работы каждой пары/группы. 2. Подведение итогов программы школы. 3. Публичное подведение итогов и популяризация практик.	Открытые уроки и мероприятия	по завершению каждого учебного года

Формы наставничества МАОУ «СОШ №31 им. П.Т. Харитонова»

Исходя из образовательных потребностей МАОУ «СОШ №31 им. П.Т. Харитонова» в данной Целевой модели наставничества рассматриваются три формы наставничества:

- «Ученик – ученик»,
- «Учитель – учитель»,
- «Учитель – ученик».

Форма наставничества «Ученик – ученик».

Цель - разносторонняя поддержка обучающихся с особыми образовательными или социальными потребностями либо временная помощь в адаптации к новым условиям обучения.

Задачи:

1. Помощь в реализации лидерского потенциала.
2. Улучшение образовательных, творческих или спортивных результатов.
3. Развитие гибких навыков и метакомпетенций.
4. Оказание помощи в адаптации к новым условиям среды.
5. Создание комфортных условий и коммуникаций внутри образовательной организации.
6. Формирование устойчивого сообщества обучающихся и сообщества благодарных выпускников.

Результат:

1. Высокий уровень включения наставляемых во все социальные, культурные и образовательные процессы.
2. Повышение успеваемости в школе.
3. Улучшение психоэмоционального фона внутри группы, класса, школы в целом.
4. Численный рост посещаемости творческих кружков, объединений, спортивных секций.
5. Количественный и качественный рост успешно реализованных творческих и образовательных проектов.
6. Снижение числа обучающихся состоящих на ВШК и ОПДН.
7. Снижение количества жалоб от родителей и педагогов, связанных с социальной незащищенностью и конфликтами внутри коллектива обучающихся.

Характеристика участников формы наставничества «Ученик – ученик».

Наставник	Наставляемый	
	Пассивный	Активный
Кто может быть. • Активный ученик, обладающий лидерским и организаторскими качествами, нетривиальностью мышления.	Социально или ценностно - дезориентированный обучающийся более низкой по отношению к наставнику ступени, демонстрирующий неудовлетворительные	Обучающийся с особыми образовательными потребностями, нуждающийся в профессиональной поддержке или ресурсах

<ul style="list-style-type: none"> • Ученик, демонстрирующий высокие образовательные результаты. • Победитель школьных и региональных олимпиад и соревнований. • Лидер класса или параллели, принимающий активное участие в жизни школы. • Возможный участник всероссийских детско – юношеских организаций и объединений. 	образовательные результаты или проблемы с поведением, не принимающим участие в жизни школы, отстраненный от коллектива.	для обмена мнениями и реализации собственных проектов.
---	---	--

Возможные варианты программы наставничества «Ученик – ученик».

Формы взаимодействия	Цель
«Успевающий – неуспевающий»	Достижение лучших образовательных результатов.
«Лидер – пассивный»	Психоэмоциональная поддержка с адаптацией в коллективе или с развитием коммуникационных, творческих, лидерских навыков.
«Равный – равному»	Обмен навыками для достижения целей.
«Адаптированный – неадаптированный»	Адаптация к новым условиям обучения.

Схема реализации формы наставничества «Ученик – ученик».

Этапы реализации.	Мероприятия
Представление программ наставничества в форме «Ученик – ученик».	Ученическая конференция.
Проводится отбор наставников из числа активных учащихся школьного сообщества.	Анкетирование. Собеседование. Использование базы наставников.
Обучение наставников.	Обучение проводится куратором.
Проводится отбор учащихся, имеющих особые образовательные потребности, низкую учебную мотивацию, проблемы с адаптацией в коллективе, не включенные в школьное сообщество и желающих добровольно принять участие в программе наставничества.	Анкетирование. Листы опроса. Использование базы наставляемых.
Формирование пар, групп.	После личных встреч, обсуждения вопросов. Назначения куратором.
Наставляемый улучшает свои образовательные результаты, он интегрирован в школьное сообщество, повышена мотивация и осознанность.	Предоставление конкретных результатов взаимодействия (проект, улучшение показателей). Улучшение образовательных результатов, посещаемости.
Рефлексия реализации формы наставничества.	Анализ эффективности реализации программы.
Наставник получает уважаемый и заслуженный статус. Чувствует свою причастность школьному сообществу.	Поощрение на ученической конференции.

Форма наставничества «Учитель – учитель».

Цель - разносторонняя поддержка для успешного закрепления на месте работы молодого специалиста, повышение его профессионального потенциала и уровня и поддержка нового сотрудника при смене его места работы, а также создание комфортной профессиональной среды внутри образовательной организации, позволяющей реализовывать актуальные педагогические задачи на высоком уровне.

Задачи:

1. Способствовать формированию потребности заниматься анализом результатов своей профессиональной деятельности.
2. Развивать интерес к методике построения и организации результативного учебного процесса.
3. Ориентировать начинающего педагога на творческое использование передового педагогического опыта в своей деятельности.
4. Прививать молодому специалисту интерес к педагогической деятельности в целях его закрепления в образовательной организации.
5. Ускорить процесс профессионального становления педагога.

Результат:

1. Высокий уровень включенности молодых специалистов и новых педагогов в педагогическую работу и культурную жизнь образовательной организации.
2. Усиление уверенности в собственных силах и развитие личного творческого и педагогического потенциала.
3. Улучшение психологического климата в образовательной организации.
4. Повышение уровня удовлетворенности в собственной работой и улучшение психоэмоционального состояния специалистов.
5. Рост числа специалистов, желающих продолжить свою работу в данном коллективе образовательного учреждения.
6. Качественный рост успеваемости и улучшение поведения в подшефных наставляемых классах и группах.
7. Сокращение числа конфликтов с педагогическим и родительским сообществами.
8. Рост числа собственных профессиональных работ (статей, исследований, методических практик молодого специалиста и т. д.)

Характеристика участников формы наставничества «Учитель – учитель».

Наставник		Наставляемый	
Кто может быть.		Молодой специалист	Педагог
<ul style="list-style-type: none"> • Опытный педагог, имеющий профессиональные успехи (победитель различных профессиональных конкурсов, автор учебных пособий и материалов, ведущий вебинаров и семинаров). • Педагог, склонный к активной общественной работе, лояльный участник педагогического и школьного сообществ. • Педагог, обладающий лидерскими, организационными и коммуникативными навыками, хорошо развитой эмпатией. 		Имеет малый опыт работы (от 0 до 3 лет), испытывающий трудности с организацией учебного процесса, с взаимодействием с обучающимися, другими педагогами, родителями.	Специалист, находящийся в процессе адаптации на новом месте работы, которому необходимо получить представление о традициях, особенностях, регламенте и принципах образовательной организации.
Типы наставников			Педагог, находящийся в
Наставник -	Наставник -		

консультант	предметник		
Создает комфортные условия для реализации профессиональных качеств, помогает с организацией образовательного процесса и с решением конкретных психолого – педагогических и коммуникативных проблем, контролирует самостоятельную работу молодого специалиста или педагога.	Опытный педагог одного и того же предметного направления, что и молодой учитель, способный осуществлять всестороннюю методическую поддержку преподавания отдельных дисциплин.		состоянии эмоционального выгорания, хронической усталости.

Возможные варианты программы наставничества «Учитель – учитель».

Формы взаимодействия	Цель
«Опытный педагог – молодой специалист»	Поддержка для приобретения необходимых профессиональных навыков и закрепления на месте работы.
«Опытный классный руководитель – молодой специалист»	Поддержка для приобретения необходимых профессиональных навыков в работе с классным коллективом и закрепления на месте работы
«Лидер педагогического сообщества – педагог, испытывающий проблемы»	Реализация психоэмоциональной поддержки сочетаемой с профессиональной помощью по приобретению и развитию педагогических талантов и инициатив
«Педагог новатор – консервативный педагог»	Помощь в овладении современными программами, цифровыми навыками, ИКТ компетенциями.
«Опытный предметник – неопытный предметник»	Методическая поддержка по конкретному предмету.

Схема реализации формы наставничества «Учитель – учитель».

Наставник	Наставляемый	
	Активный	Пассивный
Кто может быть. Опытный педагог, мастер своего дела, имеющий успешный опыт в достижении жизненного, личного и профессионального результата, готовый и компетентный поделиться опытом и навыками, необходимыми для стимуляции и поддержки процессов самосовершенствования и самореализации наставляемого. Обладает лидерскими, организационными и коммуникативными навыками, создает комфортные условия для	Обучающийся, демонстрирующий высокие образовательные результаты, победитель школьных и региональных олимпиад и соревнований, обладающий лидерскими и организаторскими качествами, нетривиальностью мышления, лидер класса, принимающий активное участие в жизни школы (конкурсы, театральные постановки, общественная	Демонстрирует низкую мотивацию к учебе и саморазвитию, неудовлетворительную успеваемость, имеет проблемы с поведением, испытывает трудности с адаптацией в школьном коллективе. Социально или ценностно дезориентированный обучающийся, демонстрирующий отсутствие осознанной позиции, необходимой для

<p>решения конкретных психолого-педагогических и коммуникативных проблем. Наставник способен стать для наставляемого человеком, который окажет комплексную поддержку на пути социализации, взросления, поиска индивидуальных жизненных целей и способов их достижения, в раскрытии потенциала и возможностей саморазвития и профориентации. В качестве наставника могут выступать педагоги: классный руководитель, учитель-предметник, методист, социальный педагог, психолог. Наставник может привлекать консультантов из числа педагогов для успешного выполнения своей программы наставничества.</p>	<p>деятельность, внеурочная деятельность), которому сложно раскрыть свой потенциал в рамках стандартной образовательной программы либо испытывающему трудности коммуникации. Обучающийся с особыми образовательными потребностями, имеющий низкую информированность о перспективах самостоятельного выбора векторов творческого развития, карьерных и иных возможностей.</p>	<p>выбора образовательной траектории и будущей профессиональной реализации, не принимающий участия в жизни школы, отстраненный от коллектива, не имеющий активной гражданской позиции, испытывающий кризис самоидентификации, разрушение или низкий уровень сформированности ценностных и жизненных позиций и ориентиров.</p>
---	--	---

Этапы реализации.	Мероприятия
Представление программ наставничества в форме «Учитель – учитель».	Педагогический совет. Методический совет.
Проводится отбор наставников из числа активных и опытных педагогов и педагогов, самостоятельно выражающих желание помочь педагогу.	Анкетирование. Использование базы наставников.
Обучение наставников.	Проводится при необходимости.
Проводится отбор педагогов, испытывающий профессиональные проблемы, проблемы адаптации и желающих добровольно принять участие в программе наставничества.	Анкетирование. Листы опроса. Использование базы наставляемых.
Формирование пар, групп.	После встреч, обсуждения вопросов.
Повышение квалификации наставляемого, закрепление в профессии. Творческая деятельность. Успешная адаптация.	Тестирование. Проведение мастер – классов, открытых уроков.
Рефлексия реализации формы наставничества.	Анализ эффективности реализации программы.
Наставник получает уважаемый и заслуженный статус.	Поощрение на педагогическом совете или методическом совете школы.

Форма наставничества «Учитель – ученик»

Цель такой формы наставничества является раскрытие потенциала каждого наставляемого, формирование жизненных ориентиров у обучающихся, адаптация в новом учебном коллективе, повышение мотивации к учебе и улучшение образовательных результатов, создание условий для осознанного выбора оптимальной образовательной траектории, формирование ценностей и активной гражданской позиции наставляемого;

- развитие гибких навыков, лидерских качеств, метакомпетенций;

- создание условий для осознанного выбора профессии и формирование потенциала для построения успешной карьеры;

- разносторонняя поддержка обучающегося с особыми образовательными или социальными потребностями либо временная помощь в адаптации к новым условиям обучения.

Задачи:

-помощь в реализации потенциала, улучшении образовательных, творческих или спортивных результатов, развитие гибких навыков и метакомпетенций, оказание помощи в адаптации к новым условиям среды, создание комфортных условий и коммуникаций внутри школы, формирование устойчивого сообщества обучающихся.

Результат:

Результатом правильной организации работы наставников будет высокий уровень включенности наставляемых во все социальные, культурные и образовательные процессы МАОУ «СОШ №31 им. П.Т. Харитоновна», что окажет несомненное положительное влияние на эмоциональный фон в коллективе, общий статус школы, лояльность учеников и будущих выпускников к школе. Обучающиеся – наставляемые подросткового возраста получают необходимый стимул к образовательному, культурному, интеллектуальному, физическому совершенствованию, самореализации, а также развитию необходимых компетенций.

Характеристика участников формы наставничества «Учитель – ученик».

Возможные варианты программы наставничества «Учитель – ученик».

Формы взаимодействия	Цель
«Учитель– неуспевающий ученик»	Педагогическая и психологическая поддержка обучающегося для достижения лучших образовательных результатов, раскрытие его потенциала, создание условий для осознанного выбора оптимальной образовательной траектории, преодоление дезориентации обучающегося в образовательном процессе, адаптации его в школьном коллективе. В качестве наставника выступает классный руководитель, который работает в тесном контакте с учителями-предметниками, психологом, социальным педагогом.
«Учитель– пассивный ученик»	Психоземциональная поддержка с адаптацией в коллективе или развитием коммуникационных, творческих навыков, формирование жизненных ориентиров у обучающегося, формирование ценностей и активной гражданской позиции. В качестве наставника выступает классный руководитель.
«Учитель– одаренный ученик»	Психологическая поддержка, раскрытие и развитие творческого потенциала наставляемого, совместная работа над проектом и т.д. В качестве наставника может выступать классный руководитель или учитель-предметник, в общении с которым наставляемый хотел бы повысить свой творческий потенциал.
«Учитель– ребенок-инвалид»	Создание условий для осознанного выбора оптимальной образовательной траектории, повышение мотивации к учебе и улучшение образовательных результатов обучающегося, развитие его творческих и коммуникативных навыков, адаптация в школьном коллективе. В качестве наставника выступает классный руководитель, который работает в тесном контакте с учителями-предметниками, психологом, социальным педагогом, методистом.

Схема реализации формы наставничества «Учитель – ученик».

Этапы реализации.	Мероприятия
Представление программ наставничества в форме «Учитель – ученик».	Ученическая конференция.
Проводится отбор наставников из числа активных и опытных педагогов.	Анкетирование. Использование базы наставников.
Обучение наставников.	Обучение проводится куратором программы наставничества при необходимости.

Проводится отбор учащихся, имеющих проблемы с учебой, не мотивированных, не умеющих строить свою образовательную траекторию. Либо – учащиеся, с особыми образовательными потребностями, не имеющими возможности реализовать себя в рамках школьной программы.	Анкетирование. Листы опроса. Использование базы наставляемых.
Формирование пар, групп.	Личные встречи или групповая работа в формате «быстрых встреч».
Повышение образовательных результатов у наставляемых.	Определение образовательной траектории.
Рефлексия реализации формы наставничества.	Анализ эффективности реализации программы.
Наставник получает уважаемый и заслуженный статус.	Поощрение наставляемого на ученической конференции.

Мониторинг и оценка результатов реализации программы наставничества.

Мониторинг процесса реализации программ наставничества понимается как система сбора, обработки, хранения и использования информации о программе наставничества и/или отдельных ее элементах.

Организация систематического мониторинга программ наставничества дает возможность четко представлять, как происходит процесс наставничества, какие происходят изменения во взаимодействиях наставника с наставляемым (группой наставляемых), а также какова динамика развития наставляемых и удовлетворенности наставника своей деятельностью.

Мониторинг программы наставничества состоит из двух основных этапов:

- 1) оценка качества процесса реализации программы наставничества;
- 2) оценка мотивационно-личностного, компетентностного, профессионального роста участников, динамика образовательных результатов.

Мониторинг и оценка качества процесса реализации программы наставничества.

Этап 1. Первый этап мониторинга направлен на изучение (оценку) качества реализуемой программы наставничества, ее сильных и слабых сторон, качества совместной работы пар или групп "наставник наставляемый".

Мониторинг помогает, как выявить соответствие условий организации программы наставничества требованиям и принципам модели, так и отследить важные показатели качественного изменения образовательной организации, реализующей программу наставничества, динамику показателей социального благополучия внутри образовательной организации, профессиональное развитие педагогического коллектива в практической и научной сферах.

Цели мониторинга:

- 1) оценка качества реализуемой программы наставничества;
- 2) оценка эффективности и полезности программы как инструмента повышения социального и профессионального благополучия внутри образовательной организации и сотрудничающих с ней организаций или индивидов.

Задачи мониторинга:

- сбор и анализ обратной связи от участников (метод анкетирования);
- обоснование требований к процессу реализации программы наставничества, личности наставника;
- контроль хода программы наставничества;

- описание особенностей взаимодействия наставника и наставляемого (группы наставляемых);

- определение условий эффективной программы наставничества;
- контроль показателей социального и профессионального благополучия.

Оформление результатов.

По результатам опроса в рамках первого этапа мониторинга будет предоставлена отчет реализуемой программы наставничества в форме анкеты. Анкета содержит открытые вопросы, закрытые вопросы, вопросы с оценочным параметром. Анкета учитывает особенности требований к трем формам наставничества.

Такой анализ проводят кураторы программы.

Для оценки соответствия условий организации программы наставничества требованиям модели и программ, по которым она осуществляется, принципам, заложенным в модели и программах, а также современным подходам и технологиям, используется анкета куратора. Результатом успешного мониторинга будет аналитика реализуемой программы наставничества, которая позволит выделить ее сильные и слабые стороны, изменения качественных и количественных показателей социального и профессионального благополучия, расхождения между ожиданиями и реальными результатами участников программы наставничества.

Мониторинг и оценка влияния программ на всех участников

Этап 2. Второй этап мониторинга позволяет оценить: мотивационно-личностный и профессиональный рост участников программы наставничества; развитие метапредметных навыков и уровня вовлеченности обучающихся в образовательную деятельность; качество изменений в освоении обучающимися образовательных программ; динамику образовательных результатов с учетом эмоционально-личностных, интеллектуальных, мотивационных и социальных черт участников.

Основываясь на результатах данного этапа, можно выдвинуть предположение о наличии положительной динамики влияния программ наставничества на повышение активности и заинтересованности участников в образовательной и профессиональной деятельности, о снижении уровня тревожности в коллективе, а также о наиболее рациональной и эффективной стратегии дальнейшего формирования пар "наставник-наставляемый".

Процесс мониторинга влияния программ на всех участников включает два подэтапа, первый из которых осуществляется до входа в программу наставничества, а второй - по итогам прохождения программы.

Соответственно, все зависимые от воздействия программы наставничества параметры фиксируются дважды (таблица 2).

Цели мониторинга влияния программ наставничества на всех участников.

1. Глубокая оценка изучаемых личностных характеристик участников программы.
2. Оценка динамики характеристик образовательного процесса (оценка качества изменений в освоении обучающимися образовательных программ).
3. Анализ и необходимая корректировка сформированных стратегий образования пар "наставник наставляемый".

Задачи мониторинга:

- научное и практическое обоснование требований к процессу организации программы наставничества, к личности наставника;
- экспериментальное подтверждение необходимости выдвижения описанных в целевой модели требований к личности наставника;

- определение условий эффективной программы наставничества;
- анализ эффективности предложенных стратегий образования пар и внесение корректировок во все этапы реализации программы в соответствии с результатами;
- сравнение характеристик образовательного процесса на "входе" и "выходе" реализуемой программы;
- сравнение изучаемых личностных характеристик (вовлеченность, активность, самооценка, тревожность и др.) участников программы наставничества на "входе" и "выходе" реализуемой программы.

Механизмы мотивации и поощрения наставников

К числу лучших мотивирующих наставника факторов можно отнести поддержку системы наставничества на школьном, общественном, муниципальном и государственном уровнях; создание среды, в которой наставничество воспринимается как почетная миссия, где формируется ощущение причастности к большому и важному делу, в котором наставнику отводится ведущая роль.

Мероприятия по популяризации роли наставника.

- Организация и проведение фестивалей, форумов, конференций наставников на школьном уровне.
- Выдвижение лучших наставников на конкурсы и мероприятия на муниципальном, региональном и федеральном уровнях.
- Проведение школьного конкурса профессионального мастерства "Наставник года", «Лучшая пара», "Наставник+";
- Поддержка системы наставничества через школьное телевидение.
- Создание на школьном телевидении блока «Интервью с известными людьми о их роли в наставничестве».
- Создание специальной рубрики "Наши наставники" на школьном сайте.
- Создание на школьном сайте методической копилки с программами наставничества.
- Доска почета «Лучшие наставники».
- Награждение школьными грамотами "Лучший наставник"
- Благодарственные письма родителям наставников из числа обучающихся.
- Благодарственные письма на предприятия и организации наставников.
- Предоставлять наставникам возможности принимать участие в формировании предложений, касающихся развития школы.

2.5. Образование и квалификация педагогических работников

Образовательное учреждение на 100% укомплектовано педагогическими кадрами. Все педагоги владеют компьютерной техникой, электронными информационными ресурсами и используют их в образовательном процессе. Педагогические технологии проектного, проблемного обучения, технология деятельностного метода обучения, педагогические мастерские, ИК-технологии образуют технологический компонент образовательного процесса.

Применение современных образовательных технологий способствовало эффективной организации познавательной деятельности учащихся; формированию навыков работы в информационной среде и работы с удаленными информационными ресурсами; расширению возможностей для эффективной организации воспитательной работы.

Результаты аттестации педагогических работников школы позволяют в целом сделать вывод о достаточном уровне их профессиональной компетентности, так как 100% аттестующихся подтвердили заявленные квалификационные категории.

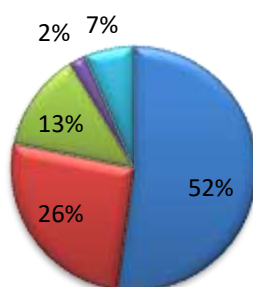
В соответствии с программой повышения квалификации, разработанной в школе, педагоги представили свой опыт инновационной деятельности на методических семинарах, на всероссийских конференциях, в рамках вебинаров.

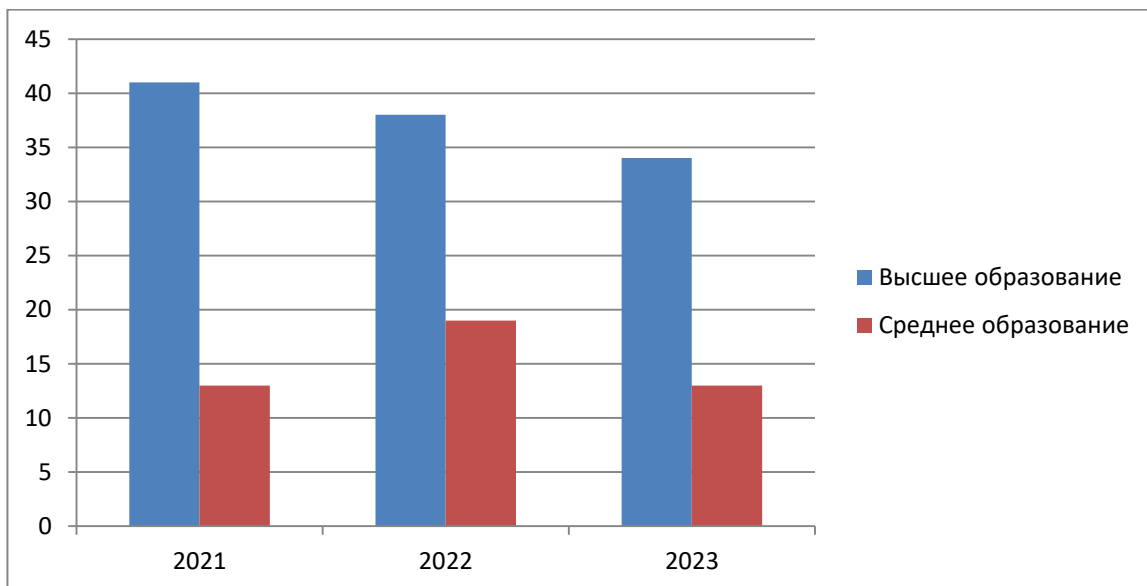
Развитие профессиональной компетентности педагогов проходило через обучение на образовательных программах в БРИОП, участие в вебинарах Центра системно – деятельностной педагогики, самообразование, работу в предметных школьных, городских методических объединениях, творческих группах, участие в работе семинаров различного уровня, подготовку методической продукции.

На период самообследования в школе работают 47 учителя, 2 педагога-психолога, 1 социальный педагог; из них: 34 человек имеет высшее педагогическое образование (с учетом профессиональной переподготовки), 13 человек имеют среднее профессиональное образование; из них 3 педагога имеют высшую квалификационную категорию, 19 человек с первой квалификационной категорией.

Распределение педагогических кадров по уровню образования

- Количество педагогов, имеющих базовое высшее педагогическое образование, соответствующее профилю преподаваемого учебного предмета
- Количество педагогов, имеющих базовое среднее педагогическое образование, соответствующее профилю преподаваемого учебного предмета
- Количество педагогов, имеющих базовое высшее педагогическое образование и диплом о профессиональной переподготовке, соответствующее профилю преподаваемого учебного предмета
- Количество педагогов, имеющих базовое среднее педагогическое образование и диплом о профессиональной переподготовке, соответствующее профилю преподаваемого учебного предмета
- Продолжают получение образования





Из диаграммы видно, что происходит увеличение доли педагогических кадров со средним профессиональным образованием, причина – приток выпускников Бурятского республиканского педагогического колледжа.

В целях повышения качества образовательной деятельности в школе проводится целенаправленная кадровая политика, основная цель которой – обеспечение оптимального баланса процессов обновления и сохранения численного и качественного состава кадров в его развитии, в соответствии потребностями Школы и требованиями действующего законодательства.

Основные принципы кадровой политики направлены:

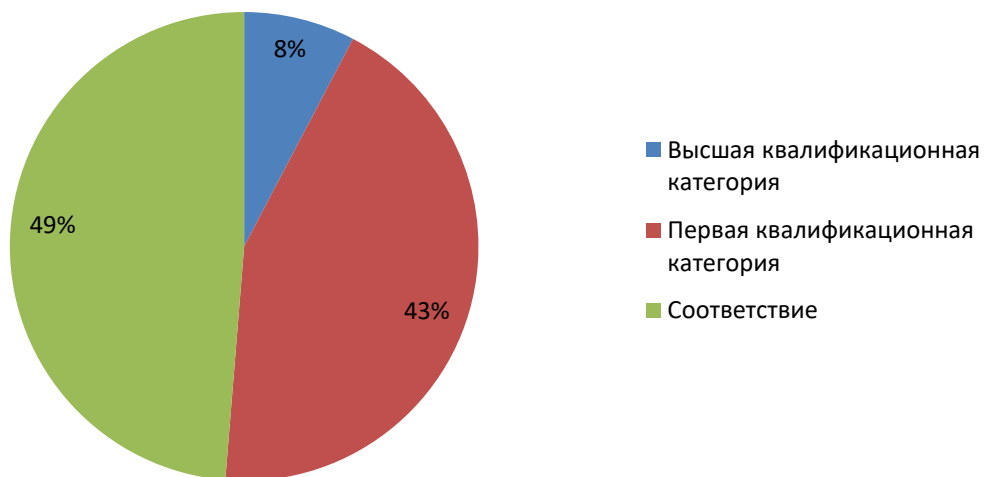
- на сохранение, укрепление и развитие кадрового потенциала;
- создание квалифицированного коллектива, способного работать в современных условиях;
- повышения уровня квалификации персонала.

Оценивая кадровое обеспечение образовательной организации, являющееся одним из условий, которое определяет качество подготовки обучающихся, необходимо констатировать следующее:

- образовательная деятельность в школе обеспечена квалифицированным профессиональным педагогическим составом;
- в школе создана устойчивая целевая кадровая система, в которой осуществляется подготовка новых кадров из числа собственных выпускников;
- кадровый потенциал Школы динамично развивается на основе целенаправленной работы по повышению квалификации педагогов.

Информация о квалификации педагогического состава представлена на диаграмме ниже:

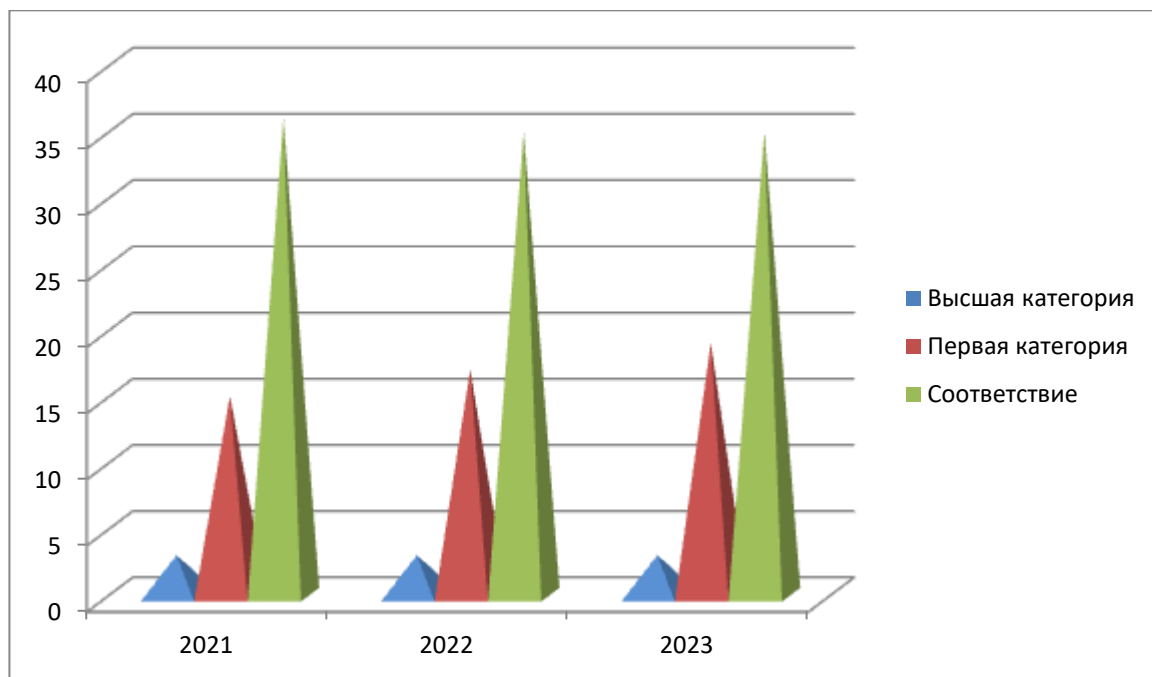
Квалификация педагогического состава



Не имеющих квалификационную категорию и соответствие насчитывается – 7 (молодые педагоги и педагоги, принятые в текущем году).

Результаты аттестации за 2023 год:

№	Должность	Категория	Дата аттестации
1	Учитель начальных классов	Первая	май 2023
2	Учитель русского языка и литературы	Первая	ноябрь 2023



Сохраняется положительная динамика, но наблюдается тенденция к заметному сокращению количества заявлений на высшую квалификационную категорию, увеличение на первую квалификационную категорию.

Награды педагогов

Звание Почетный работник образования РФ - директор школы Обросова О.Е. и учитель физической культуры Антонова Л.Г.

Почетная грамота Министерства образования и науки Российской Федерации - учитель начальных классов Назарова Е.А., учитель ОБЖ Малых О.Н.

Почетная грамота Министерства образования и науки Республики Бурятия: учителя начальных классов Табиханова Л.А., Боронова Э.Б., Афанасьева Л.Ф.; учитель английского языка Бельская Е.А., учитель русского языка и литературы Васильева Л.М., учитель географии Частова М.А., учитель истории Петрова Ю.Г.

Почетная грамота Народного Хурала: учитель английского языка Бельская Е.А., учитель русского языка и литературы Васильева Л.М.

2.6. Профессиональные достижения управленческих и педагогических работников

Важным направлением работы в школе является постоянное совершенствование педагогического мастерства учительских кадров через участие в профессиональных конкурсах.

Название	Уровень	Ф.И.О. участника	Результат
Конкурс профессионального мастерства молодых педагогов республики Бурятия «Педагогический дебют-2023»	Республиканский	Обросова Яна Владиславовна, учитель начальных классов	Номинация «Молодые учителя»
Городской конкурс «Учитель года-2023»	Городской	Шергина Валентина Андреевна, учитель русского языка и литературы.	Номинация – Педагогическое призвание».
Городской конкурс «Раз ступенька, два ступенька...»	Городской	Бондаренко Диана Константиновна, Учитель начальных классов.	Номинация – Учитель практик»
Региональный конкурс проектов «Россия – Бурятия – Родина моя» на лучшую организацию работы советников директора по воспитанию ОО РБ по патриотическому воспитанию учащихся, посвященный 100-летию РБ	Региональный	Нетесова Татьяна Александровна, Советник по воспитанию, Зам.по ВР	Участие.
Всероссийский конкурс "Навигаторы детства .0"	Всероссийский	Нетесова Татьяна Александровна, Советник по воспитанию, Зам.по ВР	участие
Региональный этап чемпионата по профессиональному мастерству «Профессионалы» по компетенции «преподавание в	Региональный	Бельская Евгения Анатолиевна, Учитель английского	1 место.

младших классах» (юниор)		языка.	
Межрегиональный этап чемпионата по профессиональному мастерству «Профессионалы» по компетенции «преподавание в младших классах» (юниор)	Всероссийский	Бельская Евгения Анатolieвна, учитель английского языка.	Участие.
Городской конкурс «Самая главная профессия мама» посвященного Дню матери и Году педагога наставника	Городской	Нетесова Татьяна Александровна, Советник по воспитанию, Зам.по ВР	Дипломант II степени.
Всероссийский конкурс цифровизации фондов и экспозиций школьных музеев «Школьный музей – цифровой формат» в Дальневосточном федеральном округе.	Всероссийский	Петрова Юлия Георгиевна Винокурова Светлана Иннокентьевна	Диплом II степени

Сравнительный анализ участия педагогов школы

Год	Международный уровень		Всероссийский уровень		Региональный уровень		Городской	
	участие	Победители/призеры	участие	Победители/призеры	участие	Победители/призеры	участие	Победители/призеры
2022	0	0	8	1	10	0	12	3
2023	0	0	8	2	13	2	15	3

Анализ участия педагогов в конкурсах профессионального мастерства в 2023 году показал, что количество участников уменьшилось, но при этом уровень мероприятий вырос.

2.7. Непрерывное профессиональное образование управленческих и педагогических работников

Постдипломное педагогическое образование – одно из направлений системы непрерывного образования и профессиональной подготовки педагога путем углубления, расширения и обновления его общеучебных и специальных знаний, умений и навыков.

Целью повышения квалификации педагогических работников является обновление и совершенствование их знаний для выполнения своих профессиональных обязанностей в пределах своей компетенции, повышение интеллектуального и культурного уровня, изучение законодательных и нормативных актов в сфере образования, совершенствование навыков владения государственным языком, освоение информационно-коммуникативных технологий.

В соответствии с Порядком проведения аттестации педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность (утвержденную приказом Министерства образования и науки РФ от 7 апреля 2014г. № 276) повышение квалификации педагогических работников проводится не реже одного раза в пять лет, а сейчас 1 раз в три года, по профессиональному направлению педагогической деятельности и является обязательным и необходимым условием для их аттестации в целях подтверждения соответствия педагогических работников занимаемым ими

должностям на основе оценки их профессиональной деятельности и по желанию педагогических работников в целях установления квалификационной категории.

Работа по повышению квалификации в 2023 году была направлена на решение следующих задач:

- прохождение курсов повышения квалификации по обновленным ФГОС НОО и ООО;
- обеспечение выполнения плана курсовой подготовки, изучение ее эффективности;

Наряду с традиционной (очной) формой курсовой подготовки педагоги ОО участвуют в реализации других форм повышения квалификации: в течение последних 3 лет - дистанционный.

По результатам 2023 года повысили квалификацию 40 педагогов школы, что составляет 174 % от планового годового количества (23).

2. В целях кадрового обеспечения постепенного перехода на обучение по обновленным ФГОС НОО, ООО и СОО было осуществлено повышение квалификации педагогических работников (учителей 10-11 классов) и управленческих кадров по вопросам введения ФГОС НОО, ООО и СОО.

Всего педагогов в ОО	Всего педагогов, прошедших КПК	АУП	Учителя 1-х классов	Учителя 5-х классов
47	40	4	5	17

№	ФИО учителей	Должность	Название курсов	Организация	Дата прохождения курсов	Количество часов	Рег. номер
1	Антонова Лариса Григорьевна	учитель физической культуры	Реализация требований обновлённых ФГОС НОО, ФГОС ООО в работе учителя	ГАУ ДПО РБ БРИОП	25.08.-26.08.2023	16 ч.	22985
2	Барданова Ксения Ивановна	заместитель директора по ВР\ учитель ОБЖ	«Реализация требований обновленного ФГОС СОО в работе учителя истории и обществознания»	ООО «Центр развития компетенций «Аттестатика»	19.05.23г.	72ч.	ЭЛ22 01339372
			"Реализация требований обновлённых ФГОС ООО и ФГОС СОО в работе учителя".	ГБУ"РЦОИ и ОКО	с14.10.23 по 16.10.23	16	2023-5/2-167
3	Батомункуева Сэсэгма Викторовна	учитель информатики	Особенности обновленных ФГОС ООО,	ГАУ ДПО РБ БРИОП	26.05 - 31.05.2023	24	-

			ФГОС СОО и условия их реализации в работе учителя математики, информатики				
4	Батоев Александр Шожилжапович	учитель физики	Особенности обновленных ФГОС ООО, ФГОС СОО и условия их реализации в работе учителя физики, технологии	ГАУ ДПО РБ БРИОП	24.05-26.05.2023	24 ч	26747
5	Бельская Евгения Анатolieвна	заместитель директора по УВР \ учитель английского языка	Реализация требований обновленных ФГОС ООО, ФГОС СОО в работе учителя. Иностранные языки	ГАУ ДПО РБ БРИОП	5.06-7.06.2023	24 ч.	–
6	Васильева Лариса Михайловна	заместитель директора по УВР \ учитель русского языка и литературы	Реализация требований обновленных ФГОС ООО, ФГОС СОО в работе учителя. Учителя русского языка и литературы	ГАУ ДПО РБ БРИОП	22.05-24.05.2023	24ч	–
7	Деревянных Анна Сергеевна	учитель истории родного края	«Реализация требований обновленного ФГОС СОО в работе учителя истории и обществознания»	ООО «Центр развития компетенций «Аттестатика»	19.05.23г.	72ч.	ЭЛ22 01339369
8	Жамбалова Виктория Батоцыреновна	учитель математики	Предмет "Математика" в контексте обновленных ФГОС СОО	ГАУ ДПО РБ БРИОП	16.05 - 23.05.2023	40	26286
9	Кириллова Вера Андреевна	учитель русского языка и литературы	«Реализация требований обновленного ФГОС СОО в	ООО «Центр развития компетенций «Аттестатика»	28.08.-30.08.2023	72ч.	ЭЛ22 01353423

			работе учителя русского языка и литературы	»			
10	Кондратюк Екатерина Александровна	учитель обществознания	«Реализация требований обновленного ФГОС СОО в работе учителя истории и обществознания	ООО «Центр развития компетенций «Аттестатика»	19.05.23г.	72ч.	ЭЛ22 01339371
11	Обросова Ольга Евгеньевна	директор	"Управление образовательной организацией в условиях внедрения обновлённых ФГОС СОО"	ООО «Центр развития компетенций «Аттестатика»	16.06.2023г.	72	ЭЛ22 01339384
12	Павлова Елена Петровна	учитель химии	«Реализация требований обновленного ФГОС СОО в работе учителя химии	ООО «Центр развития компетенций «Аттестатика»	26.05.23г.	72ч.	ЭЛ22 01339373
13	Петрова Юлия Георгиевна	учитель истории	«Реализация требований обновленного ФГОС СОО в работе учителя истории и обществознания	ООО «Центр развития компетенций «Аттестатика»	19.05.23г.	72ч.	ЭЛ22 01339366
14	Сенченкова Александра Геннадьевна	учитель биологии	Реализация требований обновленных ФГОС СОО в работе учителя биологии	ООО «Центр развития компетенций «Аттестатика»	15.05.2023	72 ч.	ЭЛ22 01338952
15	Трофименко Софья Сергеевна	учитель английского языка	" Реализация требований обновлённых ФГОС СОО в работе учителя иностранного языка "	ООО «Центр развития компетенций «Аттестатика»	28.08.23	72 ч.	87268
16	Частова Мария Анатольевна	учитель географии	«Реализация требований обновленного ФГОС СОО в работе учителя	ООО «Центр развития компетенций «Аттестатик»	18.05.2023	72 ч.	ЭЛ22 01339305

			географии»				
--	--	--	------------	--	--	--	--

В 2023 году план курсов повышения квалификации выполнен в полном объеме и по всем направлениям. Среднее количество часов подготовки – 43 часа. Доля педагогов, повысивших квалификацию в различных формах обучения составляет 91%.

В ОО имеется перспективный план повышения квалификации педагогов. Данный план корректируется на начало года и в связи с кадровыми изменениями.

С целью содействия педагогам ОО и создания необходимых условий для повышения квалификации:

- администрация школы проводит собеседования с педагогами до и после курсовой подготовки;
- при посещении и анализе уроков обращают внимание (одна из целей посещения) на влияние повышения квалификации на рост профессионального мастерства учителей.

Заместитель директора по УВР планирует и держит на контроле повышение квалификации учителей школы. На заседаниях методических объединений с целью ознакомления учителей-предметников с новыми веяниями в педагогике, методике, дидактике обязательно заслушиваются учителя, прошедшие КПК.

Рекомендации:

Обеспечить в полном объеме в 2024 году своевременное прохождение курсовой подготовки педагогическими работниками ОО.

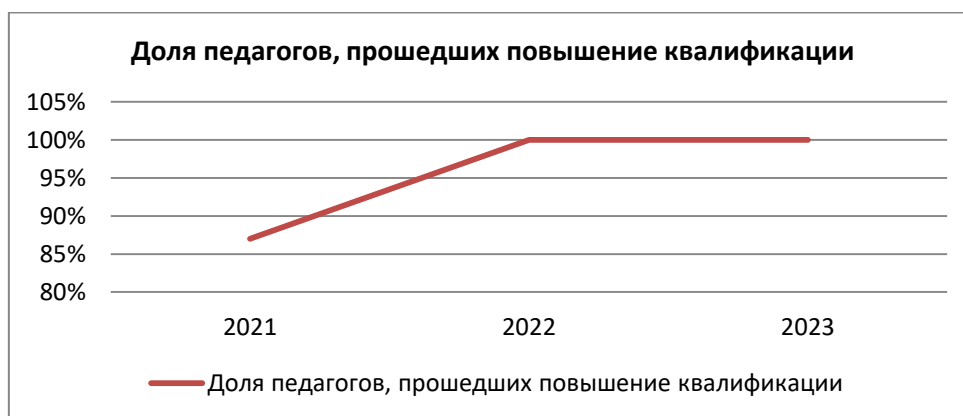
1. Обратить внимание на повышение квалификации педагогов, которые ведут несколько предметов, так как необходима курсовая подготовка по каждому учебному предмету.

2. Ежегодно на одном из совещаний (совещаниях при директоре, педсовете, методическом совете) глубоко анализировать итоги повышения квалификации.

3. Издавать приказ (на календарный или учебный год) о повышении квалификации и контролировать его выполнение.

4. Планировать как одну из целей посещения уроков влияние повышения квалификации на профессиональный рост учителей.

5. На заседаниях педсоветов, совещаниях, методических объединениях учителей – предметников заслушивать вопросы повышения квалификации, отчеты учителей о прохождении курсов.



Коллектив школы – это высокопрофессиональные педагоги, творческий потенциал которых направлен на создание образовательных условий, обеспечивающих полноценное развитие индивидуальности каждого обучающегося, продуктивное общение и взаимодействие всех субъектов образовательного процесса, социальную успешность каждого выпускника

Раздел 3. Психолого-педагогические условия реализации образовательных программ

3.1. Организация психолого-педагогической службы

Система сопровождения обучающихся.

Система сопроводительной деятельности в школе регулируется нормативными документами, которые регулируют работу психолога и задают ему стандарты для работы, включают в себя международные (Конвенцию о правах ребенка, МКБ-10) и федеральные законы. В перечень также входят ФГОСы, приказы Министерств образования, просвещения и труда, СанПиНы, профстандарт психолога и локальные школьные акты.

В школе психологическое сопровождение осуществляют 2 педагога-психолога: Глазунова Анастасия Андреевна, Кнауб Елизавета Андреевна.

3.2. Содержание психолого-педагогической службы

Основной – целью деятельности специалистов психолого-педагогической службы школы является психолого-педагогическое сопровождение образовательного процесса (деятельности всех его участников: обучающихся, педагогов, родителей, забота о создании условий, необходимых для оптимального развития способностей учащихся, их индивидуальности, возможности самореализации в будущем, сохранения их психического и соматического здоровья.

Задачи:

- реализация в работе с детьми возможностей, резервов развития каждого возраста;
- сопровождение развития индивидуальных особенностей детей: интересов, способностей, склонностей, чувств, отношений, жизненных планов;
- содействие созданию благоприятного для развития ребенка психологического климата
- оказание своевременной социально-психологической помощи и поддержки детям и их родителям, педагогам и администрации школы;
- создание условий для своевременной коррекции в сопровождении индивидуального развития учащихся с проблемами поведения, социально-педагогической запущенностью;
- социально-психологическое просвещение для всех субъектов-участников образовательного пространства школы.

Психолого-педагогическая служба представлена специалистами: педагогом-психологом, соц. педагогом, зам по ВР.

Основные направления работы:

- Диагностическое направление.
- Профилактическое направление.
- Развивающее и коррекционное направление.
- Консультативное направление.

1. Диагностическое направление

В школе ежегодно проводится диагностика детей в кризисные периоды развития:

I этап – поступление в школу.

II этап – переход из начальной школы в основную.

III этап – диагностика интеллектуального и познавательного самоопределения.

IV этап – итоговый.

Диагностика, проводимая на этих этапах, позволяет выявить качественные изменения и определить общие тенденции в личностном, умственном, речевом развитии и

формировании учебной деятельности у школьников, т. е. наиболее достоверно представить результаты образовательного процесса с точки зрения общей образованности учащихся.

2. Профилактическое направление.

Данное направление деятельности специалистов МАОУ «СОШ № 31 им П. Т. Харитонов» является приоритетным.

На первом этапе сопровождения специалисты уделяют большое внимание готовности ребенка к школьному обучению. С этой целью реализуется программа диагностики готовности к школе. Обследуются все сферы, от которых может зависеть благополучие будущего первоклассника: интеллектуальная, мотивационная, произвольная и речевая. Родителям и учителю первого класса даются рекомендации, выполнение которых может способствовать успешности ребенка в первые месяцы обучения, а возможно, и на протяжении всех лет обучения в школе.

В рамках профилактического направления осуществляется:

просвещение педагогов (выступления на педсоветах школы, проведение психолого-педагогических семинаров);

просвещение родителей (*встречи и выступления перед родителями на родительских собраниях*);

просвещение учащихся (*через часы общения и др. формы работы*).

Традиционными формами просвещения учащихся в области их профессионального самоопределения стали: экскурсии в учебные заведения, участие в районных мероприятиях (ярмарках профессий, профессиональные шоу, тренинги профессионального самоопределения, целью которых являются знакомство с миром профессий; воспитание уважительного отношения к общественно полезному труду и развитие способности сделать собственный осознанный выбор в профессиональной сфере).

Тренинги общения и личностного роста с подростками проводимые педагогом-психологом позволяют своевременно с учетом возрастных особенностей предотвращать и решать проблемы общения в ученическом коллективе, способствуют развитию потребности самореализации подростков, побуждая их к самовоспитанию.

Для работы с семьёй, имеющей ребенка с ограниченными возможностями, в школе созданы следующие условия:

-формы и методы, используемые в работе, обеспечены педагогическим содержанием;

-изучаются психолого-педагогические условия, влияющие на личность ребенка с ограниченными возможностями, его интересы и потребности;

-ведется накопление информации, связанной с нуждами клиентов;

-установлена взаимосвязь с различными общественными институтами и структурами, а также органами законодательной и исполнительной власти по представлению и защите интересов детей с ограниченными возможностями;

-социальных опросов и диагностических обследований семей, имеющих ребенка-инвалида;

3. Коррекционно – развивающее направление.

В рамках данного направления деятельности в ОУ создана система сопровождения коррекционно-развивающей деятельности с детьми, обучающимися в начальной школе, имеющими особые образовательные потребности.

Педагогом-психологом проводятся индивидуальные и групповые коррекционно-развивающие занятия для детей с трудностями в обучении, школьной дезадаптацией, для детей с ограниченными возможностями и проблемами в эмоционально – волевой сфере.

осуществляется организация консилиумов по проблемам:

адаптации в 1 классе;

адаптации в 5 классе;

по индивидуальным проблемам учащихся с трудностями в обучении и поведении.

В деятельности педагога – психолога особое значение уделяется организации психологических тренингов.

Психологом школы совместно с коллегами – педагогами разработаны тренинги :

профессионального самоопределения;

лидерских качеств;

общения и личностного роста;

сплочение класса;

буллинг в школе;

служба медиации;

4. Консультативное направление.

Консультативное направление осуществляется специалистами со всеми категориями образовательного процесса: учащимися, родителями, педагогами и администрацией школы. При этом они осуществляют:

-проведение индивидуального и группового консультирования учащихся по проблемам учения, развития, жизненного и профессионального самоопределения, взаимоотношений со взрослыми и сверстниками, и личным проблемам;

-проведение индивидуальных и групповых консультаций с педагогами и родителями, участие в педсоветах, методических объединениях, общешкольных и классных родительских собраниях;

-консультирование администрации школы по проблемам обучения детей, организации школьной жизни, планирования учебно-воспитательных мероприятий на основании психологических и возрастных особенностей детей.

Специалистами ППСШ разработана система психолого-педагогического сопровождения обучающихся, созданы карты сопровождения на детей, требующих повышенного индивидуального внимания, анализируются результаты деятельности, на основании которых ставятся задачи на новый учебный год.

3.3. Роль педагога-психолога в реализации ООП

Роль педагога-психолога в разработке и реализации основной образовательной программы ОО.

Раздел ООП	Компоненты раздела	Роль педагога-психолога
Целевой	Пояснительная записка	- характеристика психолого-педагогических особенностей развития детей 11-15 лет в соответствии с этапами подросткового развития
	Планируемые результаты	

	Система оценки	-стартовая диагностика -мониторинг личностных результатов -диагностика метапредметных результатов (по потребности)
--	----------------	--

Таблица №1

Содержательный	Программа развития УУД	- участие в разработке и реализации программы формирования и развития УУД
	Программы отдельных учебных предметов, курсов	- экспертиза рабочих программ с позиции системно-деятельностного подхода
	Программа воспитания и социализации	- участие в разработке и реализации программы воспитания и социализации
	Программа коррекционной работы	- участие в разработке и реализации программы коррекционной работы
Организационный	Учебный план (предметные области и учебные предметы)	- реализация коррекционно-развивающих и профилактических программ через внеурочную деятельность
	Система условий реализации ООП	- система психологического сопровождения в ОУ

Роль педагога-психолога в оценке метапредметных и личностных результатов.

Педагог-психолог в школе традиционно выполняет диагностические функции, обладает необходимой компетентностью в сфере психологической диагностики развития личности в детском и подростковом возрасте и имеет определенные средства, возможности для осуществления такого рода деятельности.

Допустимы разные варианты включения педагога-психолога в оценку метапредметных и личностных результатов в зависимости от типа образовательной организации, основной образовательной программы. Диагностическая деятельность педагога-психолога реализуется в системе внутренней оценки образовательных результатов, предполагает распределение обязанностей между психологом и педагогом.

Роль педагога-психолога ОУ в оценке метапредметных и личностных результатов представлена в таблице 2.

Таблица № 2

Вид диагностической процедуры	Цель	Периодичность	Средства (методы и формы) оценки образовательных результатов	Места и форма фиксации	Примечания

Стартовая диагностика первоклассников, пятиклассников (как начало внутришкольного мониторинга)	Выявление предпосылок формирования и развития УУД (личностных, регулятивных, познавательных, коммуникативных) Основа для отслеживания динамики образовательных результатов.	1 четверть 1-х и 5-х классов (возможный вариант – конец 4 класса)	Программа стартовой диагностики первоклассников Методические материалы по стартовой диагностике 5-классников лаборатории обеспечения реализации ФГОС ООО (АОУ ВО ДПО «ВИРО»)	Неперсонифицированная оценка (внутренняя оценка) Результаты фиксируются в документации педагога-психолога, представляются в обобщенном виде	К проведению методик психологической диагностики могут привлекаться педагоги, прошедшие специальную подготовку, при этом результаты диагностики интерпретируются психологом
Оценка личностных результатов (внутришкольный мониторинг образовательных достижений)	Динамическое отслеживание личностных результатов всех обучающихся с 1 по 9 классы	1 раз в год	Методы и методики оценки личностных результатов	Обобщенная оценка (неперсонифицированная) Результаты фиксируются в документации психолога, представляются в обобщенном виде	Результаты психологической диагностики следует согласовывать с результатами педагогической диагностики, проводимой педагогами, в рамках оценки результативности программ воспитания и социализации
Оценка метапредметных результатов (внутришкольный мониторинг образовательных достижений)	Динамическое отслеживание метапредметных результатов (регулятивных, познавательных, коммуникативных)	1 раз в год (конец учебного года)	Методы и методики оценки метапредметных результатов	Обобщенная оценка Результаты фиксируются в документации педагога-психолога, представляются в обобщенном виде	В рамках социального партнерства психолог может выступать как эксперт заданий проводимой педагогической диагностики метапредметных результатов (с позиции развивающих задач)

Содержание и средства психологического обеспечения обучающей деятельности в условиях введения и реализации ФГОС НОО.

В связи с тем, что приоритетным направлением новых образовательных стандартов является реализация *развивающего* потенциала общего образования (п. 18.2.1 ФГОС ООО), *актуальной задачей* становится организация соответствующего психологического обеспечения обучающей деятельности, ориентированной на достижение не только предметных, но и метапредметных, и личностных результатов.

3.1. Содержание психологического обеспечения обучающей деятельности в условиях введения и реализации ФГОС представлено в таблице 3.

№	Задачи	Средства	Примечания
1	Диагностика уровня готовности педагогов к реализации ФГОС ООО	- диагностическая карта «Критерии готовности педагога к введению ФГОС», анкеты и др.	Может проводиться на муниципальном уровне
2	Участие в методическом обеспечении и реализации программы корпоративного обучения	- программы корпоративного обучения	Разрабатываются с учетом специфики ОУ
3	Экспертиза обучающей деятельности с позиции системно-деятельностного подхода (уроков, рабочих программ, программ формирования и развития УУД)	- перечень критериев и показателей для анализа рабочих программ на соответствие требованиям ФГОС - листы оценки урока в рамках системно-деятельностного подхода	Педагог-психолог является экспертом в оценке развивающих задач образовательной деятельности.
4	Участие в проектировании уроков в соответствии с требованиями ФГОС ООО (в разных технологиях)	-технологические карты урока	Осуществляется в режиме профессионального консультирования педагогов
5	Сопровождение построения индивидуальных образовательных маршрутов школьников в учебной и внеучебной деятельности	<ul style="list-style-type: none"> • методики для диагностики индивидуальных особенностей ребенка • психологическое сопровождение портфолио • рекомендации для обучающихся, родителей и педагогов 	Осуществляется в рамках консультирования педагогов, учеников, родителей
6	Участие в разработке и реализации программы формирования и развития УУД образовательного учреждения	-развивающие программы, направленные на развитие конкретных групп УУД (курс «Учись учиться», «Учимся решать проблемы» и др.)	Могут проводиться как внеурочная деятельность

Содержание и средства психологического обеспечения программы воспитания и социализации.

Реализация программы воспитания и социализации предполагают совместную работу педагога-психолога, педагогов (п. 18.2.3 ФГОС ООО):

- по формированию уклада школьной жизни, обеспечивающего создание социальной среды развития обучающихся;
- по освоению обучающимися социального опыта, основных социальных ролей, соответствующих ведущей деятельности данного возраста, норм и правил общественного поведения;
- по формированию готовности обучающихся к выбору направления своей профессиональной деятельности в соответствии с личными интересами, индивидуальными особенностями и способностями, с учётом потребностей рынка труда;
- по формированию и развитию знаний, установок, личностных ориентиров и норм здорового и безопасного образа жизни с целью сохранения и укрепления физического, психологического и социального здоровья обучающихся как одной из

ценностных составляющих личности обучающегося и ориентированной на достижение планируемых результатов освоения основной образовательной программы основного общего образования;

- по формированию экологической культуры .

Систематическая работа по сопровождению программы воспитания и социализации осуществляется педагогом-психологом через:

- экспертизу воспитательной деятельности с позиций системно- деятельностного подхода;
- участие в проектировании воспитательных мероприятий с последующей супервизией деятельности;
- реализацию развивающих, профилактических программ по отдельным направлениям воспитания и социализации.

Роль педагога-психолога в реализации программы воспитания и социализации представлена в таблице 4.

Таблица №4

№	Задачи	Средства	Примечания
1	Экспертиза воспитательной деятельности с позиций системно-деятельностного подхода (воспитательных мероприятий по духовно-нравственному развитию, воспитанию и социализации; программы воспитания и социализации ОУ)	-листы оценки воспитательных мероприятий в рамках системно- деятельностного подхода -критерии и показатели для анализа программы воспитания и социализации	Могут разрабатываться специалистами самостоятельно
2	Участие в проектировании воспитательных мероприятий с последующей супервизией деятельности	-листы проектирования воспитательных мероприятий с позиций решения развивающих задач	Осуществляется в рамках консультирования
3	Участие в разработке и реализации программы воспитания и социализации	- развивающие и профилактические программы в соответствии с основными задачами воспитания и социализации (программы социально-коммуникативной компетентности, готовности к выбору профессиональной деятельности, профилактики употребления ПАВ и др.)	Могут проводиться как внеурочная деятельность

Раздел 4. Материально-технические условия реализации образовательных программ

4.1. Автоматизация образовательного процесса; цифровая образовательная среда

В школе функционируют 28 учебных кабинетов, в том числе специализированные кабинеты: биологии, химии, физики, информатики, обслуживающего труда, технического труда, истории, ОБЖ, математики, русского языка и литературы. Все учебные кабинеты обеспечены учебной мебелью, расстановка и маркировка соответствует СанПиН 2.4.2.1178-02 п. 2.4.2. Общая площадь помещений, в которых осуществляется образовательная деятельность, составляет 3 кв. м на 1 учащегося.

В школе целенаправленно проходит процесс информатизации и автоматизации рабочих мест. Все учебные кабинеты оснащены персональным компьютером, выходом в Интернет, телевизором или мультимедиа проектором и экраном. Интерактивными досками оборудовано 8 учебных кабинетов, проекторами - 20 кабинетов. В школе функционирует единая локальная сеть с выходом в Интернет (более 100 рабочих мест). В образовательном процессе используется дополнительная техника: МФУ (13); принтеры - ксероксы (13).

В компьютерном кабинете оборудованы рабочие места, обеспечен бесплатный доступ в Интернет для учащихся и педагогов с каждого рабочего места.

Характеристика информационно-технического оснащения

	Показатели	Единица измерения
1.	Количество экземпляров учебной и научно-методической литературы из общего количества единиц хранения библиотечного фонда, состоящих на учете, в расчете на одного учащегося	16 единиц
2.	Наличие в школе электронного документооборота	да
3.	Наличие читального зала библиотеки, в том числе	Да
3.1.	С возможностью работы на переносных компьютерах	Да
3.2.	С возможностью пользования сети Интернет учащимися	нет
3.3.	С контролируемой распечаткой бумажных материалов	Да
4.	Численность/удельный вес численности учащихся, которым обеспечена возможность работы в Интернет в общей численности учащихся	1152/100%
5.	Возможность пользования сетью Интернет педагогами (да/нет)	Да
6.	Наличие сайта (да/ нет)	Да
7.	Создание условий для обеспечения учащихся питанием	Да
8.	Обеспеченность учащихся медицинским обслуживанием	Да
9.	Общая площадь помещений, в которых осуществляется образовательная деятельность	2936 м ²

2.1. Количество персональных компьютеров и информационного оборудования (на конец отчетного года)				
Наименование показателей	№ строки	Всего	Код по ОКЕИ: единица – 642 в том числе используемых в учебных целях	
			всего	из них доступных для использования обучающимися в свободное от основных занятий время
1	2	3	4	5
Персональные компьютеры – всего	01	107	91	68
из них:				
ноутбуки и другие портативные персональные компьютеры (кроме планшетных)	02	72	56	33
планшетные компьютеры	03	35	35	35
находящиеся в составе локальных вычислительных сетей	04			
имеющие доступ к сети Интернет	05	107	91	68
имеющие доступ к Инtranet-порталу организации	06			
поступившие в отчетном году	07			
Электронные терминалы (инфоматы)	08			
из них с доступом к ресурсам сети Интернет	09			
Мультимедийные проекторы	10	26		
Интерактивные доски	11	8		
Принтеры	12	13		
Сканеры	13			
Многофункциональные устройства (МФУ, выполняющие операции печати, сканирования, копирования)	14	12		
Ксероксы	15			

Для администрации и педагогического коллектива в школе имеется: кабинет директора, приемная, 2 кабинета заместителя директора по УВР, кабинет заместителя директора по ВР, учительская.

Полностью автоматизированы рабочие места заместителя директора по УВР, заместителя директора по ВР, секретаря, учителя информатики.

4.2. Условия для физкультурно-оздоровительной деятельности

Здоровьесберегающая деятельность

В школе созданы оптимальные условия для сохранения здоровья обучающихся.

В школе постоянно отслеживается:

- санитарно-гигиеническое состояние помещений;
- освоение педагогами новых методов деятельности, использование здоровьесберегающих технологий;
- психологическое сопровождение образовательного процесса;
- разработка и внедрение системы оздоровительных, профилактических и коррекционных мероприятий.

В школе созданы все условия для привлечения педагогов и обучающихся к участию в спортивных соревнованиях. Так в спортивных клубах по баскетболу, волейболу, легкой атлетике в школе занимаются 60% обучающихся.

В школе имеется спортивный зал с оборудованными раздевалками, туалетами, комнатами для хранения инвентаря. В спортивном зале проведен косметический ремонт.

Спортивная площадка у школы представляет комплекс: беговая дорожка, футбольное поле, прыжковая яма, игровая площадка для подвижных игр.

Учителя физической культуры регулярно проводят дополнительные занятия, организуют турниры и встречи между классами по футболу, волейболу, баскетболу.

Для проведения уроков физической культуры имеется все необходимое оборудование: волейбольные, баскетбольные и футбольные мячи, мячи для метания,

комплекты лыжного инвентаря, скакалки, обручи, гимнастический козел, конь гимнастический, брусья, маты, перекладина гимнастическая, скамейки гимнастические, коврики и др.

В школе оборудованы медицинский и процедурный кабинет, приобретено необходимое оборудование, кабинет пролицензирован. Медицинское обслуживание и проведение профилактических прививок осуществляется медицинским работником ГБУЗ № 5 по договору. В холлах 1, 2 и 3 этажей, на раздаче и пищеблоке установлены стационарные рециркуляторы, в соответствии с требованиями все помещения образовательного учреждения ежедневно неоднократно проветриваются (делается соответствующая отметка в журнале проветривания) и обрабатываются с деохлором. Наблюдается положительная динамика в состоянии здоровья обучающихся.

В течение учебного года проводится углубленное обследование учащихся классов. При выявленных нарушениях в здоровье даются рекомендации и направления к специалистам. Все данные осмотра доводятся до сведения родителей. По группам здоровья школа не отличается от средних статистических данных.

В школе проводятся все необходимые профилактические мероприятия с целью сохранения здоровья детей. Проводится лечебно-профилактическая физкультура для нуждающихся детей.

Все представленные данные согласованы с врачом. Среди специалистов по коррекционной работе присутствует психолог и социальный педагог.

В школе внедрена система мониторинга здоровьесберегающей деятельности, разработан инструментарий.

Питание организовано на базе школьной столовой, работающей на сырье. В состав помещений входят: обеденный зал на 120 посадочных мест, горячий цех, моечная посуды, овощной цех, мясной цех, склад для хранения продуктов. Столовая обеспечена умывальными раковинами, имеются электрические полотенца. Технологическое и холодильное оборудование в школьной столовой заменено на 100 %. В школе оформлен уголок «Здоровое питание», оформлен необходимый пакет документов, работает бракеражная комиссия. Родители участвуют в оценке качества питания.

Охват горячим питанием детей составляет 100%. Обучающиеся в 1-4 классах обеспечены бесплатным питанием.

В условиях распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19) на территории образовательной организации все профилактические мероприятия проведены в полном объеме и обязуюсь в дальнейшем соблюдать все требования санитарно-эпидемиологического благополучия в интересах детей и персонала организации.

№ строки	Наименование профилактического мероприятия	Отметка об исполнении, ответственный исполнитель
1.1.	Организационные мероприятия	
1.1.1.	Пересмотрен режим работы образовательной организации (в том числе расписание учебных занятий) в целях максимального разобщения классов (групп) при проведении утренней термометрии	Режим пересмотрен
1.1.2.	Проведена корректировка расписания занятий в части исключения проведения занятий с детьми из разных классов (групп), исключены дополнительные вечерние занятия детей и группы продлённого дня	Проведена корректировка занятий
1.1.3.	Предусмотрено максимальное проведение занятий по физической культуре на свежем воздухе	Предусмотрено
1.1.4.	Проведен инструктаж педагогического состава и иных сотрудников образовательной организации по вопросам предупреждения и	Инструктаж разработан

	распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19), в том числе:	
1.1.4.1.	по организации и проведению противоэпидемических мероприятий и проведению профилактической дезинфекции	проведен
1.1.4.2.	по использованию средств индивидуальной защиты	проведен
1.1.4.3.	по выявлению заболевших острыми респираторными заболеваниями и порядку их направления в учреждения здравоохранения	проведен
1.1.5.	Оборудовано место для незамедлительной изоляции обучающихся с признаками респираторных заболеваний до прихода родителей (законных представителей) или приезда бригады скорой медицинской помощи	Медицинский кабинет
2.2.	Профилактические и дезинфекционные мероприятия	
2.2.1.	Проведена генеральная уборка всех помещений с применением дезинфицирующих средств по вирусному режиму	Заключен договор на проведение профилактической заключительной дезинфекции.
2.2.2.	Установлены при входе в здание дозаторы с антисептическим средством для обработки рук	Установлены
2.2.3.	Установлены при входе на пищеблок образовательной организации дозаторы с антисептическим средством для обработки рук	Установлен
2.2.4.	Установлены при входе в санузлы образовательной организации дозаторы с антисептическим средством для обработки рук	Установлены
2.2.5.	Обеспечена дезинфекция воздушной среды с использованием приборов для обеззараживания воздуха	обеспечены
2.2.6.	Педагогический состав и иные сотрудники обеспечены запасом одноразовых и/или многоразовых средств индивидуальной защиты органов дыхания, в том числе медицинских масок (исходя из продолжительности рабочей смены и смены масок не реже 1 раза в 3 часа)	Обеспечены
2.2.7.	Педагогический состав и иные сотрудники обеспечены дезинфицирующими салфетками и/или кожными антисептиками для обработки рук	Обеспечены
2.2.8.	Наличие и постоянная актуализация графика дезинфекции	График разработан. реализуется
2.2.9.	Классы размещены в закрепленных кабинетах.	Составлен график перемен для каждого класса
2.2.10.	Обеспечен питьевой режим с использованием воды в емкостях промышленного производства, в том числе через установки с дозированным розливом воды (куллеры, помпы и т.д.) и обеспечено достаточное количество одноразовой посуды, а также проведение обработки кулеров и дозаторов	питьевой режим обеспечен
2.2.11.	Обеспечен пятидневный запас средствами индивидуальной защиты для педагогического состава и иных сотрудников	Обеспечен
2.3.	Контрольные мероприятия	
2.3.1.	Обеспечен ежедневный «утренний фильтр» с обязательной термометрией (с использованием бесконтактных термометров) с целью выявления и недопущения в организации обучающихся, воспитанников и их родителей (законных представителей), сотрудников с признаками респираторных заболеваний при входе в здание образовательной организации	Проводится. Информация заносится в журнал термометрии
2.3.2.	Обеспечено измерение температуры тела обучающихся, педагогов и иного персонала не реже 1 раза в 3 часа в течение рабочего дня	Обеспечен

В учебном году продолжалась успешная реализация Программы по внедрению здоровьесберегающих технологий, которая обеспечена современной спортивной базой:
-спортивный зал;

-спортивные площадка

В школе постоянно отслеживается санитарно-гигиеническое состояние помещений; освоение педагогами новых методов деятельности, использование здоровьесберегающих технологий; психологическое сопровождение образовательного процесса; разработка и внедрение системы оздоровительных, профилактических и коррекционных мероприятий.

Деятельность регламентируется Приказом № 1178П от 16 сентября 2014 года «О совершенствовании медицинского обеспечения в образовательных организациях Свердловской области», Порядком прохождения несовершеннолетними медицинских осмотров, в том числе при поступлении в образовательные учреждения и в период обучения в них» № 1346Н от 21.12.2012 года, приказом № 822Н от 5 ноября 2013 года «Об Утверждении Порядка оказания медицинской помощи несовершеннолетним, в том числе в период обучения и воспитания в образовательных организациях» В школе созданы все условия для привлечения педагогов и обучающихся к участию в спортивных соревнованиях. Так в спортивных клубах по баскетболу, волейболу, футболу, легкой атлетике в школе занимаются более 60% обучающихся. В школе созданы необходимые условия для подготовки к сдаче нормативов ГТО.

4.3. Условия для проектно-исследовательской деятельности. Условия для досуга и творчества

В школе обеспечено функционирование телевидения, что позволяет проводить ежедневно перед учебными занятиями зарядку для всех учащихся, демонстрировать новости. Внеурочная деятельность реализуется в специализированных кабинетах для творческой деятельности обучающихся: актовый зал, танцевальный зал, мастерские по изготовлению швейных изделий, кабинет музыки.

В 2023 году открыта комната детских инициатив, далее КДИ. Целью создания КДИ - активизации внеурочной деятельности учащихся, повышения заинтересованности детей в школьной жизни и развития лидерских качеств и коммуникативных навыков. Созданное пространство решает проблему недостатка места для встреч, сборов и работы советника, а также низкой заинтересованности детей в школьной жизни и организованной внеурочной деятельности.

Все педагоги, реализующие внеурочную деятельность, владеют компьютерной техникой и электронными информационными ресурсами и используют их в образовательном процессе. Создан информационный банк на электронных носителях по различным образовательным программам. Все это способствовало развитию творческого, интеллектуального, личностного потенциала ребенка.

4.4. Обеспечение безопасности образовательного процесса

Согласно статьям 41 и 42 "Закона об образовании РФ", школа обеспечивает безопасность обучающихся во время пребывания в организации.

Безопасность образовательного учреждения охватывает широкий спектр направлений и позиций: охрана труда, радиационная безопасность, экологическая безопасность, взрывобезопасность, электротехническая безопасность, пожарная безопасность, антитеррористическая безопасность. Данные направления в различной степени коррелируют между собой и влияют друг на друга.

Противопожарная безопасность образовательного учреждения включает в себя следующие меры:

- приобретены и поддерживаются в состоянии постоянной готовности первичные средства пожаротушения (ПГТ, огнетушители);

- обеспечено учреждение сигналом тревоги на случай пожара;
- наличие автоматической пожарной сигнализации;
- наличие эвакуационных выходов

Безопасность образовательного учреждения от угроз криминального, в том числе террористического, характера обеспечивается техническими и организационными мерами.

Согласно методическим рекомендациям Минобразования по участию в создании единой системы обеспечения безопасности образовательных учреждений РФ, школа отвечает следующим требованиям:

- наличие периметрального ограждения и освещения территории;
- обеспечение охраны службами безопасности, вневедомственной охраной при органах внутренних дел на договорной основе, частными охранными предприятиями;
- наличие инженерно-технических средств охраны (охранно-пожарной сигнализации (ОПС), тревожной сигнализации, системы видеонаблюдения и контроля);
- оборудование входными дверями, выполненными из материалов, позволяющих обеспечить надежную защиту от несанкционированного проникновения посторонних лиц;
- наличие служебной документации, обеспечивающей пропускной, внутриобъектовый режим, отражающей информацию о проведении занятий с персоналом по действиям при возникновении чрезвычайных ситуаций, а также соответствующих инструкций для персонала;
- определение должностного лица, ответственного за принятие мер по антитеррористической защите образовательного, научного учреждения или организации.

Охрану учебного заведения ведут сторожи, сотрудники охранной организации на платной договорной основе.

В школе установлен турникет, рамка металлоискателя. При входе в школу ведется термометрия. В школе в соответствии с рабочим проектом установлена охранная система видеонаблюдения внутреннего и наружного слежения. Одна видеокамера фиксируют вход на территорию школы. Вывод изображения осуществляется на монитор, находящийся в вестибюле здания на рабочем столе охранника, запись производится на сервер и сохраняется в течении 30 дней.

Материально-технические условия школы соответствуют нормативным показателям, обновляется согласно плану и в соответствии с требованиями ФГОС.

Раздел 5. Учебно-методическое и информационно-методическое обеспечение

5.1. Соответствие структуры и содержания сайта требованиям статьи 29 Федерального закона №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и актуальным подзаконным актам

Информационный слой информационной инфраструктуры школы представлен всем спектром ресурсов сети Интернет, основным из которых для школы является официальный сайт ОУ.

Официальный сайт МАОУ «СОШ №31 им. Героя Советского Союза П.Т. Харитонов» является основным представительским средством образовательного учреждения в сети Интернет и служит для

- отражения основных аспектов общественной, культурной, образовательной, научной и другого рода деятельности, имеющей прямое отношение к образовательному процессу в МАОУ «СОШ №31 им. П.Т. Харитонов», а так же, с целью информирования

посетителей сайта о состоявшихся или проходящих в данный момент в МАОУ «СОШ №31 им. П.Т. Харитонов» общественных, культурных, образовательных, научных и другого рода мероприятиях, имеющих непосредственное отношение к образовательному процессу в МАОУ «СОШ №31 им. П.Т. Харитонов».

- предоставления полной информации об ОО как о муниципальной организации, включающей в себя полный перечень учредительных и нормативных документов, а также информацию, касающуюся кадровой и экономической политики образовательного учреждения.

- предоставления технических средств для организации обратной связи с пользователями сайта, которая может служить целям автоматизации получения образовательных и иных информационных услуг в ОУ, а также предоставления пользователям возможности получения любой информации об образовательном учреждении в рамках этих услуг.

В ОО созданы информационные, правовые, методические условия для успешного прохождения аттестации педагогическими работниками. В межаттестационный период проводится систематическая работа по подготовке педагогических работников к аттестации. В помощь аттестующимся в школе оформлен стенд, на сайте функционирует раздел «Аттестация педагогических работников», где размещены федеральные и региональные документы, необходимая информация по организации аттестации и подготовке к прохождению аттестации. Одним из условий модернизации российского образования является высокий уровень профессиональной компетентности педагогических кадров. Повышение профессиональной компетентности осуществляется в различных формах: профессиональная переподготовка, курсовая подготовка, стажировки, семинары, вебинары, научно-практические конференции, творческие и рабочие группы. Ежегодно педагоги школы представляют свой опыт широкой общественности города Улан-Удэ.

Новый мир требует новых подходов. Современные дети и родители привыкли получать информацию оперативно в два клика. Поэтому школа имеет паблики в соцсетях ВК и Telegram. Это открывает новую возможность — стать ближе и откровеннее с учениками и родителями, а ещё — сделать обучение интереснее и разнообразнее.

5.2. Соответствие ООП требованиям ФГОС

Реализация ФГОС НОО

Описание ООП НОО

Основная образовательная программа начального общего образования определяет содержание и организацию образовательной деятельности при получении начального общего образования и направлена на формирование общей культуры, духовно-нравственное, социальное, личностное и интеллектуальное развитие обучающихся, создание основы для самостоятельной реализации учебной деятельности, обеспечивающей социальную успешность, развитие творческих способностей, саморазвитие и самосовершенствование, сохранение и укрепление здоровья обучающихся.

Целью реализации ООП НОО МАОУ «СОШ №31 им. П.Т. Харитонов» является достижение обучающимися планируемых результатов в соответствии с требованиями ФГОС НОО. ООП НОО содержит обязательную часть и часть, формируемую участниками образовательных отношений, представленных во всех трех разделах основной образовательной программы: целевом, содержательном и организационном.

Целевой раздел включает пояснительную записку; планируемые результаты освоения обучающимися основной образовательной программы начального общего образования; систему оценки достижения планируемых результатов освоения ООП НОО.

Содержательный раздел определяет общее содержание начального общего образования и включает следующие образовательные программы, ориентированные на достижение личностных, предметных и метапредметных результатов, в том числе: программу формирования универсальных учебных действий у обучающихся при получении начального общего образования, программы отдельных учебных предметов, курсов и курсов внеурочной деятельности; Рабочую программу воспитания обучающихся.

Организационный раздел включает учебный план начального общего образования; план внеурочной деятельности; календарный учебный график; календарный план воспитательной работы, характеристику системы условий реализации основной образовательной программы в соответствии с требованиями Стандарта.

Для обучающихся 1-4 классов с 1 сентября 2022 года реализуется новая модель ФГОС НОО - 2021. Основная образовательная программа начального общего образования (далее – ООП НОО) МАОУ «СОШ №31 им. П.Т. Харитонов» разработана на основе Федерального закона РФ от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» с изменениями (далее – № 273-ФЗ), в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования от 31.05.2021г №286 (далее – ФГОС НОО), с учетом примерной основной образовательной программы начального общего образования (2021г), Уставом МАОУ «СОШ №31 им. П.Т. Харитонов».

Обязательная часть основной образовательной программы начального общего образования составляет 80%, а часть, формируемая участниками образовательных отношений, – 20% от общего объема ООП НОО.

Реализация ООП ФГОС ООО определяет цели, задачи, планируемые результаты, содержание и организацию образовательной деятельности и направлена на формирование общей культуры, духовно-нравственное, гражданское, социальное, личностное и интеллектуальное развитие, саморазвитие и самосовершенствование обучающихся, обеспечивающие их социальную успешность, развитие творческих способностей, сохранение и укрепление здоровья.

Целью реализации основной образовательной программы основного общего образования МАОУ «СОШ №31 им. П.Т. Харитонов» является обеспечение планируемых результатов по достижению обучающимися основной школы целевых установок, знаний, умений, навыков и компетенций, определяемых личностными, семейными, общественными, государственными потребностями, а также возможностями обучающихся, индивидуальными особенностями их развития и состояния здоровья.

ООП ООО содержит обязательную часть и часть, формируемую участниками образовательных отношений, представленных во всех трех разделах основной образовательной программы: целевом, содержательном и организационном.

Обязательная часть основной образовательной программы основного общего образования составляет 70%, а часть, формируемая участниками образовательных отношений, – 30% от общего объема ООП ООО.

В соответствии с требованиями ФГОС ООО и приказом Министерства образования и науки РФ от 17.12.2010 № 1897 (с изменениями и дополнениями) ООП ООО МАОУ «СОШ №31 им. П.Т. Харитонов» продолжает ООП НОО и реализуется через

организацию урочной и внеурочной деятельности в соответствии с действующими санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами.

Данная программа является рабочей, то есть по мере реализации ФГОС в нее могут вноситься изменения и дополнения.

Целями реализации основной образовательной программы основного общего образования МАОУ «СОШ №31 им. П.Т. Харитонов» являются:

□ достижение выпускниками планируемых результатов: знаний, умений, навыков, компетенций и компетентностей, определяемых личностными, семейными, общественными, государственными потребностями и возможностями обучающегося среднего школьного возраста, индивидуальными особенностями его развития и состояния здоровья;

□ становление и развитие личности обучающегося в ее самобытности, уникальности, неповторимости.

Достижение поставленных целей предусматривает решение следующих основных задач:

- обеспечение соответствия основной образовательной программы требованиям Федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования (ФГОС ООО);

- обеспечение преемственности начального общего, основного общего, среднего общего образования;

- обеспечение доступности получения качественного основного общего образования, достижение планируемых результатов освоения основной образовательной программы основного общего образования всеми обучающимися, в том числе детьми-инвалидами и детьми с ОВЗ;

- установление требований к воспитанию и социализации обучающихся как части образовательной программы и соответствующему усилению воспитательного потенциала школы, обеспечению индивидуализированного психолого-педагогического сопровождения каждого обучающегося, формированию образовательного базиса, основанного не только на знаниях, но и на соответствующем культурном уровне развития личности, созданию необходимых условий для ее самореализации;

- обеспечение эффективного сочетания урочных и внеурочных форм организации учебных занятий, взаимодействия всех участников образовательных отношений;

- взаимодействие образовательной организации при реализации основной образовательной программы с социальными партнерами;

- выявление и развитие способностей обучающихся, в том числе детей, проявивших выдающиеся способности, детей с ОВЗ и инвалидов, их интересов через систему клубов, секций, студий и кружков, общественно полезную деятельность, в том числе с использованием возможностей образовательных организаций дополнительного образования;

- организацию интеллектуальных и творческих соревнований, научно-технического творчества, проектной и учебно-исследовательской деятельности;

- участие обучающихся, их родителей (законных представителей), педагогических работников и общественности в проектировании и развитии внутришкольной социальной среды;

- включение обучающихся в процессы познания и преобразования окружающей социальной среды (населенного пункта, района, города) для приобретения опыта реального управления и действия;

- социальное и учебно-исследовательское проектирование, профессиональная ориентация обучающихся при поддержке педагогов, психологов, социальных педагогов, сотрудничество с базовыми предприятиями, учреждениями профессионального образования, центрами профессиональной работы;

- сохранение и укрепление физического, психологического и социального здоровья обучающихся, обеспечение их безопасности.

Целями реализации основной образовательной программы в соответствии с ФГОС являются обеспечение планируемых результатов по достижению выпускником целевых установок, знаний, умений, навыков, компетенций и компетентностей, определяемых личностными, семейными, общественными, государственными потребностями и возможностями обучающихся 5-9 классов, индивидуальными особенностями их развития и состояния здоровья; становление и развитие личности обучающегося в ее индивидуальности.

Учебный план ООО 5-9 классов включает в себя как обязательную часть, так и часть, формируемую участниками образовательного процесса.

В часть, формируемую участниками образовательного процесса, включены такие предметы, как «Ведение в ОБЖ» (5А класс), История и культура Бурятии (8 классы), Бурятский язык (6 классы), Обществознание в вопросах и ответах (9 классы).

План внеурочной деятельности представлен как курсами внеурочной деятельности, так и нерегулярными занятиями.

Приложениями к образовательной программе являются рабочие программы по учебным предметам и курсам внеурочной деятельности, а также методические и оценочные материалы.

Разработаны контрольно-оценочные материалы по всем учебным предметам учебного плана. Контрольно-измерительные материалы включают в себя пояснительную записку, инструкцию для обучающихся и два варианта контрольной работы. В пояснительной записке описано назначение и содержание работы, структура работы, распределение заданий работы по типу с учетом максимального первичного балла за выполнение каждой части работы, распределение заданий по проверяемым умениям и видам деятельности, система оценивания контрольной работы, указана продолжительность работы.

Контрольно-измерительные материалы разработаны для проведения тематического и годового контроля по всем предметам учебного плана. Спецификации контрольных измерительных материалов и демонстрационные варианты для проведения годового контроля размещены на сайте школы.

Для оценивания уровня сформированности универсальных учебных действий используются комплексные работы, а также диагностические методики. Варианты комплексных работ, инструментарий мониторинга успешности освоения и применения обучающимися универсальных учебных действий, диагностический инструментарий для оценивания сформированности УУД представлены в приложении к образовательной программе.

Разработаны типовые задачи по развитию и оцениванию уровня сформированности универсальных учебных действий (приложение к образовательной программе).

Для оценки уровня сформированности личностных результатов используется инструментарий мониторинга духовно-нравственного развития, воспитания и социализации обучающихся (представлен в приложении к образовательной программе).

Приложениями к образовательной программе являются также рабочая программа воспитания и календарный план воспитательной работы.

Рабочая программа воспитания включает в себя модули:

- «Ключевые общешкольные дела»
- «Классное руководство»
- «Курсы внеурочной деятельности»
- «Школьный урок»
- «Самоуправление»
- «Детские общественные объединения»
- «Профориентация»
- «Работа с родителями»
- «Безопасность жизнедеятельности».

В календарный план воспитательной работы включены основные образовательные события учебного года. Мероприятия ключевых образовательных событий включены в модули рабочей программы воспитания, в том числе в модуль «Школьный урок».

Внесены изменения в рабочие программы по учебным предметам и курсам внеурочной деятельности.

Для обучающихся 5-7 классов с 1 сентября 2022 года реализуется новая модель ФГОС ООО -2021.

Основная образовательная программа основного общего образования (далее – ООП ООО) МАОУ «СОШ №31 им. П.Т. Харитонов» разработана на основе Федерального закона РФ от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» с изменениями (далее – № 273-ФЗ), в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования от 31.05.2021г №287 (далее – ФГОС ООО), с учетом примерной основной образовательной программы основного общего образования(2021г), Уставом МАОУ «СОШ №31 им. П.Т. Харитонов».

Структура программы основного общего образования, в том числе адаптированной, включает обязательную часть и часть, формируемую участниками образовательных отношений за счет включения в учебные планы учебных предметов, учебных курсов (в том числе внеурочной деятельности), учебных модулей по выбору обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся из перечня, предлагаемого МАОУ «СОШ №31 им. П.Т. Харитонов»

Программа основного общего образования, в том числе адаптированная, должна обеспечивать достижение обучающимися результатов освоения программы основного общего образования в соответствии с требованиями, установленными ФГОС.

В целях обеспечения индивидуальных потребностей, обучающихся в программе основного общего образования, в том числе адаптированной, предусматриваются учебные курсы (в том числе внеурочной деятельности), учебные модули, обеспечивающие различные образовательные потребности и интересы обучающихся, в том числе этнокультурные.

Внеурочная деятельность обучающихся с ОВЗ дополняется коррекционными учебными курсами внеурочной деятельности.

Основная образовательная программа, согласно закону «Об образовании в Российской Федерации», — это учебно-методическая документация (примерный учебный план, примерный календарный план, учебный график, рабочие программы учебных предметов, иные компоненты), определяющая объем и содержание образования определенного уровня, планируемые результаты освоения образовательной программы, примерные условия образовательной деятельности.

Основная образовательная программа основного общего образования разработана на основе ФГОС с учетом потребностей социально-экономического развития региона, этнокультурных особенностей населения.

Основная образовательная программа ООО включает следующие документы:

- рабочие программы учебных предметов, элективных курсов, учебных курсов (в том числе внеурочной деятельности), (приложения к ООП ООО);
- программу формирования универсальных учебных действий у обучающихся;
- рабочую программу воспитания;
- учебный план;
- план внеурочной деятельности;
- календарный учебный график;
- календарный план воспитательной работы (содержащий перечень событий и мероприятий воспитательной направленности, которые организуются и проводятся МАОУ «СОШ №31 им. П.Т. Харитонов» или в которых школа принимает участие в учебном году или периоде обучения);
- характеристику условий реализации программы основного общего образования в соответствии с требованиями ФГОС.

Основная образовательная программа основного общего образования содержит три раздела: целевой, содержательный и организационный.

Основная образовательная программа основного общего образования содержит обязательную часть и часть, формируемую участниками образовательных отношений, представленных во всех трех разделах основной образовательной программы: целевом, содержательном и организационном.

Обязательная часть основной образовательной программы основного общего образования составляет 70%, а часть, формируемая участниками образовательных отношений, - 30% от общего объема основной образовательной программы основного общего образования.

В целях обеспечения индивидуальных потребностей, обучающихся в основной образовательной программе основного общего образования, предусматриваются: учебные курсы, обеспечивающие различные интересы обучающихся; внеурочная деятельность

ООП ООО МАОУ «СОШ №31 им. П.Т. Харитонов» адресована:

- всем участникам образовательных отношений (учащимся 5-9 классов, их родителям (законным представителям), педагогическим работникам организации, социальным партнерам) для регулирования отношений;
- учащимся, их родителям (законным представителям) для информирования о целях, содержании, организации и предполагаемых результатах деятельности образовательной организации по достижению каждым обучающимся образовательных результатов на уровне основного общего образования; для конкретизации сферы ответственности за достижение результатов образовательной деятельности школя, обучающихся, их родителей (законных представителей); для определения возможностей и организации взаимодействия;
- педагогическим работникам организации для единого понимания смыслов основного общего образования, реализуемого в МАОУ «СОШ №31 им. П.Т. Харитонов»; а также в качестве ориентира в проектировании и реализации образовательной деятельности;
- административно-управленческому персоналу МАОУ «СОШ №31 им. П.Т. Харитонов» в качестве нормативного основания координации деятельности педагогического коллектива школы по выполнению требований к результатам и условиям

освоения учащимися ООП ООО; для принятия управленческих решений на основе мониторинга освоения учащимися ООПООО.

Основная образовательная программа ориентирована на становление личностных характеристик выпускника («портрет выпускника основной школы»):

- любящий свой край и свое Отечество, знающий русский и родной язык, уважающий свой народ, его культуру и духовные традиции;
- осознающий и принимающий ценности человеческой жизни, семьи, гражданского общества, многонационального российского народа, человечества;
- активно и заинтересованно познающий мир, осознающий ценность труда, науки и творчества;
- умеющий учиться, осознающий важность образования и самообразования для жизни и деятельности, способный применять полученные знания на практике;
- социально активный, уважающий закон и правопорядок, соизмеряющий свои поступки с нравственными ценностями, осознающий свои обязанности перед семьей, обществом, Отечеством;
- уважающий других людей, умеющий вести конструктивный диалог, достигать взаимопонимания, сотрудничать для достижения общих результатов;
- осознанно выполняющий правила здорового и экологически целесообразного образа жизни, безопасного для человека и окружающей его среды;
- ориентирующийся в мире профессий, понимающий значение профессиональной деятельности для человека в интересах устойчивого развития общества и природы.

В своей деятельности школа руководствуется общечеловеческими ценностями, направленными на развитие человека, создание его образа.

Для реализации ООП ООО определен нормативный срок – 5 лет. Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья при обучении по адаптированным программам этот срок увеличивается не более чем на 1 год.

Основная образовательная программа основного общего образования (ООП ООО) реализуется образовательным учреждением через урочную и внеурочную деятельность с соблюдением требований государственных санитарно-эпидемиологических правил и нормативов в том числе, с использованием электронного обучения и дистанционных образовательных технологий в соответствии с действующим в МАОУ «СОШ №31 им. П.Т. Харитонов» локальным нормативным актом.

Формы организации образовательной деятельности, чередование урочной и внеурочной деятельности в рамках реализации ООП ООО, способы реализации образовательной программы, в том числе с применением дистанционных образовательных технологий и электронного обучения, а также с использованием платформ дистанционного обучения, МАОУ «СОШ №31 им. П.Т. Харитонов» определяет самостоятельно с учётом образовательных потребностей обучающихся и их родителей (законных представителей), действующих нормативных актов, регулирующих отношения в сфере образования.

Под электронным обучением понимается организация образовательной деятельности с применением содержащейся в базах данных и используемой при реализации образовательных программ информации и обеспечивающих ее обработку информационных технологий, технических средств, а также информационно-телекоммуникационных сетей, обеспечивающих передачу по линиям связи указанной информации, взаимодействие обучающихся и педагогических работников. Под дистанционными образовательными технологиями понимаются образовательные технологии, реализуемые в основном с применением информационно-

телекоммуникационных сетей при опосредованном (на расстоянии) взаимодействии обучающихся и педагогических работников (с учетом Федерального закона от 29.12.2012 N 273-ФЗ (ред. от 31.07.2020) «Об образовании в Российской Федерации» (с изм. и доп., вступ. в силу с 01.09.2020)).

В ситуациях, связанных с распространением инфекционных болезней, биологических угроз, вызванных новыми патогенами, в том числе, новой коронавирусной инфекцией (COVID-19), в иных ситуациях, МАОУ «СОШ №31 им. П.Т. Харитонова» может использовать с учётом образовательных потребностей обучающихся и их родителей (законных представителей), а также с учётом имеющегося в школе актуального информационно-методического обеспечения реализации ООП ООО, различные платформы дистанционного обучения, разрешенные к использованию на территории Российской Федерации, представляющие собой информационные системы, предназначенная для планирования, проведения и управления учебными мероприятиями в рамках дистанционного обучения.

РЕАЛИЗАЦИЯ ФГОС СОО

Основная образовательная программа формируется в соответствии с требованиями ФГОС СОО и с учетом индивидуальных особенностей, потребностей и запросов обучающихся и их родителей (законных представителей) при получении среднего общего образования, включая образовательные потребности обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов, а также значимость данного уровня общего образования для продолжения обучения в профессиональной образовательной организации или образовательной организации высшего образования, профессиональной деятельности и успешной социализации.

Целями реализации основной образовательной программы среднего общего образования являются:

□ становление и развитие личности обучающегося в ее самобытности и уникальности, осознание собственной индивидуальности, появление жизненных планов, готовность к самоопределению;

□ достижение выпускниками планируемых результатов: компетенций и компетентностей, определяемых личностными, семейными, общественными, государственными потребностями и возможностями обучающегося старшего школьного возраста, индивидуальной образовательной траекторией его развития и состоянием здоровья.

Основная образовательная программа формируется с учетом психолого-педагогических особенностей развития детей 15–18 лет.

Основная образовательная программа содержит обязательную часть и часть, формируемую участниками образовательных отношений. Обязательная часть в полном объеме выполняет требования ФГОС СОО и составляет 60 %, а часть, формируемая участниками образовательных отношений, – 40 % от общего объема образовательной программы среднего общего образования.

ООП СОО обеспечивает достижение обучающимися образовательных результатов в соответствии с требованиями, установленными ФГОС СОО, определяет цели, задачи, планируемые результаты, содержание и организацию образовательной деятельности на уровне среднего общего образования и реализуется образовательной организацией через урочную и внеурочную деятельность с соблюдением требований государственных санитарно-эпидемиологических правил и нормативов.

Данная программа является рабочей, то есть по мере реализации ФГОС в нее могут вноситься изменения и дополнения.

Для реализации ФГОС СОО в школе реализуется оптимизационная модель, позволяющая наиболее эффективно использовать как внутренние ресурсы образовательной организации, так и сложившуюся систему взаимоотношений с социальными партнерами. Проведены родительское и классные собрания, индивидуальные собеседования с обучающимися по вопросу выбора траектории обучения после окончания основной школы, а также выбора профиля обучения при продолжении образования в старшей школе (10-11классы).

Проанализированы образовательные планы обучающихся. Разработан учебный план (УП) с учетом профиля обучения – универсальный.

Изучение элективных курсов по выбору обучающихся обеспечивает удовлетворение индивидуальных запросов обучающихся; развитие познавательных интересов обучающихся; углубление, расширение и систематизацию знаний в выбранной области научного знания или вида деятельности; профессиональную ориентацию обучающихся.

Для проведения социальных практик по каждой направленности определены внутренние ресурсы, а также возможности организаций - социальных партнеров. Большая часть внешних практик может носить пассивный характер (экскурсии), внутришкольные практики планируются как пассивные, так и активные, в том числе социальные пробы.

В школе была утверждена новая редакция ООП СОО. Учебный план включает в себя как обязательную часть, так и часть, формируемую участниками образовательного процесса.

Индивидуальный итоговой проект рассматривался как учебный предмет и включен в обязательную часть УП.

Универсальный профиль:

- В обязательную часть УП на углубленном уровне внесены предметы: математика и обществознание (10 класс).

- В часть, формируемую участниками образовательного процесса, включены элективные курсы:

Решение задач по биологии

Основы программирования

Финансовая грамотность

План внеурочной деятельности представлен как курсами внеурочной деятельности, так и нерегулярными занятиями.

Приложениями к образовательной программе являются рабочие программы по учебным предметам и курсам внеурочной деятельности, а также методические и оценочные материалы.

Разработано Положение об итоговом индивидуальном проекте выпускников, освоивших программы среднего общего образования в условиях реализации ФГОС СОО. Все обучающиеся 10 классов успешно презентовали результаты своей проектной деятельности учебного предмета «Индивидуальный проект».

Итоговый проект является основным объектом оценки метапредметных результатов, полученных учащимися в ходе освоения общеобразовательных учебных программ.

Разработаны контрольно-оценочные материалы по всем учебным предметам учебного плана.

Контрольно-измерительные материалы включают в себя пояснительную записку, инструкцию для обучающихся и два варианта контрольной работы. В пояснительной записке описано назначение и содержание работы, структура работы, распределение заданий работы по типу с учетом максимального первичного балла за выполнение каждой части работы, распределение заданий по проверяемым умениям и видам деятельности, система оценивания контрольной работы, указана продолжительность работы.

Контрольно-измерительные материалы разработаны для проведения тематического и годового контроля по всем предметам учебного плана. Спецификации контрольных измерительных материалов и демонстрационные варианты для проведения годового контроля размещены на сайте школы.

Приложениями к образовательной программе являются также рабочая программа воспитания и календарный план воспитательной работы.

Рабочая программа воспитания включает в себя модули:

- «Ключевые общешкольные дела»
- «Классное руководство»
- «Курсы внеурочной деятельности»
- «Школьный урок»
- «Самоуправление»
- «Детские общественные объединения»
- «Профориентация»
- «Работа с родителями»
- «Безопасность жизнедеятельности».

В календарный план воспитательной работы включены основные образовательные события:

Мероприятия ключевых образовательных событий включены в модули рабочей программы воспитания, в том числе в модуль «Школьный урок». Внесены изменения в рабочие программы по учебным предметам и курсам внеурочной деятельности

5.3. Состояние обеспечения учебниками и учебными пособиями

Оценка библиотечно–информационного обеспечения

Библиотека школы руководствуется в своей деятельности: федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, решениями Министерства образования Российской Федерации, уставом школы, положением о библиотеке, утвержденным директором.

Библиотека находится на третьем этаже здания школы.

Заведующая библиотекой – Винокурова Светлана Иннокентьевна

Педагог-библиотекарь – Антонова Светлана Алексеевна

Общая площадь библиотеки – 90,8 кв.м. В библиотеке читальный зал и абонемент совмещены.

Библиотека оборудована столами для читателей (9), письменным столом для библиотекаря (2), стульями (30), производственными стеллажами в количестве 31 штук для книг и периодической печати, компьютером, специальной библиотечной мебелью.

Книгохранилище для учебников расположено в смежном с библиотекой помещении. Оборудовано производственными стеллажами, 2 столами.

В 2022/2023 учебном году школьная библиотека работала по плану, утверждённому директором школы. Перед библиотекой стоят следующие цели и задачи:

- Своевременное обеспечение учащихся, преподавателей школы учебниками, учебными пособиями и художественной литературой для внеклассного чтения.
- Обеспечение участникам образовательного процесса доступа к информации, знаниям, идеям, культурным ценностям посредством использования библиотечно-информационных ресурсов школы на различных носителях.
- Формирование у читателей навыков независимого библиотечного пользователя, обучение пользованию книгой и другими носителями информации, поиску, отбору и критической оценке информации.
- Создание комфортной образовательно-воспитательной среды библиотеки.
- Пропагандировать чтение, а также ресурсы и службы школьной библиотеки, как внутри школы, так и за её пределами.
- Воспитывать бережное отношение к школьному имуществу, к книге.

Сведения об основном фонде библиотеки образовательного учреждения (на 31.12.2023).

Общий книжный фонд художественной литературы составляет 285 экземпляров.

Фонд учебников составляет 20950 экземпляров.

Общий фонд – 23134 экземпляра.

Выдача всего – 18903 экземпляра.

Реклама книжных фондов библиотеки

Книжные выставки

Наименование	2023 год
количество	15
	«Сагаалган -2023» «Святое дело – Родине служить!» День писателя «Когда строку диктует чувство!» «21 марта – Всемирный день поэзии «И в каждой строчке вдохновенье» «Была весна – весна Победы!» «Три символа одной державы» «Учитель – как бесценно имя твоё!» «Соблюдай ПДД – не окажешься в беде!» 9 октября – Всероссийский день чтения. День народного единства «Примером сильны и духом отважны!» «115 лет со Дня рождения Н.Носова» «220 лет со Дня рождения Ф.И.Тютчева» День матери «Женщина – мать в литературе» День конституции «Право на каждый день» Новогодняя выставка «Новый год шагает по планете»

Тематические полки книг

наименования	2023 год
количество	12
	«900 дней Мужества» «Сталинградская битва»
	«Великие женщины России»
	Неделя детской книги «Книга – лучший друг ребят!»
	«Бурятия – мой край родной»

	«Первые покорители космоса»
	«Сохраним язык для потомков»
	«Дорога в библиотеку – путь к сердцу, душе, добру. И тот путь открыт каждому!»
	«Знать сегодня, чтобы жить завтра!»
	«Землянам – чистую планету»
	«Этот день мы приближали как могли!»
	«6 июня - Пушкинский день России «Солнце поэзии»»

Наглядная популяризация ресурса библиотеки

		2023 год
наименования	к-во	название
плакат	3	«Карта России»
		«Государственные символы РФ»
		«Государственные символы Республики Бурятия»
другое	5	Портреты писателей

Контрольные статистические показатели эффективности библиотечной деятельности

Год	книговыдачи	читаемость	Количество посещений за год	Привлечено к систематическому чтению пользователей библиотеки
2023	18903	82%	10076	63%

Классы-комплекты и их охват уроками библиотечно-библиографических знаний

Год	Классы-комплекты	1кл.	2кл.	3кл.	4кл.	5кл.	6кл.	7кл.	8кл.	9кл.	10кл.	11кл.	всего
2023	всего	4	5	5	4	5	4	4	5	4	1	0	41
	Охвачены ББЗ	131	140	140	135	126	101	122	115	119	19	0	1148

Справочно-библиографический аппарат библиотеки, информационно-образовательная деятельность

Каталоги (названия) - алфавитный, систематический

Картотеки (названия) - картотека учебников.

Рекомендательные списки литературы (названия) «Чтение на летних каникулах»; литературные даты года; исторические даты

Малые формы библиографии (названия) - информационные бюллетени «Правила чтения книг», «Новые поступления», «Правила пользования библиотекой»

Презентации (количество)

2023 год
14

Дни информации (количество)

2023 год
4

Другие массовые формы информирования пользователей библиотеки (форма, количество мероприятий) устные сообщения, реклама новых поступлений, информационные бюллетени

2023 год
28

Деятельность библиотеки ОУЗ по развитию читательской активности Читатели библиотеки

Учебный год	Всего учащиеся	Из них читателей всего		
		1-4 классы	5-9 классы	10-11 классы
2023	1-11 классы	1-4 классы	5-9 классы	10-11 классы
	1148	431	502	13

Актив библиотеки (количество человек)

2023 год
3

Массовая работа с читателями

Количество библиотечных массовых мероприятий, проведенных в течение учебного года

2023 год
24

Проведены следующие массовые мероприятия:

- Киноуроки, посвященные 80-летию снятия блокады Ленинграда.
- Конкурс стихов о Бурятии.
- Экскурсии в библиотеку для первоклассников.
- Проведение Недели детской книги.
- Участие учащихся в конкурсе «Проба пера» (4кл., 6кл., 11кл.)
- Библиотечные часы ко Дню Космонавтики – «Первые покорители космоса», «История автоматических станций», Первая космическая лаборатория».
- Экологический КВИЗ «Братья наши меньшие».
- Просмотр мультфильма «Чебурашка» (летняя площадка)
- Участие в квесте «Следопыты – мы» (летняя площадка)
- Литературный квилт «Хорошая книга – мой спутник, мой друг» со 2 по 11 классы.
- Конкурс чтецов «Праздник Белых журавлей», посвященный 100-летию Р.Гамзатова среди 1-10 классов.

- Участие в городском конкурсе чтецов «Праздник Белых журавлей», посвященный 100-летию Р.Гамзатова (учащиеся 4, 9 классов).
- Сбор макулатуры «Бумажный бум».
- Акция « Подари книгу с любовью».
- Классный час «Страна справедливости» ко Дню Конституции.
- Громкие чтения по произведениям В.Драгунского «Смешные истории».
- Игровая программа «Двенадцать месяцев».

Количество малых форм популяризации литературы, проведенных для пользователей библиотеки

2023
26

Наименования: беседы «Государственные символы России», «Моя Родина», «Правильное обращение с книгами», «Дружба и доброта», обзор «Новинки литературы Бурятии» (издательство «Бэлиг»); обзоры книг ко Дню Победы, к литературным датам года, ко Дню космонавтики «Космическая азбука», ко Дню России «Россия – Родина моя» и др.

Внедрение инновационных технологий

Использование презентаций на уроках информационной грамотности.

2023
6

Планы и реализация планов по внедрению новых информационно-коммуникативных технологий в деятельности библиотеки ОУЗ и переход в новое качество – библиотеку – медиатеку

Вид библиотеки	2023 год	
	план	факт
Медиатека	1	1 (электронные приложения к учебникам)
Другое	-	-

Индивидуальная работа с читателями

Тематическая направленность индивидуального изучения и количество читателей, привлеченных к процессу мониторинга читательских компетенций

Виды индивидуального анализа	2023 год	
	тема	Количество (чел.)

Анкетирование	«Моя любимая книга»	64
Анализы читательских формуляров	«Что хочу знать?»	59
Индивидуальные читательские маршруты	Выбор книг. Круг любимых произведений. Энциклопедии, тематические словари	85
Анализ карт читательских интересов	Где мы узнаем о правильном толковании слова? Какие словари вы знаете?	197
Другое	Индивидуальные беседы о прочитанном	Ежедневно в течение года

Организация деятельности с одаренными детьми – привлечение к подготовке и проведению библиотечных мероприятий, литературное объединение, в библиотечный актив

Результаты деятельности	2023 год
Количество учащихся, вовлечённых в организацию и проведение библиотечных мероприятий	214
Количество призеров библиотечных мероприятий (указать уровень)	15 (школьный уровень)
Пополнение «Книги Почета» или стенда о лучших читателях	Нет
Заметки в СМИ, на сайт ОУ (количество)	1

Взаимодействие с другими библиотеками и организациями

2023 год	Библиотеки	Библиотеки школ города Улан-Удэ, БРИОП
	Организации	Музей города Улан-Удэ

В библиотеке МАОУ «СОШ №31 им. Героя Советского Союза П.Т. Харитонова» имеется 2 фонда:

- основной (художественная, научно-популярная, методическая литература) в количестве **285** на 31.12.2023 г.;

- учебный (учебники) в количестве 20950;

Для обеспечения учёта при работе с фондом ведётся следующая документация:

- книга суммарного учёта фонда библиотеки – 2 шт.;
- инвентарные книги – 9 шт.;
- папка «Акты» - 2 шт.;
- папка «Накладные» - 2 шт.;

- картотека учёта учебников – 1 шт.;
- тетрадь учёта, изданий, принятых от читателей взамен утерянных – 1 шт.;
- читательские формуляры – **1058** читатель на 31.12.2023 г.;
- журнал учёта выдачи учебников с 1 по 11 класс, индивидуально для каждого класса).

Записи в документах производятся своевременно и сверены с централизованной бухгалтерией Комитета образования на 01.01.2023г.

Вывод: уровень состояния библиотечного обеспечения школы – 100% (без учебников по ИЗО, музыке, технологии, физкультуре). Недостающие учебники на 2023-2024 учебный год были заказаны в марте 2023 года . По документам на 31.12.23 г. процент обеспеченности составляет 94%.

Фонд учебников находится в отдельном хранилище, учебники расставлены на стеллажах по классам, по предметам с 1 по 11 класс.

Характеристика информационно-технического оснащения

Показатели	Единица измерения
Количество экземпляров учебной и научно-методической литературы из общего количества единиц хранения библиотечного фонда, состоящих на учете, в расчете на одного учащегося	20 единиц

В структуре библиотеки имеется читальный зал, абонемент, книгохранилище, медиатека. Библиотека школы имеет следующее обеспечение: учебники и учебные пособия, методическая литература, отечественная и мировая классическая и современная художественная литература; научно-популярная и научно-техническая литература; издания по изобразительному искусству и музыке; собрание словарей; литературу по социальному и профессиональному самоопределению обучающихся.

Библиотека оснащена современными техническими средствами обучения, которые позволяют работать с традиционными и электронными обучающими образовательными ресурсами. Широко используется коллекция электронных образовательных ресурсов и доступ к электронным библиотекам – НЭБ, Литрес.

Под руководством специалиста осуществляется информационное и справочно-библиографическое обслуживание всех участников образовательного процесса (в том числе групповое и индивидуальное), проводятся выставки-просмотры новинок литературы и тематические экспозиции, публикуются списки вновь поступившей литературы, используются образовательные технологии в библиотечной практике с целью формирования у обучающихся навыков независимого библиотечного пользователя и информационной культуры. Библиотека представляет собой библиотечно-информационный, справочный и культурный центр школы, с оборудованной читальной зоной и свободным доступом к литературе, зоной доступа к государственным информационным ресурсам и электронным библиотекам.

Библиотека обеспечена рабочим местом обучающегося с выходом в интернет, рабочее место библиотекаря оборудовано ПК с выходом в Интернет и множительной техникой. Все обучающиеся, в соответствии с государственными требованиями, на 100% обеспечены учебно-методическими ресурсами, позволяющими реализовать общеобразовательные программы начального, основного и среднего общего образования, в том числе обеспечивающие дополнительную (углублённую) подготовку обучающихся по отдельным предметам.

Комплектование библиотеки осуществлено в полной мере, по всем учебным предметам учебного плана начального, основного и среднего общего образования в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами и Федеральным перечнем учебников, допущенных к использованию.

5.4. Цифровая образовательная среда

В МАОУ «СОШ №31 им. П.Т. Харитонов» создана цифровая образовательная среда, направленная на объединение в единое цифровое образовательное пространство всех участников образовательного процесса. В цифровой образовательной среде МАОУ «СОШ №31 им. П.Т. Харитонов» доступны следующие электронные сервисы:

1. Обеспечение доступа пользователей к своим файлам на любом компьютере, который включен в единую образовательную среду школы (облачное хранилище)
2. Сервис печати.
3. Облачное файловое хранилище.
4. Совместное создание и редактирование документов.
5. Доступ к внутреннему облачному хранилищу.
6. Доступ к беспроводной сети Wi-Fi.

Перечень доступных электронных сервисов может изменяться по мере развития цифровой образовательной среды школы и адаптированные под текущие нужды образовательного и воспитательного процессов.

Педагоги и обучающиеся имеют беспрепятственный доступ к электронным ресурсам образовательной организации, образовательным ресурсам в сети Интернет.

Акт об оказании Услуг по передаче данных

Мы, нижеподписавшиеся, от лица ПАО «Ростелеком» (далее – Исполнитель), в лице Заместитель директора филиала - технического директор ПАО «Ростелеком» Доржиев Баир Гончилович, действующего (-ей) на основании доверенности 0709/29/35/21 от 01.07.2021 г., с одной стороны, и Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение "Средняя общеобразовательная школа № 31 имени Героя Советского Союза П.Т. Харитонов" г. Улан-Удэ" (далее – Представитель С.Ю), в лице Директора Обростной Ольги Евгеньевны, действующего (-ей) на основании Устава с другой стороны, составили настоящий акт о том, что подключение социально значимых объектов к ЕСПД обеспечено Исполнителем в соответствии с требованиями государственного контракта от "2" ноября 2021 №0410/19.

№ объекта из перечня СЮ	Субъект Российской Федерации	Тип населенного пункта	Адрес учреждения	Широта	Долгота	Полное наименование учреждения	Полное наименование Оператора связи	Номер и дата контракта (договора, соглашения) в соответствии с которым оператор связи оказывает услуги ОС на СЮ	Точка присоединения к ЕСПД, порт №	Перечень предоставляемых дополнительных URL-ресурсов*	Перечень проверяемых разрешенных URL-ресурсов*	Доступность информационной системы*
28553	Республика Бурятия	Город	Республика Бурятия, г. Улан-Удэ, ул. Пушкына, 38	51.8256 37	107.47739 7	Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение "Средняя общеобразовательная школа № 31 имени Героя Советского Союза П.Т. Харитонов" г. Улан-Удэ"	ПАО «Ростелеком»		670054 Улан-Удэ Иркутского обл. I UAN-1025 RE L/O/I;	www.factobank.com, http://worldbank.ru	https://yandex.ru	доступен

* - в соответствии с утвержденной Методикой проверки право-самоучастия пользователей, разработанной согласно требованиям п. 6.1 Технического задания.

Дата начала оказания Услуги "01" декабря 2021 г.
Услуга по передаче данных в период с " " 2021 г. по "31" декабря 2021 г. будет считаться оказанной в объеме, качестве и в срок при условии отсутствия у Получателя претензий по объему, качеству и срокам оказания данной услуги, поступивших в адрес Исполнителя, с информированием Заказчика в установленном порядке.

От Исполнителя:

Заместителя директора филиала - технического директор
Доржиев Баир Говенбович (подпись)
М.П. _____ 2021 г.

От Представителя СЭО:

Директор МАОУ "СОШ №31 ИМ.
П.Т.ХАРИТОНОВА" Г. УЛАН-УДЭ
Обросова Ольга Евгеньевна (подпись)
" " 2021 г.

В цифровой образовательной среде выделено пять структурных подразделений:

1. Офис (рабочие места административного персонала).
2. Учебные кабинеты.
3. Кабинет информатики.
4. Библиотека.

В цифровой образовательной среде выделено три категории пользователей:

1. Ученик.
2. Учитель.
3. Административный сотрудник.

В цифровой образовательной среде школы, с целью обеспечения информационной безопасности и в порядке соблюдения требований законодательства к хранению и обработке персональных данных субъектов персональных данных, введено разграничение прав для различных категорий пользователей.

Права пользователей влияют на:

1. Возможность авторизации пользователя на ПК, а, следовательно, и возможность его использования.
2. Конечное поведение и настройки операционной системы и ПО конкретного ПК.
3. Доступ к сервисам цифровой образовательной среде школы.
4. Доступ к веб-содержимому различных категорий.

Раздел 6. Образовательные достижения обучающихся (качество подготовки обучающихся)

6.1. Результаты освоения рабочих программ предметов

В МАОУ «СОШ №31 им. П.Т. Харитонова» реализуются основные образовательные программы начального общего, основного общего, среднего общего образования, в которых предусмотрены учебная и внеурочная деятельность по достижению стратегической цели – раскрытию и развитию с их помощью потенциала каждого ученика и достижение образовательных результатов обучающихся в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов.

Содержание подготовки обучающихся школы в полной степени соответствовало основным образовательным программам и учебному плану МАОУ «СОШ №31 им. П.Т. Харитонова».

Учебный план школы является одним из условий обеспечения готовности ученика к самоопределению и самореализации в основных сферах жизнедеятельности, предоставляя участникам образовательного процесса самостоятельность в выборе предлагаемых образовательных услуг.

На уровне начального общего образования обучение велось в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом начального общего образования второго поколения и Федеральным государственным образовательным стандартом начального общего образования 2021 года в 1 классах. Обязательная часть была представлена обязательными предметными областями и учебными предметами, определяемыми Федеральным государственным образовательным стандартом начального общего образования. В качестве родного языка в школе изучается русский язык, литература на родном языке также изучается на русском. Во 2- 4 классах ведется учебный предмет «Иностранный язык», где изучается английский язык, учащиеся делятся на подгруппы.

На уровне основного общего образования учебный план 6-9 классов реализовывался в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом основного общего образования второго поколения и Федеральным государственным образовательным стандартом основного общего образования 2021 года для 5 классов. Учебный план 5-9 классов был разработан на основе образовательной программы основного общего образования. В структуре учебного плана 5-9 классов выделяются обязательная часть и часть, формируемая участниками образовательных отношений.

Обязательная часть представлена обязательными предметными областями и учебными предметами, определяемыми ФГОС. В рамках учебного предмета «Иностранный язык» во всех 5-9 классах изучается английский язык и в 9 классах – китайский язык, как второй иностранный язык.

На уровне среднего общего образования учебный план реализовывался в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом среднего общего образования. Профильное обучение реализуется по универсальному профилю.

Аудиторная учебная нагрузка в неделю для учащихся 1-11 классов не превышает максимальную учебную нагрузку, определенную действующими в настоящее время Санитарно-эпидемиологическими требованиями к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях.

В течение учебного года учащиеся 1-11 классов учились в режиме 5-дневной учебной недели. Продолжительность учебного года составила 34 недели для учащихся 2-8 классов, 33 недели для учащихся 1-х, 9-х, 11-х классов.

По итогам 2022 года можно дать положительную оценку содержания подготовки обучающихся. Во всех классах программа была выполнена по всем учебным предметам. Об эффективности содержания подготовки обучающихся свидетельствуют высокие результаты образовательной, творческой деятельности учащихся при максимально полезном и плодотворном использовании свободного времени и сохранения их здоровья.

Выстроена система поддержки и сопровождения талантливых и одаренных детей по следующим направлениям:

- расширение содержания образования;
- вариативность учебного плана, обеспечивающего возможность выбора обучающимися уровня освоения образовательных программ, а также наличие элективных курсов;
- разнообразные форм практической части рабочих программ по предметам учебного плана;
- психолого-педагогическое сопровождение учащихся в образовательном процессе;
- участие в городских интеллектуальных программах;
- расширение образовательного пространства школы за счет активного включения в дистанционные конкурсы, олимпиады и Internet-проекты;
- построение методической работы кафедр школы с учетом реализации принципов педагогической поддержки талантливых детей и творческой педагогики;
- организация деятельности детских объединений, ориентированных на творческую деятельность учащихся: Научное общество учащихся «Эрудит», медиа студия, общественные детские организации РДШ, Орлята, ЮИД, Юнармия.

Содержание подготовки позволяет достигнуть образовательных результатов обучающихся в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов.

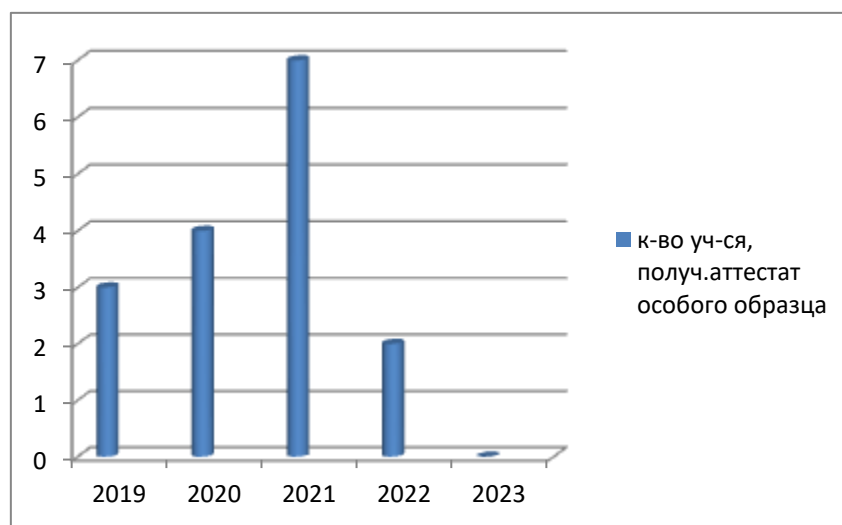
Качество подготовки учащихся. Статистика показателей

№ п/п	Параметры статистики	2020-2021 учебный год	2021-2022 учебный год	2022-2023
1	Количество детей, обучавшихся на конец учебного года:			
	- начальная школа;	512	513	547
	- основная школа;	504	546	584
	- средняя школа.	24	31	19
2	Количество учащихся, оставлены на повторное обучение:			
	- начальная школа;	0	0	5
	- основная школа;	0	2	6
	- средняя школа.	0	0	0
3	Количество учащихся, условно переведенных в следующий класс:			
	- начальная школа;	0	0	0
	- основная школа;	0	0	0
	- средняя школа.	0	0	0
4	Не получили аттестат:	0	3	3

	-об основном общем образовании;	0	0	3
	- о среднем общем образовании.	0	3	0
5	Окончили школу с аттестатом особого образца:	7	3	0
	- в основной школе;			
	- в средней школе.	0	1	1

Наличие выпускников ступени основного общего образования, получивших аттестат особого образца

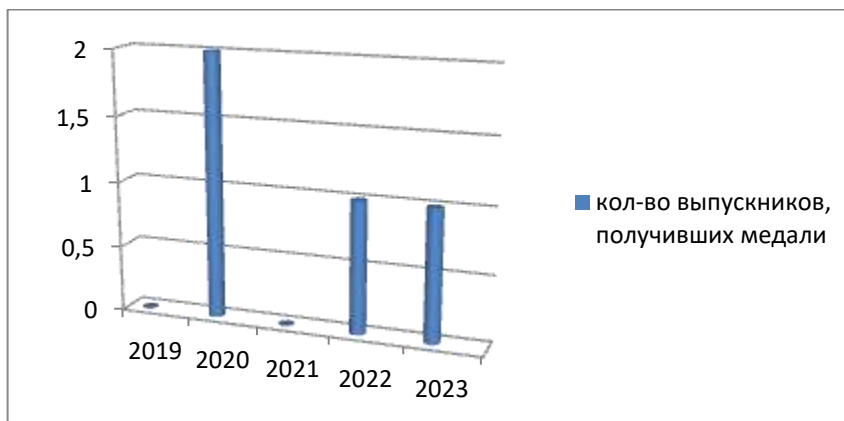
Доля выпускников ступени основного общего образования		
	Количество учащихся, получивших аттестаты особого образца	%
2019	3	4,6
2020	4	6
2021	7	8,2
2022	2	2,4
2023	0	0



Наличие выпускников ступени среднего общего образования, получивших медали «За особые успехи в учении»

количество выпускников ступени среднего общего образования, получивших медали «За особые успехи в учении»		
	Количество учащихся, получивших медали «За особые успехи»	%
2019	0	0
2020	2	20

20 21	0	0
20 22	1	10
20 23	1	6,6

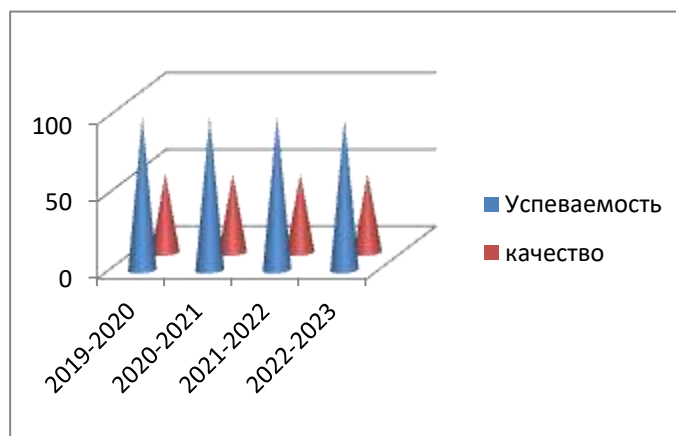


Результаты освоения программы образовательного процесса за прошедший учебный год

Показателями результативности образовательной деятельности являются успеваемость и качество знаний обучающихся, результаты государственной (итоговой) аттестации. Результаты освоения программы за 2020/2021 учебный год обучающимися школы.

	Успеваемость, %	Качество, %
2019-2020	99,3	51,2
2020-2021	99,3	51,2
2021-2022	99,3	51,2
2022-2023	98,0	51,2

Успеваемость и качество знаний по сравнению с предыдущим учебным годом не изменилось.



Оценка функционирования внутренней системы оценки качества образования

Основной целью внутренней системы оценки качества образования (далее ВСОКО) является получение достоверной информации о соответствии образовательной деятельности и подготовки обучающихся требованиям ФГОС для принятия управленческих решений и информирования участников образовательных отношений, органов управления образованием различного уровня и других заинтересованных лиц о степени соответствия качества образования нормативноправовым требованиям.

Задачами ВСОКО в образовательной организации являются:

- систематическое отслеживание и анализ состояния системы образования в образовательном учреждении для принятия обоснованных и своевременных управленческих решений, направленных на повышение качества образовательного процесса и образовательного результата;
- определение степени соответствия образовательных программ с учетом запросов основных потребителей образовательных услуг нормативным требованиям;
- определение степени соответствия качества образования на различных уровнях образования в рамках мониторинговых исследований качества образования государственным и социальным стандартам;
- оценка уровня индивидуальных образовательных достижений обучающихся;
- определение степени соответствия условий осуществления образовательного процесса государственным требованиям;
- изучение и самооценка состояния развития и эффективности деятельности школы.

Основными объектами ВСОКО являются:

- качество результатов образовательной деятельности;
- качество содержания (программ, процессов) образовательной деятельности;
- качество условий образовательной деятельности.

На основании требований ФГОС, Примерных основных образовательных программ и других нормативных документов в качестве объектов оценки качества содержания образовательной деятельности выступают:

- структура и содержание основных образовательных программ;
- учебные планы и планы внеурочной деятельности;
- рабочие программы по учебным предметам и курсам внеурочной деятельности;
- организация образовательного процесса.

В рамках оценки качества организации образовательного процесса контролю подвергаются:

- реализация учебных планов и рабочих программ (соответствие ФГОС и ФКГОС);
- качество уроков и индивидуальной работы с обучающимися;
- качество внеурочной деятельности (включая классное руководство);
- адаптация обучающихся к условиям школьного обучения и при переходе на следующий уровень образования.

Основными направлениями и целями оценочной деятельности в образовательной организации в соответствии с требованиями ФГОС являются:

- оценка образовательных достижений обучающихся на различных этапах обучения как основа их промежуточной и итоговой аттестации, а также основа процедур внутреннего мониторинга образовательной организации, мониторинговых исследований муниципального регионального и федерального уровней;
- оценка результатов деятельности педагогических кадров как основа

аттестационных процедур;

- оценка результатов деятельности образовательной организации как основа аккредитационных процедур. Объектами процедуры оценки качества образовательных результатов, обучающихся являются:

- личные результаты (включая показатели социализации обучающихся) по ФГОС;

- метапредметные результаты обучения по ФГОС;

- предметные результаты обучения;

- участие и результативность в школьных, районных и др. предметных олимпиадах, конкурсах, соревнованиях;

- анализ результатов дальнейшего трудоустройства выпускников.

Основными процедурами оценки образовательных достижений обучающихся являются: стартовая диагностика, текущая и тематическая оценка, портфолио, внутришкольный мониторинг образовательных достижений, промежуточную и итоговую аттестацию обучающихся.

Содержание процедуры оценки качества условий образовательной деятельности включает в себя:

- программно-информационное обеспечение, наличие школьного сайта, регулярно пополнение, интернет и эффективность его использования в учебном процессе;

- оснащённость учебных кабинетов современным оборудованием, средствами обучения и мебелью;

- обеспеченность методической и учебной литературой;

- диагностика уровня тревожности обучающихся 1,5,10 классов в период адаптации;

- оценку отсева обучающихся на всех уровнях образования и сохранение контингента обучающихся;

- кадровые условия реализации образовательной программы (аттестация педагогов, готовность к повышению педагогического мастерства, знание и использование современных методик и технологий, подготовка и участие в качестве экспертов ЕГЭ, ОГЭ, аттестационных комиссий, жюри, участие в профессиональных конкурсах)

- использование социальной сферы микрорайона и города;

- документооборот и нормативно-правовое обеспечение.

Основными методами оценки качества условий образовательной деятельности являются экспертиза, мониторинг, анализ и анкетирование.

При проведении ВОКО анализируются результаты внешней и независимой оценки качества образования:

- удовлетворённость учеников и родителей уроками и условиями в школе;

- удовлетворённость родителей качеством образовательных результатов

- результаты лицензирования и государственной аккредитации;

- оценка открытости школы для родителей и общественных организаций, анкетирование родителей;

- эффективность механизмов самооценки и внешней оценки деятельности путем анализа ежегодных публичных докладов;

- лицензионный контроль;

- Федеральный государственный надзор в сфере образования;

- государственный контроль качества образования;

В начале каждого учебного года разрабатывается план ВШК с учетом

особенностей каждого учебного года. Так в план ВШК в 2022 году вновь были включены такие направления, как:

- Контроль подготовки к итоговому собеседованию в 9 классах;
- Мониторинг результатов работ по функциональной грамотности с последующей корректирующей работой в данном направлении;
- Контроль подготовки к всероссийским проверочным работам и региональным диагностическим работам;
- Контроль работы молодых специалистов;

А также добавлены направления:

- Индивидуальный план подготовки к ГИА в 9, 11 классах;
- Контроль работы учителей, преподающих в 9, 11 классах.

Деятельность по оценке качества образования в ОО в 2022 году организовывалась на основании Положения о внутренней системе оценки качества образования (ВСОКО) и в соответствии с Планами ВСОКО на 2020-2021 и 2021-2022 учебные годы.

**Анализ успеваемости за учебный год по классам
показывает следующие результаты:
Сводная таблица успеваемости в школе.**

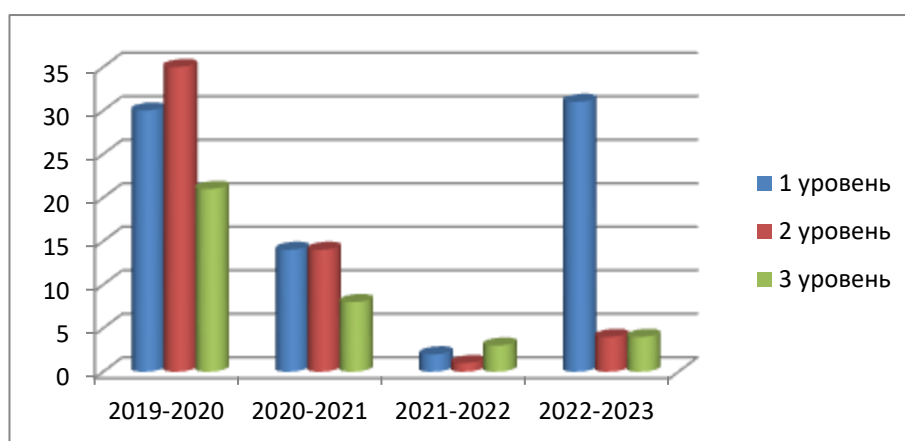
Парал лель	Кол- во уч-ся	Успевают					Не аттестовано			Не успевают по предметам				
		Всего	из них			Всего	из них		Всего	из них				
			на "5"	на "4", "5"			с одной "3"	по уваж-й причине		по прогулам	одному	двум	более 2	
				Всего	с одной "4"									
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	
1	142													
2	144	144	9	61	8	11	2			2		2		
3	132	130	5	50	2	16								
4	132	129	17	50	20	9	3			3		3		
1-4 кл.	550	403	31	161	30	36	5			5		5		
5	100	100	1	23	1	9								
6	123	114		17		7	3			3		3		
7	120	118	1	19		5								
8	120	118	2	11		2								
9	93	92		20		5	3			3	1		2	
5-9 кл.	556	542	4	90	1	28	6			6	1	3	2	
10	13	12		4		1								
11	15	15	4	1		3								
10-11 кл.	28	27	4	5		4								
Итого	1134	972	39	256	31	68	11			11	1	8	2	

Качество знаний (чел).

Уровни обучения	На «5»			На «4 и 5»			С одной «3»		
	2020-2021	2021/2022	2022/2023	2020-2021	2021/2022	2022/2023	2020-2021	2021/2022	2022/2023
I уровень (1-4 кл)	35	21	31	158	143	161	35	45	36
II уровень (5-9 кл)	14	8	4	137	112	90	32	27	28
Выпускные II уровня	8	4	0	19	20	20	2	1	5
III уровень (10-11 кл)	1	3	4	10	6	5	0	2	4
Выпускные III уровня	0	1	1	6	4	1	0	1	1
Всего по школе	49	32	39	295	261	256	67	74	68

Доля отличников от общего числа учащихся (2019/2020гг. – 46 учащихся «отличников», 2020/2021гг. - 49 учащихся «отличников», 2021/2022гг. – 32 учащихся «отличников», 2022/2023гг. – 39 учащихся «отличников»)

Таблица отличников МАОУ «СОШ №31 им П.Т. Харитонова» г. Улан-Удэ



Из диаграммы видно, что большее число отличников - учащиеся начальных классов.

Оценка содержания и качества подготовки обучающихся

2023 года для учеников 5-9-х классов были проведены всероссийские проверочные работы, чтобы определить уровень и качество знаний за предыдущий год обучения

Назначение ВПР по русскому языку, математике, окружающему миру – оценить уровень общеобразовательной подготовки обучающихся 4 классов в соответствии с требованиями ФГОС.

Всего участникам предстояло выполнить 15 заданий по русскому языку, 12 заданий по математике и 10 заданий по окружающему миру.

На выполнение каждой проверочной работы отводился один урок (45 минут).

Работу по русскому языку выполняли 126 обучающихся

Средний балл по школе – **3,56**

Успеваемость -89,68%

Качество знаний по школе - 51,45%

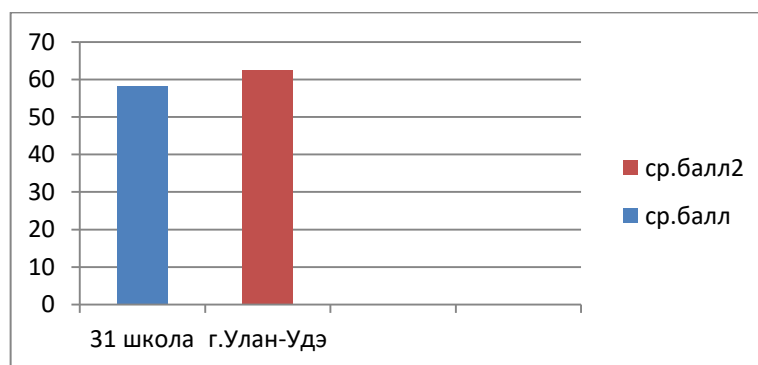
Общий анализ качества знаний таков:

Класс	Кол – во человек	Кол – во выполнявших работу	«5»	«4»	«3»	«2»	Средний балл	Качество знаний	Успеваемость
4А	25	25	1	11	11	2	3,44	48,00 %	92,00%
4Б	27	27	6	11	6	4	3,70	62,96 %	85,19%
4В	27	27	5	8	14	-	3,67	48,15 %	100 %
4Г	28	23	5	10	6	2	3,78	65,22 %	91,30 %
4Г	25	24	1	7	11	5	3,17	33,33%	79,17%
Всего	132	126	18	47	48	13	3,56	51,59%	89,68 %

Распределение отметок таково: «2» - 13, «3» - 48, «4» - 47, «5» - 18.

Средний балл результатов ВПР (достижение планируемых результатов)

Учебный год	Средний балл по школе	Средний балл по г. Улан-Удэ
2022/2023	58,36	62,55



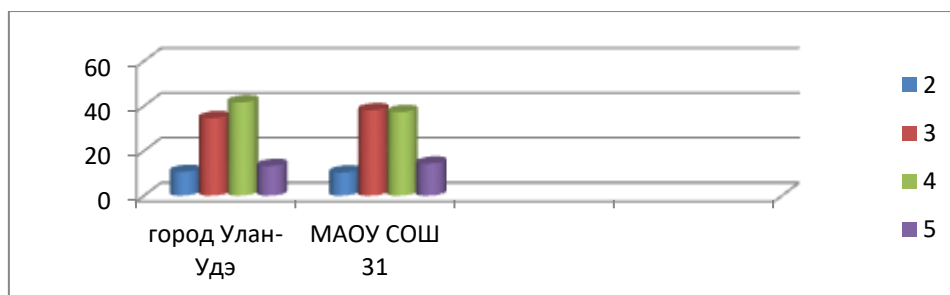
Статистика по отметкам

Предмет:	Русский язык	
Максимальный первичный балл:	38	
Дата:	15.03.2023	
Группы участников	Кол-во участников	%
Республика Бурятия		
Понизили (Отметка < Отметка по журналу) %	3024	21,41
Подтвердили (Отметка = Отметке по журналу) %	9610	68,05
Повысили (Отметка > Отметка по журналу) %	1489	10,54
Всего	14130	100
город Улан-Удэ		
Понизили (Отметка < Отметка по журналу) %	1435	21,71
Подтвердили (Отметка = Отметке по журналу) %	4433	67,05
Повысили (Отметка > Отметка по журналу) %	743	11,24
Всего	6611	100

Муниципальное автономное образовательное учреждение "Средняя общеобразовательная школа 31 имени героя Советского Союза П.Т. Харитонова" г. Улан- Удэ"		
Понизили (Отметка < Отметка по журналу) %	20	15,87
Подтвердили (Отметка = Отметке по журналу) %	95	75,4
Повысили (Отметка > Отметка по журналу) %	11	8,73
Всего	126	100

ВПР Русский язык 4						
Статистика по отметкам						
Предмет:	Русский язык					
Максимальный первичный балл:	38					
Дата:	15.03.2023					
Группы участников	Кол-во ОО	Кол-во участников	2	3	4	5
Вся выборка	35274	1574320	5,4	30,15	46,35	18,1
Республика Бурятия	419	14130	10,09	36,31	40,53	13,06
город Улан-Удэ	55	6611	10,6	34,53	41,63	13,24
Муниципальное автономное образовательное учреждение "Средняя общеобразовательная школа 31 имени героя Советского Союза П.Т. Харитонова" г. Улан- Удэ"		126	10,32	38,1	37,3	14,29

По таблице видно, обучающиеся МАОУ «СОШ №31 им. П. Т. Харитонова» показали средний результат среди всей выборки.



Работу по математике выполняли 127 обучающихся
Работа по математике содержала 12 заданий.

Максимальный балл – 20.

Работу по математике выполняли 127 обучающихся
Средний балл по школе – **3,65**

Успеваемость -90,55%

Качество знаний по школе - 61,42%

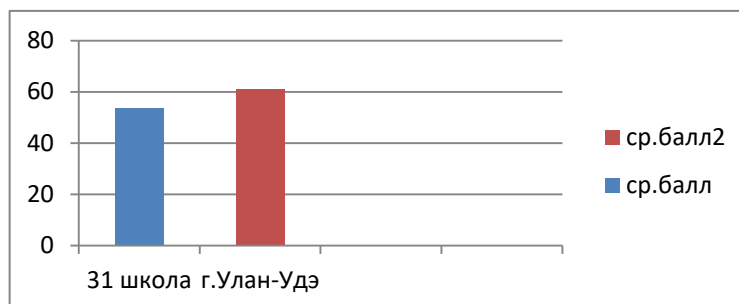
Общий анализ качества знаний таков:

Класс	Кол – во человек	Кол – во выполнявших работу	«5»	«4»	«3»	«2»	Средний балл	Качество знаний	Успеваемость
4А	25	25	1	12	10	2	3,48	52,00 %	92,00%
4Б	27	26	3	15	6	2	3,73	69,23 %	92,31%
4В	27	25	3	14	7	1	3,76	68,00 %	96,00 %
4Г	28	26	8	10	5	3	3,92	72,00 %	88,00 %
4Г	25	25	2	10	9	4	3,38	46,15%	84,62%
Всего	132	127	17	61	37	12	3,65	61,42%	90,55 %

Распределение отметок такого: «2» - 12, «3» - 37, «4» - 61, «5» -17.

Средний балл результатов ВПР (достижение планируемых результатов)

Учебный год	Средний балл по школе	Средний балл по г. Улан-Удэ
2022/2023	53,67	61,2

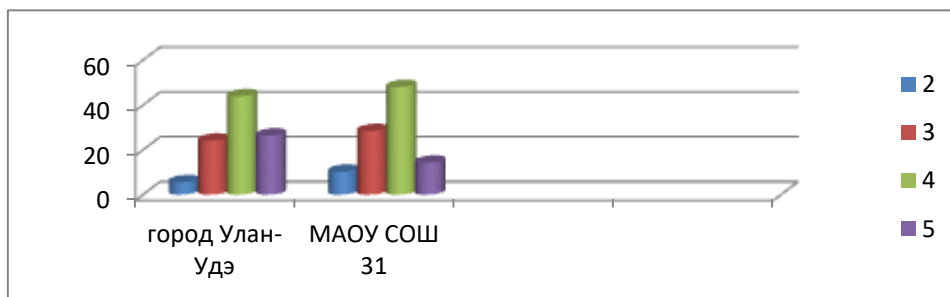


Статистика по отметкам

ВПР Математика 4						
Статистика по отметкам						
Предмет:	Математика					
Максимальный первичный балл:	20					
Дата:	15.03.2023					
Группы участников	Кол-во ОО	Кол-во участников	2	3	4	5
Вся выборка	35291	1593498	2,85	21,86	44,63	30,65
Республика Бурятия	419	14272	5,75	27,37	42,98	23,91
город Улан-Удэ	55	6721	5,58	24,09	43,92	26,41
Муниципальное автономное образовательное учреждение "Средняя общеобразовательная школа 31 имени героя Советского Союза П.Т. Харитонов" г. Улан- Удэ"		127	10,24	28,35	48,03	13,39

Предмет:	Математика
----------	------------

Максимальный первичный балл:	20	
Дата:	15.03.2023	
Группы участников	Кол-во участников	%
Республика Бурятия		
Понизили (Отметка < Отметка по журналу) %	2102	14,74
Подтвердили (Отметка = Отметке по журналу) %	9170	64,28
Повысили (Отметка > Отметка по журналу) %	2993	20,98
Всего	14272	100
город Улан-Удэ		
Понизили (Отметка < Отметка по журналу) %	904	13,45
Подтвердили (Отметка = Отметке по журналу) %	4134	61,51
Повысили (Отметка > Отметка по журналу) %	1683	25,04
Всего	6721	100
Муниципальное автономное образовательное учреждение "Средняя общеобразовательная школа 31 имени героя Советского Союза П.Т. Харитонов" г. Улан- Удэ"		
Понизили (Отметка < Отметка по журналу) %	18	14,17
Подтвердили (Отметка = Отметке по журналу) %	84	66,14
Повысили (Отметка > Отметка по журналу) %	25	19,69
Всего	127	100



Из таблицы видно, обучающиеся четвёртых классов МАОУ СОШ №31 показывают такие же результаты в сравнении с городом. Но есть задания, которые вызвали наибольшие затруднения у обучающихся.

Работу по **окружающему миру** выполняли 128 обучающихся.

Работа по **окружающему миру** содержала 10 заданий, которые имеют целью проверить усвоение знаний и их применение в обычной жизни:

- осознание целостности и устройства окружающего мира;
- основы грамотности в сфере экологии;
- основные правила и нормы поведения человека в природе и обществе;
- поведение в природной и социальной среде в плане сбережения здоровья людей;
- умение пользоваться доступными способами для изучения и оценки окружающего мира – наблюдение за происходящими процессами, запись основных моментов, простейшие измерения, сравнительные анализ и классификация;
- пользование информацией, полученной от людей, из семейных архивов и фотографий и другие формы познания мира.

Максимальный балл – 32.

Средний балл по школе – 3,85.

Качество знаний по школе - 67,19 %.

Успеваемость: 99,22 %.

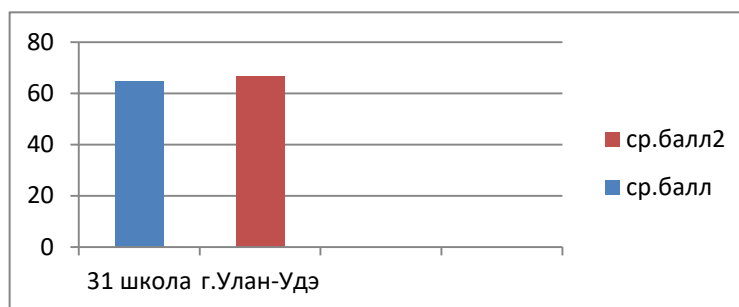
Общий анализ качества знаний таков:

Класс	Кол – во человек	Кол – во выполнявших работу	«5»	«4»	«3»	«2»	Средний балл	Качество знаний	Успеваемость
4А	25	25	5	16	4	-	4,04	84,00 %	100%
4Б	27	25	6	13	6	-	4,00	76,00 %	100%
4В	27	27	5	12	10	-	3,81	62,96%	100 %
4Г	28	27	8	10	9	-	3,96	66,67 %	100 %
4Г	25	24	-	11	12	1	3,42	45,83%	95,83%
Всего	132	128	24	62	41	1	3,85	67,19%	99,22 %

Распределение отметок таково: «2» - 1, «3» - 41, «4» - 62, «5» -24.

**Средний балл результатов ВПР
(достижение планируемых результатов)**

Учебный год	Средний балл по школе	Средний балл по г. Улан-Удэ
2022/2023	64,39	66,66



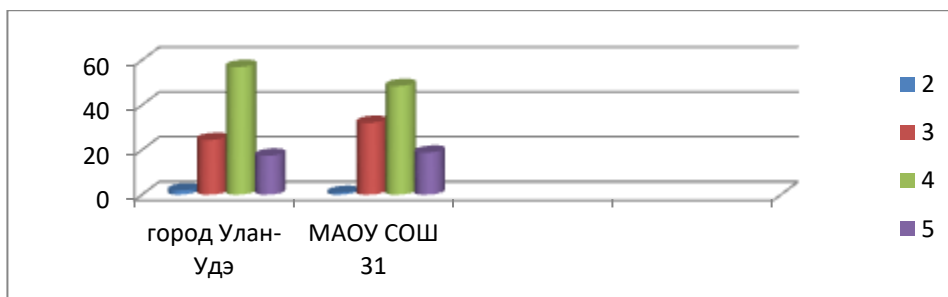
Статистика по отметкам

ВПР Окружающий мир 4							
Статистика по отметкам							
Предмет:	Окружающий мир						
Максимальный первичный балл:	32						
Дата:	15.03.2023						
Группы участников	Кол-во ОО	Кол-во участников	2	3	4	5	
Вся выборка	35268	1581147	1,15	19,12	55,34	24,38	
Республика Бурятия		421	14315	1,66	24,96	56,33	17,05
город Улан-Удэ		55	6780	1,86	24,4	56,4	17,35
Муниципальное автономное образовательное учреждение "Средняя общеобразовательная школа 31 имени героя Советского Союза П.Т. Харитонов" г. Улан-Удэ"			128	0,78	32,03	48,44	18,75

По таблице видно, обучающиеся МАОУ СОШ №31 показали средний результат.

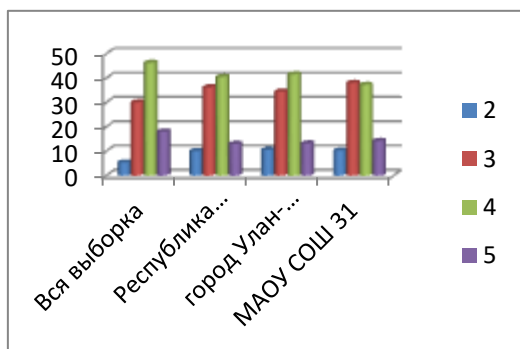
ВПР Окружающий мир 4	
Сравнение отметок с отметками по журналу	
Предмет:	Окружающий мир

Максимальный первичный балл:		32
Дата:		15.03.2023
Группы участников	Кол-во участников	%
Республика Бурятия		
Понизили (Отметка < Отметка по журналу) %	2714	18,97
Подтвердили (Отметка = Отметке по журналу) %	9653	67,47
Повысили (Отметка > Отметка по журналу) %	1941	13,57
Всего	14315	100
город Улан-Удэ		
Понизили (Отметка < Отметка по журналу) %	1297	19,13
Подтвердили (Отметка = Отметке по журналу) %	4470	65,93
Повысили (Отметка > Отметка по журналу) %	1013	14,94
Всего	6780	100
Муниципальное автономное образовательное учреждение "Средняя общеобразовательная школа 31 имени героя Советского Союза П.Т. Харитонов" г. Улан- Удэ"		
Понизили (Отметка < Отметка по журналу) %	5	3,91
Подтвердили (Отметка = Отметке по журналу) %	108	84,38
Повысили (Отметка > Отметка по журналу) %	15	11,72
Всего	128	100

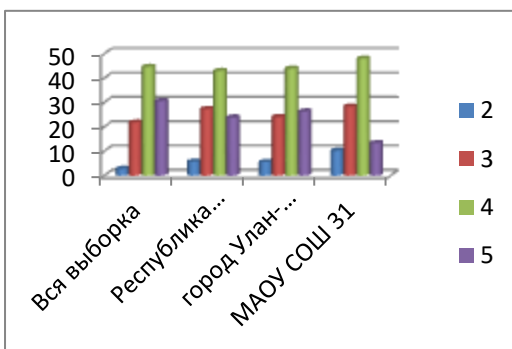


Результаты ВПР в 2021-2022 учебном году

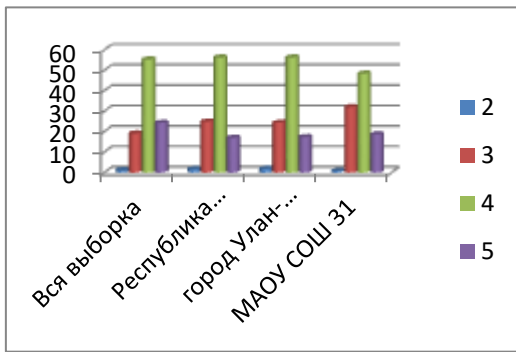
Русский язык 4 класс



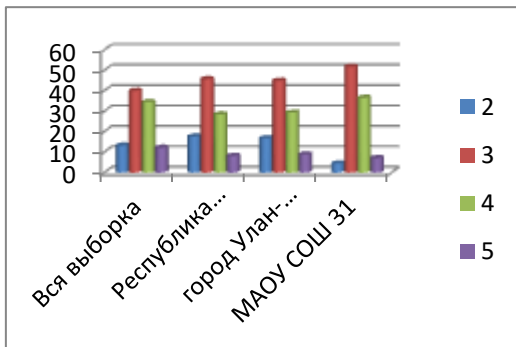
Математика 4 класс



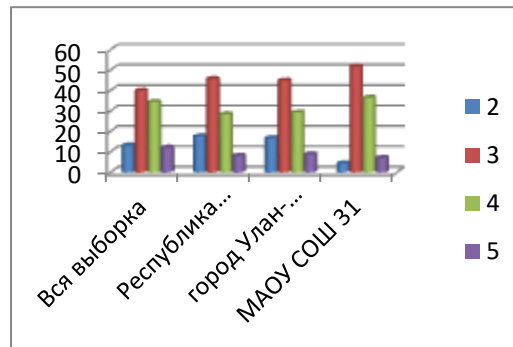
Окружающий мир 4 класс



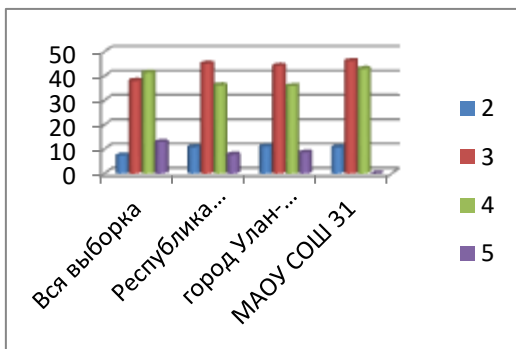
Русский язык 5 класс



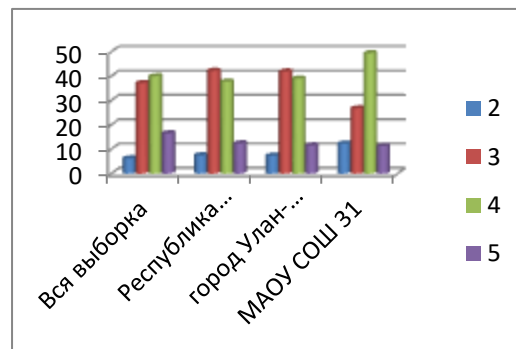
Математика 5 класс



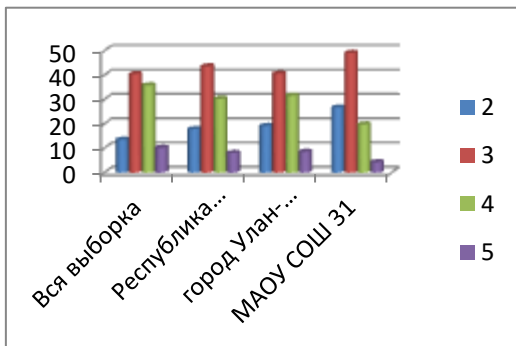
Биология 5 класс



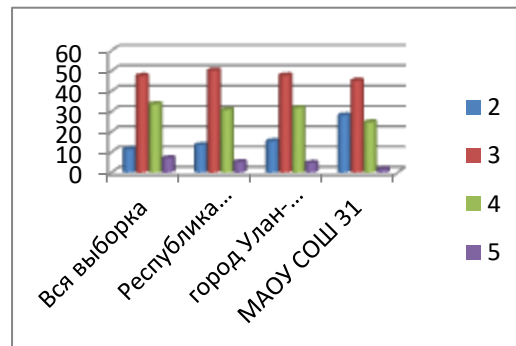
История 5 класс



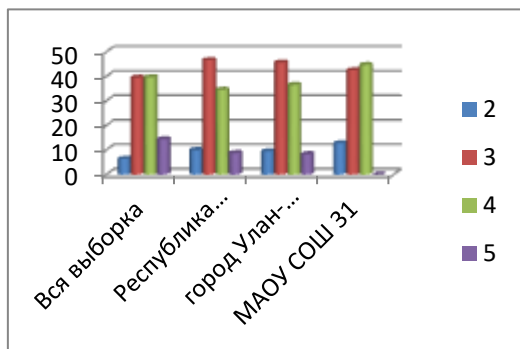
Русский язык 6 класс



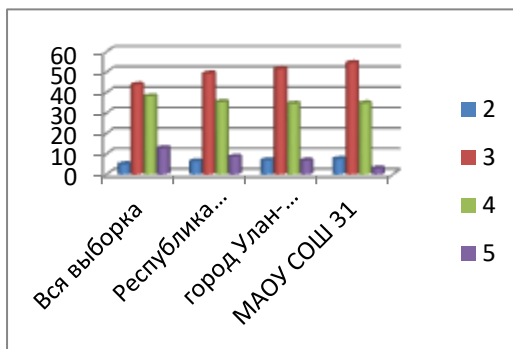
Математика 6 класс



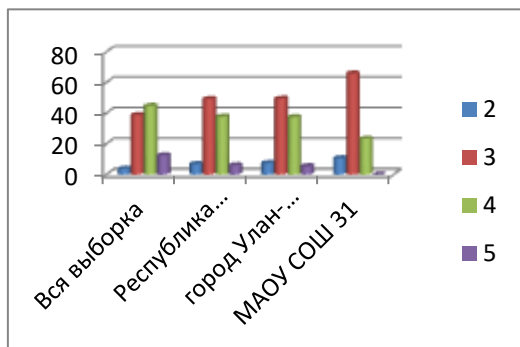
Обществознание 6 класс



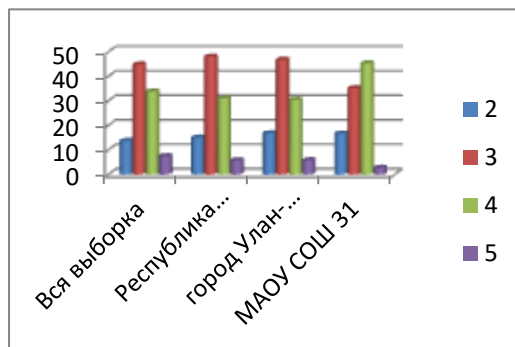
История 6 класс



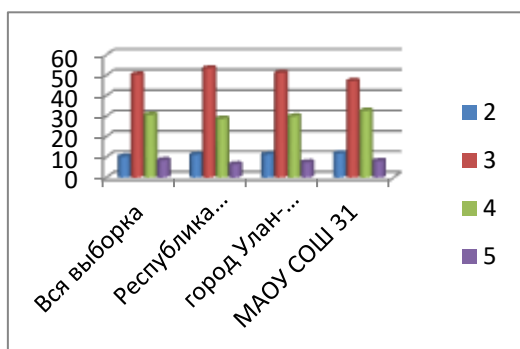
География 6 класс



Русский язык 7 класс



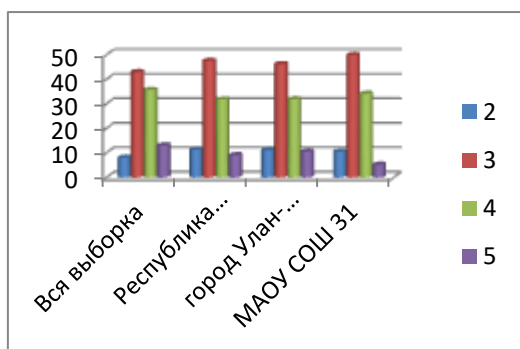
Математика 7 класс



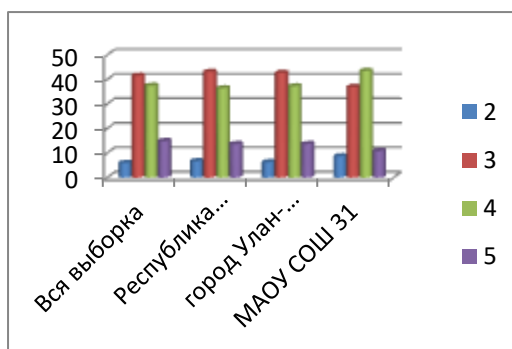
Физика 7 класс



Биология 7 класс

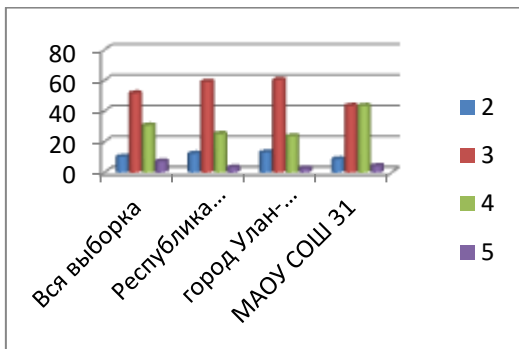


История 7 класс

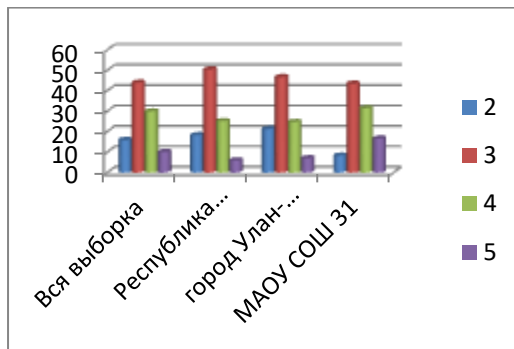


География 7 класс

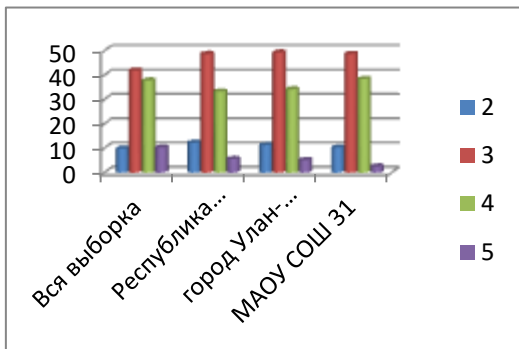
Иностранный язык (английский язык) 7 класс



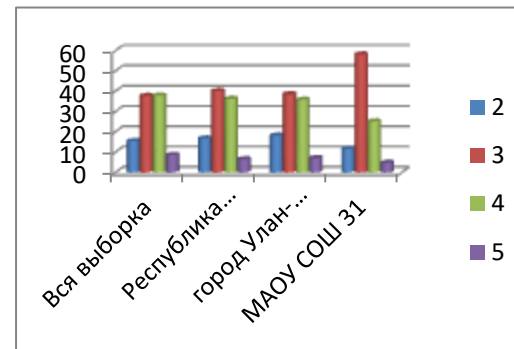
Обществознание 7 класс



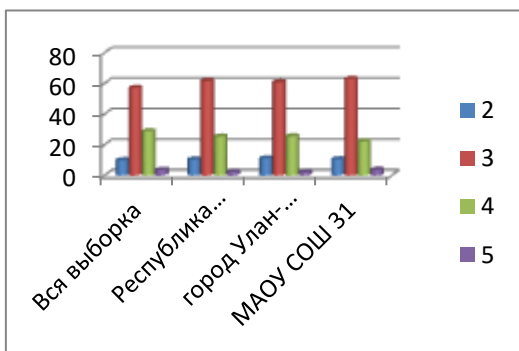
Русский язык 8 класс



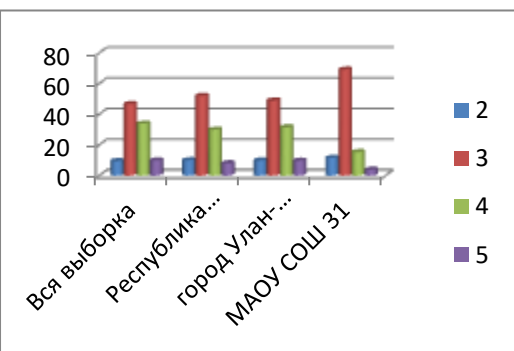
Математика 8 класс



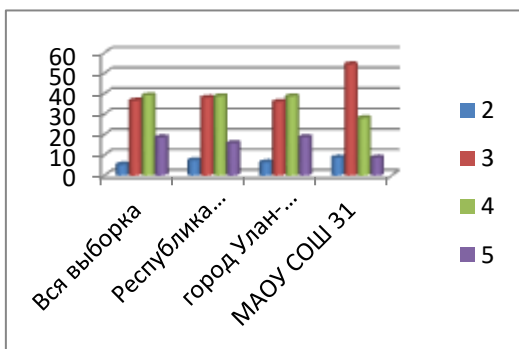
Физика 8 класс



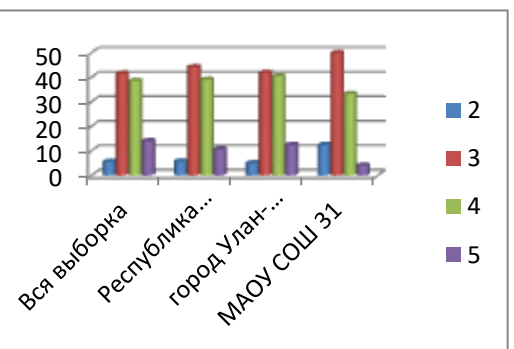
Химия 8 класс



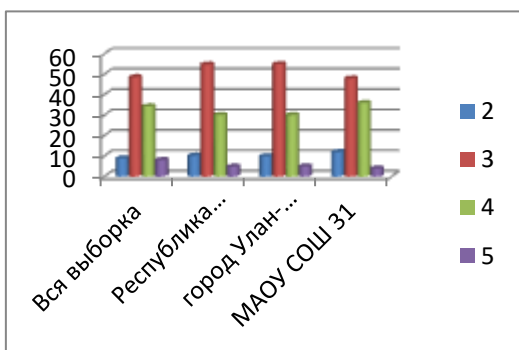
История 8 класс



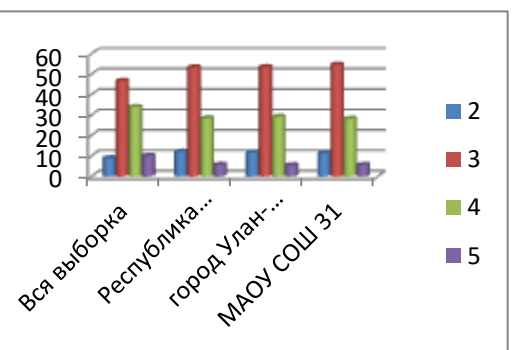
География 8 класс



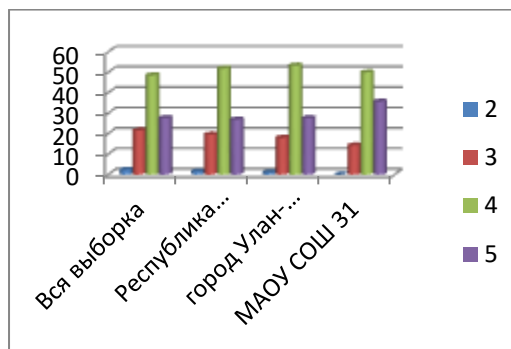
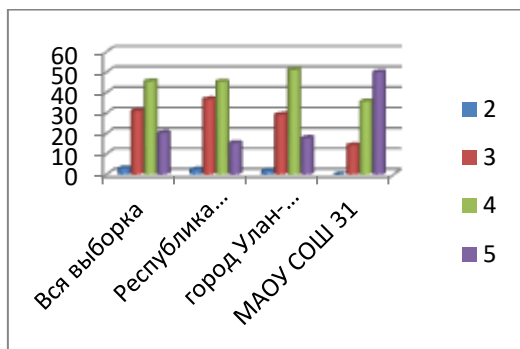
Обществознание 8 класс



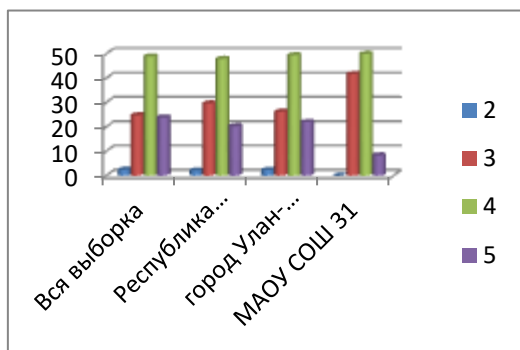
Химия 11 класс



История 11 класс



География 10 класс



Итоги олимпиад

Количественные данные об участниках школьного этапа всероссийской олимпиады школьников, 2022-2023 учебный год.

сокращенное наименование ОО	Общее количество обучающихся в 5-11 классах ОО (чел.)	предметы	школьный этап /1/		
			кол-во участников (чел.)	Кол-во победителей (чел.)	
МАОУ "СОШ №31 им. П.Т. Харитоновна" г. Улан-Удэ	595	Английский язык	10	4	0
		Астрономия	0	0	
		Биология	22	6	0
		География	0	0	
		Информатика (ИКТ)	3	1	0
		Искусство (мировая художественная культура)	0	0	
		История	11	4	1
		Литература	0	0	
		Математика	61	1	1
		китайский	1	1	1
		Обществознание	21	3	0
		Основы безопасности и жизнедеятельности	8	1	0
		Право	0	0	
		Русский язык	39	7	0
		Технология	0	0	
		Физика	6	0	
Физическая культура	13	5	4		
Французский язык	0	0			
Химия	1	1	0		

	Экология	8	3	0
	Экономика	0	0	
	Бурятский язык как государственный	0	0	
	История Бурятии	0	0	
	Избирательное право	0	0	
Итого		204	37	7

Количественные данные об участниках школьного этапа всероссийской олимпиады школьников, 2021 -2022 учебный год.

сокращенное наименование ОО	Общее количество обучающихся в 5-11 классах ОО (чел.)	предметы	школьный этап /1/	
			кол-во участников (чел.)	Кол-во победителей (чел.)
МАОУ "СОШ №31 им. П.Т. Харитонова" г. Улан-Удэ	551	Астрономия	6	0
		<u>Биология</u>	49	7
		География	14	4
		Информатика (ИКТ)	12	3
		Искусство (мировая художественная культура)	0	0
		История	13	4
		Литература	32	7
		Математика	52	0
		Немецкий язык	0	0
		Обществознание	23	5
		Основы безопасности и жизнедеятельности	9	2
		Право	0	
		Русский язык	41	7
		Технология	5	2
		Физика	4	0
		Физическая культура	15	
		Французский язык	0	0
		Химия	9	1
		Экология	19	2
		Экономика	4	1
		Бурятский язык как государственный	3	1
		История Бурятии	0	0
		Избирательное право	0	0
		Итого	310	46

Количественные данные об участниках школьного этапа всероссийской олимпиады школьников, 2020 -2021 учебный год.

сокращенное наименование ОО	Общее количество обучающихся в 5-11 классах ОО (чел.)	предметы	школьный этап /1/	
			кол-во участников (чел.)	Кол-во победителей (чел.)

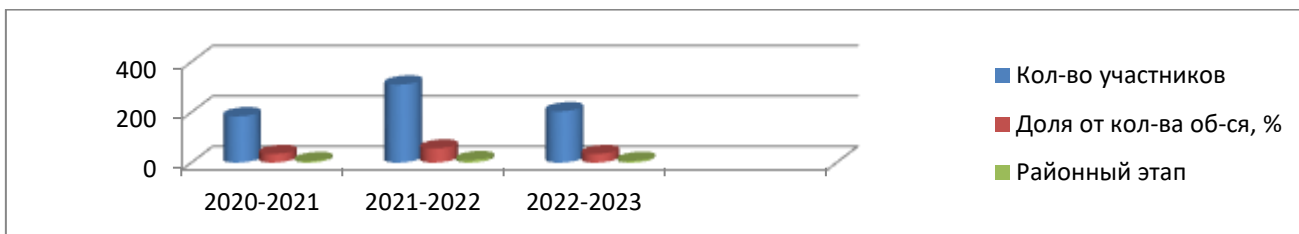
МАОУ "СОШ №31 им. П.Т. Харитонова" г. Улан-Удэ	532	Английский язык	31	7
		Астрономия	0	0
		<u>Биология</u>	17	5
		География	19	5
		Информатика (ИКТ)	0	0
		Искусство (мировая художественная культура)	3	1
		История	21	7
		Китайский язык	0	0
		Литература	19	2
		Математика	7	3
		Немецкий язык	0	0
		Обществознание	6	2
		Основы безопасности и жизнедеятельности	3	1
		Право	0	0
		Русский язык	7	4
		Технология	0	0
		Физика	0	0
		Физическая культура	16	5
		Французский язык	0	0
		Химия	5	3
		Экология	0	0
		Экономика	0	0
		Бурятский язык как государственный	0	0
		История Бурятии	5	3
		ИКЛ	4	
		Избирательное право	3	1
		Математика, 4 кл	8	1
		Русский язык, 4 кл	9	1
		Итого	183	44

В муниципальном этапе Всероссийской олимпиады школьников приняли участие 7 учащихся школы согласно протоколам результатов школьного этапа. (2022-2023)

В муниципальный этап Всероссийской олимпиады школьников прошли 10 учащихся школы согласно протоколам результатов школьного этапа. (2021-2022 уч. год)

**Сравнительный анализ количества участников школьного этапа
Всероссийской олимпиады школьников по годам**

Учебный год					
2020-2021		2021-2022		2022-2023	
Количество участников*	Доля от количества обучающихся, %	Количество участников *	Доля от количества обучающихся, %	Количество участников *	Доля от количества обучающихся, %
184	34,4	310	56,3	204	34.4



Результаты итоговой аттестации учащихся 9-х классов

Согласно плану работы школы по подготовке и проведению государственной итоговой аттестации в 2023 году учащиеся, родители, педагогический коллектив были ознакомлены с нормативно-правовой базой, порядком проведения экзаменов в форме единого государственного экзамена (ЕГЭ) и основного государственного экзамена (ОГЭ) на инструктивно-методических совещаниях, родительских собраниях, индивидуальных консультациях и классных часах.

В школе была создана информационная среда по подготовке и проведению ГИА, оформлены стенды для родителей и учащихся «ЕГЭ – 2023», «ОГЭ- 2023». На сайте образовательного учреждения размещены документы о порядке и сроках проведения ГИА

Педагогическим коллективом школы проводилась работа по следующим направлениям:

- информационная готовность выпускников;
- предметная готовность (качество подготовки по предметам, умения работать с КИМами, демоверсиями);
- психологическая готовность (внутренняя настроенность на экзамены, ориентированность на целесообразные действия, использование возможностей личности для успешных действий в ситуации сдачи экзамена).

В 2022/2023 учебном году на конец учебного года в 9-х классах обучалось 93 ученика. Допущены к итоговой аттестации 92 обучающихся (1 -не освоил образовательную программу основного общего образования и имеет академическую задолженность). Обязательными экзаменами для получения аттестатов были экзамены по математике и русскому языку в формате ОГЭ. Двое учащихся сдавали русский язык и математику в форме ГВЭ (справка ПМПК).

Кроме того, обучающиеся в 2023 году сдавали два предмета по выбору:

- обществознание выбрали 48 обучающихся (9 «А» – 15 человек, 9 «Б» – 19 человек, 9 «В» - 14 человек);
- иностранный язык (английский язык) – 8 обучающихся (9 «А» – 3 человека, 9 «Б» – 2 человека, 9 «В» - 3 человека);
- биологию – 20 обучающихся (9 «А» – 2 человека, 9 «Б» – 8 человек, 9 «В» - 10 человек);
- информатику и ИКТ – 50 обучающихся (9 «А» – 8 человек, 9 «Б» – 15 человек, 9 «В» - 27 человек);
- физику – 5 обучающихся (9 «А» – 3 человека, 9 «Б» – 1 человек, 9 «В» - 1 человек);
- географию – 32 обучающихся (9А – 10 человек, 9 «Б» - 11 человек; 9 «В» - 11 человек);
- химию – 3 обучающихся (9 «Б» – 1 человек, 9 «В» - 2 человек);
- литературу – 5 обучающихся (9 «Б» - 5 человек)
- историю – 8 обучающихся (9 «А» – 4 человека, 9 «Б» – 4 человек)

Результаты сдачи русского языка и математики (ОГЭ и ГВЭ):

Предмет/ экзамен	Количество учеников	Качество («4» и «5»)	Средний балл	Успеваемость (отсутствие «2»)
ОГЭ по русскому языку	91	74,73	4,01	97,8
ОГЭ по математике	91	53,85	3,52	97,8

Предмет/ экзамен	Количество учеников	Качество («4» и «5»)	Средний балл	Успеваемость (отсутствие «2»)
ГВЭ по русскому языку	2	100	4,5	100
ГВЭ по математике	2	100	5	100

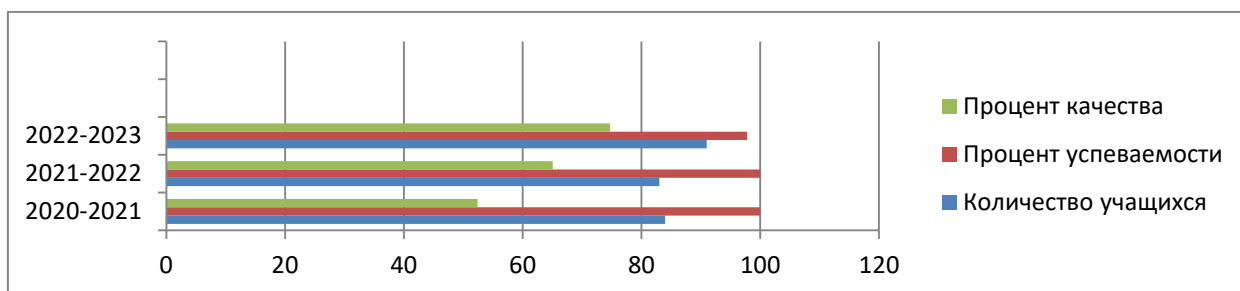
Динамика учащихся, имеющих неудовлетворительные результаты ОГЭ по предметам русский язык и математика.

	Экзамен	Количество участников	«2»		«3»		«4»		«5»	
			Чел	%	Чел	%	Чел	%	Чел	%
	ОГЭ по русскому языку	91	2	2,2	21	23,0	38	41,8	30	33,0
	ОГЭ по математике	91	2	2,2	40	44,0	45	49,5	4	4,3
	ОГЭ по литературе	5			4	80,0	1	20,0		
	ОГЭ по иностранному языку (английский язык)	8			2	25,0	5	62,5	1	12,5
	ОГЭ по обществознанию	48			38	79,2	9	18,7	1	2,1
	ОГЭ по информатике	50	1	2,0	30	60,0	15	31,0	3	7,0
	ОГЭ по биологии	20	1	5,0	11	55,0	8	40,0		
	ОГЭ по истории	8			8	100				
	ОГЭ по химии	3			1	33,3	2	66,7		
	ОГЭ по географии	31	1	3,2	19	61,3	10	32,3	1	3,2
	ОГЭ по физике	5			3	60,0	2	40,0		
год	Количество учащихся	Не сдали								
		Русский язык				математика				
2021-2022	10	0 (0%)				0 (0%)				
2022-2023	91	2 (2,1%)				2 (2,1%)				

Результаты экзаменов по русскому языку в форме ГИА

Учебный год	Количество учащихся	Процент успеваемости	Процент качества
2019-2020	-	-	-
2020-2021	84	100	42,35

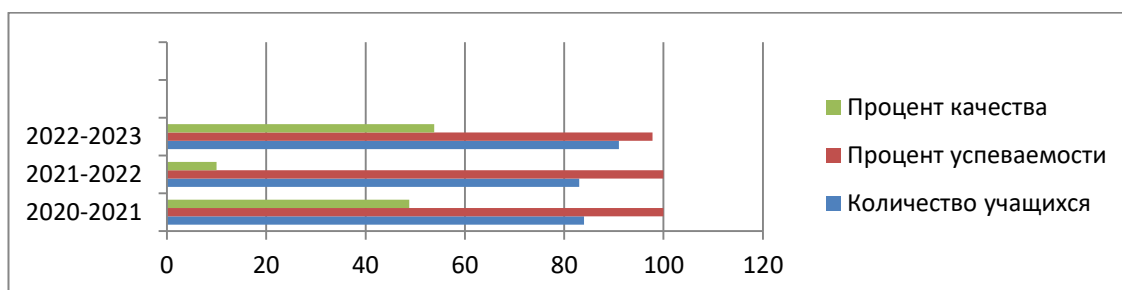
2021-2022	83	100	63,86
2022-2023	91	97,8	74,73



Сравнительный анализ результатов итоговой аттестации по русскому языку в 9 – х классах показывает, что качество знаний увеличилось на 10,87 %.

Результаты экзаменов по математике в форме ГИА

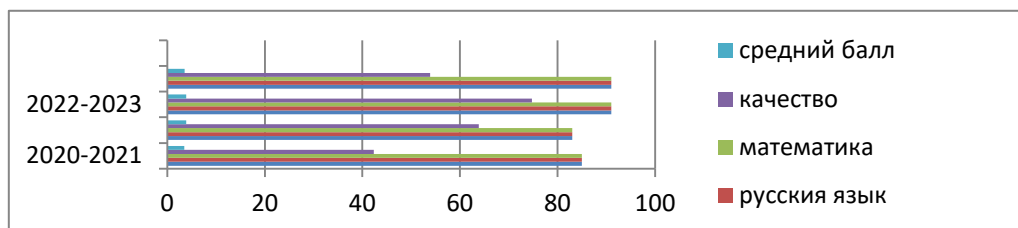
Учебный год	Количество учащихся	Процент успеваемости	Процент качества
2019-2020	-	-	-
2020-2021	84	100	47,6
2021-2022	83	100	8,43
2022-2023	91	97,8	53,85



Сравнительный анализ результатов итоговой аттестации по математике в 9 – х классах показывает, что качество знаний увеличилось на 45,4%.

Анализ результатов ГИА по основным предметам в 9-х классах за три года.

	Русский язык			Математика		
	2020-2021	2021-2022	2022-2023	2020-2021	2021-2022	2022-2023
Количество участников	85	83	91	85	83	91
Оценка:						
5	7	19	30	0	0	4
4	29	34	38	40	7	45
3	49	30	21	45	76	40
2	-	-	2	-	-	2
% качества	42,35	63,86	74,73	47,06	8,43	53,85
Средний балл	3,51	3,87	4,01	3,47	3,08	3,52

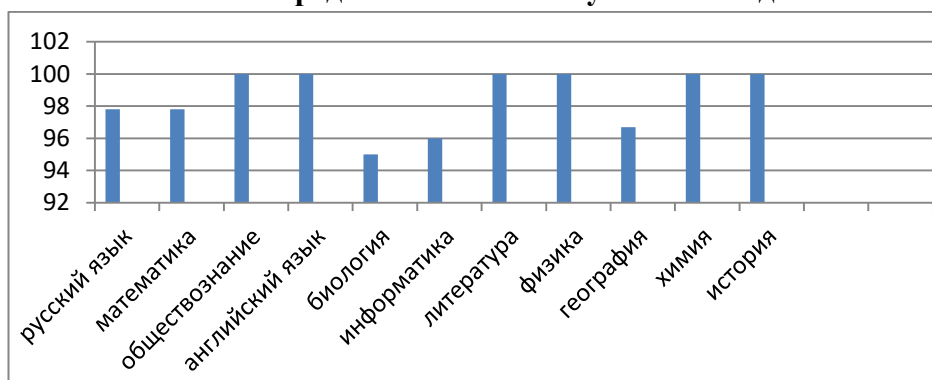


Результаты сдачи предметов по выбору в 2022-2023 учебном году:

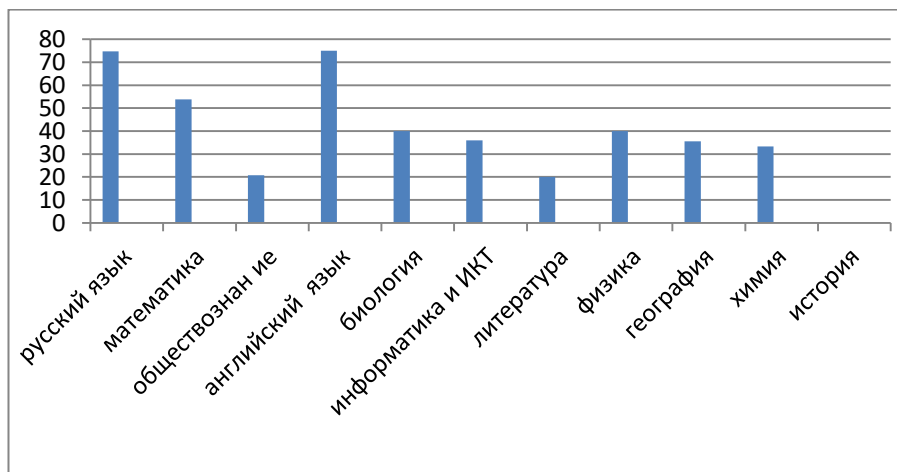
Предмет	Год	Количество оучеников	Качество («4» и «5»)	Средний балл	Успеваемость (отсутствие «2»)
Обществознание	2023	48	20,8 %	3,2	100%
Иностранный язык (английский язык)	2023	8	75%	3,8	100%
Биология	2023	20	40 %	3,3	95%
Информатика и ИКТ	2023	50	36 %	3,3	96 %
Литература	2023	5	20 %	3,2	100%
Физика	2023	5	40 %	3,4	100%
География	2023	31	35,5 %	3,3	96,7%
Химия	2023	3	33,3 %	3,3	100%
История	2023	8	0%	3	100%

Необходимо отметить достаточно высокие показатели по следующим предметам: Иностранный язык (английский язык) и русский язык, качество выше 60%. Успеваемость ниже 100% по четырем предметам: математика, русскому языку, биологии, информатика и ИКТ, географии. Средний балл по предмету 4,0: русский язык.

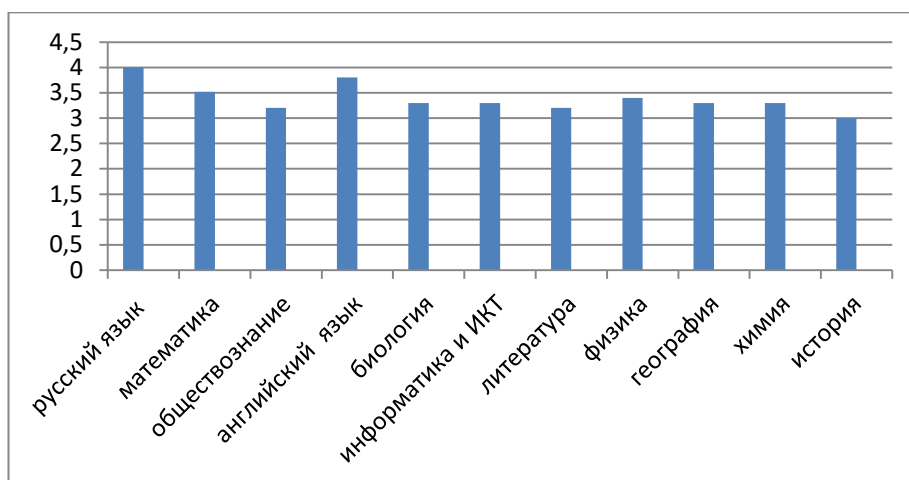
Успеваемость ОГЭ по предметам 2022-2023 учебный год



Качество ОГЭ по предметам 2022-2023 учебный год



Средний балл ОГЭ по предметам 2022-2023 учебный год



Результаты ОГЭ по математике в 2023 году.

Всего учащихся	«5»	«4»	«3»	«2»	Уровень обученности	Качество знаний	Средний балл (отметка)
89	4	45	40	-	52,04	53,85	3,52

Результаты ОГЭ по русскому языку в 2023 году.

Всего учащихся	«5»	«4»	«3»	«2»	Уровень обученности	Качество знаний	Средний балл (отметка)
89	30	38	21	-	68,18	74,73	4,01

Результаты ОГЭ по истории в 2023 году.

Всего учащихся	«5»	«4»	«3»	«2»	Уровень обученности	Качество знаний	Средний балл (отметка)
8	-	-	3	-	36	0	3

Результаты ОГЭ по информатике в 2023 году.

Всего учащихся	«5»	«4»	«3»	«2»	Уровень обученности	Качество знаний	Средний балл (отметка)

50	3	15	30	2	47,12	36	3,30
----	---	----	----	---	-------	----	------

Результаты ОГЭ по обществознанию в 2023 году.

Всего учащихся	«5»	«4»	«3»	«2»	Уровень обученности	Качество знаний	Средний балл (отметка)
48	1	9	38	-	42,58	20,83	3,23

Результаты ОГЭ по географии в 2023 году.

Всего учащихся	«5»	«4»	«3»	«2»	Уровень обученности	Качество знаний	Средний балл (отметка)
31	1	10	19	1	46,19	35,48	3,29

Результаты ОГЭ по биологии в 2023 году.

Всего учащихся	«5»	«4»	«3»	«2»	Уровень обученности	Качество знаний	Средний балл (отметка)
20	-	8	11	1	45,80	40	3,25

Результаты ОГЭ по химии в 2023 году.

Всего учащихся	«5»	«4»	«3»	«2»	Уровень обученности	Качество знаний	Средний балл (отметка)
3	-	1	2	-	45,33	33,33	3,33

Результаты ОГЭ по физике в 2023 году.

Всего учащихся	«5»	«4»	«3»	«2»	Уровень обученности	Качество знаний	Средний балл (отметка)
5	-	2	3	-	47,2	40	3,4

Результаты ОГЭ по английскому языку в 2023 году.

Всего учащихся	«5»	«4»	«3»	«2»	Уровень обученности	Качество знаний	Средний балл (отметка)
8	1	5	2	-	61,5	75	3,88

Результаты ОГЭ по литературе в 2023 году.

Всего учащихся	«5»	«4»	«3»	«2»	Уровень обученности	Качество знаний	Средний балл (отметка)
5	-	1	4	-	41,6	20	3,2

89 обучающихся успешно закончили учебный год и получили аттестаты.

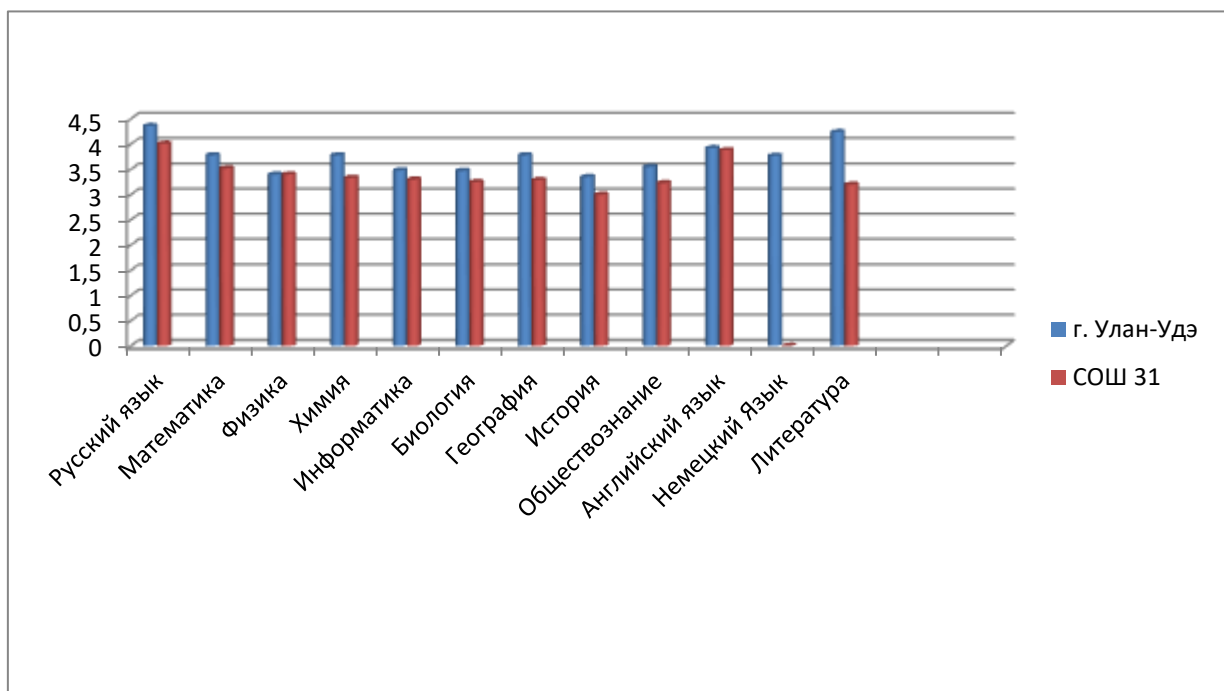
Данные ЦМРО

Средний балл по предметам 2021-2023гг.

Предмет	2021г.	2022	2023	2023
		MAOY «COШ №31 им. П.Т. Харитоновa» г. Улан-Удэ		
Русский язык	4,02	4,25	4,36	4,01
Математика	3,4	3,55	3,78	3,52
Физика	3,02	3,40	3,40	3,4
Химия	2,88	3,73	3,78	3,33

Информатика	3,88	3,41	3,48	3,30
Биология	3,4	3,49	3,47	3,25
География	3,13	3,53	3,78	3,29
История	3,35	3,46	3,35	3,00
Обществознание	3,25	3,49	3,55	3,23
Английский язык	3,86	3,87	3,92	3,88
Немецкий Язык	-	3,33	3,77	-
Литература	3,7	3,95	4,24	3,2
Бурятский язык	-	3,83	3,60	-

Сравнительный анализ результатов среднего балла по предметам 2022-2023



Результаты итоговой аттестации учащихся 11-х классов

В 2022/2023 учебном году ГИА-11 проходила в форме ЕГЭ. Выпускники 11 класса сдавали обязательные ЕГЭ по русскому языку и математике и ЕГЭ по предметам по выбору.

Аттестаты о среднем общем образовании были выданы 15 выпускникам 11 класса.

В 2022/2023 году ЕГЭ сдавали 15 обучающихся по следующим предметам: русский язык (15 чел.), математика базовый уровень (13 чел.), математика профильный уровень (2 чел.), обществознание (5 чел.), английский язык (2 чел.), литература (4 чел), химия (2 чел), история (3 чел), физика (2 чел), биология (1 чел), ИКТ (3чел).

ЕГЭ по русскому языку

Учебный год	Кол-во обучающихся	Средний балл по школе	Средний балл по РБ	Успеваемость, %
2022/2023	15	62,2	70	100

Предметы по выбору

Предмет	Активность. Доля сдающих от общего числа учащихся	
	2022/23 – 15 обучающихся	
Обществознание	5	33,3%
Английский язык	2	13,3%
Математика профильная	2	13,3%
Литература	4	26,6%
Химия	2	13,3%
История	3	20%
Физика	2	13,3%
Биология	1	6,6 %
ИКТ	3	20 %

Результаты ЕГЭ предметов по выбору

Предмет	2022/23 учебный год (средний балл)		
	школа	РБ	успеваемость
Обществознание	35,8	52	40 %
Английский язык	37	62	100%
Математика профильная	70	52	100%
Литература	52,15	65	100%
Химия	29	53	0
История	23,3	51	66,7%
Физика	31	53	0
Биология	44	47	100 %
ИКТ	37,7	54	66,7%

Результаты сдачи русского языка и математики (ЕГЭ):

Предмет/ экзамен	Количество учеников	Качество («4»и «5»)	Средний балл	Успеваемость (отсутствие «2»)
ЕГЭ по русский язык	15	73,33	3,93	100%
ЕГЭ по математике	13	61,54	3,62	100%
ЕГЭ по математике (профильная)	2	100	5	100%

Результаты сдачи предметов по выбору в 2022-2023 учебном году:

Предмет	Количество учеников	Качество («4» и «5»)	Средний балл	Успеваемость (отсутствие «2»)	
Обществознание	2023	5	0%	2,4	40%
Иностранный язык (английский язык)	2023	2	0%	3	100%
Биология	2023	1	0 %	3	100%
Информатикаи ИКТ	2023	3	0%	2,7	66,67%
Литература	2023	4	50 %	3,75	100%
Физика	2023	2	0 %	2	0 %
Химия	2023	2	0 %	2	0%
История	2022	3	0%	2,67	66,67%

Необходимо отметить достаточно высокий показатель по следующему предмету:

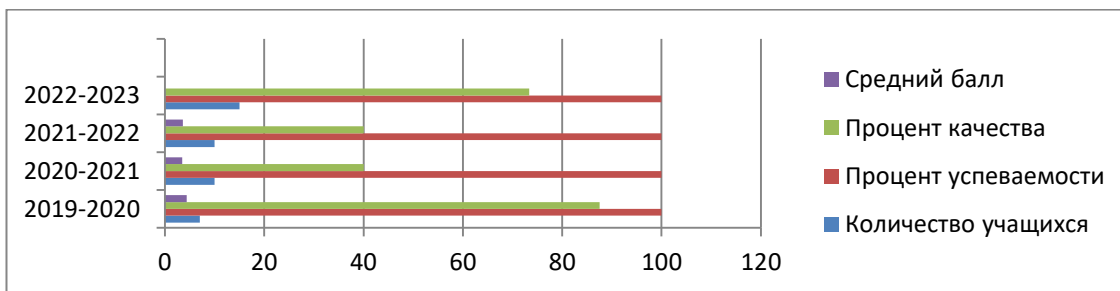
Русский язык, качество выше 60%. Успеваемость ниже 100% по четырем предметам: обществознанию, физике химии, истории, информатике.

Динамика учащихся, имеющих неудовлетворительные результаты ЕГЭ по предметам русский язык и математика.

год	Количество учащихся	Не сдали	
		Русский язык	математика
2021-2022	10	0 (0%)	3 (30%)
2022-2023	15	0 (0%)	0 (0%)

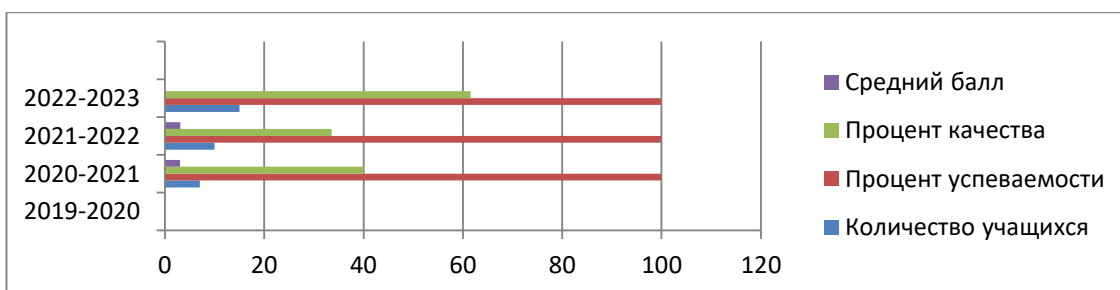
Результаты экзаменов по русскому языку в форме ЕГЭ

Учебный год	Количество учащихся	Процент успеваемости	Процент качества	Средний балл
2019-2020	7	100	87,5	4,38
2020-2021	10	100	40	3,5
2021-2022	10	100	40	3,6
2022-2023	15	100	73,33	3,93



Результаты экзаменов по математике в форме ЕГЭ

Учебный год	Количество учащихся	Процент успеваемости	Процент качества	Средний балл
2019-2020	-	-	-	-
2020-2021	7	100	40	3
2021-2022	10	100	33,6	3,1
2022-2023	15	100	61,54	3,62



Выпускники нашей школы преодолели установленный минимальный порог не по всем предметам. По предметам по выбору набрали меньше установленного минимального балла по следующим предметам: истории, информатике

При сравнении результатов школы в 2019 и 2021 году наблюдается положительная динамика по предметам: русский язык, математика.

Результатом стабильной профориентационной работы является высокий процент поступления учащихся в различные высшие и средние профессиональные учебные заведения.

6.2. Результаты внеурочной деятельности

Внеурочная деятельность

Организация внеурочной деятельности соответствует требованиям ФГОС уровней общего образования. Структура рабочих программ внеурочной деятельности соответствует требованиям стандартов к структуре рабочих программ внеурочной деятельности.

Все рабочие программы размещены на официальном сайте МАОУ «СОШ №31 им. П.Т. Харитоновна».

Формы организации внеурочной деятельности включают: курсы внеурочной деятельности, циклы бесед, кружки, студии, секции, объединения по интересам, летний лагерь.

Продолжается реализация в планах внеурочной деятельности начального, основного и среднего уровней образования, направление – еженедельные информационно-просветительские занятия патриотической, нравственной и

экологической направленности «Разговоры о важном». Внеурочные занятия «Разговоры о важном» были включены в планы внеурочной деятельности в объеме 34 часов.

На основе примерной программы курса «Разговоры о важном», одобренной решением ФУМО (протокол от 15.09.2022 № 6/22), были разработаны рабочие программы внеурочных занятий «Разговоры о важном». Внеурочные занятия «Разговоры о важном» внесены в расписание и проводятся по понедельникам первым уроком еженедельно. Ответственными за организацию и проведение внеурочных занятий «Разговоры о важном» являются классные руководители.

Занятия проводятся в каждом классе. Внеурочные занятия «Разговоры о важном» в 1–11-х классах:

- фактически проведены в соответствии с расписанием;
- темы занятий соответствуют тематическим планам Минпросвещения;
- формы проведения занятий соответствуют рекомендованным.

В планах внеурочной деятельности также выделено направление - занятия по формированию функциональной грамотности обучающихся. На основе примерной программы курса "Функциональная грамотность - учимся для жизни", одобренной решением ФУМО (протокол от 29 сентября 2022 г. № 7/22) были разработаны рабочие программы "Развитие функциональной грамотности" для уровня НОО и "Функциональная грамотность" для уровня ООО.

В первом полугодии 2023/24 учебного года проведено 7 занятий в каждом классе уровня НОО и 7 занятий в трех группах уровня ООО.

На основе примерной программы курса «Профорентация», одобренной решением ФУМО (протокол от 25 августа 2022 г. № 5/22), были разработаны рабочие программы внеурочных занятий «Профорентация» для уровня ООО (8-9 классы). Занятия проводились на регулярной основе с 1 ноября 2023 года.

Воспитательная работа

Воспитательная работа 2023 году осуществлялась в соответствии с рабочими программами воспитания, которые были разработаны для каждого уровня и включены в соответствующую ООП.

Воспитательная работа по рабочим программам воспитания осуществляется по следующим модулям:

- инвариантные (по ФГОС-2021) – «Классное руководство», «Школьный урок», «Внеурочная деятельность», «Основные школьные дела», "Внешкольные экскурсии и походы", "Детские общественные объединения", "Школьные медиа", "Школьный спортивный клуб", "Школьный музей".

Воспитательные события в Школе проводятся в соответствии с календарными планами воспитательной работы НОО, ООО и СОО. Они конкретизируют воспитательную работу модулей рабочей программы воспитания по уровням образования. Виды и формы организации совместной воспитательной деятельности педагогов, школьников и их родителей разнообразны:

- дни единых действий;
- основные школьные дела;
- акции;
- классные часы;
- праздники;
- конкурсы, выставки;
- дни безопасности;

- походы; экскурсии и др..

Работа по гражданско-патриотическому воспитанию обучающихся МАОУ «СОШ №31 им. П.Т. Харитонов» организуется в рамках реализации рабочей программы воспитания, проходит единой линией через все основные события. Деятельность носит системный характер и направлена на формирование:

- гражданского правосознания;
- патриотизма и духовно-нравственных ценностей;
- эстетического понимания ценности художественного наследия;
- установок на здоровый образ жизни;
- уважительного отношения к труду и результатам трудовой деятельности;
- экологической культуры как залога сохранения человечества и окружающего мира;
- активной гражданской позиции через участие в школьном самоуправлении.

Ежегодно обучающиеся школы, воспитанники творческих, спортивных, военно-патриотических объединений по интересам, принимают участие в городских, республиканских и всероссийских конкурсах и фестивалях.

С октября 2023 года активно развивается школьное самоуправление, Российское движение детей и молодежи «Движение первых».

2023 учебный год

учебно-познавательное (интеллектуальное) направление		
1.	X Международный фестиваль-конкурс "На Великом Чайном пути"	НПК (3 место; участие) -Юный экскурсовод (участие) -Изобразительное искусство (участие)
2.	Международная олимпиада "Совушка"	1 место
3.	XI Международный дистанционный конкурс "Старт"	Дипломы 1, 3 степени
4.	Отборочный Межрегиональный этап чемпионата по профессиональному мастерству «Профессионалы» в компетенции Преподавание в младших классах (юниоры), г. Нижний Новгород	12 место из 28 регионов
5.	Всероссийский марафон «Остров Сокровищ» на Учи.ру	участие (41 человек)
6.	Всероссийская зимняя олимпиада по окружающему миру для 1 класса; 2 класса; 3 класса	участие (10 чел.), Похвальная грамота
7.	Региональный этап Чемпионата по профессиональному мастерству «Профессионалы» в Республике Бурятия в компетенции Преподавание в младших классах (юниоры)	I место
8.	Республиканский этап ВсОШ (китайский язык)	участие
9.	Региональный конкурс по финансовой грамотности «Финансовые бои»	2 место
10.	Республиканская НПК «Первые шаги»	участие (6 чел)
11.	XVII Городской конкурс старшеклассников «Ученик года г. Улан-Удэ – 2022»	Диплом в номинации "Патриот Родного края" (10 класс)
12.	Городская олимпиада по логике "Орешки для ума" для учащихся начальной школы	участие
13.	Городская онлайн-викторина "Защитники Отечества"	участие
14.	Городской конкурс "Фонетик"	участие
15.	Городской турнир по бурятской народной игре "Шагай наадан-2023"	участие (6 человек)
16.	II городская научно-практическая конференция школьников "Первые шаги в науку"	участие (6 человек)
17.	Городская предметная неделя по литературному чтению посвящённая 100-летию РБ Конкурс чтецов "Моя Бурятия".	1 место, 2 место, номинации, участие (8 человек)
18.	Городская метапредметная олимпиада "Нерпенек"	участие (9 человек)
19.	Предметная неделя, посвященная 100-ю РБ кроссворд "Флора и фауна Бурятии"	1 место
20.	Городская экологическая олимпиада " Земля. Биосфера. Человек. в рамках проведения Недели предметов естественно научного направления г. Улан- Удэ	участие
21.	Городской конкурс чтецов "Я люблю природу", в рамках проведения Недели предметов естественно - научного направления г. Улан-Удэ	1 место, участие
-нравственно-эстетическое (художественно-эстетическое)		
1.	Фестиваль классных часов Проект «Кино уроки в школах России»	Участие
2.	II открытый городской конкурс творческих работ «Сагаалган – Белый месяц»	участие
3.	Городской конкурс Пасхальные традиции»	Диплом I степени
4.	Республиканский конкурс хоровых и вокальных коллективов «Битва хоров»	участие
5.	X городской конкурс художественного чтения и исполнительского мастерства "Новые имена".	участие
6.	Интеллектуальная игра "Космический квиз".	8 классы

7.	Региональном конкурсе мультфильмов посвящён "Профилактике школьного буллинга в Республике Бурятия»	4 место
8.	Международный день родного языка	участие
9.	Интеллектуальная игра «Константин Ушинский – флагман педагогики».	9 классы
10.	Конкурс "Мисс и Миссис школа 2023".	1-11 классы
11.	Городской конкурс «Космос глазами ребёнка»	участие
12.	Районный конкурс «Мисс байкальские ростки»	участие
13.	Городской конкурс «Пасхальные традиции»	участие
14.	Конкурсная программа «МАМА ГОДА», посвященная празднованию Дню матери	Участие с 1-10 класс
15.	Торжественное открытие первичного отделения РДДМ.	6-10 классы
16.	Городской Слет «Движение первых»	Участие
17.	Посвящение в «Орлята России»	1-4 классы
18.	Всероссийский конкурс хоровых и вокальных коллективов.	участие
19.	Обучение на базе ВСГУТУ в проекте Сириус_лето, проект направлен на создание современных медиacentров в школах.	Участие. Номинация «Лучший видеотренд»
20.	Всероссийская акция МЫ — ГРАЖДАНЕ РОССИИ! Ко дню Конституции. РДДМ	участие
21.	Всероссийский конкурс советов обучающихся "Территория Успеха".	участие
22.	Всероссийский проект «Хранители истории»	участие
-военно-патриотическое (гражданско-патриотическое)		
1.	Республиканский конкурс красоты и таланта «Юнармейская краса 2022»	номинация "Приз зрительских симпатий"
2.	Международный "День мира" акции «Окно мира» «голубь мира»	1-10 классы
3.	II Всероссийский патриотический конкурс «Отечеству служить бы рад!»	Номинация «Строевая» (8 класс)
4.	Районная военно-спортивная игра «Зарница»	Диплом I степени и благодарственное
5.	Кадетский бал	2-9 кадетские классы
6.	Республиканский конкурс «Школьный музей»	Диплом 1 степени
7.	Городской конкурс школьных музеев среди образовательных учреждений города	1 место
8.	Участие кадетов школы в марше юных патриотов, посвященных празднованию 77-й годовщины Победы в ВОВ	участие
9.	Торжественные митинги у бюста Герою Советского Союза Харитонову П.Т.	1-11 классы.
10.	Городской конкурс рисунков "Эхо победы в наших сердцах"	7 участников
11.	Велопробег "Звезда Победы"	4 участника
12.	Второй Республиканский военно-патриотический конкурс «Смотр строя и песни. Группа развертывания флага» среди кадетских, военно-патриотических и юнармейских клубов, объединений, общеобразовательных учреждений Республики Бурятия. (Кабанский район, пос. Селенгинск)	Учащиеся 9а класса стали победителями в номинации: «Смотры строя и песни» старшая группа 5а сертификат за участие
13.	Всероссийский проект «Памяти героев»	участие
14.	Акция «Окна Победы»	390
15.	Акция «Видеопоздравление с Днем Победы»	45
16.	Акция «Песни Победы»	125
17.	Акция «Бессмертный полк нашей школы»	225

18.	Акция «Свеча памяти»	302
19.	Акция «Вахта памяти»	Кадетские классы
20.	Всероссийская акция «Георгиевская лента»	Участие
21.	Конкурс патриотической песни среди кадетских классов школы.	Кадетские классы
22.	Школьный марафон, приуроченный к 23 февраля, конкурс-смотр «строя и песни»	1-11 класса
23.	Районный конкурс «Спартакиада по допризывной подготовке-2023» среди учеников 9-11 классов школ г. Улан-Удэ, посвященная «Дню Защитника Отечества», памяти Доржиева Н.А.	1,2,3 места
24.	Республиканский конкурс «Юнармеец года Республики Бурятия»	награда знаком «Юнармейская доблесть третьей степени».
25.	Республиканский конкурс творческих работ "ГЕРОИ БУРЯТИИ"	Участие
26.	Портретная выставка земляков, исполнивших служебный долг за пределами Отечества	1-11 классы
27.	Военно-патриотическая игра, посвященная 100-летию образования Республики Бурятия " Горжусь тобой, Отечество"	1 место
28.	Просмотр фильма "Крик Тишины" (обсуждение) посвящённый блокаде Ленинграда.	среди учащихся 10-11 классов
29.	Патриотическая акция «Вместе мы едины», посвященная Дню народного единства для учащихся средних общеобразовательных школ г. Улан-Удэ.	участие
30.	Межмуниципальный военно-патриотический конкурс среди Юнармейских отрядов города Улан- Удэ и районов Республики Бурятия, в ознаменование Дня Ракетных войск и артиллерии	2 и 3 места
-спортивно-оздоровительное (физкультурно-оздоровительное)		
1.	Республиканская «Лыжня России 2022»	Диплом участника. 10 чел.
2.	Городской «Зимний фестиваль ГТО»	участие
3.	Спортивные соревнования для учащихся 8-11 классов, посвященные 77-летию Победы в ВОВ	участие
4.	Соревнования по ориентированию «Марш-бросок» для учащихся кадетских классов	участие
5.	Мероприятия по профилактике и поддержке здорового образа жизни в соответствии с региональным тематическим планом	участие
6.	КЭС-БАСКЕТ (Всероссийский турнир школьной баскетбольной лиги)	участие
7.	ВФСК ГТО (уровень российский)	Золото: 10 чел., Серебро: 5 чел., Бронза: 3 чел.
8.	РОО « Союз тхэквандо РБ», Республиканский турнир	1, 2,3места.
9.	Всероссийские соревнования «Российский азимут»	участие
10.	Кубок г. Улан-Удэ по спортивному ориентированию " Подснежник ". Старт на дистанции кросс - спринт.	4 место
11.	Муниципальный Всероссийских соревнований по мини-футболу	участие
12.	Спортивный марафон "Космический старт"	9-11 классы
13.	Спартакиада «Богатырские игры» для учащихся 1-11 классов.	участие
14.	День неизвестного солдата «возложение цветов»	участие
15.	Митинг у мемориала Памяти воинам умершим от ран в госпиталях	6 класс
16.	Всероссийский пробег "Кросс Нации 2023"	участие
17.	Товарищеский матч по футболу с учащимися 12 школы!	1 место
18.	Богатырские игры	1-10 классы

-экологическое и волонтерское направление		
1.	Конкурс проектов «Мы- за чистоту своего города»	5-11 классы 21 участник
2.	Благотворительная акция «Накорми бездомного животного».	1-10 класс
3.	Акция «Своих не бросаем», «Письмо солдату» «Талисман добра»	1-10 классы
4.	Осенний «Месячник чистоты».	1-10 классы
Профориентация		
1.	Посещение площадок в рамках проекта «Билет в будущее»- знакомство с профессиями 1. Республиканский многоуровневый колледж 2. БКТИС 3. "Байкальском колледже недропользования" 4. БРИТ 5. БГУ 6. БИИК СибГУТИ.	8-11 классы.
2.	Всероссийский чемпионат движения по профессиональному мастерству «Профессионалы - 2023» в Республике Бурятия Центр опережающей профессиональной подготовки Республики Бурятия «Фестиваль профессий»	Участие 6-9 классы
3.	Форум «Новые вызовы профориентации»	участие
4.	Региональный чемпионат по профессиональному мастерству «Профессионалы» - 2023	1 место
Профилактика и безопасность		
1.	Участие в городском конкурсе по ПДД «Безопасное колесо» выступление агитбригады" в личном зачёте "фигурное вождение велосипеда"	3 место 3 место Земсков Денис 1 место
2.	Районная интеллектуальная игра "Неслабое звено", направленная на выявление имеющих у подростков знаний о вредных привычках.	2 место
3.	Всероссийская добровольческая онлайн-акция «Марафон доверия. 2023»	Участие
4.	Акция по профилактике травматизма граждан на объектах магистрали ВСЖД	Участие 9 класс
5.	Наш социальный ролик "Дети говорят терроризму нет!"	участие
6.	Занятия для обучающихся 1-9 классов по безопасности на ж/д путях с участием начальника станции Заудинская в рамках Месячника по безопасности	Участие
7.	Республиканский конкурс-фестиваль ЮИД «Первый в безопасности».	участие

2022 год

	Мероприятия	Количество, место
учебно-познавательное (интеллектуальное) направление		
1	Городской конкурс «Сагаалган собирает друзей»	15 учащихся, участие.
2	Городской конкурс «Ученик года 2022»	Победитель в номинации «Патриотизм» Шишмарёва Александра 10 кл.
3	II Международная научно-практическая конференция "Крылья Победы "	Участие
4	IX Международный дистанционный конкурс "Старт"	Диплом 1,2 степени и участие-география; 3 степени и участие-математика
5	Всероссийский конкурс знатоков иностранных языков «Bridges»	Диплом участника 8-11 класс

6	Онлайн-олимпиада для 1-4 классов с игровыми интерактивными задачами «Я люблю математику» от Яндекс-учебника	Дипломы призеров и победителей
7	Географический диктант – 2022 (Всероссийский уровень)	15 чел. (9-11 классы)
8	Всероссийский фестиваль энергосбережения и экологии	5-11 классы
9	Всероссийский конкурс «КИТ-компьютеры, информатика, технологии»	участие 7-11 классы
10	Всероссийская акция "Читаем вместе"	участие 1-6 классы
11	Всероссийский технологический диктант - 2022	1-4 классы
12	Всероссийский проект «Культурный марафон - 2022»	участие 8 человек
13	Всероссийский зачёт по финансовой грамотности	участие
14	Региональный конкурс «Защитникам Отечества-СЛАВА!»	Лауреат 1 ст. (Художественное чтение)
15	РДОО "Пионеры Бурятии" XII Республиканский конкурс чтецов, посвященный Дню Матери среди школьников и воспитанников учреждений дополнительного образования детей 2022-2023гг	Диплом 2 место, Диплом 3 место в номинации «Поэзия России»
16	XI Межрегиональный конкурс чтецов «Четыре неба», посвященного 90-летию со дня рождения Народного поэта Республики Бурятия Н.Г. Дамдинова	Диплом 1 место, Диплом 2 место
17	Городской конкурс исследовательских и проектных работ "Юность. Наука. Культура"	1 место (9 класс)
18	Городской конкурс сочинений на иностранных языках «Наследники традиций»	Диплом III степени (10 класс)
19	Межрегиональный интеллектуальный конкурс "Гуламта-2022"	участие
20	Межрегиональный конкурс народного творчества и культур народов России «Праздник Белого месяца – праздник традиций»	лауреаты
21	Городская олимпиада «Математический праздник – 2022г. «Асториум», ФМШ №56	5 участников; 1 призер (2 место).
22	Городской конкурс чтецов «Праздник белых журавлей»	Диплом 3 место
23	Республиканская НПК «Первые шаги»	участие
24	Городская интеллектуальная онлайн-игра "Сагаалганай сарюун наадан"	участие
25	Городской конкурс «Неделя русского языка и литературы»	участие
26	XI городская олимпиада по культурологии, литературе, истории, обществознанию «КЛИО»	участие
27	Олимпиада агрохолдинга БИН	участие
28	Городская метапредметная олимпиада «Нерпенюк»	участие
29	Муниципальный конкурс по русскому языку «Грамматик-2022»	участие
30	I Муниципальная олимпиада по русскому языку «Серебряная Литера»	участие
31	Городская ВОШ по Физической культуре	Участие Орлов Максим 11 класс, Шангин Константин 11 класс, Тихонов Крилл 9 класс.
32	Городской конкурс «Мы - наследники победы!»	участие
33	Городская дистанционная олимпиада по ОРКСЭ и ОДНКНР	участие
-нравственно-эстетическое (художественно-эстетическое)		
1	Фестиваль классных часов Проект «Кино уроки в школах России»	Участие
2	Городская Олимпиада по музыке	среди учащихся 6-7 классов
3	Республиканский конкурс хоровых и вокальных коллективов «Битва хоров»	участие
4	Городской конкурс социальной антикоррупционной	участие

	рекламы «Мир без коррупции»	
5	Городской конкурс «Космос глазами ребёнка»	участие
6	Районный конкурс «Мисс байкальские ростки»	участие
7	Городской конкурс «Пасхальные традиции»	участие
8	Всероссийская акция "Поем вместе", посвященная Дню народного единства;	участие
9	Конкурсная программа «Супер МАМА», посвященная празднованию Дню матери	Участи с 1-9 класс
10	V районный съезд Бурятского регионального отделения Общероссийской общественно-государственной детско-юношеской организации «Российское движение школьников»	Гражданская активность – диплом III степени; Информационно-медийное направление - диплом III степени; личностное развитие - диплом II степени.
11	Городской конкурс социальной антикоррупционной рекламы «Мир без коррупции»	участие 11 класс видео ролик, 7 классы рисунки.
12	Конкурс рисунков «Я против экстремизма и терроризма»	Участие Цыденова Ангелина 7а Находкина Маша 7а
-военно-патриотическое (гражданско-патриотическое)		
1	Республиканский конкурс красоты и таланта «Юнармейская краса 2022»	номинация "Приз зрительских симпатий"
2	II Всероссийский патриотический конкурс «Отечеству служить бы рад!»	Номинация «Строевая» (8 класс)
3	Районная военно-спортивная игра «Зарница»	1 место
4	Кадетский бал	1-8 кадетские классы
5	Республиканский конкурс «Школьный музей»	Диплом I степени
6	Участие кадетов школы в марше юных патриотов, посвященных празднованию 77-й годовщины Победы в ВОВ	участие
7	Торжественные митинги у бюста Герою Советского Союза Харитонову П.Т.	1-11 классы.
8	Городской конкурс рисунков "Эхо победы в наших сердцах"	7 участников
9	Велопробег "Звезда Победы"	4 участника
10	Первый Республиканский военно-патриотический конкурс «Смотр строя и песни. Группа развешивания флага» среди кадетских, военно-патриотических и юнармейских клубов, объединений, общеобразовательных учреждений Республики Бурятия. (Кабанский район, пос. Селенгинск)	Учащиеся 8 а класса стали призерами в трех номинациях: 2 место в номинации «Смотры строя и песни» средняя группа 2 место в номинации «Смотры строя и песни» Лучший командир отделения Васильева Венера 2 место в номинации «Группы развешивание флага» средняя группа 3 место в номинации «Патриотический танец. Кадетский вальс»
11	Всероссийский проект «Памяти героев»	участие
12	Акция «Окна Победы»	385
13	Акция «77 приседаний»	96
14	Акция «Письмо ветерану»	67
15	Акция «Видеопоздравление с Днем Победы»	45
16	Акция «Песни Победы»	125
17	Акция «Солдатская каша»	72
18	Акция «Бессмертный полк»	225
19	Акция «Свеча памяти»	302
-спортивно-оздоровительное (физкультурно-оздоровительное)		

1	Республиканская «Лыжня России 2022»	Диплом участника. 10 чел.
2	Городской «Зимний фестиваль ГТО»	участие
3	Спортивные соревнования для учащихся 8-11 классов, посвященные 77-летию Победы в ВОВ	участие
4	Соревнования по ориентированию «Марш-бросок» для учащихся кадетских классов	участие
5	Мероприятия по профилактике и поддержке здорового образа жизни в соответствии с региональным тематическим планом	участие
6	КЭС-БАСКЕТ (Всероссийский турнир школьной баскетбольной лиги)	участие
7	ВФСК ГТО (уровень российский)	Золото: 10 чел., Серебро: 5 чел., Бронза: 3 чел.
8	РОО «Союз тхэквандо РБ», Республиканский турнир	1, 2,3места.
9	Всероссийские соревнования «Российский азимут»	участие
10	Муниципальный Всероссийских соревнований по мини-футболу	участие
11	Конкурс грантов по дополнительному образованию Программа ШСК «Спринт»	
12	Спартакиада «Богатырские игры» для учащихся 1-11 классов.	участие
-экологическое направление		
1	Конкурс проектов «Мы- за чистоту своего города»	5-11 классы 21 участник
2	Городской экоурок «День Байкала»	Диплом за проведение
3	Всероссийская экологическая олимпиада "Эколяты - молодые защитники природы"	Диплом за участие
Профорентация		
1.	Проект «Молодые профессионалы» (WorldSkills Russia)	С 6 по 11 класс - 142чел
2.	Посещение площадок в рамках проекта «Билет в будущее»- знакомство с профессиями 1. Республиканский многоуровневый колледж 2. БКТИС 3. Технологический техникум мясной и молочной промышленности 4. БРИТ 5. БГУ	9-е классы, 11 классы
3.	Спартакиада «Богатырские игры»	1-11 классы
Профилактика и безопасность		
1	Участие в городском конкурсе по ПДД «Безопасное колесо»	3 место
2	Городской конкурс «Я лучший в ПДД»	Аксёнова Лера 3 место в личном зачете фигурное вождение
3	Акция по профилактике травматизма граждан на объектах магистрали ВСЖД	Участие 9 класс
4	Городской конкурс рисунков «Служба полицейского на объектах железнодорожного транспорта»	1, 2, 3 места.
5	Занятия для обучающихся 1-9 классов по безопасности на ж/д путях с участием начальника станции Заудинская в рамках Месячника по безопасности	Участие

Наблюдается положительная динамика участия воспитанников в конкурсах и фестивалях различного уровня. За 2 года 1450 обучающихся приняли участие в 315 конкурсах, НПК, олимпиадах и фестивалях. Получили Дипломы, сертификаты, городских, республиканских и всероссийских конкурсов. Охват вовлеченных обучающихся в участие в конкурсах и фестивалях составляет 65%.

6.3. Индивидуальный учет образовательных достижений

Целью индивидуального учета результатов освоения образовательных программ обучающимися Школы является определение образовательных потребностей и интересов личности, эффективное и поступательное развитие способностей обучающихся, выявление индивидуальных проблем в обучении и их своевременное решение.

Задачи индивидуального учета результатов освоения образовательных программ:

- определение уровня освоения обучающимися осваиваемых ими образовательных программ;
- установление результатов образовательной деятельности;
- контроль и оценка качества образовательной деятельности Школы;
- выявление обучающихся, нуждающихся в предоставлении специальных условий для обучения с учетом особенностей их психофизического развития и состояния здоровья;
- индивидуализация и дифференциация образовательной деятельности.

Достижение основной цели индивидуального учета результатов освоения образовательных программ в Школе обучающимися обеспечивается через реализацию следующих мероприятий:

- совершенствование структуры, организации и содержания системы оценивания и учета образовательных достижений обучающихся;
- обеспечение комплексного подхода к оценке достижения обучающимися всех трех групп результатов образования: личностных, метапредметных и предметных;
- инвентаризацию имеющихся и разработку /определение/ выбора адекватных новых форм оценивания, контрольно - измерительных материалов возрасту и др.;
- разработка единой формы портфеля достижений;
- дифференциация содержания образования с учетом образовательных потребностей и интересов обучающихся, обеспечивающих углубленное изучение отдельных учебных предметов и (или) профильное обучение;
- организацию/участие диагностик, мониторинга индивидуальных образовательных достижений обучающихся;
- отслеживание динамики индивидуальных образовательных результатов (по итогам текущего контроля успеваемости, промежуточной итоговой аттестации, образовательных мероприятий и пр.);
- повышение компетентностного уровня педагогов и обучающихся; ознакомление родителей (законных представителей) обучающихся с ходом образовательной деятельности и результатами их образовательной деятельности.

В основу индивидуального учета результатов освоения обучающимися образовательных программ и поощрений обучающихся в Школе положены следующие принципы:

- планомерность;
- обоснованность;
- полнота;
- системность;
- открытость;
- результативность (учет индивидуальной динамики);
- непрерывность;

- достоверность.

Индивидуальные образовательные результаты обучающихся

1. В Школе осуществляется индивидуальный учет результатов освоения обучающимися образовательных программ: начального общего образования; основного общего образования; среднего общего образования; дополнительного образования.

2. К индивидуальным образовательным результатам обучающихся относятся:

- личностные образовательные результаты;
- индивидуальная динамика в освоении универсальных учебных действий.

3. К личностным образовательным результатам относятся:

- полученный в процессе освоения образовательной программы опыт; толерантность в отношении других культур, народов, религий;
- личностные (нравственно-этическая ориентация; готовность к выбору жизненной позиции и др.);
- ориентация обучающихся на гуманистические идеалы и демократические ценности;
- самостоятельность в социально и личностно значимых ситуациях;
- опыт проектирования своей социальной роли, осознание и развитие личностных смыслов учения;
- готовность и способность к самообразованию;
- участие в работе органов ученического самоуправления;
- осуществление волонтерской (добровольческой) деятельности.

К метапредметным образовательным результатам обучающихся относятся универсальные учебные действия:

- рефлексивные (целеполагание; планирование деятельности; выбор способов деятельности; самоконтроль; самооценка и др.);
- познавательные (поиск и кодирование информации, в т.ч. представленной в цифровой форме; переводить один способ подачи информации в другой; смысловое чтение; проектно-исследовательская компетентность и др.);
- коммуникативные (выступление с аудио-, видео- и графическим сопровождением; выражение своего мнения; бесконфликтность; создание текстов различных типов, стилей и видов).

К учебным достижениям обучающихся относятся: - предметные и метапредметные результаты освоения образовательных программ, необходимые для продолжения образования;

- результаты текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся по образовательным программам;
- результаты государственной итоговой аттестации обучающихся по образовательным программам;
- достижения обучающихся в познавательной, проектной, проектно-поисковой, учебно-исследовательской деятельности.

К достижениям по программам внеурочной деятельности, дополнительного образования (социально-педагогической направленности), профессионального обучения относятся:

- предметные и метапредметные результаты освоения образовательных программ, необходимые для продолжения образования;
- результаты участия/участие в олимпиадах и иных интеллектуальных и (или) творческих конкурсах;

- результаты участия/участие в физкультурных мероприятиях и спортивных мероприятиях.

Обучающиеся могут быть поощрены по результатам индивидуальных образовательных достижений за успехи в учебной, спортивной, общественной, научной, научно-технической, творческой, экспериментальной и инновационной деятельности.

За качественную учебу и активную общественную позицию каждый обучающийся в учреждении может быть поощрен:

- медалью "За особые успехи в учении";
- похвальным листом "За отличные успехи в учении";
- похвальной грамотой "За особые успехи в изучении отдельных предметов";
- грамотой (дипломом, сертификатом участника);
- благодарственным письмом.

Порядок хранения индивидуальных результатов освоения обучающимися образовательных программ и поощрений

Хранение в архиве данных об учете результатов освоения обучающимися основных образовательных программ и поощрений обучающихся осуществляется на бумажных и электронных носителях. Срок хранения обязательных бумажных носителей определяется номенклатурой дел Школы.

6.5. Информация о востребованности выпускников

Информация о востребованности выпускников

Год выпуска	Основная школа				Средняя школа					
	Всего	Продолжают обучаться в 10 кл. своей ОО	продолжают обучаться в 10 классах в другой ОО	Поступили в учреждения СПО РБ	Поступили в учреждения СПО других регионов	Всего	Поступили в ВУЗ	Поступили в СПО	Устроились на работу	Служба в армии
2021	85	19	0	66	0	10	5	3	2	0
2022	83	14	1	59	9	10	3	3	4	0
2023	91	19	3	67	2	15	6	5	4	0

Выводы: В 2023 году обучающиеся стали делать более осознанный выбор профессии, продолжая обучение в 10-11 классе. Возможно, это связано с тем, что колледжи предлагают более разнообразный профессиональный выбор для выпускников 11 классов. Наиболее вероятно, что это связано не только с семейными обстоятельствами, но и с ростом проходного среднего балла аттестата для поступления в ССУЗы (как после 9 класса, так и после 11 класса).

Задачи профориентационной работы: В 2024 году планируется продолжить сотрудничество с ССУЗами и вузами. Совершенствовать систему мероприятий, направленных на сохранение контингента «хорошистов» и «отличников» в 10-11 классах, повышение заинтересованности обучающихся и их родителей (законных представителей) в обучении в 10-11 классах ОО.

Раздел 7. Управление развитием. Функционирование ВСОКО

7.1. Локальные нормы

Положение о внутренней системе оценки качества образования (далее Положение) определяет цели, задачи, принципы, порядок организации и функционирования внутренней системы оценки качества образования (далее ВСОКО), а также функции и полномочия субъектов ВСОКО, критерии, показатели и инструментарий осуществления ВСОКО.

Внутренняя система оценки качества образования представляет собой совокупность оценочных процедур, направленных на обеспечение качества образовательной деятельности, условий, результата, выстроенных на единой концептуальной основе.

Положение разработано в соответствии с:

- Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральными государственными образовательными стандартами начального общего, основного общего, среднего общего образования;
- Приказ Министерства образования и науки РФ № 462 от 14.06.2013 «Об утверждении порядка проведения самообследования в образовательной организации»;
- Приказ Министерства образования и науки России от 10.12.2013 № 1324 «Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию»;
- Приказ Министерства просвещения РФ и Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 06.05.2019 №590/219 «Об утверждении Методологии и критериев оценки качества общего образования в общеобразовательных организациях на основе практики международных исследований качества подготовки обучающихся»;
- иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и Республики Бурятия;
- Уставом МАОУ «СОШ №31 им. П.Т. Харитонова»;
- иными локальными нормативными актами МАОУ «СОШ №31 им. П.Т. Харитонова».

Положение учитывает:

Методические рекомендации Федерального института оценки качества образования (ФГБОУ ФИОКО) по подготовке к проведению оценки механизмов управления качеством образования в субъектах Российской Федерации; Методологию и критерии оценки качества общего образования в общеобразовательных организациях на основе практики международных исследований качества подготовки обучающихся (утв. приказом Министерства просвещения РФ и Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 06.05.2019г. №590/219 с изменениями от 24.12.2019 №1718/716 «Об утверждении Методологии и критериев оценки качества общего образования в общеобразовательных организациях на основе практики международных исследований качества подготовки обучающихся»); Рекомендации Минпросвещения РФ и Рособнадзора РФ по основным подходам к формированию графика проведения оценочных процедур.

Положение принимается Педагогическим советом и утверждается директором МАОУ «СОШ №31 им. П.Т. Харитонова».

Положение закрепляет основные направления и цели оценочной деятельности в образовательной организации, являющейся неотъемлемой частью системы управления качеством образования.

ВСОКО основывается на следующих принципах:

- объективности, достоверности, открытости, полноты и системности информации;
- реалистичности требований, норм, показателей и инструментария оценки качества образования, их социальной и личностной значимости;
- надежности, прозрачности и оптимальности процедур оценки качества образования;
- учета индивидуальных особенностей развития отдельных обучающихся при оценке результатов их обучения и воспитания;
- доступности информации о состоянии и качестве образования для различных групп пользователей;
- рефлексивности, реализуемой через включение работников образовательной организации в критериальный самоанализ и самооценку своей деятельности с опорой на объективные критерии и показатели;
- повышения потенциала внутренней оценки, самооценки, самоанализа каждого работника образовательной организации;
- соблюдения морально-этических норм при проведении оценки качества образования в образовательной организации,
- соблюдения конфиденциальности при работе с базами персональных данных;
- непрерывности развития и интеграции в общероссийскую и региональную систему оценки качества образования.

Основными принципами формирования системы критериев (показателей и индикаторов) ВСОКО являются:

- ориентация на требования пользователей;
- учет потребностей системы образования (сопоставимость ВСОКО с федеральными, региональными критериями);
- минимизация системы критериев (показателей, индикаторов);
- инструментальность и технологичность используемых критериев (показателей, индикаторов) с учетом существующих возможностей автоматизированного сбора и обработки данных, методик измерений, анализа и интерпретации данных;
- оптимальность использования источников первичных данных для определения уровня качества образования.

ВСОКО является главным источником информации для диагностики состояния образовательной деятельности и динамики ее развития, для принятия эффективных управленческих решений.

- ВСОКО включает в себя следующие основные структурные элементы: текущий контроль и промежуточную аттестацию,
- итоговую аттестацию,
- административный внутренний контроль,
- внутренний мониторинг качества образования,
- независимую оценку качества образования.

ВСОКО может вкачать другие структурные элементы в зависимости от специфики деятельности и развития системы оценки качества образования.

К числу процедур внешней оценки в структуре ВСОКО относятся:

- государственная итоговая аттестация,

- независимая оценка качества подготовки обучающихся,
- процедуры установления качества подготовки, обучающихся в ходе аккредитации, государственного контроля (надзора),
- национальные исследования качества образования,
- федеральные и региональные мониторинги качества образования,
- международные сравнительные исследования качества образования.

Органы управления образовательной организации (педагогический совет, наблюдательный совет и др.), исполняя функции коллегиального управления определяют направления развития ВСОКО в МАОУ «СОШ №31 им. П.Т. Харитонова», содействуют реализации принципа общественного участия в управлении качеством образования в школе, участвуют в обсуждении результатов и формировании управленческих решений.

Результаты, полученные в рамках ВСОКО, могут обсуждаться коллегиальными органами управления образовательной организации, использоваться при формировании отчета о результатах самообследования и иных аналитических документов, размещаться на официальном сайте образовательной организации для различных пользователей, предоставляться учредителю и в иные заинтересованные организации.

Полученные результаты являются источником информации для принятия обоснованных, эффективных и своевременных управленческих решений, предупреждения негативных тенденций (трендов), основой для прогнозирования развития МАОУ «СОШ №31 им. П.Т. Харитонова»

Планирование оценочных процедур, перечень объектов оценки и характеризующих их показателей, инструментария, список ответственных лиц, осуществляется МАОУ «СОШ №31 им. П.Т. Харитонова» на каждый учебный период в формате графика оценочных процедур, составленного с учетом рекомендаций Минпросвещения РФ и Рособнадзора РФ по основным подходам к формированию графика проведения оценочных процедур.

Форма графика оценочных процедур устанавливается МАОУ «СОШ №31 им. П.Т. Харитонова» самостоятельно.

График оценочных процедур ВСОКО размещается школой на официальном сайте в сети Интернет в подразделе разделе «Образование» раздела «Сведения об образовательной организации».

Результатами реализации ВСОКО в МАОУ «СОШ №31 им. П.Т. Харитонова» являются:

- всесторонний анализ полученных результатов, установление динамики показателей, определение факторов, влияющих на динамику;
- соотнесение результатов с результатами мероприятий оценки международного, федерального, регионального, муниципального уровней;
- формулировка выводов о состоянии (развитии, уровне) качества образования в МАОУ «СОШ №31 им. П.Т. Харитонова»;
- прогнозирование динамики развития качества образования в образовательной организации;
- определение системы мер, направленных на устранение выявленных дефицитов;
- принятие обоснованных управленческих решений;
- представление результатов для различных пользователей.

Целью ВСОКО является получение объективной и достоверной информации о качестве образования в образовательной организации, как объективной информационной основы для формирования управленческих решений и развитие внутришкольных

механизмов управления качеством, с учетом тенденций его изменений и причин, влияющих на его уровень в МАОУ «СОШ №31 им. П.Т. Харитонова».

Основными задачами являются:

- обеспечение объективной оценки качества подготовки обучающихся;
- планирование единой системы оценочных процедур, обеспечивающих контроль состояния образования для выявления его реального уровня и факторов, влияющих на динамику качества образования в школе;
- обеспечение качественного и своевременного проведения оценки качества образования;
- сравнительный и всесторонний анализ полученных результатов оценочных мероприятий;
- соответствие внутренней оценки качества образования внешней оценке;
- формирование системы мер, направленных на устранение выявленных дефицитов;
- определение системы мероприятий, направленных на корректировку полученных результатов;
- определение степени соответствия условий осуществления образовательного процесса требованиям федеральных государственных образовательных стандартов;
- прогнозирование развития качества образования в МАОУ «СОШ №31 им. П.Т. Харитонова», предупреждение негативных тенденций с учетом возможностей МАОУ «СОШ №31 им. П.Т. Харитонова»;
- принятие обоснованных эффективных и своевременных управленческих решений по повышению качества образования;
- определение степени соответствия образовательных программ с учетом запросов основных потребителей образовательных услуг нормативным требованиям;
- представление результатов для заинтересованных категорий пользователей.

Основными функциями ВСОКО являются:

- обеспечение требований ФГОС НОО, ООО, СОО, НОО с ОВЗ; ФГОС обучающихся с умственной отсталостью и интеллектуальными нарушениями;
- формирование критериальной основы для оценки качества образования;
- информационное и аналитическое обеспечение управления качеством образования;
- прогнозирование, диагностика, экспертиза и оценка качества образования;
- обеспечение открытости и доступности информации ВСОКО для всех заинтересованных пользователей.

Внутренняя система оценки качества образования осуществляется по следующим трем основным направлениям, закрепленным в федеральных государственных образовательных стандартах общего образования:

- 1) Оценка качества образовательных результатов в том числе и результатам внеурочной деятельности;
- 2) Оценка качества образовательной деятельности;
- 3) Оценка качества условий образовательной деятельности. Механизмы ВСОКО:
 - Механизм управления качеством образовательных результатов;
 - система оценки качества подготовки обучающихся, в том числе:
 - обеспечение объективности процедур оценки качества подготовки обучающихся;

- обеспечение сбалансированности системы оценки качества подготовки обучающихся;
- оценка ключевых характеристик качества подготовки обучающихся.
- система работы по профилактике школьной неуспешности;
- система выявления, поддержки и развития способностей и талантов у детей и молодежи;
- система работы по самоопределению и профессиональной ориентации обучающихся.

Механизм управления качеством образовательной деятельности:

- система мониторинга школьного благополучия (школьного климата);
- система обеспечения профессионального развития педагогических работников;
- система организации воспитания обучающихся.

Организация реализации ВСОКО в МАОУ «СОШ №31 им. П.Т. Харитонова»

Механизм управления качеством образовательных результатов:

Система оценки качества подготовки обучающихся.

Система оценки качества подготовки обучающихся предназначена:

А) Для диагностики достижения обучающимися планируемых результатов освоения основной образовательной программы:

предметных результатов – усвоения обучающимися конкретных элементов социального опыта, изучаемого в рамках отдельного учебного предмета и на межпредметном уровне;

метапредметных результатов (познавательных, регулятивных, коммуникативных умений) – освоенных обучающимися способов деятельности, применяемых как в рамках образовательного процесса, так и при решении проблем в реальных жизненных ситуациях;

личностных результатов – совокупности ценностных отношений, обучающихся к себе, к своим возможностям, к другим участникам образовательного процесса, к самому образовательному процессу, к изучаемому и собственному социальному опыту;

функциональной грамотности – способности использовать приобретаемые в течение жизни знания для решения широкого диапазона жизненных задач в различных сферах человеческой деятельности, общения и социальных отношений;

Б) Для диагностики системы объективности процедур оценки качества и Всероссийской олимпиады школьников включает:

соблюдение мер информационной безопасности при проведении процедур оценки качества образования;

обеспечение мер по исключению конфликтов интересов в отношении специалистов, привлекаемых к проведению оценочных процедур оценки качества образования;

организация контроля за соблюдением процедур оценки качества образования;

организация и осуществление общественного/независимого наблюдения при проведении процедур оценки качества образования.

В) Система объективности процедур оценки качества и Всероссийской олимпиады школьников предназначена для получения достоверной информации об уровне учебных достижений обучающихся по предметам, повышения объективности оценки образовательных результатов обучающихся посредством реализации комплекса мероприятий по обеспечению объективности образовательных результатов в рамках проводимых оценочных процедур в образовательной организации, по выявлению

педагогических работников с необъективными результатами и проведению профилактической работы с ними.

Система объективности процедур оценки качества и Всероссийской олимпиады школьников включает:

- соблюдение мер информационной безопасности при проведении процедур оценки качества образования;
- обеспечение мер по исключению конфликтов интересов в отношении специалистов, привлекаемых к проведению оценочных процедур оценки качества образования;
- организация контроля за соблюдением процедур оценки качества образования; организация и осуществление общественного/независимого наблюдения при проведении процедур оценки качества образования.

Система работы по профилактике школьной неуспешности

Система работы по профилактике школьной неуспешности предназначена для выявления и устранения существенных факторов риска снижения в МАОУ «СОШ №31 им. П.Т. Харитонов» образовательных результатов:

- рисков учебной неуспешности;
- рисков дефицита педагогических кадров;
- рисков недостаточной предметной и методической компетентности педагогических работников;
- рисков низкой адаптивности учебного процесса;
- рисков высокой доли, обучающихся с ОВЗ;
- рисков несформированности внутришкольной системы повышения квалификации;
- рисков низкого качества преодоления языковых и культурных барьеров;
- рисков пониженного уровня качества школьной образовательной и воспитательной среды;
- рисков низкого уровня вовлеченности родителей;
- рисков низкого уровня материально-технического оснащения МАОУ «СОШ №31 им. П.Т. Харитонов».

Система выявления, поддержки и развития способностей и талантов у обучающихся.

Система выявления, поддержки и развития способностей и талантов у обучающихся предназначена для диагностики созданных в МАОУ «СОШ №31 им. П.Т. Харитонов» необходимых и достаточных условий для выявления, поддержки и развития способности обучающихся, их самоопределение и самореализацию в избранном виде деятельности, а также достичь при этом максимальных образовательных и личностных результатов:

- выявление, поддержка и развитие способностей и талантов у обучающихся;
- выявление, поддержка и развитие способностей и талантов у обучающихся с ОВЗ;
- охват обучающихся дополнительным образованием;
- индивидуализация обучения;
- повышение уровня профессиональных компетенций педагогических работников в области выявления, поддержки и развития способностей и талантов у обучающихся;

осуществление психолого-педагогического сопровождения способных и талантливых обучающихся;

осуществление сетевого взаимодействия по вопросам выявления, поддержки и развития способностей и талантов у обучающихся, в том числе с профессиональными образовательными организациями и образовательными организациями высшего образования.

Система работы по самоопределению и профессиональной ориентации обучающихся

Система работы по самоопределению и профессиональной ориентации обучающихся предназначена для диагностики созданных в МАОУ «СОШ №31 им. П.Т. Харитонов» необходимых и достаточных условий для самоопределения и профессиональной ориентации обучающихся с учетом организации взаимодействия общего, дополнительного и профессионального образования, укрепления социального партнерства между образовательной организацией и ее социальными партнерами, удовлетворения потребностей города и региона в квалифицированных кадрах по конкретным профессиям и специальностям:

- выявление предпочтений обучающихся в области профессиональной ориентации;
- сопровождение профессионального самоопределения обучающихся;
- проведение ранней профориентации обучающихся;
- проведение профориентации обучающихся с ОВЗ;
- осуществление взаимодействия образовательной организации с учреждениями/предприятиями города/области;
- содействие в удовлетворении потребности в кадрах на основе анализа рынка труда;
- развитие конкурсного движения профориентационной направленности.

Механизм управления качеством образовательной деятельности

Система мониторинга школьного благополучия (школьного климата)

Система мониторинга школьного благополучия (школьного климата) направлена на оценку эффективности мониторинговых процедур и управленческих механизмов обеспечения школьного благополучия по обеспечению психологического здоровья обучающихся и качества психологической поддержки учителей.

А) Индикаторов школьного благополучия у обучающихся (психическое здоровье).

Индикаторы психологического здоровья:

- общей тревожности,
- школьной тревожности,
- переживания социального стресса,
- фрустрации потребности в достижении успеха,
- выраженности страхов (самовыражения),
- ситуации проверки знаний, не соответствовать ожиданиям окружающих),
- низкой физиологической сопротивляемости стрессу,
- выраженности проблем и страхов в отношениях с учителями.

Индикаторы деструктивного поведения:

- аддиктивное поведение,
- суицидальное поведение,
- агрессивное поведение,
- медиазависимое поведение,

виктимное поведение.

Б) По эффективности психолого-педагогической поддержки педагогов.

Индикаторы профессиональных деструкций педагогов:

- отсутствие педагогических работников, у которых наблюдаются:
- недостаточная психолого-педагогическая грамотность;
- недостаток культуры педагогического общения;
- несформированность навыков конструктивного решения проблемных педагогических ситуаций;
- недостаточное владение способами профилактики преодоления эмоциональной напряженности.

Система обеспечения профессионального развития педагогических работников

Система обеспечения профессионального развития педагогических работников предназначена для комплексного анализа организации методической работы с педагогами в МАОУ «СОШ №31 им. П.Т. Харитонова» по следующим направлениям:

- выявление профессиональных дефицитов педагогических работников;
- повышение профессионального мастерства педагогических работников;
- поддержка молодых педагогов, организация системы наставничества, реализация программ наставничества;
- обеспечение эффективности деятельности методических кафедр МАОУ «СОШ №31 им. П.Т. Харитонова», различных форм сетевого взаимодействия педагогов, в т.ч. через организацию и проведение мероприятий внутришкольного, муниципального и регионального уровней;
- организация участия педагогических работников в профессиональных конкурсах.

Методы сбора и обработки информации в рамках ВСОКО

Методы сбора информации	Порядок сбора информации	Ответственный за сбор информации	Метод обработки информации
Направление ВСОКО: система оценки качества подготовки обучающихся			
Направление оценки: обеспечение объективности процедур оценки качества образования			
Выгрузка первичных данных из ФИСОКО	Получение протоколов проверки ВПР	Зам. директора по УВР	Выявление признаков необъективности на основании расчета статистических отклонений и выбросов
Административный контроль проведения процедур оценки качества	Наблюдение, фиксация результата в чек-листе контроля регламента проведения процедур оценивания	При тематическом контроле – зам. директора по содержанию, при федеральных и региональных процедурах оценки – зам. директора по качеству	Установление соответствия проведения процедур оценивания утвержденному регламенту
Общественное наблюдение	Получение актов общественного наблюдения	Зам. директора по качеству	Расчет доли (%) участников процедур оценивания, охваченных общественным наблюдением
Направление оценки: обеспечение объективности Всероссийской олимпиады школьников			

Общественное наблюдение	Получение актов общественного наблюдения	Зам. директора	Счет количества замечаний общественных наблюдателей по результатам наблюдения
Выгрузка данных из РБДО	Получение протоколов олимпиад	Зам. директора	Расчет корреляции между результатами олимпиад и оценочных процедур

Мониторинг ВСОКО направлен на получение информации по всем показателям, используемым в системах. (Приложение 1). Итогом анализа каждого из показателей является разработка адресных рекомендаций.

Направления ВСОКО и меры, осуществляемые в МАОУ «СОШ №31 им. П.Т. Харитонов» по достижению целевых индикаторов качества образовательных результатов Направления ВСОКО	Комплекс мер
Механизм управления качеством образовательных результатов:	
Система оценки качества подготовки обучающихся.	<ul style="list-style-type: none"> – проведение информационно-разъяснительной работы с педагогами, родителями (законными представителями) обучающихся по вопросам оценки качества образования; – анализ и интерпретацию образовательных результатов; – формирование позитивного отношения к объективной оценке образовательных результатов; – повышение объективности на этапе проведения процедур оценки качества образования, Всероссийской олимпиады школьников и при проверке результатов;
Система работы по профилактике школьной неуспешности.	<ul style="list-style-type: none"> – внедрения системы мер по повышению уровня образовательных достижений учеников; – повышение профессионального мастерства педагогических работников и руководителей МАОУ «СОШ №31 им. П.Т. Харитонов» в части работы с обучающимися, демонстрирующими признаки учебной неуспешности и индивидуализации образовательного процесса, создания благоприятного климата в МАОУ «СОШ №31 им. П.Т. Харитонов»; – адресную профилактику рисков снижения образовательных результатов, выявленных в МАОУ «СОШ №31 им. П.Т. Харитонов».
Система выявления, поддержки и развития способностей и талантов обучающихся.	<ul style="list-style-type: none"> – стимулирование и поощрение педагогов, работающих с обучающимися с повышенными интеллектуальными способностями и талантами; – стимулирование и поощрение способных и талантливых обучающихся; – увеличение охвата обучающихся мероприятиями по выявлению, поддержке и развитию способностей и талантов; – поддержку проведения Всероссийской олимпиады школьников в МАОУ «СОШ №31 им. П.Т. Харитонов»; – развитие дополнительного образования в МАОУ «СОШ №31 им. П.Т. Харитонов»;

	<ul style="list-style-type: none"> – поддержку участия учащихся в профильных сменах, предметных школах и т.п.; – развитие способностей у обучающихся в классах с углубленным изучением отдельных предметов, профильных/специализированных классах; – развитие способностей у обучающихся с особыми образовательными потребностями; – поддержку участия команд кружков технического творчества, творческих детских коллективов в муниципальных, региональных и федеральных конкурсах, соревнованиях и т.п.; – осуществление психолого-педагогического сопровождения способных и талантливых детей и молодежи; – проведение мероприятий для родителей (законных представителей) по вопросам выявления, поддержки и развития способностей и талантов у обучающихся.
Направления ВСОКО	Комплекс мер
Система работы по самоопределению и профессиональной ориентации обучающихся.	<ul style="list-style-type: none"> – формирование у обучающихся позитивного отношения к профессионально-трудовой деятельности; – проведение профориентационных мероприятий совместно с учреждениями/ предприятиями, образовательными организациями, центрами профориентационной работы, практической подготовки, в том числе с учетом межведомственного взаимодействия; – поддержку реализации школьных проектов, способствующих самоопределению и профессиональной ориентации, с привлечением работодателей; – проведение мероприятий для родителей (законных представителей) по вопросам профессиональной ориентации обучающихся.
Механизм управления качеством образовательной деятельности:	
Система мониторинга школьного благополучия (школьного климата)	<ul style="list-style-type: none"> – обеспечение психологического здоровья обучающихся; – профилактику деструктивного поведения обучающихся; – психолого-педагогическую поддержку педагогов, в том числе профилактику и коррекцию профессиональных деструкций.
Система обеспечения профессионального развития педагогических работников.	<ul style="list-style-type: none"> – информирование педагогического коллектива о новых тенденциях в сфере образования, задачах и требованиях к профессиональной компетентности педагогических работников; – организация участия в конкурсах профессионального мастерства педагогических работников; – помощь молодым педагогам, развитие системы наставничества; – организация работы эффективной деятельности методической помощи методическим кафедрам МАОУ «СОШ №31 им. П.Т. Харитонова»; – организацию методической работы с педагогическими работниками на основе результатов различных оценочных процедур оценки качества подготовки обучающихся; – проведение мероприятий, направленных на повышение качества научно-методического сопровождения педагогических работников;

	– устранение кадрового дефицита в образовательной организации.
Система организации воспитания обучающихся.	– повышение уровня мотивации, обучающихся к участию в волонтерской деятельности; – профилактику безопасного поведения детей в сети «Интернет»; – профилактику девиантного и делинквентного поведения обучающихся; – профилактику безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних обучающихся; – популяризацию лучшего педагогического опыта; – стимулирование эффективности работы педагогических работников по классному руководству;
Направления ВСОКО	Комплекс мер
	– развитие сотрудничества субъектов системы воспитания; – организацию каникулярного отдыха детей, включая мероприятия по обеспечению безопасности их жизни и здоровья; – поддержку семей и детей, находящихся в сложной жизненной ситуации.

Управленческие решения принимаются по результатам проведенного анализа.

Анализ эффективности принятых управленческих решений и комплекса мер осуществляется на основе результатов мониторинга в течение календарного года, следующего за их принятием.

7.2. Функционал должностных лиц в рамках ВСОКО

Система оценки качества образования построена в соответствии с тремя основными функциями:

- функция управления оценкой качества образования, созданием механизмов оценивания и принятия решения по его результатам;
- функция проведения оценки и мониторинга качества образования, сбора, систематизации и обобщения полученной информации;
- функция интерпретации результатов оценивания и подготовки проектных решений.

Общее руководство реализации ВСОКО осуществляет директор МАОУ «СОШ №31 им. П.Т. Харитонова».

Заместителями директора осуществляется организация проведения оценочных процедур.

Внутреннюю оценку качества образования, интерпретацию полученных данных, в том числе от независимой внешней оценки осуществляют:

- администрация МАОУ «СОШ №31 им. П.Т. Харитонова»;
- рабочие группы (временные или постоянно действующие объединения администрации, учителей-предметников, специалистов и др.);
- органы управления (педагогический совет и др.).

Директор МАОУ «СОШ №31 им. П.Т. Харитонова»:

- осуществляет нормативное регулирование ВСОКО;
- координирует деятельность должностных лиц по реализации ВСОКО; определяет приоритетные направления и стратегию ВСОКО;

– принимает обоснованные эффективные управленческие решения на основе результатов оценочных процедур.

Управленческая команда:

– разрабатывает план-график внутренней оценки качества образования, включая ВЛК;

– контролирует исполнение федеральных, региональных документов и внутренних локальных актов МАОУ «СОШ №31 им. П.Т. Харитонова».

Заместитель директора по УВР (по качеству образования):

– планирует/организует проведение оценочных мероприятий (ВМКО, ВШК, независимых диагностик/обязательных диагностик, ГИА, НИКО, международных исследований и др.);

– осуществляет анализ результатов оценочных мероприятий;

– осуществляют анализ результатов внутренних диагностических мероприятий, текущего контроля и промежуточной аттестации, в том числе в сравнении с внешними независимыми диагностиками/результатами (ГИА и др.);

– обеспечивает полноту, достоверность, открытость предоставляемой информации о качестве образования;

– доводит результаты оценочных процедур до сведения всех участников образовательных отношений;

– обеспечивает подготовку кадров и общественное наблюдение для проведения оценочных процедур;

– формирует информационно-аналитические материалы по результатам проведенных оценочных процедур;

– вносит предложения для принятия управленческих решений на основе анализа полученных результатов.

Заместитель директора по УВР (по содержанию):

– организует проведение оценочных процедур рабочих программ учителей-предметников;

– организует мониторинг библиотечного фонда учебников и учебных пособий;

– участвует в организации курсовой подготовки педагогических работников;

– контролирует включенность обучающихся и педагогических работников в олимпиадное движение, городские проекты, конкурсы;

– формирует информационно-аналитические материалы по результатам проведенных оценочных процедур;

– вносит предложения для принятия управленческих решений на основе анализа полученных результатов.

Заместитель директора по ВР (по воспитанию и социализации):

– организует проведение оценочных процедур программ дополнительного образования;

– организует мониторинг удовлетворенности обучающихся и их родителей (законных представителей);

– организует мониторинг уровня воспитанности и социализации обучающихся;

– организует мониторинг развития детского самоуправления в школе;

– осуществляет контроль деятельности специалистов психолого-педагогической службы;

– формирует информационно-аналитические материалы по результатам проведенных оценочных процедур;

– вносит предложения для принятия управленческих решений на основе анализа полученных результатов.

Заместитель директора по АХЧ (по ресурсам):

– организует мониторинг состояния материально-технического обеспечения школы;
– формирует информационно-аналитические материалы по результатам проведенных оценочных процедур;

– вносит предложения для принятия управленческих решений на основе анализа полученных результатов.

Рабочие группы (временные или постоянно действующие):

– участвуют в разработке плана-графика оценочных процедур;
– участвуют в разработке КИМ; участвуют в создании фонда оценочных средств. участвуют в формировании анализа результатов внутренних диагностических мероприятий, текущего контроля и промежуточной аттестации, в том числе в сравнении с внешними независимыми диагностиками/результатами ГИА и др.;

– формируют предложения по корректировке образовательной деятельности с целью повышения показателей для учителей-предметников и специалистов; для администрации

– по возможным управленческим решениям и устранению образовавшихся дефицитов.

– Органы управления (педагогический совет и др.): участвуют в определении направлений развития ВСОКО;

– содействуют реализации оценочных процедур в качестве общественного наблюдения;

– участвуют в обсуждении результатов ВСОКО и формировании управленческих решений.

В рамках ВСОКО обеспечивается реализация прав всех участников образовательных отношений на получение качественного образования.

Оценочные процедуры в рамках ВСОКО могут проводиться с привлечением общественных организаций, родительской общественности, независимых экспертов.

7.3. Индекс оборота данных ВСОКО

Внутренняя система оценки качества образования (ВСОКО) в МАОУ «СОШ №31 им. П.Т. Харитонов» построена в соответствии с требованиями Федерального государственного стандарта общего образования. Результаты ВСОКО за 2023 год представлены в данном самообследовании.

Внутренняя система оценки качества образования в МАОУ «СОШ №31 им. П.Т. Харитонов» включает в себя:

диагностику результатов обучения (успеваемость и качество обученности по предметам;

тематический учёт знаний учащихся по предметам; результаты контрольных работ, в том числе комплексные результаты ЕГЭ; результаты ОГЭ);

диагностику результатов воспитания (уровень воспитанности; уровень ценностных ориентиров;

занятость учащихся в системе дополнительного образования;

социометрия;

доля учащихся, вовлеченных в работу органов ученического самоуправления;

доля учащихся, вовлеченных в работу детских общественных объединений);

отслеживание результативности внеучебных достижений учащихся (количество учащихся, участвующих в олимпиадах и их результаты; количество учащихся, занимающихся исследовательской деятельностью; количество учащихся, участвующих в интеллектуальных конкурсах; количество учащихся, участвующих в творческих мероприятиях; количество учащихся, участвующих в спортивных мероприятиях);

психологическую диагностику учащихся (уровень готовности к обучению, уровень адаптации и выявление дезадаптированных учащихся, уровень школьной тревожности, уровень сформированности познавательных процессов, уровень сформированности классных коллективов, уровень личностного развития, уровень школьной мотивации, уровень творческих способностей);

отслеживание здоровьесбережения (удельный вес детей первой и второй групп здоровья в общей численности учащихся в ОУ; среднегодовой процент заболеваемости детей в общем контингенте детей; результаты медицинских осмотров, пропуски уроков, охват горячим питанием, соблюдение норм учебной нагрузки учащихся, травматизм детей, зависимость от вредных привычек);

социодиагностику (учащиеся, стоящие на различных видах учёта; учащиеся, уклоняющиеся от обучения; социально-психологический паспорт семей; летний отдых учащихся; опрос родителей (законных представителей) и учащихся по вопросу удовлетворенности качеством преподавания и результатами обучения в МАОУ «СОШ №31 им. П.Т. Харитоновой»; отслеживание поступлений выпускников);

диагностику кадрового обеспечения образовательного процесса (уровень образования; возрастной ценз; уровень профессиональной компетентности (категорийность); уровень квалификации (курсовая подготовка); доля педагогических работников с высшей и первой квалификационной категорией к общему числу педагогических работников; удельный вес численности руководителей и педагогических работников школы, прошедших в течение последних трех лет повышение квалификации или профессиональную переподготовку, в том числе по проблемам введения ФГОС; доля руководителей, получивших второе высшее образование по направлению «управление или менеджмент»);

отслеживание обеспеченности образовательного процесса учебно-методическими, библиотечно-информационными и материально-техническими ресурсами (качество учебно-методического обеспечения; Интернет; сайт МАОУ «СОШ №31 им. П.Т. Харитоновой»; удельный вес учебных кабинетов, соответствующих требованиям ФГОС; библиотечный фонд; доля населения, удовлетворенного уровнем информированности о системе образования, в том числе через активно действующий официальный сайт школы);

отслеживание уровня удовлетворенности всех родителей и обучающихся качеством образовательных услуг, предоставляемых школой.

Промежуточная аттестация обучающихся

В соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» освоение образовательной программы, в том числе отдельной части или всего объема учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) образовательной программы, сопровождается промежуточной аттестацией учащихся, проводимой в формах, определенных учебным планом, и в порядке, установленном образовательной организацией.

Промежуточная аттестация в МАОУ «СОШ №31 им. П.Т. Харитоновой» является обязательной по всем предметам учебного плана и проводится:

во 2-х классах - по итогам четвертей со второго полугодия;

в 3-4 классах - по итогам учебных четвертей и учебного года;

- в 5-9 классах - по итогам четвертей и учебного года;
- в 10-11 классах - по итогам учебных полугодий и учебного года.

В соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования результаты промежуточной аттестации, представляющие собой результаты внутришкольного мониторинга индивидуальных образовательных достижений учащихся, отражают динамику формирования их способности к решению учебно-практических и учебно-познавательных задач и навыков проектной деятельности. Промежуточная аттестация осуществляется в ходе совместной оценочной деятельности педагогов и учащихся, т. е. является внутренней оценкой.

Промежуточная аттестация учащихся состоит из следующих видов аттестационных испытаний:

- административные контрольные работы (входная диагностика, контрольные срезы, тестирование);
- тематические контрольные работы, тематическое тестирование по учебным предметам;
- итоговые контрольные работы (выходная диагностика), независимое оценивание (тестирование).

Тематические контрольные работы, тематическое тестирование проводятся во 2-11 классах в соответствии с календарно-тематическим планированием рабочей программы по учебному предмету/курсу образовательной программы.

Входная диагностика осуществляется в форме контрольных работ, срезов, тестирования и проводится в сентябре по русскому языку и математике во 2 - 11 классах.

В целях административного контроля проводятся следующие работы:

- в 1-3 классах - комплексная метапредметная работа;
- во 2-8, 10 классах - по предметам учебного плана в соответствии с планом внутришкольного контроля;
- во 2-4 классах - мониторинг уровня сформированности навыков чтения, беглости, осознанности и правильности чтения;
- в 9, 10, 11 классах - диагностические работы в формате ОГЭ и ЕГЭ по русскому языку, математике и предметам по выбору обучающихся на государственную итоговую аттестацию.

В целях независимой оценки качества образования проводятся:

- всероссийские проверочные работы для обучающихся 4-8, 11 классов;
- региональная оценка по модели PISA для обучающихся (выборочно);
- мониторинга уровня сформированности ИК-компетентностей у обучающихся 9 класса.

Мониторинг готовности выпускников 9,11 классов к ГИА (ЕГЭ и ОГЭ) проводится в соответствии с образовательными программами, которые утверждаются педагогическим советом.

Итоговое сочинение в 11 классе проводится в первую среду декабря и является допуском к государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования (сроки проведения сочинения устанавливаются Рособранзором). В ноябре проводится апробация итогового сочинения.

Итоговое собеседование по русскому языку для обучающихся 9 класса проводится в феврале и является допуском к государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования (сроки проведения собеседования устанавливаются Рособранзором).

Внутренняя система оценки качества образования в МАОУ «СОШ №31 им. П.Т. Харитонова» соответствует нормативным требованиям, способствует выявлению проблем в развитии образовательной организации.

Внутренняя система оценки качества образования функционировала в течение года, что позволяло корректировать образовательный процесс с целью повышения качества образования через принятие управленческих решений.

Действующая система внутреннего мониторинга оценки качества образования обеспечивает эффективный контроль освоения программ начального общего, основного общего и среднего общего образования по предметам учебного плана, показывает динамику степени обученности школьников, позволяет выявить проблемные зоны в пределах изученных тем и построить коррекционную работу по ликвидации пробелов в знаниях на соответствие образовательным стандартам.

В целом сложившаяся система оценки качества образования позволяет качественно организовывать образовательный процесс в МАОУ «СОШ №31 им. П.Т. Харитонова» с учетом объективных результатов ВСОКО.

СТАТИСТИЧЕСКАЯ ЧАСТЬ

1.1. Статистические показатели деятельности МАОУ «СОШ №31 им. П.Т. Харитонов» за 2023 год

Показатели деятельности

№ п/п	Показатели	Количество в динамике (на завершение учебного года)		
		2021	2022	2023
1.	Образовательная деятельность			
1.1	Общая численность учащихся	1110	1152	1151
1.2	Численность учащихся по образовательной программе начального общего образования	526	557	546
1.3	Численность учащихся по образовательной программе основного общего образования	551	567	586
1.4	Численность учащихся по образовательной программе среднего общего образования	33	30	19
1.5	Численность/удельный вес численности учащихся, успевающих на «4» и «5» по результатам промежуточной аттестации, в общей численности учащихся	571 человек /51%	582 человек /51%	586 человек /51%
1.6	Средний балл единого государственного экзамена выпускников 11 класса по русскому языку	3,5	3,6	3,9
1.7	Средний балл единого государственного экзамена выпускников 11 класса по математике (базовый уровень)	3,0	3,1	3,7
1.8	Средний балл единого государственного экзамена выпускников 11 класса по математике (профильный уровень)	11	0	3,2
1.9	Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, получивших неудовлетворительные результаты на государственной итоговой аттестации по русскому языку, в общей численности выпускников 9 класса	0/0%	0/0%	2 человек/ 2%
1.10	Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, получивших неудовлетворительные результаты на государственной итоговой аттестации по математике, в общей численности выпускников 9 класса	0/0%	0/0%	2 человек/ 2%
1.11	Численность/удельный вес численности выпускников 11 класса, получивших результаты ниже установленного минимального количества баллов единого государственного экзамена по	0/0%	0/0%	0/0%

	русскому языку, в общей численности выпускников 11 класса			
1.12	Численность/удельный вес численности выпускников 11 класса, получивших результаты ниже установленного минимального количества баллов единого государственного экзамена по математике, в общей численности выпускников 11 класса	0 человек/0%	3 человек/ 10%	0 человек/0%
1.13	Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, не получивших аттестаты об основном общем образовании, в общей численности выпускников 9 класса	0 человек /0%	0 человек /0%	3 человек / 3%
1.14	Численность/удельный вес численности выпускников 11 класса, не получивших аттестаты о среднем общем образовании, в общей численности выпускников 11 класса	0 человек/0%	3 человека /10%	0 человек/0%
1.15	Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, получивших аттестаты об основном общем образовании с отличием, в общей численности выпускников 9 класса	7 человек/ 8,2%	3 человека/ 9,6%	0 человек/0%
1.16	Численность/удельный вес численности выпускников 11 класса, получивших аттестаты о среднем общем образовании с отличием, в общей численности выпускников 11 класса	0 человек/ 0%	1 человек/ 3%	1 человек/ 7%
1.17	Численность/удельный вес численности учащихся, принявших участие в различных олимпиадах, смотрах, конкурсах, в общей численности учащихся	583 человека/ 53%	622 человека/ 54%	
1.18	Численность/удельный вес численности учащихся-победителей и призеров олимпиад, смотров, конкурсов, в общей численности учащихся, в том числе:	71 человек/ 7 %	82 человек/ 8%	
1.18.1	Регионального уровня	0 человек/0%	2 человека/ 0,2%	
1.18.2	Федерального уровня	0 человек/0%	1 человек/ 0,1%	
1.18.3	Международного уровня	0 человек/0%	0 человек/0%	
1.19	Численность/удельный вес численности учащихся, получающих образование с углубленным изучением отдельных учебных предметов, в общей численности учащихся	0 человек/ 0%	30 человек/ 3%	19 человек/ 2%
1.20	Численность/удельный вес численности учащихся, получающих образование в рамках профильного обучения, в общей численности учащихся	0 человек/ 0%	30 человек/ 3%	19 человек/ 2%
1.21	Численность/удельный вес	1110 человек /	1152 человек	1151 человек

	численности обучающихся с применением дистанционных образовательных технологий, электронного обучения, в общей численности учащихся	100%	100%	100%
1.22	Численность/удельный вес численности учащихся в рамках сетевой формы реализации образовательных программ, в общей численности учащихся	0 человек/ 0%	0 человек/ 0%	0 человек/ 0%
1.23	Общая численность педагогических работников, в том числе:	54 человек	57 человек	56 человек
1.24	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование, в общей численности педагогических работников	41 чел/ 76%	38 чел/ 67%	37 чел/ 66%
1.25	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование педагогической направленности (профиля), в общей численности педагогических работников	41 чел/ 76%	38 чел/ 67%	37 чел/ 66%
1.26	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование, в общей численности педагогических работников	13 чел/ 24%	19 чел/ 33%	19 чел/ 34%
1.27	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование педагогической направленности (профиля), в общей численности педагогических работников	13 чел/ 24%	19 чел/ 33 %	19 чел/ 34%
1.28	Численность/удельный вес численности педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория в общей численности педагогических работников, в том числе:	18 чел/ 33%	22 чел/ 38%	22 чел/ 39%
1.28.1	Высшая	3 чел/ 5%	3 чел/ 5%	3 чел/ 5%
1.28.2	Первая	15 чел/ 28%	19 чел/ 33%	19 чел/ 34%
1.28.3	Соответствие занимаемой должности	36 чел/ 66%	35 чел/ 61%	34 чел/ 61%
1.29	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников, педагогический стаж работы которых составляет:			
1.29.1	До 5 лет	21 чел/ 39%	10 чел/ 18 %	14 чел/ 25%

1.29.2	Свыше 30 лет	10 чел/ 18%	14 чел/ 24 %	7 чел/ 12%
1.30	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте до 30 лет	12 чел/ 22%	16 чел/ 28%	18 чел/ 32%
1.31	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте от 55 лет	5 чел/ 9%	3 чел/ 5 %	3 чел/ 5%
1.32	Численность/удельный вес численности педагогических и административно- хозяйственных работников, прошедших за последние 5 лет повышение квалификации/ профессиональную переподготовку по профилю педагогической деятельности в общей численности педагогических и административнохозяйственных работников	54 человек/ 100%	57 человек/ 100 %	56 человек/ 100 %
1.33	Численность/удельный вес численности педагогических и административно- хозяйственных работников, прошедших повышение квалификации по применению в образовательном процессе федеральных государственных образовательных стандартов в общей численности педагогических и административно хозяйственных работников	54 человек/ 100%	57 человек/ 100 %	56 человек/ 100 %
2. Инфраструктура				
2.1	Количество компьютеров в расчете на одного учащегося	0,08 единиц	0,08 единиц	0,08 единиц
2.2	Количество экземпляров учебной и учебнометодической литературы из общего количества единиц хранения библиотечного фонда, состоящих на учете, в расчете на одного учащегося	16 единиц	16 единиц	16 единиц
2.3	Наличие в образовательной организации системы электронного документооборота	да	да	да
2.4	Наличие читального зала библиотеки, в том числе:	да	да	да
2.4.1	С обеспечением возможности работы на стационарных компьютерах или использования переносных компьютеров	да	да	да
2.4.2	С медиатекой	да	да	да
2.4.3	Оснащенного средствами сканирования и распознавания текстов	да	да	да
2.4.4	С выходом в Интернет с компьютеров, расположенных в помещении библиотеки	да	да	да
2.4.5	С контролируемой распечаткой бумажных материалов	да	да	да

2.5	Численность/удельный вес численности учащихся, которым обеспечена возможность пользоваться широкополосным Интернетом (не менее 2 Мб/с), в общей численности учащихся	332 человек/ 30%	363 человек/ 31%	373 человек/ 32%
2.6	Общая площадь помещений, в которых осуществляется образовательная деятельность, в расчете на одного учащегося	4,8 кв.м	4,8 кв.м	4,8 кв.м